ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МАДОУ Д/С № 3
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
Протокол № 1от « 31 » августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МАДОУ Д/С № 3
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
от «31» августа 2026 г. № 105 о/д

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
протокол от «25» августа 2026 г. № 1

Положение
об организации медицинского обслуживания воспитанников
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 3» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания воспитанников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3» городского округа закрытое административно – территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273 -ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2026 года;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 года № 213н «Об утверждении Порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
- Письмом Минобрнауки России от 22 апреля 2009 года № 03-768 «О медицинском обслуживании детей в дошкольных образовательных учреждениях;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые действуют с 1 сентября 2026 года;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 4 апреля 2003 года № 139 «Об утверждении Инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изменениями от 26 декабря 2024 года;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» с изменениями от 23 июля 2025 года;
- а также Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания воспитанников (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3» городского округа закрытое административно – территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (далее – ДОУ) определяет цель и функции медицинского пункта, основные задачи и функции медицинских работников в ДОУ, регламентирует деятельность детского сада в вопросах медицинского обслуживания воспитанников, определяет уровень требований к медицинским работникам и устанавливает их основную документацию на рабочем месте

1.3. При медицинском обслуживании воспитанников осуществляется организация, контроль и анализ деятельности ДОУ по реализации программ гигиенического обучения и

воспитания, профилактике заболеваний среди детей, а также пропаганде медицинских и гигиенических знаний среди работников ДОУ по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

1.4. Несовершеннолетним, в том числе в период обучения, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в виде:

• первичной медико-санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной;

• специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной;

• скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной.

1.7. Работники медицинского пункта в своей деятельности руководствуются международной конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области охраны здоровья, Уставом и правилами внутреннего распорядка ДОУ, настоящим Положением.

1.8. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок оказания первичной медико-санитарной помощи

2.1. ДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение (медицинский блок), соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.2. В ДОУ организацию оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляет медицинская организация, а именно ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России (в рамках заключенного договора).

2.3. ДОУ предоставляет безвозмездно ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России помещение (медицинский блок), соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.4. Медицинский блок размещается в помещениях ДОУ.

2.5. Медицинский блок состоит из кабинета медицинской сестры (врача-педиатра) и процедурного кабинета.

2.6. Медицинский кабинет осуществляет медицинскую деятельность, ведёт медицинскую документацию и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов здравоохранения.

2.7. Персонал медицинского кабинета в своей деятельности руководствуется международной Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области охраны здоровья, Уставом и настоящим Положением.

2.8. Помещения медицинского блока оснащаются ДОУ мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения (приложение N 3 к приказу Министерства Здравоохранения РФ от 14.04.2025г. № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»).

2.9. При оказании первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации в плановом порядке в период обучения и воспитания, ДОУ оказывает содействие в информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетних в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского

2.10. ДОУ организовывает обучение всех педагогических работников навыкам оказания первой доврачебной помощи.

2.11. Целью деятельности медицинского блока является оказание медицинских услуг и проведение оздоровительных и профилактических мероприятий для воспитанников ДОУ.

2.12. В соответствии с целью деятельности, медицинская сестра решает следующие задачи:
• организацию и осуществление эффективного медицинского обслуживания воспитанников, улучшение его качества в целях охраны и укрепления здоровья;
• сохранение, укрепление и профилактика здоровья воспитанников, снижение заболеваемости;
• проведение профилактических осмотров воспитанников;
• проведение анализа физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
• осуществление эффективной организационно-медицинской работы в ДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
• приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания воспитанников;
• методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами ДОУ, работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
• осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием воспитанников;
• осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в ДОУ;
• осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в организации образования, в том числе по организации питания в ДОУ.

