

Согласовано  
Советом школы  
МБУДО ДШИ № 1  
ЗАТО Межгорье  
Республики Башкортостан  
Протокол № 03 от 28.08.2017

Принято  
Педагогическим советом  
МБУДО ДШИ № 1  
ЗАТО Межгорье  
Республики Башкортостан  
Протокол № 01 от 29.08.2017

Утверждено  
Приказом директора  
МБУДО ДШИ № 1  
ЗАТО Межгорье  
Республики Башкортостан  
№ 75 от 29.08.2017

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (далее по тексту – Школа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Школа проводит перевод, отчисление и восстановление учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Школы, данным Порядком.

1.4. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода учащихся в следующий класс;
- перевода учащихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода учащихся в другую образовательную организацию.

1.5. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах

промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

1.7. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.8. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся оставляются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.9. Учащиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы. Перевод с повышением класса или с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится на основании результатов проверки уровня знаний, умений и навыков учащегося.

1.10. Прием учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.11. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

## **2. Порядок отчисления учащихся**

2.1. Отчисление учащегося может быть произведено:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе, в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- в связи с завершением обучения;

- по обстоятельствам не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе, в случае ликвидации Школы.

2.2. Отчисление учащихся производится приказом директора Школы.

2.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

## **3. Порядок восстановления учащихся**

3.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе учащегося, имеет право на восстановление для обучения в Школе после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Школа вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) учащегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

3.3. Зачисление учащегося производится приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.

3.4. Учащиеся, восстановленные в Школе, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.