

УТВЕРЖДАЮ

приказом МБУ ДО ЦТ
от _____ № _____

И.В.Чернякова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях
внесения физическими и (или)
юридическими лицами добровольных
пожертвований и целевых взносов,
механизмах принятия решения о
необходимости привлечения
указанных средств на нужды
образовательного учреждения, а также
осуществления контроля за их
расходованием в МБУ ДО ЦТ

Принято на заседании
Совета Учреждения
от 22 декабря 2022 года
протокол № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.1999 № 1379 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБУ ДО ЦТ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

-создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту – учреждение), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс.

-правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования учреждений является бюджет муниципального образования город-курорт Анапа.

Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

1.5. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

-добровольные пожертвования;

-целевые взносы;

-безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.7. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Родительский комитет (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) детей, посещающих учреждение, избранные решением родителей на классном или общешкольном родительском собраниях в состав классного или общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4.Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5.Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Советом учреждения, родительским комитетом с указанием цели их привлечения. Директор учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6.При внесении целевых взносов на основании решения Совета учреждения, родительского комитета о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1).

3.7. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия Совета учреждения, родительского комитета.

3.8.Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9.При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

-указать целевое назначение вносимого им пожертвования

-передать полномочия Совету учреждения, родительскому комитету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования

3.10.По результатам заседаний Совета учреждения формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11.Руководитель учреждения организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12.Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1.В рамках настоящего Положения жертвователю может оказывать учреждению безвозмездную передачу (пожертвование), материальных ценностей.

4.2.При безвозмездной передаче (пожертвовании) материальных ценностей между учреждением и жертвователем заключается договор (Приложение №2).

5. Полномочия Совета учреждения.

5.1.В рамках настоящего положения к полномочиям Совета учреждения относится:

-содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

-определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

-определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

-определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

-осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

5.2.В соответствии с уставом учреждения Совет учреждения, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1.Функционирование и развитие образовательной организации.

2.Осуществление образовательного процесса.

3.Обустройство интерьера.

4.Проведение ремонтных работ.

5.Приобретение предметов хозяйственного пользования.

6.Покрытие недостающей стоимости платных образовательных услуг.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1.Учреждение ведет через финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа обособленный раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств на лицевые счета через банк, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы

жертвователи вносят на основной счет учреждения с другим типом средств (200000) и другим кодом дохода (180) через терминалы и банки Российской Федерации.

6.3. Налоговый учет в учреждении ведется в центр бух с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой учреждения.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Советом учреждения, о чем составляется соответствующий протокол заседания Совета учреждения.

8. Ответственность

8.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

ДОГОВОР
пожертвования денежных средств
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
центра творчества
муниципального образования город-курорт Анапа
на определенные цели

Муниципальное образование
город-курорт Анапа

_____ (число, месяц, год)

_____ именуемый(ое) в дальнейшем
(Ф.И.О. /наименование жертвователя),
«Жертвователь», в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании (Устава, Положения, доверенности), с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования центр творчества муниципального образования город-курорт Анапа, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Черняковой Инны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор и нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1 Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем договоре, денежные средства (далее – Пожертвование) в сумме _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на следующие цели:

1.2.1. Функционирование и развитие образовательной организации.

1.2.2. Осуществление образовательного процесса.

1.2.3. Обустройство интерьера.

1.2.4. Проведение ремонтных работ.

1.2.5. Приобретение предметов хозяйственного пользования.

1.2.6. Покрытие недостающей стоимости платных образовательных услуг.

1.9. Указанные в пункте 1.2 цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный (или лицевой) счет Одаряемого Пожертвование в течение (значение) дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в пункте 1.2 настоящего договора.

2.4.Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

2.5.Одаряемый обязан предоставить Жертвователю Письменный отчет об использовании Пожертвования, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6.Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Одаряемый вправе использовать Пожертвование в иных целях с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого

Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в пункте 1.2 настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования.

В этом случае Одаряемый обязан вернуть Пожертвование Жертвователю.

4. Заключительные положения

4.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2.Все споры, вытекающие из настоящего договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

Одаряемый

Ф.И.О _____

МБУ ДО ЦТ

ИНН _____

г. Анапа, ул Ленина 14

Паспорт _____

тел. 4-06-44

выдан _____

ИНН 2301036942

КПП 230101001

Домашний адрес: _____

ОКАТО 03403000000

КБК 925000000000000000150

л/с 925510730

_____ (_____.)

Р/с 03234643037030001800

Южное ГУ Банка России УФК по

Краснодарскому краю

Кор.счет банка №

40102810945370000010

БИК 010349101

Директор МБУ ДО ЦТ

И.В. Чернякова

М.П.

ДОГОВОР
безвозмездной передачи (пожертвования) материальных ценностей
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
центра творчества
муниципального образования город-курорт Анапа

Муниципальное образование
город-курорт Анапа

_____ (число, месяц, год)

_____ именуемый(ое) в дальнейшем
(Ф.И.О. /наименование жертвователя),
«Жертвователь», в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании (Устава, Положения, доверенности), с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования центр творчества муниципального образования город-курорт Анапа, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Черняковой Инны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

6. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Жертвователь обязуется до _____

(число,

месяц, год)

безвозмездно передать в собственность Одаряемого материальные ценности, перечень, единицы измерения, количество и стоимость которых указаны в спецификации, прилагаемой к настоящему договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Общая стоимость материальных ценностей, подлежащих передаче, составляет _____ рублей.

(значение)

1.3. Материальные ценности передаются Одаряемому для использования их в

_____ (описать использование этого имущества по определенному назначению, для определенной цели).

7. Права и обязанности сторон

2.1. Передача материальных ценностей Одаряемому оформляется актом приема-передачи, который подписывается представителями Сторон.

2.2. Права на материальные ценности, подлежащие передаче по настоящему договору, переходят к Одаряемому после подписания акта приема-передачи.

2.3. Одаряемый принимает пожертвование и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 1.3 настоящего договора.

2.4. В случае невозможности исполнения обязанности к использованию пожертвованных материальных ценностей в соответствии с указанием Жертвователя

вследствие изменившихся обстоятельств, пожертвованные материальные ценности могут использоваться по иному назначению с письменного согласия Жертвователя, В случае смерти гражданина жертвователя/ликвидации юридического лица – по решению суда.

2.5. Использование пожертвованных материальных ценностей не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением пункта 1.3. договора дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

8. Ответственность Одаряемого

Использование пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в пункте 1.3 настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования.

В этом случае Одаряемый обязан вернуть пожертвование Жертвователю.

9. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

4.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

4.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор заключен между Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой Стороны.

10. Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

Ф.И.О _____

ИНН _____

Паспорт _____

выдан _____

Домашний адрес: _____

_____ (_____.)

Одаряемый

МБУ ДО ЦТ

г. Анапа, ул Ленина 14

тел. 4-06-44

ИНН 2301036942

КПП 230101001

ОКАТО 03403000000

КБК 92500000000000000150

л/с 925510730

Р/с 03234643037030001800

Южное ГУ Банка России УФК по

Краснодарскому краю

Кор.счет банка №

40102810945370000010

БИК 010349101

Директор МБУ ДО ЦТ

И.В. Чернякова

М.П.