



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕМРИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИКАЗ**

**12.10.2021**

п. Семрино

№ 69

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КАНИКУЛЯРНОГО ВРЕМЕНИ**

В связи со сложной эпидемиологической обстановкой в Гатчинском муниципальном районе в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19, в соответствии с решением межведомственного штаба по недопущению распространения на территории Ленинградской области очагов новой коронавирусной вирусной инфекции COVID-19, на основании распоряжения Комитета образования Гатчинского муниципального района №04-20-486/21 от 11.10.2021 «О сроках поанового перерыва (каникул) в образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района»

приказываю:

1. Организовать плановый перерыв (каникулы) в сроки с 25 октября 2021 года по 7 ноября 2021 года (14 календарных дней).
2. Заместителю директора по УВР Ярыгиной Ольге Симоновне
  - внести актуальные изменения в календарный учебный график общеобразовательного учреждения
  - обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся обо всех актуальных изменениях организации деятельности, в том числе через размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения, организацию работы горячей линии образовательного учреждения, информирование родителей посредством электронной почты и т.д.;
3. Учителям начальных классов, учителя-предметникам внести актуальные изменения в календарно-тематическое планирование по учебным предметам, в соответствующие разделы подсистемы «Электронная школа» ГИС «Современное образование Ленинградской области»;
4. Классным руководителям, обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся обо всех актуальных изменениях организации деятельности.
5. Директору школы Невзоровой Светлане Викторовне
  - обеспечить 24 октября 2021 года внесение информации об изменении сроков каникул в ежедневный [мониторинг](#) эпидемиологической обстановки в общеобразовательном учреждении (координатор – Нелепко Ж.П., главный специалист отдела общего и дошкольного образования (т.20593)).

- обеспечить актуальность информационной доступности официальных сайтов общеобразовательных учреждений, в том числе вкладки «2021/2022 учебный год (особые условия)»

6. Уборщику служебных помещений Костиной Ларисе Леонидовне провести профилактическую дезинфекцию, генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистку вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования общеобразовательного учреждения;

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С. В Невзорова