

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа № 38
имени Петра Максимовича Бежко»

П Р И К А З

20.03. 2024 г.

№ 87-0

Ст. Нововеличковская

**Об организации работы в период весенних каникул
и мерах по обеспечению безопасности**

На основании приказа УО администрации МО Динской район от _____ 2024 г. № _____ «Об организации работы в период весенних каникул по обеспечению безопасности образовательных организаций Динского района», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об обеспечении безопасности в период весенних каникул», в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период весенних каникул п р и к а з ы в а ю:

1. Зам. директора по воспитательной работе Кашириной Н.Н.:

1.1. разработать и утвердить план работы на весенних каникулах в период с 25.03.2024 г. по 29.03.2024 г. (приложение №1).

1.2. Утвердить график дежурства ответственных лиц по образовательному учреждению в период с 23 марта 2024 года по 30 марта 2024 года с указанием мобильного номера телефона и представить график в срок до 21 марта 2024 года в отдел организации воспитательной работы управления образования (приложение №2).

1.3. обеспечить работу библиотеки, компьютерного класса (кабинета информатики), школьного спортивного клуба, кабинета по БДД с проведением спортивно-массовых, культурно-просветительских, экскурсионных, туристских мероприятий и концертных программ, обратив особое внимание на занятость детей и подростков, состоящих на профилактическом учёте, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

1.4. обеспечить:

- личное присутствие классных руководителей на проводимых мероприятиях с обучающимися;

- проведение с обучающимися бесед о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- ознакомление учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

1.5. Предусмотреть освещение мероприятий с детьми в средствах массовой информации и размещение фотоматериалов на официальных Интернет – сайтах.

1.6. оформить в образовательном учреждении информационный стенд для родителей и детей об организации работы ОУ в период весенних каникул, разместить на нем план мероприятий, графики работы спортивного клуба, кружков и секций, библиотеки, компьютерного класса, учреждений дополнительного образования детей, проведения дополнительных занятий с одаренными, слабоуспевающими детьми, по подготовке к итоговой аттестации, а также фотоматериалы и другую необходимую информацию; также разместить информацию о проведении каникул на сайте образовательного учреждения;

1.7. Обеспечить контроль за организацией занятости детей в каникулярный период.

1.8. информировать управление образования обо всех выездах организованных групп детей за пределы Динского района;

1.9. Предоставить в срок до 21 марта 2024 года в отдел организации воспитательной работы управления образования папки по организации весенних каникул (приказ, план, график дежурства администрации, график посещения семей, занятость на каникулах детей, состоящих на учётах).

1.10. Отчеты о проведении весенних каникул с фотоматериалами предоставить до 31 марта 2024 года.

2. Социальному педагогу Звягиной С.И.:

2.1. Организовать посещение по месту жительства семей и детей, состоящих на учете как находящиеся в социально опасном положении в период весенних каникул с составлением акта посещения.

2.2. обеспечить ежедневное посещение по месту жительства учащихся и семей, состоящих на различных видах учёта, особое внимание уделить категории состоящих на учёте как находящихся в социально опасном положении;

2.3. организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на профилактическом учёте;

3. Администратору школьного сайта Семинченко Е.А.

- разместить на Интернет - сайте образовательного учреждения план работы на каникулах, расписание занятий школьного спортивного клуба «Богатырь», кружков и секций, кабинетов по безопасности дорожного движения, информатики, библиотеки, информацию о проводимых спортивных соревнованиях, экскурсиях, выставках каникулярный период, обратив особое внимание на занятость детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, а также нарушивших «детский закон».

4. Заместителю директора по безопасности Мартюк А.Н. и заведующей хозяйством Бездольной И.А.:

4.1. Принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей в образовательном учреждении в каникулярный период.

4.2. Усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здание школы.

4.3. Усилить контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, расположенных на территории образовательного учреждения, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц.

4.4. Обеспечить регулярные осмотры прилегающих к образовательному учреждению территорий (не менее 3 раз в день), мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости их опломбирование;

4.5. обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования;

4.6. Незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников образовательных учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками.

4.7. Провести инструктажи с работниками образовательного учреждения по террористической, пожарной безопасности, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей (до 22.03.2024г.).

5. Классным руководителям 1 – 11 классов:

5.1. Провести инструктажи с обучающимися до 22.03.2024г. по террористической, пожарной безопасности, правилам безопасного поведения детей и подростков на объектах железнодорожного транспорта, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;

5.2. провести информационно-разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

- провести «Неделю правовых знаний» в целях формирования законопослушного поведения несовершеннолетних с приглашением представителей заинтересованных ведомств;

5.3. Организовать занятость учащихся в каникулярное время, в том числе, состоящих на различных видах учёта;

5.4. принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;

5.5. Обеспечить ежедневное посещение по месту жительства учащихся и семей, состоящих на различных видах учёта, особое внимание уделить категории состоящих на учёте как находящиеся в социально опасном положении;

5.6. принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;


5.7. **Отчеты о проведении весенних каникул с фотоматериалами (в эл. и распечатанном варианте) предоставить в день проведения мероприятий (для размещения на сайте)** зам. директора по ВР Кашириной Н.Н.

6. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ № 38 имени П.М.Бежко



 Я.Г.Ярославская

С приказом ознакомлены:

Бездольная И.А.

Каширина Н.Н.

Середовая Н.А.

Елизарьева Г.В.

Звягина С.И.

Тищенко Н.В.

Кулякина Е.Н.

Приймак О.В.

Муравченко Н.А.

Осьмачкина О.В.

Барабашова С.А.

Кулетова Е.Б.

Булавко И.А.

Магомедгаджиева Х.Т.

Булавко А.И.

Левченко А.А.

Бровцев В.В.

Чепига М.Г.

Бондаренко Т.М.

Ксавериев Д.А.

Кравченко Е.А.

Каландия Л.В.

Монастырная Н.Н.

Пузырева Л.А.

Квочкина О.Ю.

Догадкина А.С.

Мартюк А.Н.