

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 39
с. Соколовского
муниципального образования
Гулькевичский район
_____О.В.Боброва
протокол № 1 педагогического
совета
от 31. 08. 2022г.

Годовой план работы

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 39 с. Соколовского муниципального образования

Гулькевичский район

На 2022 – 2023 учебный год.

с. Соколовское 2022 год.

Содержание:

1. Информационная справка. стр 3
2. Анализ деятельности ДОУ за 2021 – 2022 учебный год. стр 10
3. Воспитательно-образовательная деятельность стр 12
4. Организационно – методические мероприятия в ДОУ стр 14
5. Контроль стр 17
- 6.Взаимодействие с родителями стр 25
- 7.Безопасность стр 25
- 8.Административно – хозяйственная работа стр 32

1. Информационная справка.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 с. Соколовского муниципального образования Гулькевичский район расположен по адресу: РФ, Краснодарский край, Гулькевичский район, с. Соколовское, ул. Школьная, 16.

Телефон: 8(861 60) 37 7 94.

Электронный адрес: <https://mbdouds39.obr23.ru/>

Организационно – правовая форма ДООУ – дошкольное – образовательное учреждение.

Вид ДООУ – детский сад.

Здание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №39 с. Соколовского по проекту рассчитано на 140 мест (6 групповых ячеек).

Основной структурной единицей ДООУ является группа детей дошкольного возраста. Группы имеют общеразвивающую и компенсирующую направленность. Основным видом деятельности ДООУ является деятельность, связанная с реализацией ООП дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализацией адаптированной основной образовательной программы в группе компенсирующей направленности. В ДООУ функционируют 6 групп с 10 часовым пребыванием детей при пятидневной рабочей неделе.

Первая младшая группа общеразвивающей направленности (1.6-3 года), вторая младшая группа общеразвивающей направленности (3-4 года), группа общеразвивающей направленности для детей среднего возраста (4-5 лет)

группа общеразвивающей направленности для детей старшего возраста (5-6 лет),

подготовительных к школе группа общеразвивающей направленности (6-7 лет).

Смешанная группа компенсирующей направленности для детей с тяжелым недоразвитием речи (4 – 7 лет)

В детском саду имеются:

- групповые помещения;
- медицинский кабинет, изолятор;
- методический кабинет;
- кабинет учителя-логопеда
- музыкально-физкультурный зал
- физкультурный зал
- театральная студия
- Пищеблок
- Прачечная.

Основные технические сведения об учреждении

объекты	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объекта
Здание детского сада	Хорошее	Детский сад расположен в типовом двухэтажном здании, которое сдано в эксплуатацию в 1966 году. Водоснабжение, отопление, канализация централизованное. Искусственное и естественное освещение соответствует требованиям СанПиН.
Групповые комнаты	хорошее	<p>В ДОУ функционируют 6 групп. Первая младшая группа (1.6-3 года), имеет индивидуальный вход, спальню, отделенную от групповой комнаты, игровую, оснащена мебелью для детей согласно требованиям СанПиН. Предметно – пространственная развивающая среда группы соответствует возрасту детей.</p> <p>Групповая ячейка для детей второй младшей группы (3-4 года), имеет свой индивидуальный вход, спальня не отделена от групповой комнаты, оснащена мебелью для детей согласно требованиям СанПиН. Предметно – пространственная развивающая среда группы соответствует возрасту детей.</p> <p>Групповая ячейка для детей средней группы (4-5 лет) имеет индивидуальный вход, спальню, отделенную от групповой комнаты, оснащена мебелью для детей согласно требованиям СанПиН. Предметно – пространственная развивающая среда группы соответствует возрасту детей.</p> <p>Старшая группа (5-6 лет) имеет свой индивидуальный вход, спальня отделена от групповой комнаты, оснащена мебелью для детей согласно требованиям СанПиН. Предметно – пространственная развивающая среда группы соответствует возрасту детей.</p> <p>Групповые ячейки подготовительной к школе группы (6-7 лет) имеет индивидуальный вход, спальню, отделенную от групповой комнаты, оснащены мебелью для детей согласно требованиям СанПиН.</p> <p>Групповая ячейка для детей смешанной группы (4-7 лет) имеет свой индивидуальный вход, спальня не отделена от групповой комнаты, оснащена мебелью для детей согласно требованиям СанПиН. Предметно – пространственная развивающая среда группы соответствует возрасту детей.</p> <p>Во всех группах имеются материалы для поддержания санитарного состояния. Предметно – пространственная развивающая среда группы соответствует возрасту детей.</p>
Музыкаль	Хорошее	Оснащен программно- методическим материалом. Имеется

