

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа № 38  
имени Петра Максимовича Бежко»

СОГЛАСОВАНО  
председатель ПК  
МАОУ МО Динской район  
СОШ №38 имени П.М.Бежко  
протокол № 1  
от «18» января 2023г.  
\_\_\_\_\_ /О.В.Осьмачкина/

УТВЕРЖДЕНО  
решением педсовета  
МАОУ МО Динской район  
СОШ №38 имени П.М.Бежко  
протокол № 4  
от «25» января 2023г.  
\_\_\_\_\_ /Я.Г.Ярославская/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дневной тематической площадке**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней дневной тематической площадки на базе МАОУ МО Динской район СОШ №38 имени П.М.Бежко.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

1.3. Летняя дневная тематическая площадка (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися образовательного учреждения в дневное время.

**2. Основные задачи. Организация и основы деятельности**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.1. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

**3. Организация и управление**

3.1. Площадка создается на базе МАОУ МО Динской район СОШ №38 имени П.М.Бежко.

3.2. Площадка создается приказом директора школы в соответствии с приказом начальника Управления образования МО Динской район.

3.3. Площадка создается для детей 7-16 лет.

3.4. Время работы площадки должно составлять 3 часа.

3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 20 человек для обучающихся и воспитанников II-IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста не более 25 человек.

3.6. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей, состоящих на различных видах профилактического учета, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Площадка может иметь разные варианты форм организации: трудовая, туристско-краеведческая, спортивно-оздоровительная, эколого-биологическая и т.д.

3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом школы, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
- развития национальных и культурно-исторических традиций;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.9. Школа самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.10. Площадка функционирует в период каникул по сменам в соответствии с настоящим положением образовательного учреждения.

3.11. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора школы.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

#### **4. Функции площадки**

4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.4. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.

4.5. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

#### **5. Права администрации площадки**

5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

#### **6. Порядок финансирования**

6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, бассейна, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей и спонсоров.

6.3. Ответственность за финансовую деятельность площадки несет директор школы.

## **7. Ответственность**

7.1. Руководитель и педагогический состав площадки несет ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.