

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
Г.ДОЛИНСКА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

23.08.2022 № 172-ОД

**Об организации Совета общественного контроля за организацией питания в  
МБОУ СОШ № 1 на 2022-2023 учебный год**

В целях создания оптимальной системы питания и принятия мер по обеспечению качественным и безопасным питанием школьников в 2022 - 2023 учебном году в соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Распоряжением Министерства Сахалинской области от 28.12.2020г. № 3.12-1210-р «Об утверждении Регионального стандарта организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Сахалинской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу Совета общественного контроля за организацией питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований СанПиН).
2. Утвердить состав Совета общественного контроля за организацией питания детей (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
3. Утвердить План работы Совета общественного контроля за организацией питания на 2022-2023 учебный год (Приложение № 2 к настоящему Приказу).
4. В своей работе Совету общественного контроля за организацией питания руководствоваться Положением Совета общественного контроля за организацией питания (Приложение № 3 к настоящему Приказу).
5. Утвердить Положение о работе Совета общественного контроля (Приложение № 3 к настоящему Приказу).

6. Маркеловой Ю.Ю., ответственному за питание, разместить данный приказ на информационном стенде в столовой и на информационных стендах школы для информирования родителей (законных представителей) обучающихся, опубликовать данный приказ на официальном сайте школы.

7. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.В. Шабалина

С приказом ознакомлены:

Маркелова Ю.Ю.  
Шлапак Н.В.  
Романова А.Е.  
Кремлева С.Н.  
Зубарева Т.В.

**Состав Совета общественного контроля  
на 2022-2023 учебный год за организацией питания**

Председатель комиссии, секретарь:	Маркелова Ю.Ю.	Социальный педагог ответственная за организацию питания
Заместитель председателя комиссии:	Шлапак Н.В.	Заместитель директора по ВР
Члены:	Романова А.Е.	Медицинская сестра ДЦРБ им. Н.К. Орлова
	Кремлева С.Н.	Психолог
	Зубарева Т.В.	Заместитель директора по УВР
		Представитель родительской общественности (по согласованию)

**План работы  
Совета общественного контроля за организацией питания в МБОУ СОШ № 1  
на 2022-2023 учебный год**

Содержание	Сроки	Ответственные
<b>Организационно-аналитическая работа</b>		
Составление графиков приема пищи каждым классом, группой	23 августа	Председатель Совета общественного контроля
Осуществление контроля соблюдения обучающимися графика посещения столовой	Постоянно	Члены Совета общественного контроля
Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья	Постоянно	Члены Совета общественного контроля
Своевременное обновление раздела «Питание школьников» на сайте школы	Постоянно	Члены Совета общественного контроля
Заседания совета по питанию	Ежемесячно (каждая последняя пятница месяца) 21.09.2022 28.10.2022 25.11.2022 30.12.2022 27.01.2023 24.02.2023 24.03.2023 28.04.2023 26.05.2023	Председатель Совета общественного контроля
Анкетирование обучающихся и их родителей по вопросам организации питания	Декабрь, май	Председатель Совета общественного контроля
Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у обучающихся	Май	Классные руководители
<b>Сотрудничество с родителями обучающихся</b>		

Совместный контроль организации питания: соблюдение графика питания, наличие контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Постоянно	Председатель Совета общественного контроля
Включение в повестку дня классных родительских собраний вопроса «Рациональное питание и соблюдение режима дня - основы здоровья детей»	Сентябрь	Классные руководители
<b>Контроль за организацией питания</b>		
Проверка санитарного состояния обеденного зала и пищеблока	В течение года	Члены Совета общественного контроля
Контроль санитарного состояния водопроводных и канализационных сетей, исправной работы технологического и другого оборудования	В течение года	Заместитель директора по АХЧ член Совета общественного контроля
Проверка соответствия ежедневного меню примерному	Еженедельно	Члены Совета общественного контроля
Проверка наличия и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	2 раз в месяц	Заместитель директора по АХЧ член Совета общественного контроля, Члены Совета общественного контроля
Проверка графика дежурства учителей в столовой	Ежедневно	Председатель Совета общественного контроля, Заместитель директора по ВР
Контроль соблюдения графика работы столовой	Ежедневно	Члены Совета общественного контроля
Контроль ведения отчетной документации по организации питания	1 раз в месяц	Председатель совета по
<b>Организация работы по улучшению материально технической базы</b>		
Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)	В течение года	Члены Совета общественного контроля

---

**Положение о работе общественного контроля  
на 2022-2023 учебный год за организацией питания**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о работе общественного контроля разработано на основании Методических рекомендаций по деятельности Советов общественного контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях Сахалинской области с целью создания оптимальной системы питания в общеобразовательных организациях и направлены на усиление мер по организации качественного и безопасного питания для учащихся общеобразовательных организаций.

