

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ
РАЙОН «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38
ИМЕНИ ПЕТРА МАКСИМОВИЧА БЕЖКО»**

П Р И К А З

27.08.2020 г.

№ 266-О

ст.Нововеличковская

**Об организации образовательной деятельности в МБОУСОШ №38
имени П.М. Бежко в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», от 07.07.2020 г. № 18 «О внесении изменений в постановление Главного врача Российской Федерации от 18.03.2020 г. № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18.08.2020 г. № 475 «О продлении режима «Повышенная готовность» и внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению

распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в целях качественной организации образовательной деятельности при реализации программ общего образования в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), п р и к а з ы в а ю:

1. Установить начало 2020-2021 учебного года в МБОУСОШ №38 имени П.М. Бежко - 1 сентября 2020 года.

2. Всем работникам МБОУСОШ №38 имени П.М. Бежко на рабочих местах:

2.1. Обеспечить особый режим работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и в дополнение к обязательным требованиям, установленным для общеобразовательных организаций государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами;

2.2. Классным руководителям 1-11 классов в срок до 31.08.2020 года проинформировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в условиях распространения COVID-19. Информирование родителей (законных представителей) осуществить посредством мессенджеров, электронной почты, телефонной связи;

2.3. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов, групповых ячеек), а также массовых мероприятий с привлечением лиц иных организаций;

3. Закрепить учебные кабинеты за классами (приложение 1):

4. Торжественное мероприятие посвященное Дню знаний, организовать следующим образом:

- для обучающихся 1, 9, 11 классов с присутствием родителей (законных представителей) на открытом воздухе на площадке у центрального входа с соблюдением мер личной безопасности и социальной дистанции в 08.00 часов;

- для обучающихся 2-8 классов в закрепленных учебных кабинетах по схеме с соблюдением мер личной безопасности и социальной дистанции, провести праздничные линейки (классные часы) в честь Дня знаний.

5. Дополнительные общеобразовательные программы, программы внеурочной деятельности реализовывать с период каникул

6. Назначить ответственным за организацию и сопровождение образовательной деятельности, соблюдением норм СанПиН по организации учебного процесса заместителя директора по УВР **Пузыреву Ларису Алексеевну**. Назначить методистом **Монастырную Наталью Николаевну**

7. Назначить ответственным за техническую организацию обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электроника **Нестеренко Антона Александровича**

8. Назначить ответственным за организацию внеурочных занятий с помощью дистанционных технологий заместителя директора по ВР **Каширину Наталью Николаевну**

9.Зам.директора по УВР Пузыревой Л.А.:

9.1 при подготовке к началу нового учебного года составить расписание уроков, перемен, позволяющее минимизировать контакты обучающихся (в том числе для сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой с учетом закрепленных за классом кабинетов (за исключением предметов, требующих специального оборудования (технология, физическая культура, информатика, английский язык) и перемен для приема пищи;

9.2 в случае невозможности выполнения Требований в полном объеме предусмотреть использование в учебном процессе смешанных форм обучения для учащихся 5-11 классов(утвердить протоколом педагогического совета 27.08.2020 г. и приказом по школе);

9.3 организовать образовательную деятельность в МБОУСОШ №38 имени П.М. Бежко по реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, в том числе индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ;

9.4 внести изменения в содержание рабочих программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала;

9.5 провести мониторинг технического обеспечения учителей (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения), проверить наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике в срок до 29.08.2020г;

9.6 составить и утвердить расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам в соответствии с САНПиН в срок до 29.08.2020г.;

9.7 определить минимальный набор электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе и разместить их в открытом доступе для обучающихся и родителей в срок до 01.09.2020г.;

9.8 организовать взаимодействие учителей внутри педагогического коллектива, контролировать загруженность учителей, не допускать их перегрузок;

9.9. обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни;

9.10. разместить на сайте школы рекомендации для родителей и учащихся;

9.11. контролировать обучающихся из «группы риска»: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий;

11.6. создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);

11.7. организовать проведение генеральной уборки перед открытием организаций;

11.8. отправить уведомление не позднее чем за 1 рабочий день в территориальный орган Роспотребнадзора, о дате начала образовательного процесса;

11.9. ознакомить работников пищеблока, обслуживающий персонал об использовании средств индивидуальной защиты (маски и перчатки);

12. Заместителю директора по ВР **Кашириной Н.Н.:**

12.1. составить график дежурства администрации, учителей на входе для приема детей(приложение3);

13. Дежурным на входе:

13.1 проводить обязательную термометрию учащихся, сотрудников на входе в школу с фиксацией результатов в журнал для записей результатов термометрии (для учащихся имеющих повышенную температуру 37.1⁰С и выше), не допускать скопления обучающихся при входе;

13.2 в случае выявления у детей повышенной температуры или признаков респираторных заболеваний, незамедлительно информировать родителей (законных представителей);

14.Классным руководителям 1-9 классов:

14.1 согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся дистанционное обучение с учетом специфики дополнительных образовательных программ;

14.2 провести мониторинг обучающихся классов с целью выявления детей, для которых невозможно организовать дистанционное обучение (отсутствие технических возможностей, отказ родителей, иные причины), результаты мониторинга предоставить заместителю директора поУВР Пузыревой Л.А. до 10.09.2020г;

14.3 ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с расписанием занятий в том числе внеурочных, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным предметам;

14.4. вести ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни; контролировать обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий;

15. Педагогам школы:

15.1. ежедневно выставлять оценки учащимся в электронный журнал;

15.2.продолжить проведение занятий родительского всеобуча на площадке ZOOM;

15.3 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9.12 обеспечить обратную связь педагогов с учениками посредством электронного дневника, электронной почты, через официальные ресурсы, сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов;

9.13 организовать разъяснительную работу среди родителей на сайте образовательной организации, в том числе создания форума и телефонной «горячей линии» для родителей по проблемам обучения с применением электронных и дистанционных технологий в срок до 01.09.2020г;

9.14 организовать «горячую линию» по сбору обращений от обучающихся и родителей, анализировать обращения и принимать меры по решению выявленных проблем в срок до 01.09.2020г;

10. Создать рабочую группу для координации и поддержки деятельности образовательного при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также сопровождения реализации образовательных программ в случае перехода на электронное обучение в составе:

- Ярославская Ярослава Геннадьевна – директор
- Пузырева Лариса Алексеевна – зам. директора по УВР
- Каширина Наталья Николаевна – зам. директора по ВР
- Калинько Наталья Александровна – руководитель ШМО классных руководителей
- Нестеренко Антон Александрович – электроник
- Ксавериев Денис Александрович – учитель информатики

11. Заведующей хозяйством **Бездольной И.А.:**

11.1 Пред началом учебного года организовать генеральную уборку всех помещений школы с использованием моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток. Далее генеральную уборку осуществлять один раз в неделю;

11.2 подготовить приказ и утвердить график проведения ежедневной влажной уборки всех помещений школы и обработкой всех поверхностей с использованием моющих и дезинфицирующих средств, назначить ответственных за контроль проводимых мероприятий. Для проведения уборки использовать дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях в соответствии с инструкцией;

11.3. подготовить график подвоза детей (приложение2);

11.4. провести мероприятия разъяснительного характера для техперсонала о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

11.5 ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборок кабинетов, рекреаций в связи с усилением дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

16. Приказ вступает в силу с момента его подписания

Директор МБОУ СОШ №38
Имени П.М. Бежко



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Я.Г. Ярославская".

Я.Г. Ярославская