

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10**

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ-СОШ № 10
Протокол №9
От «13» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ-СОШ № 10
МО город Армавир
_____ К.Г.Сапелкина
Приказ №01-05/24 от 13.01.2024

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
УЧАЩИХСЯ МБОУ-СОШ № 10**

Армавир

2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

Правила для учащихся МБОУ-СОШ №10 устанавливают нормы поведения учеников в здании, на территории школы и в общественных местах.

Цель правил: создание в школе рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика; воспитание уважения к личности и ее правам; развитие культуры поведения и навыков общения; сохранение здоровья учащихся; обеспечение сохранности имущества школы и сотрудников.

Правила внутреннего распорядка учащихся содержат перечень прав и обязанностей учащихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательного процесса, которых должны объединять взаимопонимание, доброжелательность и уважение друг к другу, взаимная ответственность и сотрудничество. Согласно этим Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в образовательном учреждении.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 6.12.2023г.)
- приказом Министерства образования и науки от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189;
- Уставом МБОУ-СОШ №10.

1.2. Правила определяют основные нормы и правила поведения учащихся в период обучения в Учреждении: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах Учреждения и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, уста навливают порядок поощрения учащихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Правила способствуют поддержанию порядка в Учреждении, основанного на сознательной дисциплине, уважении человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения представителей ученического самоуправления Школы и совета школы (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБОУ-СОШ №10 в сети Интернет.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Первый и последний день учебного года в МБОУ-СОШ №10 для учащихся 1–9 классов определяется календарным учебным графиком, который утверждается приказ

ом директора МБОУ-СОШ №10 с учётом мнения Педагогического совета и нормативных документов различного уровня.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.3. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки учащихся с учётом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти согласно которым учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:.

- I- учебная четверть — 8 недель, каникулы — 9 дней;
- II- учебная четверть — 8 недель, каникулы — 11 дней;
- III- учебная четверть — 11 недель, каникулы — 10 дней;
- IV- учебная четверть — 7 недель, летние каникулы — 3 месяца.

Для учащихся 1-х классов в феврале месяце устанавливаются дополнительные дни каникул

Этим достигается равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровьесберегающий подход).

2.4. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет: в 1 классе — 33 учебные недели, во 2–9 классах — 34 учебные недели без учёта государственной итоговой аттестации.

В 9-х и 11-х классах продолжительность четвертой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.5. Учебные занятия начинаются для учащихся 1-4 классов в 8-00 часов, для учащихся 5-11 классов - в 8 часов 30 минут.

2.6. Для 1-8 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для учащихся 9-11 классов - шестидневная учебная неделя.

2.7. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель.

2.8 Обучение в Учреждении осуществляется в две смены.

2.9.

В учебное время первая половина дня для учащихся отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, общеинтеллектуальное, духовно- нравственное, общекультурное развитие учащихся.

Проведение нулевых уроков не допускается.

2.10. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объём максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для учащихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счёт урока физической культуры;

- для учащихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счёт урока физической культуры;

- для учащихся 5–7-х классов — не более 7 уроков;

- для учащихся 8–9-х классов — не более 8 уроков

2.11. Обучение

в

1-

м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре- по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый).

2.12.

Расписание уроков составляется с учётом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.14. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.15. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.16. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока — 10 минут;
- после 2, 3-го, 4-го и 5-го урока — 20 минут;

(В зависимости от режима организации питания учащихся продолжительность перемен может изменяться)

2.17. Учащиеся 1-4 классов должны приходить в Школу не позднее 7 часов 50 минут, а учащиеся 5,9,10,11-х ,коррекционных классов не позднее 8 часов 20 минут. Учащиеся второй смены приходят в школу к за 15 минут до начала занятий. Опоздание на уроки недопустимо

2.18. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Школы

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение.

3.2. Учащимся предоставляются академические права на:

- получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

-выбор

Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, формы получения образования.

- предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые МБОУ-СОШ №10, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности:

- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ-СОШ №10 и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующими локальными актами;

- перерыв для отдыха между учебными занятиями;

- каникулы

- плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБОУ-СОШ №10;

- пользование в установленном порядке объектами спорта МБОУ-СОШ №10;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. .

- поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

- иные академические права, не предусмотренные Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Краснодарского края и распорядительными документами администрации муниципального образования город Армавир.

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Краснодарского края и администрации муниципального образования город Армавир.

3.4. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, иных локальных

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- поддерживать дисциплину в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников по отношению к обучающимся, педагогическим и иным работникам организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ-СОШ №10 по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- бережно относиться к имуществу Школы;

- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

- находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме, утвержденной нормативным актом по школе. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

-

при неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся (родители, законные представители) обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя. В случае болезни учащийся предоставляет врачебную справку или справку лечебного учреждения по установленной форме.

3.5. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

- за неисполнение или нарушение Устава МБОУ-СОШ №10, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Общие правила поведения

4.1. Учащиеся приходят в Учреждение за 10 – 15 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

4.2.

Учащиеся заходят в учебные кабинеты за 5 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

4.3. Учащиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным классным руководителем или учителем-предметником планом, составленным с учетом психофизических особенностей учащихся.

4.4. Учащиеся являясь в Учреждение с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

4.5. Учащиеся приходят в Учреждения в школьной одежде.

