

План мероприятий по противодействию коррупции на период 2021-2022 годы
ГКОУ "Школа-интернат № 92"

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель (Ф.И.О.)	Срок выполнения
1. Меры, направленные на совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГКОУ "Школа-интернат № 92" (далее – Учреждения)			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов Учреждения, подлежащих проверке на коррупционность	директор	постоянно
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	заместитель директора по ВР	постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	директор зам. директора по УР зам. директора по ВР	по мере необходимости
2. Меры, направленные на совершенствование организации деятельности в Учреждении			
2.1.	Установление контроля за заключением трудовых договоров	директор	постоянно
2.2.	Проведение анализа должностных обязанностей руководителя, педагогических работников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор зам. директора по УР	до 01.09.2021г.
2.3.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками Учреждения по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции	директор зам. директора по УР	постоянно
2.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	директор	постоянно

2.5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	директор зам. директора по ВР	в течение года постоянно
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления
2.7.	Информационное взаимодействие руководителей Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	директор зам. директора по ВР	постоянно
2.8.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
2.9.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками ОУЦ о нормах Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
2.10.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных договоров (контрактов)	директор	постоянно
2.11.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными договорами (контрактами)	директор	постоянно
2.12.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в	директор зам. директора по АХЧ	постоянно

	Учреждения при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования		
2.13.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в Учреждении	зам. директора по АХЧ	постоянно
2.14.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Учреждении	директор	постоянно

3. Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность к информации о деятельности Учреждения

3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода, Учреждениями в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией Учреждения.	директор	постоянно
3.2.	Обеспечение наличия в Учреждении Журнала учета мероприятий по контролю.	директор секретарь	постоянно
3.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления,	директор заместители	постоянно

	обеспечивающих общественно-государственный характер управления, комплексом полномочий	общественно-характер обладающий управленческих	директора по УВР зам. директора по ВР зам. директора по АХЧ	
3.4.	Размещение в сети «Интернет» публичного отчета директора Учреждения об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности		директор	ежегодно
3.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в Учреждении, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри		директор заместители директора	постоянно
3.6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).		директор заместители директора	ежегодно
3.7.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: аттестация педагогических и руководящих кадров; независимая экспертиза оценки качества образования; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; самоанализ деятельности Учреждения; экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;		директор зам. директора по УВР	постоянно
3.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение		директор	постоянно

	ответственности должностных лиц.		
3.9.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	директор	постоянно
3.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении.	директор	постоянно
3.11.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Школе	директор	постоянно
3.12.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»	заместитель директора по ВР учитель	постоянно
3.13.	Ведение информационных стендов и информационное обеспечение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре Учреждения, функциях, времени и месте приема граждан руководителем Учреждения, о порядке обжалования действия должностных лиц	заместитель директора по ВР учитель	постоянно
3.14.	Разъяснительная работа в системе родительских собраний по противодействию коррупции	заместитель директора по ВР классные руководители	в течение года постоянно
4. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан			
4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор	постоянно
4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их	директор	постоянно

проверка

5. Меры, направленные на повышение профессионального уровня педагогических кадров Учреждения

5.1.	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников Учреждения : организация семинара для работников Учреждения по этическому просвещению.	директор	2021г.
5.2.	Организация антикоррупционного образования в Школе	директор	2021-2022гг.
5.3.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none">• тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»• единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»• молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»• книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»• правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	директор зам. директора по ВР	ежегодно, апрель
5.4.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов в Учреждении; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз,	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР	ежегодно 9 декабря

связанных с коррупцией».
обсуждение проблемы коррупции
среди работников Учреждения
анализ исполнения Плана
мероприятий противодействия
коррупции в Учреждении

6. Иные меры по противодействию коррупции

6.1.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогических работников Учреждения		постоянно
6.2.	Составление отчетов и информации о реализации плана		ежеквартально