

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18
ИМ. Ф.Т. ДАНЧЕВА Х. РОДНИКОВСКОГО

352220, Краснодарский край, Новокубанский район, хутор Родниковский,
улица Мира, 39

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МОБУСОШ №18 им. Ф.Т. Данчева
х. Родниковского



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУСОШ №18
им. Ф.Т. Данчева
х. Родниковского

А.В. Усачев

**Положение о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №18
имени Ф.Т. Данчева хутора Родниковского
муниципального образования Новокубанский район**

Новокубанский район, 2020

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» принятого Государственной Думой РФ 21.12.1012 года, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Настоящий Положение определяет порядок перевода обучающихся в другой класс (группу) параллели, а также отчисления обучающихся в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школе №18 им. Ф. Т. Данчева х. Родниковского.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.
- 1.4. Перевод обучающихся в другой класс (группу), а также отчисление обучающихся из образовательного учреждения осуществляются в соответствии со следующими документами:
 - Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 №6-ФКЗ и от 30.12.2008 №7-ФКЗ);
 - Закон Российской Федерации «Об образовании» от 13 января 1996 года №12ФЗ (ред. от 27.12.2009), ст.16,17,19;
 - Закон РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановление правительства РФ от 19.03.2001 №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (ред. от 10.03.09);
 - Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями на 29.06.2011);
 - Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 30.06.2008) (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.09.2008 года);

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.2006 года №01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.2013 №2770-КЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Письмо Минобрнауки России от 28.06.2012 №ИР — 535/03 «О правилах приема в общеобразовательные учреждения»;
- Устав муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №18 им. Ф. Т. Данчева х. Родниковского.

2. Перевод обучающихся в другой класс (группу) параллели

- 2.1. Перевод обучающихся в другой класс (группу) параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса в том классе (группе), в который (которую) переводится обучающийся и в том классе (группе), в котором (которой) он обучался и наличии свободных мест.
- 2.2. Перевод обучающегося в другой класс (группу) параллели оформляется приказом директора школы персонально в отношении каждого обучающегося.

3. Отчисление обучающихся из школы

- 3.1. Общее образование является обязательным.
- 3.2. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет.
- 3.3. Выпускники 9-х классов, освоившие общеобразовательную программу основного общего образования после прохождения государственной (итоговой) аттестации на основании решения Педагогического совета переведенные в следующий класс, могут быть отчислены по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия и предоставления документов, подтверждающих прием в другое образовательное учреждение, осуществляющее реализацию общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования.
- 3.4. Отчисление оформляется приказом директора школы с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося и основания для отчисления.
- 3.5. Выпускники, освоившие общеобразовательную программу среднего (полного) общего образования, после прохождения государственной

(итоговой) аттестации отчисляются из образовательного учреждения на основании решения Педагогического совета.

3.6. Отчисление выпускников оформляется приказом директора школы с указанием фамилий, имен, отчеств выпускников и основания для отчисления.

3.7. Обучающиеся могут прекратить обучение в образовательном учреждении:

- для продолжения обучения в других общеобразовательных учреждениях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия и предоставления документов, подтверждающих прием в другое общеобразовательное учреждение;
- по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа управления образованием района, по достижению обучающимся возраста пятнадцати лет до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом управления образованием района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;
- по решению Педагогического совета школы по достижению обучающимся возраста пятнадцати лет в связи с исключением за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган управления образованием района. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом управления образованием района и

родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении;

3.8. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы персонально в отношении каждого обучающегося.

4. Компетенция и полномочия образовательного учреждения при отчислении обучающихся

4.1. Образовательное учреждение осуществляет отчисление обучающихся:

- по заявлению родителей (законных представителей), с указанием причины выбытия (например, при переводе в другие общеобразовательные учреждения района или города, при переводе в общеобразовательные учреждения, находящиеся в другой местности);
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения по завершению общего образования;
- для трудоустройства и продолжения освоения образовательной программы общего образования в иной форме обучения по достижении обучающимся возраста пятнадцати лет по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа управления образованием района;
- достигшего возраста пятнадцати лет за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы.

