

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3» городского округа закрытое административно-
территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан
(МАДОУ Д/С № 3 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан)

П Р И К А З

05 сентября 2024 года

№ 89 о/д

г. Межгорье

Об организации питания детей

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Меню - требованием и технологической картой, а также осуществления производственного контроля в 2024-2025 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План по организации питания на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
2. Организовать питание детей в МАДОУ Д/С № 3 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, разработанным исполнителем договора на оказание услуг по организации питания воспитанников от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 10,5 часовым пребыванием детей».
2. Изменения в рацион питания детей вносить только по согласованию с заведующим ДОУ и в соответствии с методическими указаниями.
3. Утвердить график приёма пищи:
 - 1 завтрак – 08.00- 8.30
 - 2 завтрак – 09.18 -10.10
 - обед – 11.20-12.30
 - полдник (уплотненный) – 15.45-16.05
4. Ответственным за питание медицинским сестрам при согласовании меню – раскладки учитывать следующее:
 - контролировать соответствие меню-раскладки утвержденному 10-дневному меню;
 - контролировать выполнение натуральных норм питания в соответствии с действующими СанПиН.
5. Медицинским сестрам осуществлять контроль:

- нормы выхода блюд на пищеблоке и в группах;
- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к технологическим процессам приготовления блюд;
- за соблюдением санитарного состояния пищеблока;
- за приемом пищевых продуктов и продовольственного сырья на пищеблок только при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- соблюдения температурного режима холодильного оборудования, с обязательной отметкой в журнале учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- за С-витаминизацией третьего блюда в соответствии с действующими СанПиН;
- бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- за отбором и правильностью хранения 48- часовой пробы готовой продукции.

6. Представлять меню - требование для согласования заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню - раскладке.

7. Ответственному за учёт питания осуществлять учет питания воспитанников в соответствии с соглашением о присоединении к Правилам работы Автоматизированной системы учета AVAU.RU («Аксиома»).

8. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество, ассортимент, получаемых от поставщиков продуктов, за наличие сопроводительных документов несёт ответственность Исполнитель договора на оказание услуг по организации питания воспитанников.

9. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией, назначенной приказом заведующего по ДОО. Результаты контроля регистрировать в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

10. Присутствовать медицинской сестре на закладке основных продуктов в котел в целях организации контроля за приготовлением пищи. Запись о проведённом контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке, ответственность за её ведение возлагается на медицинскую сестру.

Закладку продуктов производить по утвержденному и согласованному графику:

07.30 – мясо (гуляш, жаркое); 9.30 – изготовление фарша;

07.30 – масло в кашу, сахар для завтрака;

10.00 – тесто для выпечки;

10.00–10.30 – масло в I и во II блюдо, сахар в III блюдо;

10.00 – продукты в I блюдо (овощи, крупы);

12.30 – разделка теста и выпечка;

13.00 – овощи, фрукты, печень, творог, крупы в блюда на уплотненный полдник;

15.00- масло в блюда на уплотненный полдник, сахар в чай.

11. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

I завтрак:

I младшая группа (2-3 года) – 08.00
II младшая группа (3-4 года) – 08.10
средняя группа (4-5 лет) – 08.15
старшие группы (5-6 лет) – 08.20-8.25
подготовительная группа (6-7 лет) – 08.30-8.35

II завтрак:

I младшая группа (2-3 года) – 09.18
II младшая группа (3-4 года) – 09.20
средняя группа (4-5 лет) – 09.30
старшие группы (5-6 лет) – 10.05-10.07
подготовительная группа (6-7 лет) – 10.10- 10.13

Обед:

I младшая группа (2-3 года) – 11.40
II младшая группа (3-4 года) – 11.55
средняя группа (4-5 лет) – 12.05
старшие группы (5-6 лет) – 12.15-12.20
подготовительная группа (6-7 лет) – 12.25-12.30

Полдник (уплотненный):

I младшая группа (2-3 года) – 15.45
II младшая группа (3-4 года) – 15.55
средняя группа (4-5 лет) – 16.00
старшие группы (5-6 лет) – 16.05-16.10
подготовительная группа (6-7 лет) – 16.15-16.20

12. Воспитателям на группах осуществлять контроль соответствия раздачи блюд нормам, доводить положенный объем порций до каждого ребенка.

13. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на медицинскую сестру Кваснину Л.М., медицинскую сестру Теричеву Е.А.

14. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

И.о.заведующего МАДОУ Д/С №3

ЗАТО Межгорье

Республики Башкортостан



Handwritten signature

Н.А. Полякова

С приказом ознакомлены:

« 5 » 08 2024 года

« 05 » 09 2024 года

Handwritten signature

Handwritten signature