но-физкультурный зал		пианино, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, спортивное оборудование
Физкультурный зал	Хорошее	Для физического развития детей установлены спортивные модули, детские спортивные тренажеры.
Театральная студия	Хорошее	Оснащена различными видами театров имеются костюмы сказочных персонажей для детей и взрослых, театральная ширма, в студии расположен мини-музей «Кубанское подворье»
Методический кабинет	Хорошее	оснащен необходимым программно- методическим материалом, компьютером, мебелью для взрослых.
Пищеблок	Хорошее	Одноэтажное здание. Находится отдельно от основного здания детского сада. Оборудован согласно требованиям СанПиН.
Прачечная	Хорошее	Одноэтажное здание. Находится отдельно от основного здания детского сада. Оборудован согласно требованиям СанПиН.
Медицинский кабинет	хорошее	Расположен на первом этаже, оборудован необходимым оборудованием: кушетка, весы, ростомер, термометры, средствами для первой медицинской помощи в соответствии с лицензией медицинской деятельности в дошкольной организации. Есть изолятор с кушеткой.
Логопедический кабинет	хорошее	оснащен необходимым программно- методическим материалом, компьютером, логопедическим столом, мебелью для детей и взрослых согласно требованиям СанПиН. .
Групповые площадки	хорошее	Участки смежные, имеется 6 теневых навесов. На участках имеются песочницы, столы для настольных игр, центры для изобразительной деятельности, уголки уединения, оборудование для сюжетно- ролевых и подвижных игр.
Физкультурная площадка	хорошее	Территория детского сада оборудована спортивной площадкой на которой имеется спортивный инвентарь: лестницы, турник и др.

МБ ДОУ д/с № 39 функционирует на основании документов:

Федеральные:

- Конституция Российской Федерации
- Конвенция о правах ребенка
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 Положение «О лицензировании образовательной деятельности»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановление от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Региональные и учредителя:

-Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» № 2770-КЗ от 16.07.2013г.

-Приказы управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.

Образовательного учреждения:

- Устав;
- Образовательная программа;
- Годовой план;
- Локальные акты;
- Приказы ОУ;
- Протоколы педагогического совета.

Программное обеспечение:

«Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 39 с. Соколовского муниципального образования Гулькевичский район»

«Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №39 с. Соколовского муниципального образования Гулькевичский район»

«Рабочая Программа воспитания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №39 с. Соколовского муниципального образования Гулькевичский район»

Обеспеченность педагогическими кадрами.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование	Стаж работы	Квалификационная категория
1	Боброва Оксана Викторовна	Заведующий	Высшее АГПА. Г. Армавир	21 год	Соответствие занимаемой

					должности
2	Чистякова Лилия Васильевна	Заместитель заведующего	Высшее Кубанский государственный университет	17 лет	Соответствие занимаемой должности
3	Папшева Ирина Евгеньевна	воспитатель	Среднее специальное Туапсинское педагогическое училище	24 года	1 категория
4	Чистякова Ирина Николаевна	учитель - логопед	Ленинградский социально педагогический колледж	6 лет	Соответствие занимаемой должности
5	Сурина Лариса Алексеевна	воспитатель	Среднее специальное Усть-Лабинский социально-педагогический колледж	3 года	Соответствие занимаемой должности
6	Сорокоумова Галина Васильевна	воспитатель	Высшее Чечено – Ингушский государственный университет	18 лет	1 категория
7	Чистякова Лилия Васильевна	музыкальный руководитель	Высшее Кубанский государственный университет	17 лет	1 категория
8	Салоха Оксана Владимировна	музыкальный руководитель	Среднее специальное Усть-Лабинский социально-педагогический колледж	9 лет	1 категория
9	Боброва Оксана Викторовна	педагог-психолог	Высшее АГПА. Г. Армавир	21год	Соответствие занимаемой должности
10	Афанасьева Людмила Владимировна	воспитатель	Высшее АГПА. Г. Армавир	2 года	Соответствие занимаемой должности
11	Селезнева Елена Александровна	воспитатель	Высшее АГПА. Г. Армавир	13 лет	1 категория
12	Белова Елена Владимировна	воспитатель	Высшее АГПА. Г. Армавир	09 мес	Соответствие занимаемой должности
13	Степкина Наталья Евгеньевна	воспитатель	Среднее специальное Усть-Лабинский социально-педагогический колледж	2 года	Соответствие занимаемой должности
14	Ермошкина Яна Николаевна	воспитатель	Среднее специальное Усть- Лабинский социально-педагогический колледж	3 года	Соответствие занимаемой должности

