

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад
№ 8 «Мишутка»
Протокол № 1
«26» 08 2019 г.

Согласовано:
Управляющим советом
МБДОУ детский сад № 8
«Мишутка»
протокол от «26». 08. 2019 г. № 1

Утверждено:
Приказом МБДОУ
детский сад № 8 «Мишутка»
№ 41/1 - ОД
от «26» 08 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 8 «Мишутка»

Российская Федерация

Ростовская область

город Зверево

2019 год

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 «Мишутка».

1.2. Группа компенсирующей направленности в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.12 № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 №1155;
- Санитарно-эпидемиологическим требованиями к устройству, содержанию и организации работы в дошкольных учреждениях от 15.05.2013 № 26;
- Уставом МБДОУ.
- Методическими рекомендациями по организации логопедической помощи в образовательных организациях Ростовской области от 13.05.2015 № 24/32 – 2998/м.

1.3. Открытие и дальнейшее функционирование группы компенсирующей направленности в ДОУ осуществляется на основании приказа Начальника отдела образования Администрации города Зверево, и по заключению городской психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

1.4. Необходимым условием деятельности группы компенсирующей направленности является наличие: специально организованной предметно-пространственной среды, материально-технического обеспечения, финансовых и кадровых условий.

1.5. В основу приоритетов деятельности группы положены следующие факторы: учет государственной политики; особенности контингента детей и кадрового состава группы, учет запроса родителей.

2. Организация коррекционно-развивающей работы

2.1. Коррекционно-развивающая работа группы компенсирующей направленности построена на основе адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи МБДОУ детский сад № 8 «Мишутка».

2.2. *Целью* работы группы компенсирующей направленности в МБДОУ, является построение системы работы для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи), предусматривающей полную интеграцию действий всех специалистов и родителей дошкольников, направленную на выравнивание речевого, психофизического, всестороннего гармоничного развития детей и подготовку к школьному обучению.

2.3. *Основные задачи* групп компенсирующей направленности в МБДОУ: овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью, фонетической системой русского языка, элементами грамоты и коммуникативными навыками.

2.4. Коррекционная и развивающая работа в группах компенсирующей направленности ведется по всем направлениям, и охватывает все образовательные области: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

2.5. *Основной формой* работы является игровая деятельность, как основная форма деятельности дошкольников. Коррекционное направление работы является приоритетным.

2.6. Группа компенсирующей направленности предназначена для детей с тяжелыми нарушениями речи - ОНР I, II и III уровней речевого развития, в возрасте от 4-5 лет (средняя группа), 5-6 лет (старшая группа), 6-7 лет (подготовительная группа). Срок коррекционно-развивающей работы 2-3 года. Дети с фонетико-фонематическим недоразвитием речи принимаются с 5-летнего возраста. Срок коррекционно-развивающей работы 1-2 года.

2.7. В феврале на заседании психолого-педагогического консилиума (ППк), по результатам комплексной речевой диагностики детей ДОУ, по желанию родителей воспитанников, выносится решение: направить на ПМПК г.

Звереву детей, с целью обследования, в связи с нарушениями звукопроизношения и определения их дальнейшего коррекционного - развивающего маршрута. Родители (законные представители) воспитанников получают рекомендации о необходимости обучения и воспитания детей по программе дошкольного учреждения для детей с тяжелыми нарушениями речи.

2.8. Зачисление в группу компенсирующей направленности проводится до 1 июня и в течении года, на основании: коллегиального заключения ПМПК, и рекомендаций по организации психолого-медико-педагогического сопровождения, заявления (на имя заведующего ДОУ), родителей (законных представителей) о зачислении или переводе ребенка в группу компенсирующей направленности.

2.9. Группы компенсирующей направленности функционируют 5 дней в неделю с 7-00 до 19-00. Учебный год начинается с первого сентября, длится десять месяцев (до первого июля).

Условно учебный год делится на три периода:

- I период - сентябрь, октябрь, ноябрь;
- II период - декабрь, январь, февраль;
- III период - март, апрель, май, июнь.

Рассчитан на 36 недель, что соответствует комплексно-тематическому планированию основной образовательной программы ДОУ, и предусматривает вариативность, интеграцию, изменение и дополнение по мере необходимости.

2.10. Два раза в год – в сентябре, мае, учитель логопед проводит количественный мониторинг (диагностика), для определения уровня речевого развития детей группы компенсирующей направленности.

