

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете
Протокол от 22.06.2022г. №5

УТВЕРЖДАЮ

заведующая МБДОУ ДС №19

Т.В. Квочкина
Приказ от 22.06.2022 г. №44/1

ИЗМЕНЕНИЯ и ДОПОЛНЕНИЯ в Порядок и условия

осуществления перевода воспитанников из одной организации,
осуществляющей образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования в другие организации,
осуществляющей образовательную деятельность по образовательным
программам соответствующих уровня и направленности
в МБДОУ ДС №19, утвержденного приказом от 03.08.2020г. № 56

В соответствии с пунктами 4,7,9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями),

1. Пункт 2.1. Порядка и условий
осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей
образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного
образования в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по
образовательным программам соответствующих уровня и направленности в МБДОУ ДС
№19 от 03.08.2020г. № 56 (далее Порядок) принять в новой редакции:
« Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе
перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную
образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по
образовательным программам дошкольного образования.

При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию,
осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам
дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная
организация), родители (законные представители):

обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган
местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную
образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в
порядке, предусмотренном [пунктами 8, 9](#) Порядка приема на обучение по
образовательным программам дошкольного образования, утвержденного [приказом](#)
Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об
утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного
образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня
2020 г., регистрационный N 58681);

после получения информации о предоставлении места в государственной или
муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с
заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую
организацию.

При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

осуществляют выбор частной образовательной организации;
обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию».

2. Пункт 2.4 (Порядка) принять в новой редакции:
«Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов».

3. Пункт 2.6 (Порядка) принять в новой редакции:
«Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с [Порядком](#) приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя)».

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №19 "ОЛЕНЕНОК" СТАНИЦЫ НОВОГРАЖДАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН, КВОЧКИНА ТАТЬЯНА ВАСИЛЬЕВНА, ЗАВЕДУЮЩАЯ
04.07.2022 15:48 (MSK), Сертификат № 3780570B7466CB95914AED5FC67317A266B325EA**