2.13. В соответствии с задачами медицинский блок осуществляет следующие функции:

• проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом оздоровительных мероприятий;
• участие в оздоровлении воспитанников в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;
• проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди воспитанников, их родителей и иных законных представителей, педагогов по вопросам профилактики заболеваний обучающихся и формированию здорового образа жизни;
• контроль (совместно с администрацией) за качеством питания в ДОУ;
• оказание воспитанникам первичной медицинской помощи;
• организацию и проведение консультативной работы с работниками ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников;
• организацию в условиях работы ДОУ по коррекции нарушений здоровья детей, снижающих возможности их социальной адаптации (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
• взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;
• своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
• информирование органов внутренних дел об обращении за медицинской помощью воспитанников, в отношении которых имеются основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
• участие в работе психолого-педагогической комиссии;
• участие в организации условий образовательной работы с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) по адаптированным программам обучения с учетом имеющихся ограничений здоровья и прав детей;
• обеспечение применения лекарственных препаратов для медицинского применения и (или) специализированных продуктов лечебного питания воспитанниками, нуждающимися в соблюдении режима лечения, необходимость которого подтверждена справкой, выданной в

соответствии с порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений;

• осуществление ведения медицинской документации и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3. Организация медицинского обслуживания воспитанников ДОУ

3.1. Основные требования к организации медицинского обслуживания воспитанников ДОУ регламентированы СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и предполагают **следующее:**

• в ДОУ должно быть организовано медицинское обслуживание воспитанников;

• медицинские осмотры воспитанников в ДОУ следует организовывать и проводить в порядке, установленным федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения;

• после перенесенного заболевания воспитанники допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки);

• в ДОУ организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.2. Медицинский блок осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

• организационная работа;

• лечебно-профилактическая работа;

• противоэпидемическая работа;

• санитарно-просветительная работа.

3.3.Медицинский работник ДОУ обязан:

• проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников в ДОУ;

• информировать родителей (законных представителей) воспитанников о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях воспитанников и проводить их после получения разрешения;

• организовывать и проводить профилактический медицинский осмотр воспитанников;

• проводить мероприятия, обеспечивающие соблюдение санитарно-гигиенического режима в ДОУ;

• отвечать за хранение медикаментов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроками использования лекарственных средств;

• не принимать от родителей (законных представителей) воспитанников лекарственные препараты для медицинского применения и специализированные продукты лечебного питания в случаях, когда имеются сомнения в соблюдении условий хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания до момента передачи, повреждение упаковки, а также указания на истекающий срок годности; лекарственные препараты для медицинского применения передаются в запечатанном виде с хорошо просматривающейся датой изготовления и срока годности, а также распиской родителя (законного представителя) воспитанника, написанной собственноручно в свободной форме, о соблюдении надлежащих требований хранения и транспортировки лекарственных препаратов;

• вносить в журнал учёта применения лекарственных препаратов на каждого воспитанника, нуждающегося в соблюдении режима лечения по назначению лечащего врача: информацию, включающая фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка, дату рождения, аллергические реакции на лекарственные препараты, пищевую аллергию и иные виды непереносимости в анамнезе, с указанием типа и вида аллергической реакции, наименование лекарственного препарата и (или) специализированного продукта лечебного питания, лекарственную форму, дозировку, способ применения, отметки о применении лекарственного препарата;

• информировать родителей (законных представителей) воспитанников об оказанной медицинской помощи воспитаннику по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни;

• обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;

• соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;

• соблюдать правила асептики и антисептики;

• осуществлять контроль за организацией физического воспитания;

• осуществлять контроль за организацией образовательной деятельности;

• осуществлять оказание воспитанникам первичной медико – санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

• осуществлять организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в ДОУ:

• осуществлять работу по формированию групп воспитанников повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройства здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;

• участвовать в анализе здоровья воспитанников, подготовке предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в ДОУ;

• осуществлять методическое обеспечение совместно с психологами и педагогами ДОУ работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

• участвовать в оздоровлении воспитанников в период организованного отдыха;

• взаимодействовать с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по вопросу охраны здоровья воспитанников;

• осуществлять своевременное направление в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном при паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении;

• осуществлять информирование органов внутренних дел об обращении за медицинской помощью воспитанников, в отношении которых имеются основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

• участвовать в работе психолого- педагогической комиссии;

• участвовать в организации условий образовательной работы с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным программам обучения с учетом имеющихся ограничений здоровья и прав детей;

• осуществлять обеспечение применения лекарственных препаратов для медицинского применения и (или) специализированных продуктов лечебного питания воспитанниками, нуждающимися в соблюдении режима лечения, необходимость которого подтверждена справкой, выданной в соответствии с порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений;

• организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в ДОУ;

• проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

• проводить работу по учету и анализу всех случаев травм;

• вести учёт медицинского инвентаря, медикаментов, следить за своевременным их пополнением;

• взаимодействовать с врачами-специалистами учреждений здравоохранения, а также администрацией ДОУ по вопросам медицинского обслуживания воспитанников;

• вести утвержденные формы учетной и отчётной медицинской документации.