Учитель-логопед самостоятельно определяет программы и методики для обследования речевого развития детей дошкольного возраста.

2.11. На основе диагностики (сентябрь) учитель - логопед заполняет речевые карты, составляет индивидуальные планы коррекционно-развивающей работы, дополняет рабочую программу.

2.12. Индивидуальная образовательная программа составляется для коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в освоении Программы своей возрастной группы, в связи с имеющимися речевыми нарушениями: ОНР I уровня речевого развития, Алалия, Афазия, Ринолалия, или нарушениями, отягощенными психологическими или психическими диагнозами: ЗПР, УО легкой степени, РДА и др., для детей-инвалидов.

2.13. Основной формой обучения в группе компенсирующей направленности являются логопедические занятия: подгрупповые, фронтальные, индивидуальные, интегрированные.

2.12. Логопедические фронтальные и подгрупповые занятия в средней и старшей группах компенсирующей направленности начинаются с 1 октября, в подготовительной группе - с четвертой недели сентября и длятся по май (включительно). Логопедические занятия проводятся 4 раза в неделю, 2 занятия лечебной физкультурой для нуждающихся (как лечебные процедуры).

В каждые музыкальные и физкультурные занятия музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре включают логоритмические песни, игры и упражнения, в соответствии с лексическими темами.

Занятия лечебной физкультурой и индивидуальные занятия не включаются в сетку занятий.

2.13. Максимальный объем нагрузки детей во время образовательной деятельности соответствует требованиям государственного образовательного стандарта:

- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе - 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерывы между занятиями – 10 минут.

2.14. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю с учителем-логопедом и воспитателями с каждым ребенком.

Продолжительность индивидуального занятия – 10-15 минут.

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе. Периодичность подгрупповых. и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.15. Учитель-логопед самостоятельно определяет парциальные программы и методики для коррекции речевого развития детей дошкольного возраста.

2.16. Учитель-логопед имеет право брать детей на индивидуальные и подгрупповые занятия с любого вида деятельности, кроме музыкальных и физкультурных занятий. Логопед несет полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

2.17. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда.

2.18. В первой половине января, в первую неделю мая, и в летний период у детей каникулы, логопед осуществляет только индивидуальную работу с детьми.

2.19. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в группах компенсирующей направленности несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и старший воспитатель.

2.20. В январе на заседании ППк МБДОУ (психолого-педагогический консилиум), учитель-логопед представляет мониторинг выполнения рекомендаций ПМПК, и дает оценку эффективности коррекционно-развивающей работы группы компенсирующей направленности.

Члены консилиума принимают решение о прекращении (продолжении) коррекционно-развивающей работы с детьми или об изменении ее характера.

2.21. В мае на заседании ППк ДОУ проводится анализ речевой и психологической готовности детей подготовительных групп к школе.

Учитель-логопед дает оценку качества и устойчивости результатов коррекционно-развивающей работы групп компенсирующей направленности (мониторинг, годовой отчет).

Педагог-психолог анализирует индивидуальную коррекционно-развивающую работу с детьми (мониторинг показателей развития), согласно психологическим программам сопровождения.

Члены консилиума составляют рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием.

2.22. Выпуск детей из группы компенсирующей направленности осуществляется ПМПК по итогам усвоения программы дошкольного образования.

2.23. В случаях необходимости уточнения заключения или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в городскую ПМПК.

2.24. По окончании установленного срока обучения дети, нуждающиеся в продолжении занятий, повторно обследуются членами ПМПК. Основанием для продления срока обучения может быть тяжесть дефекта, соматическая ослабленность, пропуски занятий и другие объективные причины.

3. Руководство группами компенсирующей направленности

3.1. Непосредственное руководство группой компенсирующей направленности осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Заведующая МБДОУ:

- несет полную ответственность за комплектование, функционирование группы компенсирующей направленности, координирует деятельность коллектива детского сада и специалистов, систематически контролирует эффективность работы;
- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно - развивающей работы;
- подбирает в группу компенсирующей направленности воспитателей, имеющих специальное коррекционное образование;

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

3.3. Учебно-методическое руководство деятельностью групп компенсирующей направленности осуществляет старший воспитатель МБДОУ.

3.4. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются правами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

4. Участники образовательного процесса группы компенсирующей направленности

4.1. Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты МБДОУ.

