

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад
№ 8 «Мишутка»
Протокол № 1
«28 08» 2020 г.

Согласовано:
Управляющим советом
МБДОУ детский сад № 8
«Мишутка»
протокол от «28. 08» 2020 г. № 1

Утверждено:
Приказом МБДОУ
детский сад № 8 «Мишутка»
№ 88 - ОД
от «28 08» 2020 г.

Заведующая МБДОУ
детский сад № 8 «Мишутка»
Г.Б. Зайцева



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 8 «Мишутка»

Российская Федерация

Ростовская область

город Зверево

2020 год

Общие положения

1.1. Управляющий совет МБДОУ детский сад № 8 «Мишутка» (далее - Совет) является коллегиальным органом управления МБДОУ, осуществляющим, в соответствии с Уставом МБДОУ, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБДОУ.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБДОУ, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются Уставом МБДОУ.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

I. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников МБДОУ;
- в) представителей общественных организаций, в т. ч. Совета трудового коллектива.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ (кооптированные члены Совета), а также представители иных коллегиальных органов управления, функционирующих в МБДОУ.

2.2. Совет формируется из родителей (законных представителей) обучающихся и работников МБДОУ. В составе Совета должно быть нечетное количество членов - не менее 5 человек.

2.3. Выборные представители родителей (законных представителей), работников МБДОУ, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении МБДОУ.

2.4. Совет избирается на 2 года. Представители родителей обучающихся избираются на собраниях в группах. Представители работников МБДОУ избираются на общем собрании работников МБДОУ. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

2.5. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.6. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.7. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

2.8. Председатель Совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. Решения Совета доводятся до сведения всех участников образовательного процесса. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации и всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

2.9. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем. Подписываются председателем Совета и секретарем.

II. Компетенция Совета

3.1. При определении компетенции Совета следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- выработка перспективных направлений развития МБДОУ;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБДОУ, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- разработка программы развития МБДОУ;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования МБДОУ, по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных МБДОУ;
- заслушивание администрации МБДОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МБДОУ;
- представление интересов МБДОУ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение других вопросов текущей деятельности МБДОУ.

3.2.1. Совет имеет право вырабатывать рекомендации по изменению и (или) дополнению в Устав МБДОУ (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение общего собрания), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления образовательного учреждения;

3.2.2. Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом МБДОУ полномочия на принятие решений.

III. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБДОУ. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель МБДОУ.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом МБДОУ и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем МБДОУ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МБДОУ (включая руководителя); также председателем Совета не может быть избран представитель Учредителя.

4.6. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседания Совета любых работников МБДОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- б) запрашивать и получать у руководителя МБДОУ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля по реализации решений Совета.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБДОУ.

IV. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Руководитель МБДОУ вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам МБДОУ. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

5.4. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Решения Совета, противоречащие Уставу МБДОУ, договору о взаимодействии образовательного учреждения с Учредителем, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБДОУ, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.6. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.7. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем МБДОУ (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.8. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.9. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении работника МБДОУ, избранного членом Совета, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в состав Совета после увольнения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.10. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

5.11. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

5 листов

Решет

Зав. МБДОУ Г.Б. Зайцева

