

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Бердска
Детская художественная школа «Весна»
(МБУДО ДХШ «Весна»)

Отчет
о выполнении Коллективного договора МБУДО ДХШ «Весна»
за 2022г.

Коллективный договор заключен 27.03.2017г. (уведомительная регистрация в отделе трудовых отношений администрации города Бердска от 14.04.2017г. № 8-17) и является правовым актом, регулирующим социально – трудовые отношения в организации и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем МБУДО ДХШ «Весна».

В соответствии со ст.43 Трудового кодекса Российской Федерации, срок действия Коллективного договора продлен до 31.12.2025г. (соглашение зарегистрировано в отделе трудовых отношений администрации города Бердска от 06.02.2020г. № С-2, от 30.12.2022г. № С-71).

Действие Коллективного договора распространяется на всех работников организации.

Профсоюзная организация школы защищает социально – экономические права работников, следит за выполнением социальных гарантий, поддерживает микроклимат в коллективе.

Ежегодно, в январе месяце, на общем собрании работников организации председатель профсоюзной организации Подпорина О.А. и директор школы Юдинцева Т.Н. отчитываются о выполнении Коллективного договора за предыдущий год.

Стороны (профсоюз и представители работодателя) в отчетном периоде строили свою работу на принципах социального партнерства и сотрудничества, решая все вопросы путем конструктивного диалога в интересах работников и организации.

В отчетный период работала комиссия по регулированию социально – трудовых отношений. В апреле и сентябре месяцах 2022 года проведены заседания комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

В 2022г. был соблюден порядок учета мнения профсоюзной организации при принятии следующих локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права:

- график отпусков работников;
- ежегодный график сменности;
- годовой календарный учебный график;
- положение об оплате труда и материальном стимулировании

работников;

- соглашение по охране труда;
- план мероприятий по охране труда;
- смета расходования средств на охрану труда;
- перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами;
- план культурно – массовых мероприятий и оздоровительной работы;
- форма расчетного листка;
- привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни

Со всеми работниками организации заключен трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах. При заключении трудового договора (эффективного контракта) с работником секретарь руководителя знакомит его под подпись с условиями трудового договора (эффективного контракта), приказом о приеме на работу, должностными или рабочими инструкциями, Коллективным договором вместе с приложениями, Уставом организации, а также всеми локальными актами, касающимися трудовых отношений. Прекращение трудового договора (эффективного контракта) с работниками производилось только по основаниям, предусмотренным статьей 77 Трудового кодекса Российской Федерации. За отчетный период заключено 21 трудовых договоров (эффективных контрактов), прекращено - 15.

Ежегодно в начале учебного года заключается дополнительное соглашение с каждым преподавателем по объему педагогической нагрузки на новый учебный год. До ухода в очередной отпуск каждый преподаватель знакомится с приказом об учебной нагрузке на следующий учебный год под подпись. Уменьшения утвержденной учебной нагрузки по инициативе работодателя в отчетном году не было.

Оплата труда в 2022 году работников Организации осуществлялась на основе отраслевой системы оплаты в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Ставки заработной платы и должностные оклады работников в зависимости от образования, стажа работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации и других оснований, от наличия которых зависит уровень заработной платы установлены согласно Положению об оплате труда и материальном стимулировании работников.

Выплата заработной платы работникам Организации производится своевременно:

20 числа каждого месяца, за первую половину месяца;

05 числа следующего месяца, за вторую половину месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производилась накануне этого дня.

Оплата отпуска производилась не позднее, чем за три дня до его начала. Нарушений сроков не было.

Заработная плата работников Организации включает в себя:

- оплату труда, исходя из ставок заработной платы и должностных окладов, установленных в соответствии с отраслевой системой оплаты;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты;
- другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством, Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников, локальными нормативными актами организации.

Все изменения размеров должностных окладов заработной платы (ставок) проводились в соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников, после их утверждения.

В Организации используется система стимулирующих выплат (премирования) работников по результатам труда согласно Положению об оплате труда и материальном стимулировании работников.

Единовременные выплаты Юбилеям в 2022 году не производились.

Работникам при совмещении профессий (должностей), выполнении обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы в 2022 году производились доплаты, установленные Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников.

Задержки выплаты заработной платы, оплаты отпусков, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работникам в 2022 году не было.

По результатам специальной оценки условий труда, в Организации отсутствуют работники, которым необходимо выплачивать компенсационные выплаты за работу во вредных условиях труда.

В 2022 году была оказана из средств экономии материальная помощь 1 работнику с учетом мнения единого представительного органа.

Случаи выплаты в 2022 году выходного пособия отсутствуют.

В служебные командировки в течении 2022 года были направлены 15 человек.

За 2022 год 18 работников прошли повышение квалификации. Педагогические работники проходят курсы повышения квалификации по утвержденному графику не реже 1 раз в 3 года.

В этом году к нам пришел молодой специалист после окончания высшего учебного заведения Сорокина М.Д. и она получает ежемесячную надбавку в размере 15% от ставки заработной платы пропорционально отработанному времени с учетом педагогической нагрузки, в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников МБУДО ДХШ «Весна».