Учеба педагогических кадров за период 2021-2022 учебный год

№ п/п	ФИО педагога	Должность
1.	Салоха Оксана Владимировна	воспитатель
Курсовая подготовка Центр непрерывного образования и инноваций, г. Санкт – Петербург. Педагогическое образование: учитель-логопед» Диплом №342415258383от 15.12.2021г. регистрационный номер78/16-1320 Центр непрерывного образования и инноваций, г. Санкт – Петербург. Программа: «Дошкольная педагогика и психология: музыкальный руководитель»		

Диплом № 342414300570 от 16.08.2021г. регистрационный номер 78/15-1737		
2.	Папшева Ирина Евгеньевна	воспитатель
<p>Курсовая подготовка Ленинградский социально-педагогический колледж «Теория и практика организации воспитательно-образовательной деятельности в группах казачьей направленности» Удостоверение № 232413012786 от 30.09.2021г. регистрационный номер 10229-ПК «Национальный проект «Образование», «Поддержка семей, имеющих детей»: специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей воспитывающих детей с разными образовательными потребностями» Удостоверение № 342415969972, регистрационный номер 78/80-816 от 15.02.2022г. Г. Санкт-Петербург</p>		
3.	Афанасьева Людмила Владимировна	воспитатель
<p>Курсовая подготовка г. Санкт-Петербург Центр непрерывного образования и инноваций отделение дополнительного профессионального образования «Национальный проект «Образование», «Поддержка семей, имеющих детей»: специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей воспитывающих детей с разными образовательными потребностями» Удостоверение № 342416259628, регистрационный номер 78/81-1320 от 15.03.2022г.</p>		
4.	Селезнева Елена Александровна	воспитатель
<p>Курсовая подготовка Педагогическое образование: учитель-логопед» Диплом №342414300639 от 16.08.2021г. регистрационный номер 78/15-1856 Центр непрерывного образования и инноваций, г. Санкт – Петербург.</p>		
5.	Чистякова Лилия Васильевна	муз.руководитель
<p>Курсовая подготовка «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт-Петербург Отделение дополнительного образования По программе «Дошкольная педагогика и психология: педагог-психолог» Диплом 342414300964, регистрационный номер 78/16-464. От 15.09.2021г. г. Санкт-Петербург Центр непрерывного образования и инноваций отделение дополнительного профессионального образования «Национальный проект «Образование», «Поддержка семей, имеющих детей»: специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей воспитывающих детей с разными образовательными потребностями» Удостоверение № 342415968573, регистрационный номер 78/79-1356 от 31.01.2022г. ГБОУ ИРО Краснодарского края «Наставник молодого педагога» Удостоверение № 231201001346, регистрационный номер 13163/21 от 12.11.2021г.</p>		
6	Боброва Оксана Викторовна	педагог-психолог
<p>Курсовая подготовка «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт-Петербург Отделение дополнительного профессионального образования «Педагогическое образование: учитель- логопед» Диплом № 342414300621 от 16.08.2021г. регистрационный номер № 78/15-1838 «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт-Петербург</p>		

Отделение дополнительного профессионального образования
 «Дошкольная педагогика и психология: педагог-психолог»
 Диплом № 342416475253 от 31.05.2022г. регистрационный номер № 78/17-1433

7 | **Чистякова Ирина Николаевна** | **учитель-логопед**

Курсовая подготовка
 «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт-Петербург
 Отделение дополнительного профессионального образования
 «Педагогическое образование: учитель- логопед»
 Диплом №342415258384 от 15.12.2021г. регистрационный номер № 78/16-1321
 «Особенности организации работы консультационного центра»
 Удостоверение 231201016872 от 29 апреля 2022г. регистрационный номер 10752/22
 ГБОУ ИРО Краснодарского края, г. Краснодар

8 | **Сурина Лариса Алексеевна** | **воспитатель**

ООО Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при президиуме Федерации развития образования.
 «Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях»
 Удостоверение № 000000040825300 от 07.07.2021г
 регистрационный номер 240540825300
 г.Брянск
 Ленинградский социально-педагогический колледж
 «Теория и практика организации воспитательно-образовательной деятельности в группах казачьей направленности»
 Удостоверение № 232413012789 от 30.09.2021г. регистрационный номер 10232-ПК
 Ст.Ленинградская

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

Воспитатель Афанасьева Л.В. участвовала в конкурсе «Воспитатель года Кубани». (участник конкурса)

Педагог-психолог Боброва О.В. участвовала в конкурсе «Педагог–психолог Кубани» (лауреат конкурса)

Участие воспитанников в муниципальных и региональных конкурсах.

Муниципальный этап краевого экологического конкурса «Зеленая планета»

Муниципальный этап всероссийского конкурса «Неопалимая Купина»

Районный конкурс «Правила дорожного движения глазами детей» и др.