3.4. Медицинский работник проводит:

• антропометрические измерения 2 раза в год;

• анализ результатов медицинского осмотра воспитанников и разрабатывает план мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников.

3.5. Медицинский работник также:

• осуществляет контроль за организацией питания в ДОУ, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением пищи;

• может входить в состав бракеражной комиссии ДОУ;

• проводит ежедневный осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, микротравм, отмечая результаты в специальном журнале;

• контролирует количественный и качественный состав рациона питания с записью в ведомости контроля за питанием;

• ведёт контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб продуктов питания;

• осуществляет контроль за работой пищеблока и соблюдением санитарно- гигиенических правил работниками пищеблока;

• за санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды;

• за выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытью посуды, условием и сроками хранения продуктов питания.

3.6. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в ДОУ проводятся:

• контроль за санитарным состоянием и содержанием территории ДОУ;

• организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

• работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;

• осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в ДОУ, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья; • организация профилактических осмотров воспитанников;

• документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; з а пищеблоком и питанием детей; назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;

• работу по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

• контроль за соблюдением правил личной гигиены;

• контроль за информированием ДОУ и медицинских работников обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.

3.7. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в дошкольных образовательных учреждениях организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии.

3.8. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний.

3.9. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

3.10. С целью выявления педикулеза у детей перед началом учебного года и не реже одного раза в 7 дней проводятся осмотры детей. Дети с педикулезом к посещению детского сада не допускаются.

3.11. Отделение медицинской помощи воспитанников взаимодействует с ДОУ, медицинскими организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

3.12. Медицинский персонал обязан проходить курсы повышения квалификации в установленном порядке и сроки.

4. Функции ДОУ в медицинском обслуживании воспитанников

4.1. ДОУ:

• создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников;

• обеспечивает медицинского работника помещениями, соответствующими установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности;

• обеспечивает медицинские кабинеты необходимым оборудованием, инвентарём и канцелярскими принадлежностями;

• обеспечивает условия хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, соответствующие инструкциям по их применению;

• обеспечивает проведение уборки медицинского кабинета;

• организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению воспитанников и их родителей (законных представителей) и работников ДОУ;

• незамедлительно информирует медицинского работника о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашает его для оказания первой медицинской помощи;

• осуществляет текущий ремонт медицинского кабинета.

4.2. При организации прохождения профилактических медицинских осмотров воспитанников оказывать содействие в информировании родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости оформления информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство или отказа от медицинского вмешательства в отношении определенного вида медицинского вмешательства и обеспечивать передачу медицинских и иных документов медицинским работникам.

4.3. При оказании медицинской помощи воспитаннику по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей) медицинский работник информирует его родителей (законных представителей) об оказании медицинской помощи.

4.4. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника, в экстренных ситуациях воспитатели оказывают первую помощь самостоятельно.

4.5 Заведующий ДОУ обязан обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников ДОУ лицо, сопровождающее воспитанника в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанника или же пригласить их в качестве сопровождающих.

5. Права и ответственность

5.1. ДОУ имеет право:

• вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников;

• присутствовать на мероприятиях медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников;

• своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников;

• присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников.

5.2. Медицинский работник имеет право:

• знакомиться с проектами решений заведующего ДОУ, решениями органов управления ДОУ, относящимися к медицинской деятельности;

• отказаться от выполнения распоряжений администрации ДОУ в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или задачам работы, определяемым настоящим Положением;

• требовать от администрации ДОУ создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;

• совместно с врачом, закрепленным за ДОУ, определять конкретные задачи работы с детьми, педагогами, родителями (законными представителями); выбирать формы и методы этой работы, решать вопросы об очерёдности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений деятельности в определенный период;

• участвовать в работе Педагогического совета и психолого- педагогических комиссиях (ППк) по вопросам, связанным с переводом ребенка из одной группы в другую, построении обучения и воспитания по индивидуальным программам (с учётом психофизиологических особенностей ребенка).

