

ПРИКАЗ

«01» сентября 2020 г.

№ 86 о/д

О назначении должностного лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»

В целях обеспечения безопасности деятельности МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечении комплексной безопасности функционирования МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка» на 2020/2021 учебный год.

2. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность МБДОУ «Детский сад №7 «Рябинушка» заместителя заведующего по АХЧ Глазкову К.В.

2. Ответственному за антитеррористическую безопасность (Глазкова К.В.):

2.1. Обеспечить соблюдение требований нормативно-правовых и локальных актов в области безопасности МБДОУ, реализацию плана мероприятий по обеспечении комплексной безопасности функционирования МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка» на 2020/2021 учебный год.

2.2. Обеспечить бесперебойное функционирование систем пожарной безопасности.

2.3. Обеспечить круглосуточное дежурство сторожей, своевременный обход территории МБДОУ.

2.4. Обеспечить контроль за въездом на территорию МБДОУ автотранспорта.

2.5. Обеспечить пропускной режим на территорию и в здание МБДОУ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 7 «Рябинушка»
города-курорта Железноводска
Ставропольского края



И.Ю. Клиновицкая

С приказом ознакомлены:

Глазкова К.В.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом

по МБДОУ «Детский сад № 7
«Рябинушка»

И.Ю. Клиновицкая
от 01.09.2020 г. № 86 о.д.

ПЛАН

мероприятий по обеспечению комплексной безопасности
функционирования МБДОУ « Детский сад № 7 «Рябинушка»
на 2020/2021 учебный год

№	Мероприятия	Период	Ответственный
1.	Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ, обеспечивающих соблюдение требований безопасности в МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»		
1.1.	Разработка и утверждение приказа об организации пропускного режима в МБДОУ	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.2.	Утверждение приказа о назначении должностного лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.3.	О создании эвакуационной комиссии в МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.4.	Об организации обучения в системе ГО с постоянным составом МБДОУ «Детский сад №7 «Рябинушка»	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.5.	Об организации ведения ГО в МБДОУ «Детский сад №7 «Рябинушка»	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.6.	О назначении ответственного за пожарную безопасность	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.7.	О противопожарном режиме	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.8.	О действиях работников в случае возникновения пожара	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.9.	О назначении ответственных за проведение инструктажей с сотрудниками	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
1.10.	О запрете курения на территории МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»	сентябрь 2020	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
2.	Обеспечение антитеррористической безопасности МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»		
2.1.	Обеспечить антитеррористическую защищенность, в том числе исключить возможность несанкционированного доступа	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож

	посторонних лиц на территорию и в здание МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»		
2.2.	Обеспечить круглосуточную работу систем видеонаблюдения и кнопок экстренного вызова полиции. При необходимости организовать передачу видеoinформации в правоохранительные органы	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож
2.3.	Обеспечить ежедневный контроль пожарного и санитарного состояния чердачных, подвальных и подсобных помещений, производить опечатывание дверей после каждого открытия.	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож
2.4.	Обеспечить регулярное взаимодействие с правоохранительными органами и территориальными органами МЧС России для своевременного информирования и предотвращения чрезвычайных ситуаций	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож
2.5.	Обеспечить проведение тренировок по экстренной эвакуации обучающихся и сотрудников из помещений МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»	ежеквартально (по графику)	зам. заведующего по АХЧ
2.6.	Обеспечить своевременный вывоз бытовых отходов и мусора	постоянно	зам. заведующего по АХЧ
2.7.	В целях исключения возможности попадания в емкости для мусора и бытовых отходов (мусорных баков) взрывных устройств, взрывоопасных и огнеопасных материалов, ядовитых химических веществ, радиоактивных материалов и бактериологических средств обеспечить их содержание в закрытом состоянии	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож Дворник
2.8.	О случаях обнаружения подготовки террористических актов или возникновения чрезвычайных происшествий незамедлительно докладывать в правоохранительные органы и подразделения ГУ МЧС Российской Федерации по Ставропольскому краю в г. Железноводске	постоянно	Заведующий зам. заведующего по АХЧ Сторож
2.9.	Обеспечить достаточный уровень освещенности здания и территории МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка» в темное время суток	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож
2.10.	Усилить контроль за выполнением законодательства в области обеспечения пожарной безопасности и соблюдением противопожарного режима в МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка». Обеспечить обслуживание и ремонт действующих охранной и пожарной систем	постоянно	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
2.11.	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож

2.12.	Обеспечить ежедневное ведение журнала учета посетителей, журнала учета въезда автотранспорта на территорию; журнала ежедневного инструктажа сторожей; журнала обхода территории	постоянно	зам. заведующего по АХЧ Сторож
3.	Информационно-разъяснительная работа с обучающимися и родителями по формированию навыка безопасного поведения		
3.1.	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
3.2.	Организация занимательных занятий по формированию безопасного поведения, в рамках тематических недель - со средней, старшей, подготовительной группами с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения	В соответствии с образовательной программой	Старший воспитатель Воспитатели
3.3.	Размещение информации по антитеррору на официальном сайте	по мере обновления	зам. заведующего по АХЧ Старший воспитатель Воспитатели
3.4.	Проведение инструкций с педагогами по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей	в течение года	Заведующий зам. заведующего по АХЧ
3.5.	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона» и стенде «Антитеррор». Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей	по мере обновления	зам. заведующего по АХЧ Старший воспитатель Воспитатели

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7 «Рябинушка»
города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2020 г.

№ 88 о/д

«О назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы в МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»

В целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда всех участников образовательного процесса на 2020/2021 учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность и контроль на период с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.

1.1. за охрану и обеспечение безопасности воспитанников и педагогических работников во время образовательного процесса, присмотра и ухода – на старшего воспитателя Спиридонову О.В.