1.2. Совет общественного контроля за организацией питания (далее-Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи общеобразовательной организации в осуществлении административно – общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усиления контроля за полноценностью питания, внедрению основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды. Это орган, который призван решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания детей в общеобразовательной организации.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Сахалинской области, регулирующими вопросы организации и обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.4. Состав Совета утверждается приказом директора общеобразовательной организации на каждый учебный год.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Положение о работе Совета разрабатывается на основании данных методических рекомендаций с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается директором общеобразовательной организации.

**2. Состав Совета общественного контроля за организацией питания**

2.1. В состав Совета входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители (законные представители) (по согласованию), медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания.

2.2. Совет избирает из числа своих членов: председателя Совета, заместителя председателя и секретаря.

2.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по его заявлению, направленному директору общеобразовательной организации.

2.4. Председатель Совета осуществляет управление деятельностью Совета, в том числе:

- организует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- подписывает от имени Совета протоколы заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- отвечает за сохранность документации Совета;
- отчитывается о работе Совета на общешкольных родительских собраниях.

2.5. Секретарь Совета:

- ведет протоколы заседаний Совета;
- фиксирует принятые решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Совета.

### **3. Цели, задачи, компетенция Совета общественного контроля за организацией питания**

3.1. Совет осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся в общеобразовательных организациях:

- соблюдение графика питания обучающихся;
- наличие ежедневного меню, утвержденного директором школы, в обеденном зале;
- соответствие блюд, указанных в ежедневном меню, блюдам, фактически приготовленным для детей;
- органолептическая оценка приготовленных блюд;
- соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд;
- контрольное взвешивание блюд, приготовленных для учащихся;
- санитарное состояние и эстетическое оформление обеденного зала;
- соблюдение персоналом столовой требований к личной гигиене;
- соблюдение питьевого режима в образовательной организации;
- соответствие продукции, реализуемой через буфеты (при наличии) и вендинговые автоматы (при наличии), ассортиментному перечню продукции для дополнительного питания обучающихся, согласованному с ТО Управления Роспотребнадзора (при наличии);
- соблюдение порядка выдачи молока обучающимся;
- наличие в образовательной организации условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены.

3.2. Осуществляет содействие общеобразовательной организации в проведении анализа состояния системы организации питания в школе.

3.3. Оказывает содействие общеобразовательной организации в проведении мероприятий в целях популяризации основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды: проведение дегустаций,

мастер-классов, создание рубрик на сайтах образовательных организаций, организация «горячих линий» по вопросам организации и качества питания школьников и т.д.

3.4. Предлагает, разрабатывает и осуществляет содействие образовательной организации по внедрению передового опыта, инновационных форм организации питания в школе.

3.5. Оказывает содействие образовательной организации в создании оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.

#### **4. Права и обязанности членов Совета общественного контроля за организацией питания**

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на учебный год.

4.2. Члены Совета обязаны ставить в известность администрацию школы о любых нарушениях в питании учащихся.

4.3. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях.

4.4. Члены Совета имеют право:

- выносить на обсуждение Совета результаты контроля питания, а также предложения по вопросам питания;

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания;

- ходатайствовать о поощрении и (или) наказании работников, связанных с организацией питания.

4.5. Члены Совета вправе участвовать в заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

4.6. Члены Совета несут ответственность за соблюдение норм действующего законодательства РФ при выполнении любых действий, связанных с компетенцией Совета.

#### **5. Организация деятельности Совета общественного контроля за организацией питания.**

5.1. Заседания Совета проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.2. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей ее членов.

5.3. Председатель Совета, в случае несогласия с решением, приостанавливает выполнение ее решения и в трехдневный срок выносит рассмотрение вопроса на заседание педагогического совета общеобразовательной организации.

#### **6. Документация Совета общественного контроля за организацией питания**

6.1. Совет ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации) (форма журнала - Приложение № 1).

6.2. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель Совета (либо лицо его замещающее) и секретарем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
К Положению о работе общественного контроля  
на 2022-2023 учебный год за организацией питания

**ЖУРНАЛ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ**

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

Дата контроля	Состав комиссии	Проведенные мероприятия	Результаты контроля	Выводы и рекомендации