Распределение детей по группам

№ п/п	группа	название	воспитатель
1.	Общеобразовательная Первая младшая (1.6-3года)	«Семицветик»	Белова Е.В. Ермошкина Я.Н.
2	Общеобразовательная Вторая младшая (3-4 года)	«Акварельки»	Сурина Л.А. Ермошкина Я.Н.
3.	Общеобразовательная Средняя (3-4 года)	«Светлячки»	Афанасьева Л.В. Ермошкина Я.Н.
4.	Общеобразовательная	«Солнышко»	Сорокоумова Г.В.

	Старшая (4-5 лет)		Степкина Н.Е.
5.	Общеобразовательная Подготовительная к школе группа (6 – 7 лет)	«Звездочки»	Папшева И.Е. Степкина Н.Е.
6.	Компенсирующая (логопедическая) смешанная	«Теремок»	Селезнева Е.А. Салоха О.В.

2. Анализ деятельности ДОУ за 2021 – 2022 учебный год.

Работа коллектива ДОУ в 2021 – 2022 учебном году была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
2. Продолжать внедрять в практику модернизацию образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» В.К.Загвоздкина, И.Е.Федосова.
3. Внедрить Рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ.
4. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, Краснодарского края, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством».

Одной из важных задач ДОУ является работа по охране жизни и здоровья детей, формирование основ безопасной жизнедеятельности детей дошкольного возраста. Подводя итоги оздоровительно-профилактической работы ДОУ за 2021 – 2022 учебный год, следует отметить, что она строилась с учетом физического развития на основе диагностики состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей. Благодаря слаженной работе всего коллектива, снизились показатели заболеваемости детей на 0,2% относительно 2020-2021 учебного года. Все дети проходят ежегодный диспансерный осмотр, получают консультации соответствующих специалистов. С целью укрепления здоровья воспитанников и снижения заболеваемости педагогическими и медицинскими работниками проводился комплекс оздоровительных и закаляющих мероприятий с детьми:

- утренняя гимнастика с включением коррекционных упражнений;
- гимнастика пробуждения;
- хождение по рефлекторным дорожкам и контрастное воздушное закаливание после сна;

В детском саду систематически проводится:

Диспансеризация;

Антропометрическое обследование;

В группах созданы спортивные уголки и центры «Здоровья», которые оснащены всем необходимым. Анализ санитарно-гигиенического режима в ДООУ показал, что все основные санитарно-гигиенические требования соблюдаются, ежедневно осуществляется влажная уборка групповых и подсобных помещений детского сада, группы проветриваются, своевременно осуществляется смена постельного белья, регулярно моются игрушки, мебель соответствует ростовым показателям детей. Анализ организации питания показал, что гигиеническая обстановка за столом соблюдается во всех возрастных группах;

Режим проведения оздоровительных мероприятий, приема пищи соблюдается в соответствии с ООП детского сада;

Сервировка столов соблюдается;

Педагоги знакомят детей с новыми блюдами, обращают внимание на вкусно приготовленную пищу;

Культурно-гигиенические навыки детей и культура поведения за столом соответствуют возрастным нормам.

Анализ состояния условий на участках детского сада показал, что все участки безопасны для проведения прогулки, санитарное состояние в норме.

В 2021-2022 учебном году педагоги ДООУ продолжили внедрение в практику модернизацию образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» В.К.Загвоздкина, И.Е.Федосова.

Особенность программы – учет реалий современной социокультурной ситуации развития детства со всеми присущими современному раннему и дошкольному возрасту проблемами роста и развития. Программа «Вдохновение» решает задачи, обусловленные новыми веяниями современного мира, новыми тенденциями в области дошкольного образования. Одна из главных идей программы «Вдохновение» - спокойное уважительное взаимодействие при работе с детьми. Программа основана на сотрудничестве детей и взрослых, на поддержке детской инициативы, на признании за ребенком права на участие в принятии решений, на учете индивидуальных особенностей и интересов всех участников, на вовлечении родителей в образовательный процесс.

В 2021-2022 учебном году творческой группой была разработана Рабочая программа воспитания, которая является частью общеобразовательной программы и реализуется в учреждении, как источник воспитательной деятельности. Программа построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Цели и задачи работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год

Цели: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1.Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.

2.Познакомить воспитанников с государственными символами страны.