5.3. Медицинский работник несёт персональную ответственность:

• за сохранность жизни и здоровья каждого ребёнка, являющегося воспитанником ДОУ;

• отвечает за сохранность имущества, находящегося в медицинском кабинете;

• несет материальную ответственность за правильное хранение, использование и реализацию медикаментов;

• следит за состоянием и набором медицинских аптечек (см. Приложение 1);

• за неисполнение обязанностей медицинский работник несет дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Ответственность и контроль за своевременное и качественное выполнение функций, определяемых настоящим Положением, несет заведующий ДОУ.

6. Документация

6.1. Медицинскими работниками ведётся первичная медицинская документация по формам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования.

6.2.Медицинские работники ведут следующую документацию:

• план организационно-медицинской работы на год, месяц;

• план профилактической и оздоровительной работы;

• журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе;

• списки детей по группам;

• журнал учета посещаемости воспитанников;

• медицинские карты воспитанников;

• отчёты о медицинском обслуживании воспитанников за календарный, учебный год;

• справки, акты по итогам проверок, контроля.

7. Организация медицинской деятельности в ДОУ

7.1. На каждого зачисленного в детский сад ребёнка ведётся медицинская карта воспитанника, которая выдается родителям (законным представителям) при отчислении воспитанника из ДОУ либо переходе в другое дошкольное образовательное учреждение.

7.2. График и режим работы штатных сотрудников медицинского кабинета утверждается главным врачом поликлиники.

7.3. График работы врача в ДОУ согласовывается с главным врачом поликлиники.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания воспитанников является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение N1
к Положению об организации медицинского
обслуживания воспитанников в МАДОУ Д/С № 3

СТАНДАРТ
ОСНАЩЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО БЛОКА

Медицинские изделия

N п/п	Код вида номенклатурной классификации медицинских изделий [1]	Наименование вида медицинского изделия в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий	Наименование оснащения (оборудования)	Требуемое количество, шт.
1.	258800	Весы напольные, электронные	Весы медицинские	1
	258840	Весы напольные, механические		
2.	157600	Ростомер медицинский	Ростомер медицинский	1
3. (наличие необходимо при отсутствии позиций 1 и 2)	370680	Весы напольные электронные с ростомером	Весы напольные с ростомером	1
4.	216350	Аппарат электронный для измерения артериального давления с автоматическим накачиванием воздуха, стационарный	Тонометр с набором возрастных манжет	2
	216560	Аппарат электронный для измерения артериального давления автоматический, портативный, с манжетой на палец		
	122830	Аппарат для измерения артериального давления электрический с ручным нагнетением, стационарный		
	122850	Аппарат для измерения артериального давления электрический с ручным нагнетением, портативный		
	216630	Аппарат электронный для измерения артериального давления автоматический, портативный, с манжетой на плечо/запястье		
	239410	Аппарат для измерения артериального давления анероидный механический		
5.	124550	Стетоскоп неавтоматизированный	Стетофонендоскоп	2
6.	103780	Динамометр/измеритель силы щипка ручной, механический	Динамометр кистевой 2-х видов (для детей разных возрастных групп)	4
7.	213220	Небулайзер настольный без подогрева	Портативный компрессорный небулайзер	2
	202950	Ингалятор аэрозольный не вентиляционный		
8.	335240	Термометр капиллярный для измерения температуры тела пациента, на основе сплава галлия	Термометр медицинский, термометр медицинский бесконтактный	4
	126390	Термометр инфракрасный для измерения температуры тела пациента, кожный		
	190040	Термометр электронный для непрерывного измерения температуры тела пациента, с питанием от батареи		
9.	118500	Проектор для проверки остроты зрения	Аппарат Рота с таблицей Сивцева-Орловой	1
10.	172730	Воздуховод ротоглоточный, одноразового использования	Комплект воздуховодов	2