Рабочее время работников определено Правилами трудового распорядка Организации, графиками сменности (сторожа, гардеробщики, водитель автомобиля), утверждаемые работодателем с учетом мнения профсоюзной организации, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями и обязанностями работников. Выделены перерывы для отдыха и приема пищи.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производилось с их письменного согласия, с учетом мнения профсоюзной организации, по приказу работодателя с учетом ограничений по категориям работников. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни работникам Организации оплачивается в двойном размере в порядке, предусмотренном ТК РФ.

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения профсоюзной организации, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. Работникам Организации также предоставляются дополнительные дни к отпуску за ненормированный рабочий день в соответствии с Постановлением главы администрации города Бердска (4 чел.), по ФЗ №181-ФЗ (2 чел.). О времени начала отпуска каждый работник был извещен уведомлением не позднее, чем за две недели до его начала. Заработная плата за время отпуска выплачивалась своевременно. Нарушений сроков выплаты не было.

На основании письменных заявлений работников предоставляются отпуска без сохранения заработной платы. В 2022г. данным правом воспользовалось 14 работников.

Время осенних, зимних, весенних и летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, являлось рабочим временем для всех работников Организации. В период каникул педагогические работники привлекаются к выполнению работ в пределах учебной нагрузки, а также привлекаются к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, с учетом медицинских показаний и обучением безопасным методам и приемам труда.

В МБУДО ДХШ «Весна» в 2022 году были соблюдены и реализованы права работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда. Соблюдены правила безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников. В МБУДО ДХШ «Весна» разработаны и утверждены инструкции по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации). Продолжается соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда. Каждый работник ознакомлен под подпись, в том числе вновь принятые на работу, с инструкциями по технике безопасности, охране труда и соблюдении санитарно-гигиенического режима на рабочем месте, в учреждении.

В МБУДО ДХШ «Весна» была проведена аттестация рабочих мест.

За счет работодателя систематически проводились первичные и периодические медицинские осмотры.

Проведена гигиеническая подготовка сотрудников МБУДО ДХШ «Весна».

Велась плановая работа по вакцинации сотрудников МБУДО ДХШ «Весна» с выездом медицинских работников, представителей БЦГБ, в целях

профилактики инфекционных заболеваний и иммунизации. С сотрудниками ведется консультативная работа по профилактике различных заболеваний.

Отчет

о выполнении мероприятий по охране труда 2022 г.

№	Мероприятия	Срок	Стоимость, тыс. руб.	Ответственный
1.	Организация медосмотра. Периодический медосмотр	в теч. года	152,5	Специалист по охране труда 6 квал.уровня
2.	Организация и проведение гигиенической подготовки сотрудников	апрель	12,2	Специалист по охране труда 6 квал.уровня
3.	Проведение дератизации и дезинсекции, акарицидная обработка	2 раза в год 1 раз в год	12,0	Начальник хозяйственного отдела Ушакова О.А.
4.	Проведение инструктажей и издание проектов приказов по охране труда: вводный с вновь принятыми, повторные через 6 месяцев	в теч. года		Специалист по охране труда 6 квал.уровня
5.	Обучение сотрудников оказанию первой доврачебной помощи до оказания медицинской помощи	апрель-май	20,8	Специалист по охране труда 6 квал.уровня
6.	Продление договора с охранным предприятием ОП «РИК»	январь	48,0	Начальник хозяйственного отдела Ушакова О.А.
7.	Своевременная очистка кровли от снега	февраль	48,2	Начальник хозяйственного отдела Ушакова О.А.
8.	Обучение ответственного работе в электроустановках до 1000 В и безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок (ТЭУ)	апрель-май 1 чел.	5,0	Начальник хозяйственного отдела Ушакова О.А.
9.	Обеспечение моющими и дезинфицирующими средствами	в теч. года	28,1	Зав. складом Тихонова З.И.

10.	Обучение сотрудников лагеря дневного пребывания детей	апрель-май	1,8	Специалист по охране труда 6 квал.уровня
11.	Обучение по охране труда и пожарной безопасности	апрель-май	3,6	Специалист по охране труда 6 квал.уровня
12.	Обучение и проверка знаний требований охраны труда	в теч. года		Специалист по охране труда 6 квал.уровня
Итого			332,2 тыс. руб.	

Первичная профсоюзная организация школы насчитывает 21 человек из 50 работающих (основных работников) на 01.01.2023г., что составляет 42% от работающих в школе.

Профсоюз сегодня — единственная организация, которая защищает трудовые права работников, добивается выполнения социальных гарантий, улучшает и стабилизирует микроклимат в коллективе.

Вся работа профсоюзного комитета строится на принципах социального партнерства с администрацией, решая проблемные вопросы путем конструктивного диалога в интересах работников.

Работодатель безвозмездно предоставляет профсоюзной организации помещение для проведения собраний, заседаний комиссий, для проведения культурно-массовой работы, хранения документации, возможность для размещения информации в доступном для всех работников месте, право пользоваться средствами связи, оргтехникой, транспортом.

Работодатель обеспечивает ежемесячное бесплатное перечисление на счет профсоюзной организации членских взносов работников членов профсоюза по их письменному заявлению.

Председатель профсоюзной организации включен в состав комиссий Организации по тарификации, аттестации работников на соответствие занимаемой должности, специальной оценки условий труда, охране труда и др.



Директор

Председатель профсоюзной организации

Юдинцева

Подпорина

Т.Н. Юдинцева

О.А. Подпорина