

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 7
«Рябинушка»

Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский
сад № 7 «Рябинушка»

 Филатова М.В.
«___» _____ 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
по МБДОУ «Детский сад
№ 7 «Рябинушка»

от 31.08.2020 г. № 80 о.д.



Положение
о рабочей программе педагога
МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка»
города-курорта Железноводска Ставропольского края

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании с Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Приказа Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; письма Минобрнауки от 02.06.98 г. № 89/34-16 «О реализации права дошкольного образовательного учреждения на выбор программ и педагогических технологий», Устава МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих учебных программ педагогов.

1.1. Рабочая программа (далее – Программа) - нормативно-управленческий документ МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка», характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога, основывающийся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте образовательного учреждения), общеобразовательной программе.

Рабочая программа - индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной группы детей содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего Федеральным государственным требованиям.

1.2. Положение подлежит применению всеми педагогами МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка», обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующей общеобразовательной программе.

1.3. Рабочая программа входит в состав комплекта документов основной общеобразовательной программы (ООП) МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка».

1.4. Рабочая Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

1.5. Рабочая программа направлена на:

создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.6. Положение о Рабочей программе вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

1.7. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

II. Технология разработки рабочей учебной программы

2.1. Рабочая программа составляется воспитателем, узким специалистом по всем областям, разделам или курсу (образовательной области, курсу кружка, курсу дополнительного образования и т.д.) основной общеобразовательной программы на учебный год и возрастную группу.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного раздела (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.3. Рабочая программа создается педагогом по его собственному замыслу, с учетом потенциала, опыта, видения проблемы, путей решения и, как следствие, имеет свободу ее дополнения, изменения.

2.4. При написании рабочей программы педагогам необходимо учитывать *систему принципов обучения*: развивающего и воспитывающего характера обучения; научности содержания и методов учебного процесса; систематичности и последовательности; сознательности, творческой активности и самостоятельности; наглядности, единства конкретного и абстрактного; доступности обучения; прочности результатов обучения и развития; связи обучения с жизнью; рационального сочетания коллективных и индивидуальных форм и способов воспитательно-образовательной работы.

III. Требования к структуре рабочей программы и ее объему

3.1. Содержание Рабочей программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать определенные направления развития и образования детей.

3.2. Конкретное содержание направлений развития и образования детей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Рабочей программы и может реализовываться в различных видах деятельности.

3.3. Содержание Рабочей программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- 2) характер взаимодействия со взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) систему отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

3.4. Рабочая программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.

Обязательная часть Рабочей программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.5. Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.6. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.6.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Пояснительная записка должна раскрывать:

цели и задачи реализации Программы;

принципы и подходы к формированию Программы;

значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий

развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).

3.6.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел Программы должен включать:

а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

в) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.

В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

сложившиеся традиции Группы.

Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в Программу, если планируется её освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Данный раздел должен содержать специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе механизмы адаптации Программы для указанных детей, использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических

пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществления квалифицированной коррекции нарушений их развития.

Коррекционная работа и/или инклюзивное образование должны быть направлены на:

1) обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;

2) освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учётом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

Коррекционная работа и/или инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих Программу в Группах комбинированной и компенсирующей направленности (в том числе и для детей со сложными (комплексными) нарушениями), должны учитывать особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории детей.

3.6.3. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включать распорядок и/или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.6.4. Дополнительным разделом Программы является текст её краткой презентации. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;

2) используемые Примерные программы;

3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

IV. Оформление рабочей учебной программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 14, в таблицах допустимо 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Рабочая программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью заведующим МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка».

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Титульный лист должен содержать: название рабочей учебной программы; наименование образовательного учреждения, в котором работает автор (или составитель) рабочей учебной программы, ФИО и должность руководителя образовательного учреждения, утвердившего рабочую учебную программу; возрастную категорию детей, для которой разработана данная программа; сведения об авторах; сведения об утверждении программы (кем и когда была утверждена), название населенного пункта, в котором находится образовательное учреждение; год составления рабочей программы.

4.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, Допускается оформление списка литературы по образовательным областям, разделам.

V. Утверждение рабочей программы

5.1. Рабочая учебная программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября текущего года) приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка».

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- получение экспертного заключения (согласования) у старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка». Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.
- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета;

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы со старшим воспитателем.

VI. Хранение рабочей учебной программы

6.1. Первый экземпляр рабочей программы хранится у педагога.

6.2. Второй экземпляр хранится в методическом кабинете МБДОУ «Детский сад № 7 «Рябинушка».

6.3. Срок хранения рабочей программы – 5 лет.