Задачи:

для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
-

ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, заместитель заведующего
Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Международному дню распространения грамотности	До 8 сентября	Воспитатели групп, заместитель заведующего
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного	До 27	Воспитатели групп,

образования	сентября	заместитель заведующего
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	заместитель заведующего
Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	До 27 апреля	Воспитатели групп, заместитель заведующего
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	До 5 мая	Воспитатели групп, заместитель заведующего
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	До 25 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, заместитель заведующего

Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> • поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги • поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ 	Сентябрь-октябрь	заведующий, заместитель заведующего
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	заведующий, заместитель заведующего
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	Сентябрь	заведующий, заместитель заведующего

Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	Апрель-май	заведующий, заместитель заведующего
--	------------	---

3. Организационно – методические мероприятия в ДОУ:

Педагогические советы

Установочный педсовет № 1

№	Содержание	Ответственный
Дата: Август- Сентябрь		
Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. Начало 2022-2023 учебного года».		
1.	<p>План проведения.</p> <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период (заместитель заведующего)</p> <p>2. Обсуждение и принятие годового плана, ООП ДО, локальных актов на 2022 – 2023 учебный год (заведующий ДОУ, заместитель заведующего)</p> <p>3. Утверждение сетки НОД, режима дня, учебного плана, состава аттестационной комиссии, локальных актов учреждения в 2022-2023 уч. году (заместитель заведующего).</p> <p>4. Аттестация педагогических работников (заместитель заведующего)</p>	Заведующий, Зам. зав.

Педсовет № 2 (тематический)

№	Содержание	Ответственный
Дата: декабрь		
Тема: «Формирование у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России. Краснодарского края»		
1.	<p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>Выполнение решений педсовета №1.</p> <p>Сообщение из опыта работы, презентации по теме Тема: «Формирование у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, Краснодарского края»</p> <p>Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.</p>	Воспитатель Сурина Л.А. Воспитатель Сорокоумова Г.В. Чистякова Л.В.

Педсовет № 3

№	Содержание	Ответственный
Дата: Февраль		
Тема : взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка		

План проведения		
1	Выполнение решения предыдущего педсовета	Заведующий Зам.зав.
2	Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка	воспитатели Салоха О.В. Сурина Л.А. Афанасьева Л.В.

Педсовет № 4

№	Содержание	Ответственный
Дата: Май		
Тема: «Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду» План проведения		
1	1. Анализ выполнения годового плана работы за 2022-2023 учебный год и мониторинга реализации основной образовательной программы 2. Итоги педагогического мониторинга 3. Обсуждение проекта годового плана работы на 2023-2024 учебный год 4. Утверждение комплексного плана работы на летний оздоровительный период	Заведующий Зам.зав.

Консультации для педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	«Дошкольный возраст – время игр»	сентябрь	Зам.зав.
2.	Организация развивающей предметно – пространственной среды с учётом ФГОС ДО в соответствии с возраст. особенностями дошкольников	октябрь	Салоха О.В.
3.	«Организация образовательного процесса с активным привлечением родителей воспитанников»		Сурина Л.А.
4.	«От природы музыкален каждый»	февраль	Муз. рук.
5.	Использование проблемных ситуаций в совместной деятельности педагога с детьми	апрель	Зам.зав.
6.	Самообразование педагогов	май	Зам. заведующего
7	«Проводим мониторинг в условиях реализации ФГОС»	май	Зам.зав.

Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Открытый просмотр образовательной деятельности образовательная область Познавательное развитие (ознакомление с окружающим) (общеобразовательные группа (4 - 5лет))	Октябрь	Воспитатели группы
2	Открытый просмотр образовательной деятельности Образовательная область Художественно-эстетическое развитие (рисование, лепка) (общеобразовательные группа (6 - 7лет))	Декабрь	Воспитатели группы
3	Открытый просмотр образовательной деятельности Образовательная область Физическое развитие (общеобразовательная группа (3-4 года))	Январь	Воспитатели групп
4.	Открытый просмотр образовательной деятельности Образовательная область Речевое развитие (общеобразовательные группы (5-6 лет, 6-7 лет))	Февраль	Воспитатели групп
5.	Открытый просмотр образовательной деятельности Образовательная область Социально-коммуникативное развитие (общеобразовательная группа (5-6 лет))	март	Воспитатели групп
6.	Открытый просмотр образовательной деятельности Образовательная область Художественно-эстетическое развитие (музыка) (общеобразовательные группа (4 – 5 лет))	Март	Муз.руководитель
7.	Открытый просмотр НОД познавательному развитию	Апрель	Воспитатели групп
8.	Открытый просмотр НОД по речевому развитию (общеобразовательные группы (5-6; 6 - 7лет))	Апрель	Воспитатели групп
9.	Открытый просмотр НОД по развитию речи развитию (общеобразовательные группы (5-6; 6 - 7лет))	Май	Воспитатели групп

Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
------	------	---------------

Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Зам заведующего
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Зам заведующего
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Зам заведующего

«Школа воспитателя»