4.2. *Ведущей целью в работе с родителями* (законными представителями), является создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников в области коррекционно-развивающей работы.

4.3. *Родители (законные представители) имеют право:*

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом;
- знакомиться с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимать активное участие в преодолении речевых недостатков.

4.4. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законных представителей) по вопросам развития речи.

4.5. Реализация принципа комплексности в группе компенсирующей направленности предусматривает взаимосвязь в работе логопеда, обеспечивая взаимодействие всех специалистов учреждения: педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей.

4.6. Обязанности учителя-логопеда:

- учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы;
- проводит диагностику речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, с целью выявления детей, имеющих нарушения речевого развития, и диагностику речевого развития группы компенсирующей направленности.
- проводит регулярные коррекционно-развивающие занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- участвует в психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ;
- готовит документы для обследования детей в ПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно - развивающей работы;
- взаимодействует с врачами детских поликлиник и специалистами психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК);
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами - специалистами детских поликлиник и ПМПК;
- информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы группы компенсирующей направленности;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;

➤ повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.7. Обязанности педагога-психолога:

➤ оказывает консультативную помощь родителям и специалистам МБДОУ;

➤ оказывает методическую помощь учителю—логопеду и воспитателям в оценке интеллектуального развития ребенка, основных качеств его личности, мотивации, эмоциональной сферы;

➤ разрабатывает индивидуальную карту психолого-педагогической помощи ребенку, план совместных действий с другими специалистами.

4.8. Обязанности музыкального руководителя:

➤ развивает чувство ритма и темпа, речевое дыхание, слуховое внимание,

➤ участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха.

4.9. Обязанности инструктора по физической культуре:

➤ способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;

➤ совершенствует координацию основных видов движения;

➤ развивает общую и мелкую моторику.

4.10. Обязанности воспитателя группы компенсирующей направленности:

➤ совершенствует артикуляционную, тонкую и общую моторику;

➤ расширяет и активизируют речевой запас детей на основе углубления представлений об окружающем;

➤ автоматизирует на занятиях, в свободной самостоятельной речи детей усвоенные навыки правильного произношения звуков,

➤ формирует звуко-слоговую структуру слова, грамматическое оформление речи.

➤ развивает у детей способности применять сформированные умения и навыки связной речи в различных ситуациях общения;

➤ закрепляет навыки чтения и письма.

4.10.1. Воспитатель взаимодействует с учителем-логопедом:

- составляют перспективное планирование работы на текущий период по всем образовательным областям;
- обсуждают и выбирают формы, методы и приемы коррекционно-развивающей работы;
- оснащают предметно-развивающую среду в групповом помещении;
- участвуют в интегрированной образовательной деятельности;
- совместно осуществляют образовательную деятельность в ходе режимных моментов;
- выполняет ежедневные задания с детьми по заданию учителя-логопеда.

5. Права учителя-логопеда и воспитателей (коррекционные педагоги)

- 5.1. На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее специальное образование.
- 5.2. На должность воспитателя группы компенсирующей направленности назначается лицо, прошедшее специальную переподготовку.
- 5.3. Имеют право на защиту профессиональной чести и достоинства.
- 5.4. Повышать свою квалификацию, проходить курсовую переподготовку и аттестацию на соответствующую категорию.
- 5.5. Принимать участие в работе методических, творческих и иных объединений.
- 5.6. Использовать результаты диагностики, опыт работы педагогов-психологов, учителей-дефектологов, врачей, необходимые для выполнения профессиональных задач.
- 5.7. Обращаться с запросами к родителям, для уточнения диагноза и назначения, в случае необходимости, соответствующего лечения.
- 5.8. Обращаться с запросом к руководителю дошкольного образовательного учреждения о выделении необходимого материально-технического обеспечения для коррекционно-образовательного процесса.

5.9. Оплата труда учителя-логопеда производится из расчета 20 астрономических часов педагогической работы в неделю.

5.10. Учителям-логопедам (воспитателям, работающим в группе компенсирующей направленности) муниципальных дошкольных образовательных учреждений повышаются тарифные ставки (должностные оклады) на 20% за работу с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи.

5.11. На учителя-логопеда и воспитателей, работающих в группе компенсирующей направленности дошкольного образовательного учреждения распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска – 56 дней, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Перечень документации руководителя

6.1. Локальный акт об организации логопедической помощи в общеобразовательной организации.