1.2 за эксплуатацию здания и территории, а также за охрану и обеспечение безопасности работы непедагогического персонала — на заместителя заведующего по административно-хозяйственной части Глазкову К.В.

1.3. за санитарно-гигиеническое состояние учебных, бытовых и других помещений МБДОУ — на медицинскую сестру;

1.4. за использование электрооборудования пищеблока, выполнения ТБ и ОТ на пищеблоке – шеф-повара Соловьеву А.Ф.

1.5. за использование электрооборудования прачечной, выполнения ТБ и ОТ на рабочем по стирке белья Королеву О.И.

2. Возложить ответственность и контроль на период с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.

2.1. за охрану и обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанников при проведении образовательной работы, мероприятий в режиме дня, присмотр и уход — на воспитателя, работающего в смену;

2.2. за охрану и обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанников на музыкальных занятиях на музыкального руководителя Макаренко Л.П.;

2.3. за охрану и обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанников на занятиях по физической культуре — на инструктора по физической культуре Филатову М.В.;

2.4. за охрану жизни и здоровья воспитанников на занятиях с педагогом-психологом — на педагога-психолога Байдикову Л.И.;

2.5. за охрану жизни и здоровья воспитанников на занятиях с учителем-дефектологом - на учителя-дефектолога – Спиридонову О.В.;

2.6. за охрану жизни и здоровья воспитанников на занятиях с учителем-логопедом - на учителя-логопеда - Оленеву И.В.;

3. Старшему воспитателю Спиридоновой О.В. заместителю заведующего по административно-хозяйственной части Глазковой К.В. один раз в полугодие проводить учебу (инструктаж) по обеспечению безопасности с работниками, находящимися в подчинении с обязательной отметкой в журнале.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №7 «Рябинушка»

Клиновицкая И.Ю.



С приказом ознакомлены:

С приказом ознакомлены:

Глазкова К.В.
Спиридонова О.В.
Довга А. А.
Шитова Т.И.
Василенко Г.Н.
Журова И.Н.
Макаренко Л.П.
Филатова М.В.
Якшина А.В.
Деревянко И.А.
Байдикова Л.И.
Трубицина Н.А.
Воробьева Н.В.
Каллиникова Е.А.
Мабенджијева А.С.
Ковалева Н.В.
Батурина Л.П.
Шахбазова Т.В.
Оленева И.В.
Соловьева А.Ф.
Королева О.И.
Ластовка В.А.
Захаров В.П.
Ларюшкин С.Н.
Филиппьева В.М.

[Handwritten signatures in blue ink on a list of horizontal lines]

ПРИКАЗ

« 27 » августа 2020 г.

№ 74 ОД

Об усилении пропускного режима в
МБДОУ «Детский сад № 7
«Рябинушка»

В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремальных акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка» и подготовки к началу нового 2020/21 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить пропускной режим в МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка».
2. Осуществлять прием воспитанников в утреннее время с 07.00 до 08.30, вывод воспитанников в вечернее время с 16.30 до 19.00, воспитанников группы кратковременного пребывания с 11.30 до 12.00.
3. Вход и выход родителей в здание МБДОУ осуществлять только в указанные часы через правый центральный выход.
4. Вход на территорию МБДОУ осуществляется только в указанные часы через калитки со стороны ул. Ленина (калитка № 1) и со стороны ул. К. Маркса (калитка № 2). В остальное время калитки заперты на замок.
5. Разместить на наружной стороне калиток информации о пропускном режиме в МБДОУ с указанием номера сотового телефона сторожей.
6. Заместителю заведующего по АХЧ (Глазкова К.В.):
 - 6.1. Постоянно вести контроль по соблюдению требований безопасности среди технического персонала, сотрудников пищеблока, сторожей.
 - 6.2. Обеспечить информирование посетителей о пропускном режиме путем информирования воспитателей и обозначения вывесками на входной двери, калитках.
7. Сторожам:
 - 7.1. Осуществлять пропуск воспитанников и их родителей, посетителей на территорию и в здание МБДОУ в указанные часы и в соответствии с Положением о пропускном режиме.

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2020 г.

№ 87 о/д

О назначении ответственных лиц,
имеющих право пользования
тревожной кнопкой.

В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремальных акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по пользованию тревожной кнопкой.
2. Определить постоянным местом хранения тревожной кнопки кабинет охраны круглосуточных сторожей
3. Назначить ответственными за хранение, пользование и передачу брелка «Тревожная кнопка» следующих сотрудников:
Захаров Владимир Павлович;
Ластовка Валерий Анатольевич;
Ларюшкин Сергей Николаевич
Сторожей осуществляющие круглосуточное дежурство согласно графика.
4. Определить следующий порядок приема-передачи брелка «тревожная кнопка».
 - 4.1. При сдаче смены сторож (согласно графика рабочего времени) передают брелок «тревожная кнопка» следующему сторожу по смене.
 - 4.2. Вести порядок передачи брелка «тревожная кнопка» с оформлением соответствующей записи в журнале.
5. Заместителю заведующего по АХЧ Глазковой К.В., ответственному за антитеррористическую безопасность в МБДОУ:
 - 5.1. Провести инструктаж с ответственными лицами по правилам пользования «тревожной кнопки» и порядком приема-передачи брелков с соответствующей записью в журнале.
 - 5.2. Еженедельно контролировать соблюдение ответственными лицами правил пользования, приема-передачи «тревожной кнопки», с соответствующей записью в журнале.
6. Ответственным лицам, имеющим право пользования брелком «тревожная кнопка» неукоснительно соблюдать «Инструкцию по пользованию тревожной кнопкой системы охранной сигнализации.