Цель. Поддерживать инициативу воспитателей в повышении своего профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС ДО к педагогу, побуждать к активному участию в инновационной деятельности ДОУ, взаимодействию с родителями и социумом через реализацию социально-значимых проектов.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Предварительная работа: 1. Подготовка выставок новинок методической литературы по вопросам реализации ФГОС ДО. 3. Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.	В течение года	заместитель заведующего
2.	Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО с учетом Методических рекомендаций (региональный компонент)	Октябрь	заместитель заведующего
3.	Проведение «Недели обмена опытом» с показом открытых занятий, режимных моментов (в рамках выбранных проектов)	Январь	Воспитатели

Повышение квалификации

№ п/п	Содержание	Педагоги	Дата
1	Участие в МО, районных мероприятиях	Воспитатели, специалисты ДОУ	В течении года
2	Курсы повышения квалификации	Воспитатели, специалисты ДОУ	Согласно графика

Аттестация педагогов

категория	Ф.И.О. педагога	Дата
первая	Сурина Л.А. Афанасьева Л.В.	Согласно графика

4. Контроль

Тематический контроль.

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
«Проектная деятельность»- новые подходы и педагогические технологии, обеспечивающие полноценное развитие дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.	Анализ условий организации технологии «проектная деятельность»	13.02.2023 - 22.02.2023	Зам. зав.
Тема: «Состояние работы по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию дошкольников».	Анализ эффективности и результативности работы по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию дошкольников.	13.04.2023 - 22.04.2023	Зам. зав.

Фронтальный контроль

№	содержание:	дата:	ответственные:
1	«Условия реализации образовательного процесса по исследовательской и экспериментальной деятельности в детском саду»	апрель	Заместитель заведующего воспитатели: Салоха О.В. Селезнева Е.А..

Оперативный контроль:

№	содержание	дата	ответственные
1.	<u>Проведение оздоровительных мероприятий:</u> - соблюдение режима дня; - закаливание; - соответствие одежды детей погодным условиям; - оформление уголков здоровья; - планирование и проведение прогулок; - создание оптимального двигательного режима	систематически	Заместитель Заведующего Мед.сестра

2	<p><u>Организация обучающей и игровой деятельности, развивающей среды ДОУ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимопосещение с целью обмена опытом и анализа условий организации игровой и образовательной деятельности; - наличие игрового и развивающего оборудования; - эстетическое оформление и педагогическая целесообразность; - соответствие игрового оборудования возрастным, полоролевым и индивидуальным потребностям, новым ФГОС. 	систематически	Заместитель заведующего воспитатели всех возрастных групп
3	<p><u>Взаимодействие дошкольного учреждения с семьей для полноценного развития ребенка:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление наглядной информации для родителей; - система планирования работы с родителями; - совместные мероприятия дошкольного учреждения с родителями; - проведение дней открытых дверей; - уровень проведения родительских Собраний 	систематически	Заместитель заведующего воспитатели всех возрастных групп
4.	<p><u>Работа по подготовке детей к школе:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление предметно-развивающей среды; - система работы, с детьми формирующая у детей желание учиться в школе; дидактические подходы к эффективному взаимодействию дошкольного учреждения и семьи при подготовке детей к школе. 	систематически	Заместитель заведующего воспитатели общеразвивающих групп №5 (6-7 лет)
5	<p><u>Готовность сотрудников к началу рабочего дня:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременный приход на работу; - эстетический внешний вид; - наличие планов воспитательно-образовательной работы; - состояние предметно- развивающей среды. 	систематически	Заместитель заведующего
6	<p><u>Персональный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - самообразование педагогов; 	систематически	Заместитель заведующего

	- ведение документации; углубленная работа педагогов аттестующихся в 2022-23 учебном году.		
7.	<u>Формирование культурно-гигиенических навыков самостоятельности:</u> - сервировка столов; - культура поведения детей за столом - уровень культурно-гигиенических навыков в различные режимные моменты; - уровень самостоятельности детей.	систематически	Заместитель заведующего медсестра
8	<u>Организация питания и выполнение натуральных норм:</u> - меню (перспективное, ежедневное); - ведение бракеражных журналов;	систематически	Заведующий Заместитель заведующего завхоз медсестра
9.	<u>Анализ посещаемости и заболеваемости:</u> - табеля посещаемости; - анализ справок об отсутствии в учреждении; - ведение паспортов здоровья детей.	систематически	Заведующий ДОУ медсестра

План подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников.

При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики в группе или проводить ее самостоятельно. Данные, полученные в результате такой оценки, также являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке в процессе контроля и надзора. Согласно ФГОС ДО результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

1. индивидуализация образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
2. оптимизации работы с группой детей.