6.2. Должностные инструкции учителя-логопеда, воспитателя и специалистов группы компенсирующей направленности.

6.3. Приказ о зачислении обучающихся в группу компенсирующей направленности.

6.4. Заключение ПМПК на каждого ребенка.

7. Перечень документации групп компенсирующей направленности

7.1. Должностная инструкция воспитателя группы компенсирующей направленности.

7.2. Заявление (на имя заведующего ДООУ) родителей (законных представителей) о зачислении или переводе ребенка в группу компенсирующей направленности.

7.3. Договор об оказании коррекционно-развивающих услуг между ДООУ и родителями.

7.4. Рабочая программа.

7.5. Индивидуальные тетради (папки) для коррекционно-развивающей работы воспитателя с детьми по заданию учителя-логопеда.

7.6. Тетрадь взаимодействия учителя-логопеда с воспитателями.

8. Перечень документации учителя-логопеда

- 8.1. Должностная инструкция учителя-логопеда.
- 8.2. Годовой отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной речи в МБДОУ и результатах коррекции в условиях групп компенсирующей направленности.
- 8.3. Мониторинг выполнения рекомендаций ПМПК г. Зверево (январь, май).
- 8.4. Рабочая программа учителя-логопеда группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.
- 8.5. Циклограмма работы учителя-логопеда.
- 8.6. График работы учителя-логопеда.
- 8.7. Годовой план коррекционно-развивающей, организационно-методической работы учителя-логопеда.
- 8.8. План по самообразованию.
- 8.9. «Количественный мониторинг» (диагностика), для определения уровня речевого развития детей группы компенсирующей направленности.
- 8.10. Речевые карты на каждого обучающегося.
- 8.11. Индивидуальная образовательная программа (составляется для коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в освоении Программы своей возрастной группы. 2.12.)
- 8.12. План индивидуальной коррекционно-развивающей работы.
- 8.13. Календарное планирование логопедических занятий.
- 8.14. Журнал индивидуального консультирования родителей воспитанников ДОУ.
- 8.15. Паспорт логопедического кабинета.
- 8.16. Журнал учета посещаемости индивидуальных и подгрупповых логопедических занятий.
- 8.17. Тетрадь взаимодействия учителя-логопеда с воспитателями.
- 8.18. Индивидуальные тетради (папки) для коррекционно-развивающей работы воспитателя с детьми по заданию учителя-логопеда.
- 8.19. Индивидуальные тетради детей для домашних работ по заданию логопеда.

9. Материально-техническое и финансовое обеспечение

8.1. Для организации работы учителя-логопеда выделяется логопедический кабинет, который размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения и отвечает установленным санитарно - гигиеническим требованиям.

8.2. В соответствии с ФГОС пункт 3.3.4. «Развивающая предметно-пространственная среда логопедического кабинета содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная».

8.3. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря в кабинете учителя-логопеда и групповом помещении *обеспечивают*:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность детей, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной, мелкой, мимической, артикуляционной моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

8.4. Правильно организованная предметно-пространственная развивающая среда в групповом помещении и кабинете логопеда создает возможности:

- для успешного устранения речевого дефекта;
- преодоления отставания в речевом развитии;
- позволяет ребенку проявлять свои способности не только в организованной образовательной, но и в свободной деятельности;
- стимулирует развитие творческих способностей, самостоятельности, инициативности;
- помогает утвердиться в чувстве уверенности в себе, а значит, способствует всестороннему гармоничному развитию личности;
- позволяет предусмотреть сбалансированное чередование

специально организованной образовательной и нерегламентированной деятельности детей, время для которой предусмотрено в режимах каждой из возрастных групп и в утренний, и в вечерний отрезки времени;

- уравнивать эмоциональный фон каждого ребенка, способствовать его эмоциональному благополучию.

8.6. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию дошкольного, образовательного учреждения.

Зав. МБДОУ д/с 8 «Мишутка»

Зайцевой Г.Б.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) ребенка _____

ФИО ребенка, группа, в котором /ой обучается, дата рождения

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.
/_____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Зав. МБДОУ д/с 8 «Мишутка»

Зайцевой Г.Б.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) ребенка _____

ФИО ребенка, группа, в котором /ой обучается, дата рождения

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.
/ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

15 листов *(не жадать)*

Зав. МБДОУ Г.Б. Зайцева

