

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3» городского округа закрытое административно-территориальное
образование город Межгорье Республики Башкортостан
(МАДОУ Д/С № 3 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан)

ПРОТОКОЛ

20.01.2019 года

№ 1

Заседания рабочей группы
по внедрению профессиональных стандартов

Присутствовали: 5 чел.

Отсутствовали: 0 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Ознакомление членов рабочей группы с нормативно-правовой базой по реализации профессиональных стандартов.
2. Определение перечня профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении.
3. Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей профстандартов и квалификационных справочников.

1. СЛУШАЛИ: председателя рабочей группы Алексюк Т.Г., которая ознакомила членов рабочей группы с нормативно-правовыми документами по внедрению профессиональных стандартов: с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 06.05.2015 №276н «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.12.2018 г. № 769н «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)», с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ, от 02.02.2018 г. № 49н «Специалист административно-хозяйственной деятельности»

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ: Заместителя председателя рабочей группы Привалову Т.В., которая сообщила, что профессиональный стандарт является новой формой определения квалификации работника по сравнению с единым тарифно-квалификационным справочником (ЕТКС) работ и профессий. Изучив Приказы Министерства труда и социальной защиты РФ, Татьяна Валентиновна сказала, что из принятых профстандартов соответствуют видам деятельности учреждения следующие: Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией - делопроизводитель, «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)» - младший воспитатель, «Специалист административно-хозяйственной деятельности» - заведующий хозяйством.

РЕШИЛИ: Принять в работу профессиональные стандарты, которые соответствуют видам деятельности в учреждении.

3. СЛУШАЛИ: Заместителя председателя рабочей группы Привалову Т.В., которая сообщила, что необходимо разработать план внедрения профессиональных стандартов «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» - делопроизводитель, «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)» - младший воспитатель, «Специалист административно-хозяйственной деятельности» - заведующий хозяйством, Предложила провести сверку наименований должностей

работников в штатном расписании с наименованием должностей профстандартов и разработать план-график внедрения профстандартов.

ВЫСТУПИЛА: Колосова Н.В., довела до сведения присутствующих, что, изучив соответствие критериев профстандартов фактически выполняемым должностным обязанностям работников учреждения, пришли к выводу, что должностные обязанности делопроизводителя соответствуют профстандартам не полностью. Должностные обязанности младшего воспитателя совпадают с профстандартом в части присмотра и ухода за детьми. На основании лицензии учреждение осуществляет образовательную деятельность, реализует основную программу дошкольного образования, младший воспитатель оказывает помощь в организации образовательного процесса, все имеют среднее специальное образование и курсы повышения квалификации соответствующей направленности. Должностные обязанности заведующего хозяйством соответствуют с профстандартом не полностью. Необходимо привести должностные обязанности делопроизводителя, младшего воспитателя и заведующего хозяйством в соответствие с профстандартом. Возражений и дополнений не поступило.

РЕШИЛИ:

Разработать план-график внедрения профессиональных стандартов: Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией; Няня (работник по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста); Специалист административно-хозяйственной деятельности.

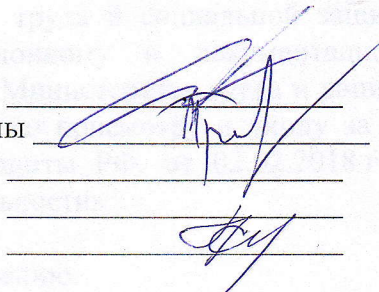
Довести результаты соответствия критериев профстандартов фактически выполняемым должностным обязанностям работников учреждения до работников на общем собрании до 20.02.2019 г.,

Председатель рабочей группы

Заместитель председателя рабочей группы

Секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы



Т.Г.Алексюк

Т.В.Привалова

И.П.Кадетова

О.Н. Кривоносова

Н.В. Колосова