Методы проведения образовательного мониторинга: наблюдение, изучение продуктов деятельности детей, несложные эксперименты, проведение дидактических игр, свободные беседы с детьми, интервьюирование родителей как экспертов в отношении особенностей их детей.

Принципы диагностического обследования, которых мы придерживаемся:

1. принцип последовательности и преемственности, который проявляется в изучении ребёнка на разных этапах его взросления, на основе чего создаётся представление о целостной картине его индивидуального развития в период получения дошкольного образования;

2. принцип доступности диагностических методик и процедур для применения образовательной деятельности без разрушения её естественной ткани взаимоотношений педагога и ребёнка;

3. принцип прогностичности предполагающий получение данных, раскрывающих «зону ближайшего развития» ребёнка
Правила педагогического диагностирования:

1. обследование дошкольников проводится только в первой половине дня, в наиболее работоспособные дни (вторник, среда);

2. обстановка при проведении диагностики спокойная, доброжелательная;

3. с ребёнком работает один взрослый;

4. нельзя торопить ребёнка с ответом, нужно дать возможность подумать;

5. обследование проводится в игровой форме;

6. нельзя заставлять ребёнка. Если он не желает что-то делать, лучше отложить диагностику.

Оценка результатов развития дошкольников строится на основе показателей развития, данных в образовательной программе детского сада, по пяти направлениям развития:

- * познавательное развитие

- * социально- коммуникативное развитие

- * речевое развитие

- * физическое развитие

- * художественно - эстетическое развитие.

Так же оценивается готовность детей к школе.

Диагностика развития детей по основным направлениям программы, проводится дважды в течение года (начало уч. года, конец уч. года).

Диагностика готовности детей подготовительной группы к школе проводится дважды в году: в октябре - промежуточное тестирование, в апреле - окончательное.

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам заведующего
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Зам заведующего
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Зам заведующего
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Зам заведующего

Использование современных информационно коммуникационных технологий (ИКТ)

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий.	в течение года	Педагоги ДОУ
2.	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений по возрастам	в течение года	Педагоги ДОУ, муз. рук.

Коллективные просмотры, смотры – конкурсы, выставки.

тема	месяц	Ответственные
Смотр – конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года» Цель: распространение передового педагогического опыта воспитателей, подведение итогов готовности групп к новому учебному году.	сентябрь	Воспитатели, младшие воспитатели
Мастер –класс «Игровая деятельность дошкольника – ведущий вид деятельности» С детьми 3 – 4 лет Конкурс поделок из природного материала «Дары осени»	октябрь	Воспитатели второй младшей группы
Конкурс рисунков к «Дню матери» и «Дню матери –	ноябрь	Зам. Заведующего

казачки»		Воспитатели
Смотр – конкурс «Новогодняя рапсодия» Цель: развитие творческого потенциала педагогов, выявление лучшего опыта в оформлении групп к Новому году. Акцентировать внимание воспитателей на безопасность и эстетичность при оформлении группы. Акция «Покормите птиц зимой»	декабрь	Заведующий Зам. Заведующего Воспитатели Родители.
Конкурс поделок на тему «Зимушка – зима»	январь	Воспитатели Родители
Мастер – класс «Художественно – эстетическое развитие детей 5 – 6 лет Цель: показать способы развития детей к художественно – творческой деятельности. Конкурс рисунков « Защитники Отечества»	февраль	Зам. заведующего Воспитатели
Мастерская методиста « Подготовка сценария к празднику» Цель: сформировать у педагогов единое мнение о том, что сценарий праздника – это общее творческое дело. Выставка-конкурс рисунков « Мамочка любимая»	март	Заведующий Зам. Заведующего Воспитатели Муз. руководитель
Коллективный просмотр «Работа с календарем природы детей 4 – 5 лет» Цель: продемонстрировать воспитателям приемы и методы работы с календарем природы. Конкурс поделок из бросового материала к Дню космонавтики	апрель	Заведующий Зам. Заведующего Воспитатель Салоха О.В. Зам. Заведующего Воспитатели
Смотр – конкурс: «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду» Цель: оценка готовности воспитателей к работе в летний оздоровительный период.	Май - июнь	Заведующий Зам. заведующего Воспитатели Родители

Коллективные мероприятия

мероприятие	группы	Месяц	ответственные
Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» «День знаний»	Все группы	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Праздник «Золотая осень»	Все группы	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Праздник «День Матери»	Все группы	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Новогодний праздник	Все группы	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Кукольный театр	Группа раннего возраста;	январь	Музыкальный руководитель

