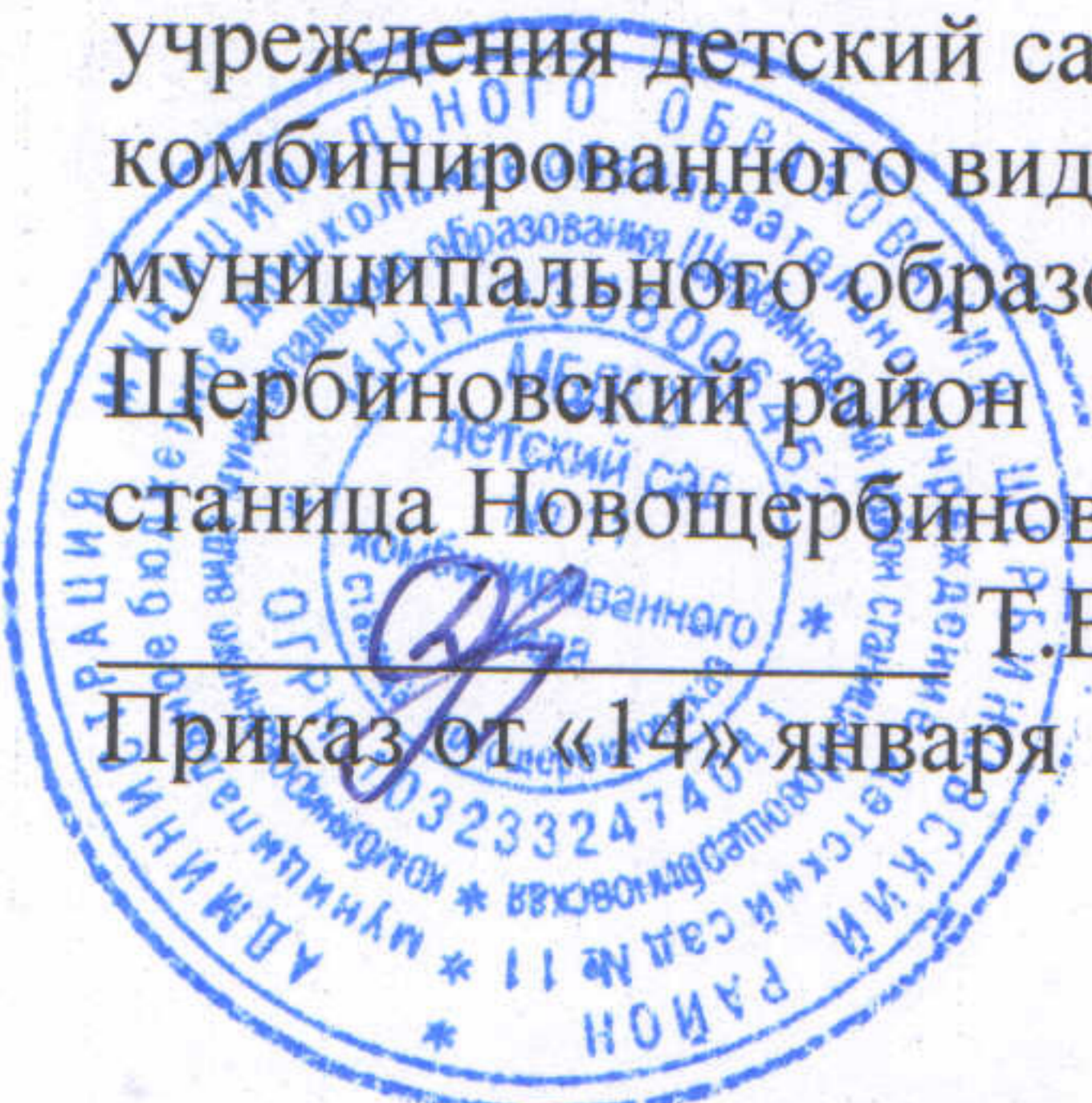


Приложение № 1
 Утверждаю
 заведующий
 муниципального бюджетного
 дошкольного образовательного
 учреждения детский сад № 11
 комбинированного вида
 муниципального образования
 Щербиновский район
 станица НовоЩербиновская
 Т.В. Духина
 Приказ от «14» января 2020 г № 18



План мероприятий

по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 11 комбинированного вида муниципального образования Щербиновский район станица НовоЩербиновская на 2020 год

Цель:

- Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологическую атмосферу, направленную на эффективную профилактику коррупции

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих противодействию коррупции
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
- Совершенствование методов обучения и воспитания воспитанников нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных фактов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ)

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежегодно	И.Н. Алещенко старший воспитатель
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию “ бытовой” коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оперативных совещаниях по недопущению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, по привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц ▪ Проведение педагогических совещаний по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а так же по 	в течение года	Т.В. Духина заведующий И.Н. Алещенко старший воспитатель

	<p>средств на нужды учреждения</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Отчет о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов ▪ Размещение на официальном сайте телефонов «горячей линии», адресов электронных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников (нарушение правил приема в МБДОУ, факты незаконного сбора денежных средств) 		
2.10.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	И.Н. Алещенко старший воспитатель
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
3.1.	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) воспитанников и ответственными лицами о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизм привлечения решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием средств. Проведение групповых родительских собраний (с оформлением памяток) «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	постоянно	Т.В. Духина заведующий И.Н. Алещенко старший воспитатель
3.2.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	1 раз в год	Т.В. Духина заведующий И.Н. Алещенко старший воспитатель
3.3.	Распространение среди родителей памяток, буклетов	апрель, октябрь	И.Н. Алещенко старший воспитатель
3.4.	Организация участия сотрудников в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	И.Н. Алещенко старший воспитатель
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в МБДОУ	в течение года	Т.В. Духина заведующий
4.2.	Проведение опроса родителей законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставления образовательных услуг.	2 раза в год	И.Н. Алещенко старший воспитатель, воспитатели возрастных групп
4.3.	Размещение в уголках для родителей полной и объективной информации о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	в течение года	воспитатели возрастных групп
4.4.	Размещение на сайте отчета о деятельности МБДОУ	август	И.Н. Алещенко старший воспитатель

4.5.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации	в течение года	И.Н. Алещенко старший воспитатель
------	---	----------------	--------------------------------------

Ответственный за реализацию
антикоррупционной политики в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 11 комбинированного вида
муниципального образования Щербиновский район
станция Новощербиновская



И.Н. Алещенко