

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
Г.ДОЛИНСКА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

02.04.2025 г. №81/1- ОД

Об организации прохождения иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения ООП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ №1

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170, приказом Министерства образования Сахалинской области от 27.03.2025 № 3.12-383-р «Об утверждении перечня тестирующих организаций на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Тестирование, комиссия по проведению тестирования), в составе:

Председатель комиссии:

- заместитель директора Абдуразакова К.Г.

Члены комиссии:

- учитель начальных классов Ошиток Л.В.
- учитель начальных классов Муфтеева А.П.
- учитель русского языка и литературы Тимошенко О.В.

2. Председателю комиссии по проведению Тестирования Абдуразаковой К.Г.:

- знакомиться самостоятельно и ознакомливать членов комиссии по проведению Тестирования с диагностическими материалами для проведения Тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;

- принимать решения об аннулировании результатов Тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения Тестирования;

- не позднее одного рабочего дня со дня проведения Тестирования, утвердить протокол результатов проведения Тестирования и передать его ответственному лицу за организацию Тестирования Герасимовой Е.В.

3.1. В день проведения тестирования:

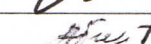
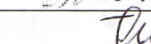
- 3.2. На следующий день после проведения тестирования оценить работы участников Тестирования и представить результаты председателю комиссии.

4.1. Технического специалиста учителя информатики Гаяна А.Н., ответственного за оснащение ППТ средствами осуществления аудиозаписи устных ответов участников тестирования и видеозаписи всей процедуры тестирования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

В. В. Кислова

С приказом ознакомлены:

 / Герасимова Е.В.
 / Абдуразакова К.Г.
 / Ошиток Л.В.
 / Муфтеева А.П.
 / Тимошенко О.В.