

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»
города-курорта Железноводска

Протокол № 4 от 13.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №7
«Рябинушка» города-курорта
Железноводска



И.Ю.Клиновицкая/
расшифровка подписи

Приказ № 25 от 14.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**Об оказании платных дополнительных образовательных услугах
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №7 «Рябинушка»
города-курорта Железноводска Ставропольского края.**

- 1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услугах (далее – Положение) устанавливает правила организации платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7 «Рябинушка» (далее – МБДОУ), регулирует отношения, возникающие между МБДОУ – исполнителем, родителями (законными представителями) воспитанников – заказчиками, и воспитанниками – потребителями платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 50, пунктом 2 статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 45, 101 закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ № 505 от 05.07.2001 г. «О правилах оказания платных услуг», Уставом МБДОУ.
- 1.3. МБДОУ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.
- 1.4. МБДОУ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом.
- 1.5. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон.
- 1.6. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.
- 1.7. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые предоставляются населению бесплатно.

2. Предмет деятельности.

2.1. Комплекс платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в МБДОУ «Детский сад №7 «Рябиношка», превышающих рамки соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов:

- присмотр за детьми в выходные, праздничные дни, вечернее время - после 19.00 часов;
- создание секций, групп по обучению и укреплению здоровья;
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- занятия с учителем-логопедом для воспитанников посещающих группы общеразвивающей направленности;
- занятия с педагогом-психологом
- для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих бюджетное учреждение.

2.2. Детский сад оказывает услуги, предусмотренные Уставом по следующим направленностям:

- социально-педагогической;
- физкультурно-спортивной;
- художественно-эстетической;
- культурологической;
- компенсирующей.

3. Организация работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. В целях оказания платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ проводит соответствующие организационные мероприятия.

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, определяет предполагаемый контингент воспитанников.

3.1.2. Создает условия для проведения образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники, так и специалисты со стороны.

3.1.4. Составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.5. Издает приказы об организации платных дополнительных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных дополнительных образовательных услуг, состав участников образовательного процесса, кадровый состав работников, учебный план, учебную программу;

- решает вопросы по организации учебно-воспитательного процесса (расписание занятий, сетка занятий, график работы);

- утверждает смету расходов.

3.1.6. Предоставляет заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах и исполнителе услуг:

- юридический адрес исполнителя услуг, а также сведения о наличии лицензии на право, ведения образовательной деятельности;

- уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования, к поступающим на обучение.

3.1.7. Предоставляет по требованию заказчика:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- Устав МБДОУ;

- образцы договоров, в том числе на оказание платных дополнительных образовательных услуг, другие документы, предусмотренные Положением.

3.1.8. Оформляет договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Открытие новых платных услуг производится в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Положения. Решения о прекращении оказания каких-либо образовательных услуг и об организации новых образовательных услуг оформляются приказом по МБДОУ и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

4. Организация учебно-воспитательного процесса.

4.1. МБДОУ обеспечивает оказание платных дополнительных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора.

4.2. Учебные часы, отведенные на дополнительные образовательные услуги, МБДОУ вправе использовать только по указанному назначению.

4.3. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные санитарными правилами и нормами. Устанавливается продолжительность занятий: младшая группа – 15 мин, средняя группа – 20 мин, старшая группа – 25 мин, подготовительная группа – 30 мин.

4.4. При оказании платных дополнительных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных групп. При формировании разновозрастных групп учитываются требования по наполняемости, устанавливаемые уставом МБДОУ.

4.5. МБДОУ организует контроль над качеством предоставляемых услуг, правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных дополнительных образовательных услуг.

4.6. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, а также в случае Просрочки оказания услуг по вине исполнителя заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить или закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- расторгнуть договор в соответствии с установленными порядком.

4.7. Порядок устранения выявленных недостатков при оказании платных дополнительных образовательных услуг определяется МБДОУ по согласованию с заказчиком услуг.

5. Порядок получения и расходования средств.

5.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета разрабатывается непосредственно МБДОУ и утверждается заведующим МБДОУ.

5.2. МБДОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг на договорной основе, но на условиях не ниже тех, что предусмотрены действующим законодательством.

5.3. Допускается оплата образовательных услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.4. Оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится по безналичному расчету. Безналичные расчеты производятся через банк и зачисляются на внебюджетный лицевой счет МБДОУ.

5.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в срок до 8 числа текущего месяца в порядке, предусмотренном в договоре и в пункте 5.4. настоящего Положения.

5.6. При непосещении ребенком дополнительных занятий по причинам болезни, карантина, отпуска на основании предоставленных в срок справок оплата не начисляется. Во всех других случаях отсутствия ребенка, плата за услугу взимается полностью.

5.7. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью направлены в уставную деятельность МБДОУ.

5.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных дополнительных услуг, могут расходоваться:

5.8.1. На выплату заработной платы работникам, занятым в сфере дополнительных образовательных услуг .

5.8.2. Развитие и совершенствование образовательного процесса.

5.8.3. Развитие материально-технической базы МБДОУ.

5.8.4. Санитарно-гигиеническое оснащение МБДОУ

5.8.5. Премирование работников, осуществляющих дополнительные платные образовательные услуги, по итогам текущего месяца:

- за инициативу, внесение предложений по улучшению организации и качества дополнительных платных образовательных услуг;
- результативность и высокое качество работы;
- использование инновационных технологий, эффективно влияющих на качество обучения;
- проведение открытых занятий;
- участие в проведении мероприятий, повышающих престиж МБДОУ;
- качественное исполнение разовых поручений.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и процентном отношении к окладу. Размер премий по итогам работы не ограничен.

6. Учет и отчетность.

Учет платных услуг ведется в соответствии с Федеральным законом о бухгалтерском учете от 06.12. 2011г. № 402 ФЗ.

7. Перечень документации руководителя на оказание платной услуги.

1. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг с педагогами МБДОУ.
2. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями, законными представителями обучающихся.
3. Заявление родителей, законных представителей обучающихся.
4. Рабочие программы кружков.
5. Сетка занятий.
6. Список детей.
7. Табель посещаемости.
8. Журнал регистрации заявлений родителей, законных представителей обучающихся