

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №18 им. Ф.Т. Данчева х. Родниковского
муниципального образования Новокубанский район**

ПРИКАЗ

20.03.2025

№ 28

**Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в МОБУСОШ № 18
им. Ф.Т. Данчева х.Родниковского муниципального образования Новокубанский
район, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам
начального общего, основного общего, среднего общего образования,
в 2024/2025 учебном году**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а так же перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказа министерства науки и образования Краснодарского края от 6 марта 2025 года № 260 «об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году », приказом управления образования муниципального образования Новокубанский район от 06.03.2025 № 125 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях муниципального образования Новокубанского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР-2025) в МОБУСОШ № 18 им. Ф.Т. Данчева х.Родниковского муниципального образования Новокубанский район, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году в сроки, утверждённые приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024г. № 1008.

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Сердюкову Татьяну Николаевну, учителя начальных классов;
- в 5 классе Нартшаева Романа Рамазановича, учителя ОБЗР и физической культуры;
- в 6 классе Дмитриеву Наталью Николаевну, учителя физической культуры;
- в 7 классе Чайкину Галину Владимировну, учителя технологии;
- в 8 классе Симкина Сергея Александровича, учителя информатики;
- в 10 классе Сердюкову Кристину Ивановну, учителя ИЗО.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР-2025 провести всероссийскую проверочную работу в 4 классе:

- по русскому языку 11.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по математике 15.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по одному из предметов: окружающий мир, литературное чтение, английский язык(на основе случайного выбора) 18.04.2025г. на третьем уроке (45 минут).

Выделить для проведения ВПР-2025 в 4 классе кабинет № 4.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР-2025 провести всероссийскую проверочную работу в 5 классе:

- по русскому языку 11.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по математике 15.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут);
- по одному из предметов: истории, литературе, английскому языку (на основе случайного выбора) 18.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по одному из предметов: биологии, географии (на основе случайного выбора) 21.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут)

Выделить для проведения ВПР-2025 в 5 классе кабинет № 13.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР-2025 провести всероссийскую проверочную работу в 6 классе:

- по одному из предметов: истории, обществознанию, литературе, английскому языку (на основе случайного выбора) 18.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по одному из предметов: биологии, географии (на основе случайного выбора) 21.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут)
- по математике 15.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут);
- по русскому языку 11.04.2025г. на третьем уроке (45 минут).

Выделить для проведения ВПР-2025 в 6 классе кабинет № 9.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР-2025 провести всероссийскую проверочную работу в 7 классе:

- по одному из предметов: биологии, географии, физика, информатика (на основе случайного выбора) 21.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут)
- по одному из предметов: истории, обществознанию, литературе, английскому языку (на основе случайного выбора) 18.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по русскому языку 11.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по математике 15.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут).

Выделить для проведения ВПР-2025 в 7 классе кабинет № 14.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР-2025 провести всероссийскую проверочную работу в 8 классе:

- по одному из предметов: биологии, географии, физика, химия, информатика (на основе случайного выбора) 21.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут);
- по одному из предметов: истории, обществознанию, литературе, английскому языку (на основе случайного выбора) 18.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по русскому языку 11.04.2025г. на третьем уроке (45 минут);
- по математике 15.04.2025г. на третьем, четвертом уроках (90 минут с перерывом 10 минут).

Выделить для проведения ВПР-2025 в 8 классе кабинет № 16.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР-2025 провести всероссийскую проверочную работу в 10 классе:

– по одному из предметов: географии, физика, химия (на основе случайного выбора) 21.04.2025г. на третьем, четвёртом уроках (90 минут с перерывом 10 минут);

– по одному из предметов: истории, обществознанию, литературе, английскому языку (на основе случайного выбора) 18.04.2025г. на третьем, четвёртом уроках (90 минут с перерывом 10 минут);

– по русскому языку 11.04.2025г. на третьем, четвёртом уроках (90 минут с перерывом 10 минут).

– по математике 15.04.2025г. на третьем, четвёртом уроках (90 минут с перерывом 10 минут).

Выделить для проведения ВПР-2025 в 10 классе кабинет № 11.

9. Назначить ответственным организатором проведения ВПР-2025 по образовательной организации Шумееву Татьяну Викторовну, заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

10. Ответственному организатору проведения ВПР-2025 Шумеевой Татьяне Викторовне, заместителю директора по УВР:

10.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР-2025, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР-2025, получение инструктивных материалов и др.

10.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР-2025 и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

10.3. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с техническим специалистом): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

10.4. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

10.5. Организует проведение ВПР-2025 в школе и проверку работ экспертами. Проверка проводится под видеонаблюдением.

10.6. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

10.7. Скачать комплекты для проведения ВПР-2025 в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР-2025.

10.8. Распечатать варианты ВПР-2025 на всех участников.

10.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

10.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

10.11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР-2025.

10.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР-2025**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР-2025.

10.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

10.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР-2025, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИСОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИСОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР-2025.

10.16. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

11. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР-2025 учителя информатики Симкина Сергея Александровича.

11.1. Организует видеонаблюдение при проверке работ ВПР-2025.

11.2. Помогает ответственному организатору заполнить электронную форму сбора результатов и загрузить её в ФИСОКО в разделе «ВПР».

12. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык Литература	4	Шумеева Т.В. – председатель комиссии; Дмитриев Г.А. – член комиссии; Веснинцева Н.Н. – член комиссии; Беденюк Л.С. – член комиссии; Дурыманова Н.А. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Дмитриев Г.А. – председатель комиссии; Шумеева Т.В. – член комиссии; Баязитов А.К. – член комиссии; Беденюк Л.С. – член комиссии; Дурыманова Н.А. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Биология, география, химия, окружающий мир	4	Шумеева Т.В. – председатель комиссии; Тихонова А.Б. – член комиссии; Веселовская С.В. – член комиссии; Беденюк Л.С. – член комиссии; Дурыманова Н.А. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
История, обществознание	5	Шумеева Т.В. – председатель комиссии; Тлячева Б.Ш. – член комиссии; Киреева К.В. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	10	
Физика, информатика	7	Шумеева Т.В. – председатель комиссии; Симкин С.А. – член комиссии; Баязитов А.К. – член комиссии.
	8	
	10	
Английский язык	4	Шумеева Т.В. – председатель комиссии; Васильева Е.А. – член комиссии; Тесёмкина А.С. – член комиссии.
	5	
	6	

	7	
	8	
	10	

13. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР-2025, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14. Назначить организаторами проведения ВПР-2025 в соответствующих кабинетах:

Кабинет № 11 – Сердюкова Кристина Ивановна;

Кабинет № 4 – Сердюкова Татьяна Николаевна;

Кабинет № 16 – Симкин Сергей Александрович;

Кабинет № 14 – Чайкина Галина Владимировна;

Кабинет № 13- Нартшаев Роман Рамазанович;

Кабинет № 9 – Дмитриева Наталья Николаевна.

15. Организаторам проведения ВПР-2025 в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением всероссийской проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР-2025 в соответствующих классах или ответственного организатора ОО . материалы для проведения всероссийской проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения всероссийской проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения всероссийской проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании всероссийской проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР-2025 в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

16. Обеспечить хранение работ участников до 01.07.2025г.

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

1 этаж – Бабкина Любовь Сергеевна;

3 этаж – Тихонова Алла Борисовна;

2 этаж – Тлячева Баблина Шахимовна;

В аудитории ожидания, для учащихся раньше времени закончивших выполнять работу кабинет № 12 – Кирееву Карину Владимировну.

16. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУСОШ № 18

м.Ф.Т.Данчева х.Родниковский

В.И.Андреев