

**Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в МБУ ДО «Детская художественная школа» на 2022-
2024годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнени я	Отметка об исполнении
1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	В течении года	Выполнено
2	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	Ежекварта льно	Выполнено
3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	Постоянно	Случаев возникновения конфликтов не выявлено
4	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБУ ДО ДХШ	Преподаватель Сазанова Т.Ю	Постоянно	Осуществляется постоянно, коррупционных правонарушений не выявлено

5	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	Преподаватель Сазанова Т.Ю	В течении года	Выполнено
6	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	В течении года	Осуществляется постоянно, случаев склонения их к совершению коррупционных нарушений не выявлено
7	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (не реже 1 раза в год, при приеме на работу нового сотрудника)	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	В течении года	Выполнено
8	Организация индивидуального консультирования работников вопросам противодействия коррупции (не реже 1 раза в год, при приеме на работу нового сотрудника)	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	По мере обращения	Консультирование осуществляется по мере поступления запросов
9	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции Размещение, актуализация информации на информационных стендах	Преподаватель Сазанова Т.Ю.	Постоянно	Выполнено
10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	Директор Пешехонов Ю.И. Зам. директора по УВР Павлова Е.К. Зам. директора по АХР Матвеев Г.А.	-	Участия не принималось
11	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Директор Пешехонов Ю.И.	Постоянно, при приеме на работу	Осуществляется постоянно, при приеме на работу
12	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор Пешехонов Ю.И. Преподаватель Сазанова Т.Ю.	По мере необходимости	Случаев обращения в правоохранительных органы не зафиксировано