4.6. На уроках технологии учащиеся должны иметь халат (фартук) и головной убор.

4.7. Не разрешается нахождение в помещениях Учреждения учащихся в верхней одежде. Учащиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.

4.8. Учащиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество, т.е. совершать действия, которые могут привести к порче имущества Учреждения.

4.9. Учащиеся ведут себя в Учреждении дисциплинированно, не совершают противоправных действий. К противоправным действиям относятся:

- рукоприкладство, нанесение побоев, избиение;
- угроза, запугивание, шантаж;
- моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков;
- нецензурная брань;
- вымогательство, воровство;
- распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

4.10. Нельзя приносить в Учреждение и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки и, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды, спиртные напитки.

Совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4.11. В Учреждение нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательной деятельности.

4.12. В Учреждение нельзя приносить ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно.

4.13. Учащиеся не могут самовольно покидать Учреждение до окончания уроков. Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение классного руководителя (лица, заменяющего его) или администрации школы.

4.14. В случае пропуска занятий по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

4.15. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения

угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаях.

5 . Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Отличники учебы»;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

5.2.

Поощрения выносятся учащимся по представлению Педагогического совета школы, классного руководителя, учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников Учреждения.

Процедура применения поощрений.

1) Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

2) Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования город Армавир, на территории которого находится Школа.

3) Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4) Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью.

5.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

1) Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

2) К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- возложение обязанности возместить вред(ущерб);
- приглашение ученика и родителей на заседание Совета профилактики, заседание Совета школы, педагогического совета, в администрацию школы.
- отчисление из Школы (ст.43 п.8 ФЗ от 20.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации).

5.3.1 Применение дисциплинарных взысканий:

За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1) дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения вышеуказанных советов в письменной форме;

2) за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

3) при наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.3.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов (1-2 классы) и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.3.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

5.3.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года или в Совет Профилактики МБОУ-СОШ №10.

В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.3.5. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы (ст.43 п.8 ФЗ от 20.12.2012 г. № 273-ФЗ).

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Школа обязана незамедлительно проинформировать управление образования администрации муниципального образования город Армавир об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.3.6. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии или Совета профилактики (протоколов) объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его

родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.3.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.3.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор МБОУ-СОШ№10 имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

6.Правила поведения на уроке

6.1. Учащийся приходит в школу не позднее, чем за 10-15 минут до начала уроков. Одежда учащегося должна быть чистой и опрятной. Юношам запрещается приходить в школу в шортах, майках. Девушкам запрещается приходить в школу в коротких юбках и кофтах, а также в платьях с глубоким вырезом. Всем учащимся запрещается приходить в школу в спортивной одежде. Войдя в школу, учащиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе.

6.2. Учащиеся входят в класс с первым звонком и готовятся к уроку, второй звонок регламентирует начало процесса обучения. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы.

6.3. При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

6.5. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя.

6.6. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

6.7. Учащийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан продемонстрировать, поднимая руку.

6.8. Отвечая, учащийся должен говорить громко, внятно, не спеша. Учащийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.

6.9. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

6.10. При звонке об окончании урока учащийся вправе покинуть класс только тогда, когда учитель объявит об окончании занятия.

6.11. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и после уроков.

6.12. Учащийся имеет право на апелляцию по поводу полученной оценки, если он не согласен с ней. Апелляция подаётся заместителю директора по учебной работе в течение двух дней после объявления оценки.

6.13. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

6.14. Во время обсуждения различных вопросов учащийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности учащихся, которые не поддерживают данную точку зрения.

7. Правила поведения на переменах, до и после уроков

Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

7.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- Подчиняться требованиям педагога и работников Учреждения.
- Во время перемен, до и после уроков учащийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

7.2. Учащимся запрещается во время перемен:

- бегать по коридору вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон;
- открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;
- нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;
- употреблять непристойные выражения и жесты, кричать, шуметь, мешать отдыхать другим;
- толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- курить в помещении МБОУ-СОШ №10 и на его территории;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

8. Правила поведения в буфете.

8.1. Учащиеся получают пищу в буфете в отведённое графиком время.

8.2. Возле окна раздачи запрещается бегать, толкаться и нарушать очередь.

8.3. Оставляют посуду и столовые приборы после принятия пищи на специально отведенном столе.

8.4. Учащиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии: перед едой тщательно моют руки с мылом и вытирают их одноразовыми бумажными полотенцами.

9. Поведение во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы Учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий.

9.2. Следует строго выполнять все указания классного руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем мероприятия.

9.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9.7. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

10. Правила поведения в гардеробе.

1. Учащиеся самостоятельно снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Верхняя одежда вешается на специальные крючки за петельку. Обувь помещается на полку для обуви.

2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи и иные ценности; шапки, шарфы, перчатки и варежки необходимо оставлять в рукавах верхней одежды.

3. В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать.

4. По окончании всех уроков классный руководитель (учитель) провожает класс. Контролирует соблюдение учащимися правил.

11. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Учреждения

Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

12. Защита прав учащихся

В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе самостоятельно или через своих представителей:

- направлять в коллегиальные органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

13. Заключительные положения

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся Учреждения.

13.2. Данные Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, размещаются на официальном сайте Учреждения.

13.3. В целях защиты своих прав педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к обучающимся указанной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.";

13.4 Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

Правила действительны до написания в новой редакции.