			ротоглоточных одноразового использования	
11.	121180	Аппарат искусственной вентиляции легких, ручной, многоразового использования	Аппарат искусственной вентиляции легких Амбу (мешок Амбу)	1
12.	260290	Лоток общего назначения, многоразового использования	Лоток медицинский	4
13.	184200	Ширма прикроватная	Ширма	2
14.	108710	Контейнер лабораторный общего назначения, многоразового использования	Мензурки градуированные	10
15.	287660	Грелка согревающая термохимическая гелевая	Грелка медицинская	2
16.	141410	Пакет для тепловой/холодовой терапии, многоразового использования	Пакет гипотермический	10
17.	370570	Жгут для внутривенных манипуляций, многоразового использования	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, многоразового использования	2
	210370	Жгут кровоостанавливающий на верхнюю/нижнюю конечность, ручной, многоразового использования		
18.	114030	Носилки портативные	Носилки мягкие бескаркасные	2
19.	338210	Шина на конечность для оказания первой помощи, не формуемая, одноразового использования	Гибкая шина для иммобилизации верхних и нижних конечностей	2
	352050	Шина на конечность для оказания первой помощи, формуемая, многоразового использования		
	363470	Шина на конечность для оказания первой помощи, не формуемая, многоразового использования		
	369080	Шина на конечность для оказания первой помощи, формуемая, одноразового использования		
	128020	Шина надувная для конечностей		
20.	157270	Матрас вакуумный для позиционирования пациента	Вакуумный матрас	1
21.	186210	Повязка косыночная	Косынка	2
22.	182800	Воротник для шейного отдела позвоночника, многоразового использования	Воротник Шанца	по 1 в 2-х размерах
23.	270010	Стол для хирургических инструментов	Столик манипуляционный	1
	270020	Тележка для медицинских инструментов		
	202390	Тележка медицинская универсальная		
	379410	Стойка тележки для транспортировки инструментов		
	182870	Система тележек для транспортировки инструментов		
24.	171650	Щипцы для перевязочного материала/универсальные, в форме пинцета, многоразового использования	Пинцет	4
25.	169610	Щипцы для перевязочного материала/универсальные, в форме ножниц	Корнцанг	2
26.	116910	Ножницы для перевязочного материала многоразового использования	Ножницы	4
27.	335210	Сейф-термостат для хранения препаратов	Сейф для хранения медикаментов	1
28.	215850	Холодильник фармацевтический	Холодильник фармацевтический с морозильной камерой до - 20С	1
	352580	Холодильник/морозильная камера фармацевтический, с питанием от сети		
29.	149980	Пульсоксиметр	Пульсоксиметр	2

30.	261560	Термометр для холодильного оборудования	Термометр для фармацевтического холодильника	2 на холодильник
31.	334300	Термоконтейнер для транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов	Термоконтейнер для транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов	1
32.	187150	Стол для осмотра/терапевтических процедур, с питанием от сети	Кушетка медицинская	2
	187220	Стол для осмотра/терапевтических процедур, с гидравлическим приводом		
	187250	Стол для осмотра/терапевтических процедур, механический		
	116920	Стол/кушетка массажный, без электропитания, портативный		
	116940	Стол/кушетка массажный, с питанием от сети		
	116990	Стол/кушетка массажный, без электропитания, непортативный		
	131950	Стойка для внутривенных вливаний		
	156900	Стеллаж для палаты пациента		
	259880	Кресло для осмотра/терапевтических процедур общего назначения, с электропитанием		
	260470	Стеллаж общего назначения		

Прочее оборудование (оснащение)

N п/п	Наименование оборудования	Требуемое количество, штук
1.	Рабочее место врача/фельдшера/медицинской сестры-специалиста по оказанию медицинской помощи обучающимся: стол, стул (кресло), персональный компьютер с программным обеспечением и выходом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" и (или) в региональную (федеральную) защищенную сеть передачи данных соответствующий требованиям информационной безопасности информационных систем, с которыми необходимо обеспечить взаимодействие, принтер	1
2.	Рабочее место медицинской сестры: стол, стул (кресло), персональный компьютер с программным обеспечением и выходом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" и (или) в региональную (федеральную) защищенную сеть передачи данных соответствующий требованиям информационной безопасности информационных систем, с которыми необходимо обеспечить взаимодействие, принтер	1
3.	Шкаф для хранения лекарственных средств	1
4.	Диспенсер для мыла с расходными материалами	по количеству кабинетов
5.	Диспенсер для кожного антисептика с расходными материалами	по количеству кабинетов
6.	Диспенсер для бумажных полотенец с расходными материалами	по количеству кабинетов
7.	Ведро с педальной крышкой	2 на кабинет
8.	Секундомер	2
9.	Сантиметровая лента	2
10.	Фонарик ручной для осмотра/терапевтических процедур	2
11.	Шкаф для хранения медицинской документации	1
12.	Емкости для дезинфицирующих средств	2
13.	Емкости для сбора бытовых и медицинских отходов	2
14.	Коврик (1 м x 1,5 м)	1
15.	Комплект оборудования для наглядной пропаганды здорового образа жизни	2