

Договор о сотрудничестве между МАОУ «МСОШ № 16» и МБДОУ № 99

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Миасская средняя общеобразовательная школа № 16» (далее – школа) в лице директора **Бурундуковой Оксаны Александровны** и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение: детский сад комбинированного вида № 99 (далее – ДОУ) в лице заведующего **Безрученко Ирины Владимировны** заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1 Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной совместной деятельности ДОУ и школы и обязателен к исполнению сторонами.

1.2 Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Концепции «Преемственность в работе дошкольного учреждения и начальной школы».

1.3 Целью совместной деятельности сторон являются создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение их интеллектуального, физического и личностного развития. Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.1.9 Обеспечить образовательную деятельность в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

3.1.10 Передавать в школу информационные карты (характеристики) выпускников.

3.1.11 Циклограмму регулярно проводимых мероприятий утвердить приложением к договору (приложение № 1).

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы ДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.

3.2.3. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДООУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.

3.2.4. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.5. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДООУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.7. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДООУ по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.9. Обеспечить образовательную деятельность в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, учитывая фактическую готовность детей к школе.

2.3. ДООУ имеет право:

2.3.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программ школы.

2.3.2 Вносить предложения представителям школы по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий.

2.3.3 Участвовать в работе педагогических советов школы.

2.3.4 Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

2.4. Школа имеет право:

2.4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и утверждать программы в соответствии с требованиями Федерального

государственного образовательного стандарта; применять методики обучения детей с учетом программ ДОУ.

2.4.2. Вносить предложения представителям ДОУ по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий.

2.4.3. Принимать участие в работе педагогических советов ДОУ.

2.4.4. Оказывать консультативную помощь педагогам ДОУ, родителям.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

3.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

3.3. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца по окончании срока действия договора.

3.4. Срок действия договора с 01.09. 2022 г. по 31.05.2027г.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

4. Реквизиты сторон

МБДОУ № 99

. МАОУ «МСОШ № 16»

Адрес: 456317, г. Миасс, ул. Ак. Павлова, 21 . Адрес: 456317, г. Миасс, ул. Ак. Павлова, 17
Телефон: 8(3513)57-35-06 Телефон: 8(3513) 57-04-95, 57-10-95

Заведующий МБДОУ

Директор МАОУ «МСОШ № 16»



И.В. Безрученко



О.А. Бурундукова