

СОГЛАСОВАНО:
Председателем профсоюзного комитета
МБУ ДО «Ардатовская ДШИ №1»
«09» января 2020 г.
Т.И. Тюгашкина

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МБУДО
«Ардатовская ДШИ №1» № 2
от «09» 01 2020 г.
С.В. Коробкова



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБУДО «Ардатовская ДШИ №1»

И. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ардатовская детская школа искусств №1» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребёнка», декларацией прав ребёнка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г. (с изменениями и дополнениями от 01.07.2020 г.), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Учреждения, на основании федеральных государственных требований, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2 2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся Учреждения. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.

1.4. Положение разработано с целью упорядочения образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

II. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса.

2.1. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся на текущий учебный год регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельностью.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября текущего года, делится на 4 учебных четверти и заканчивается в сроки, установленные графиками образовательного процесса и учебными планами.

- Продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному, составляет 39 недель, в выпускном классе 40 недель.

- Продолжительность учебных занятий по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам сроком обучения 8 (9) лет в первом классе составляет 32 недели, со второго по выпускной класс – 33 недели.

- Для обучающихся 1 класса по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам со сроком обучения 8 (9) лет устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце в объеме 7 календарных дней.

- Продолжительность учебных занятий по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам сроком обучения 5 (6) лет с первого по выпускной класс – 33 недели.

- Продолжительность учебного года по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам со сроком обучения 4 года составляет 34 недели.

- Продолжительность учебного года по образовательным программам дополнительного образования детей по видам музыкального искусства составляет 34 недели.

2.3. В Учреждении осенью, зимой, весной устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 30 дней (не менее 4 недель). Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель, за исключением последнего года обучения.

- В каникулярное время, выходные дни проведение дополнительных репетиционных занятий с обучающимися, проведение внеклассных мероприятий допускается только с согласия обучающегося или родителя (законного представителя) по согласованию с учебной частью Учреждения.

- Проведению дополнительных мероприятий в каникулярное время и в выходные дни предшествует заявление преподавателя с приложением согласия обучающегося или родителя (законного представителя), предоставленное на имя директора Учреждения не позднее, чем за пять рабочих дней до планируемого мероприятия.

2.4. В соответствии с требованиями образовательных программ и учебных планов в Учреждении проводятся групповые, мелкогрупповые и индивидуальные занятия. Режим занятий устанавливается расписанием, которое утверждается директором Учреждения.

2.5. Наполняемость групп формируется соответственно с учебным планом предмета. Мелкогрупповые и групповые занятия – численностью от 4 человек, по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек.

Комплектование групп происходит до 10 сентября текущего года.

2.6. В случае фактического снижения наполняемости в течение учебного года до 50 % и ниже установленной нормы группы объединяются или расформируются.

2.7. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели – шестидневная рабочая неделя.

2.8. Регламентирование образовательного процесса на день:

- Начало и окончание занятий с 13.30 до 20.30.
- Внеурочная деятельность, консультативные занятия организуются в свободное от учебных занятий время.
- Расписание групповых и индивидуальных занятий утверждается директором Учреждения.
- Продолжительность одного урока 40 минут (1-2 классы – 30 мин.).
- Объём максимальной учебной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю. Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не должна превышать 14 часов в неделю (без учёта времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачёты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях.
- Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПин 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях» п. 10.12 и составляет 5 минут.
- Урок начинается строго по расписанию.
- На уроках проводится физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПин 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях» п.10.17 приложения № 4, 5.
- педагогическим работникам категорически запрещается вести приём родителей во время учебных занятий.
- Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

III. Регламентация внеклассного и внеурочного процесса в Учреждении.

3.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности (планы концертно-просветительской, конкурсной деятельности Учреждения).

3.2. Для проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения необходимо заявление преподавателя предоставленное на имя директора Учреждения не позднее чем за пять рабочих дней до планируемого

мероприятия. Директор Учреждения издаёт соответствующий приказ о направлении на мероприятие.

3.3. Изменения в расписании уроков и занятий допускается только в случае производственной необходимости, в случаях объявления карантина, приостановление образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения, по личному заявлению преподавателя на имя директора предоставленное не позднее, чем за 5 рабочих дней до планируемого изменения расписания с мотивированным обоснованием причины.