4.2. Отчисление обучающихся при переводе в другое общеобразовательное учреждение района, города или другой местности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и справки-подтверждения из общеобразовательного учреждения, куда переходит ученик для дальнейшего продолжения обучения (или иных подтверждающих документов), запрашиваемой образовательным учреждением при переводе (отчислении) обучающегося. На основании этих документов оформляется личное дело обучающегося, где фиксируются место и причина выбытия. Составляется ведомость полугодовых и текущих оценок, которые заверяются подписью классного руководителя и директора школы и ставится печать (если выбытие происходило в середине учебного года). В книге Приказов по обучающимся пишется приказ об отчислении с указанием из какого класса, по какой причине и куда отчисляется ученик. В алфавитной книге школы делается отметка о выбытии обучающегося с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

4.3. Причиной выбытия из школы может быть:

- перемена места жительства;

- переход в ОУ, реализующие иные образовательные программы;
- перевод в другие ОУ по рекомендации территориальной медико-психологопедагогической комиссии в связи с состоянием здоровья обучающегося для обеспечения его обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции в обществе в сроки, рекомендованные комиссией;
- по решению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающегося в установленном законом порядке.

4.4. При отчислении учащегося родителям (законным представителям) выдаются на руки следующие документы:

- личное дело учащегося;
- табель успеваемости за предшествующий период (или аттестат об основном (общем) образовании);
- медицинская карта.

4.5. Отчисление обучающихся в связи с окончанием общеобразовательного учреждения осуществляется на основании Приказа об окончании образовательного учреждения. В личном деле обучающегося делается отметка об окончании с последующей сдачей его в архив. В алфавитной книге и классном журнале делается отметка об отчислении в связи с окончанием школы с указанием номера и даты приказа.

4.6. В связи с тем, что в настоящее время в образовательном учреждении учет детей осуществляется на основе действующего порядка ведения делопроизводства в образовательных учреждениях с использованием АИС СГО, образовательное учреждение:

- осуществляет ведение документации по учету детей, обучающихся в образовательном учреждении, в Базе данных АИС СГО;
- осуществляет внесение персональных сведений о детях в Базу данных АИС СГО с письменного согласия их родителей (законных представителей);
- информирует администрацию Новокубанского района о детях, выбывающих из образовательного учреждения либо принимаемых в образовательное учреждение в течение учебного года;
- представляет в администрацию Новокубанского района списки детей, окончивших обучение на ступенях основного общего образования и среднего (полного) общего образования, и сведения о поступлении их на ступени соответственно основного общего и среднего (полного) общего образования в другие образовательные учреждения;

- проводит необходимую информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по учету детей;
- обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федерального закона "О персональных данных";
- обеспечивает хранение сведений о детях, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до достижения ими возраста 18 лет.

4.7. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа управления образованием района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Образовательное учреждение до получения им общего образования.

4.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.9. По решению Педагогического совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. К таковым, в частности, относятся:

- непосещение в течение определенного времени занятий без уважительных причин (прогулы);
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей ОУ;
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ на территории ОУ.

Факты грубого и неоднократного нарушения Устава школы должны быть зафиксированы в письменном виде (приказ по образовательному учреждению, объяснительная обучающегося, докладная педагогического работника, протокол беседы с родителями обучающегося).

- 4.10. Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения. Педагогический совет школы направляет представление (ходатайство) в территориальную (по месту нахождения образовательного учреждения) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение обучающегося. Педагогический совет школы уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении обучающегося не позднее чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Не присутствие обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета школы не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса. Решение Педагогического совета школы об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. В остальном при отчислении (исключении) данной категории детей соблюдается общий порядок, установленный этим Локальным актом и Уставом школы.
- 4.11. Решение Педагогического совета школы об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. При наличии согласия комиссии (органа опеки и попечительства) орган управления образовательного учреждения принимает решение об исключении несовершеннолетнего, на основании которого руководитель образовательного учреждения издает Приказ об исключении с четкой фиксацией основания (пункт 7 статьи 19 Закона Российской Федерации «Об образовании»).
- 4.12. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающее трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении. Процедура исключения не может противоречить законодательству РФ, Типовому положению об

общеобразовательном учреждении, Уставу и настоящему Локальному акту.

5. Восстановление обучающихся

- 5.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.
- 5.2. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приема обучающихся.