<p>Спортивное развлечение «Зима»</p> <p>Музыкальное развлечение «Калядки»</p>	Все группы группы.		Воспитатели
<p>Спортивное развлечение «Вместе с папой»</p> <p>Праздник «Мы герои»</p> <p>Праздник «День Защитника Отечества»</p> <p>Спортивный праздник «Зарница»</p>	Все группы	Февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
<p>Театрализованное развлечение «Широкая Масленица»</p> <p>Развлечение «В гости к бабушке»</p> <p>Праздник «Мамин день»</p>	Все группы	март	Музыкальный руководитель Воспитатели
<p>Музыкальное развлечение «День смеха»</p> <p>Развлечение « В гостях у солнышка»</p> <p>Спортивный досуг «Полет на луну»</p>	<p>Все группы</p> <p>Группа раннего возраста № 1</p> <p>Общеразвивающие группы № 4, № 5, № 6 (4-5 лет, 5-6, 6-7 лет).</p> <p>Компенсирующая группа (4-7 лет)</p>	апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели
<p>Спортивное развлечение «Мама , папа, я – спортивная семья»</p> <p>Концерт «День Победы»</p> <p>Праздник «До свиданья, детский сад»</p> <p>Праздник «День защиты детей»</p>	<p>2 мл., средние группы</p> <p>Старшая группа</p> <p>Подготовительная группа</p> <p>Все группы</p>	май	Музыкальный руководитель Воспитатели

Взаимодействие с родителями

УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ		
Участие родителей в образовательном процессе, акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Воспитатели групп
Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Воспитатели групп
День открытых дверей	май	Заведующий Зам. зав. Воспитатели
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	По мере необходимости	Заведующий, зам. зав. Воспитатели групп

Общие и групповые родительские собрания

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ		
Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый 2022-2023 учебный год»	Сентябрь	Заведующий
Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей	Воспитатели групп
Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ»	Май	Заведующий
ЗАСЕДАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА		
Заседание № 1. Разработка плана работы РК на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Председатель РК
Заседание № 2. Привлечение родителей к воспитанию у детей привычки к ЗОЖ.	Февраль	Члены РК
Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Члены РК

БЕЗОПАСНОСТЬ

ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

в МБ ДОУ д/с № 39 на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	<i>Административно-хозяйственные</i>		
1	Обновление уголков ПДД в группах	Октябрь	Воспитатели
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДД	Декабрь	Воспитатели групп
	<i>Работа с воспитателями</i>		
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Зам. заведующего
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Октябрь Ноябрь	Зам. заведующего
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Зам. заведующего
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Зам. заведующего
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Медсестра
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Зам. заведующего
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Зам. заведующего воспитатели
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Зам. заведующего
9	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Зам. заведующего
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз. руководитель Воспитатели
	<i>Работа с детьми</i>		
1	Целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Наблюдение за работой светофора Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп

2	<p>Беседы: Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах города – виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки</p>	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп</p>
3	<p>Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп</p>
4	<p>Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп</p>
5	<p>Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп</p>
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младших, средней, старших, подготовительной групп</p>
7	<p>Развлечения: Зеленый огонек (досуг) Учите правила дорожного движения (досуг) Петрушка на улице (досуг) Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг)</p>	<p>Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Апрель</p>	<p>Воспитатели ст. групп Воспитатели ср. групп Воспитатели мл. групп Воспитатели под. групп Муз. руководитель</p>

	Уважайте светофор (кукольный спектакль) На лесном перекрестке (инсценировка)		
	Работа с родителями		
1	Консультации: Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд: Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Зам. заведующего Воспитатели подготовительной группы
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь-октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здание изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель

«112»		заведующего по АХЧ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов ДОУ – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий
--	--------	------------

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на	Ежемесячно по 25-м	Ответственный за

этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	числам	обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки	исполнитель
1	Установление и поддержка творческих и деловых контактов детской библиотекой клубной системой МБОУ СОШ № 14; администрацией Соколовского сельского поселения хуторским казачьим обществом	В теч.года	Заведующий зам.заведующего

Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	заместитель заведующего по АХЧ

Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
– проверять эффективность работы вентиляционных систем	Октябрь, март	
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, ответственный за охрану труда
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работника	Еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
----------	------------	------	---------------

1	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря, моющих средств. - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение списания инвентаря.	По мере реализации	заведующий завхоз
2	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой	Постоянно	заведующий воспитатели медицинская сестра
3	Административная работа с кадрами: -Собрание трудового коллектива. -Инструктажи: -по ТБ; -по ПБ; -по выполнению должностных инструкции; по выполнению правил трудового распорядка.	По плану	заведующий зам.заведующего медицинская сестра
	- Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.		
4	Обновление развивающей предметно-пространственной среды (РППС)	По плану	заведующий зам. заведующего