

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от 30.08.2022 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации обучения на дому обучающихся**  
**с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальной**  
**(коррекционной) общеобразовательной школы для обучающихся с ограниченными**  
**возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 7 г. Челябинска»**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательных учреждений по состоянию здоровья (далее – Положение) определяет получение общего образования, предусмотренного ст. 41, 66 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014 г. № 599-П «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;



- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

Задачи организации обучения учащихся на дому:

- создание специальных условий для освоения обучающимися АООП;
- создание специальных условий для освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;
- создание специальных условий для социализации обучающихся.

1.2. Положение регулирует деятельность МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска», по образовательным программам начального общего, основного общего образования, адаптированным для обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательных учреждений по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.3. Обучение на дому – освоение общеобразовательных программ лицом, по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающим образовательное учреждение, при котором обучение осуществляется на дому педагогическими работниками соответствующих образовательных учреждений. Обучающиеся, которые переведены на домашнее обучение, являются полноправными участниками образовательного процесса школы.

1.4. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающегося в самообразовании.

## ***2. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение***

2.1. Основанием для перевода обучающихся на обучение на дому являются медицинское заключение (на бланке медицинской организации) и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

2.2. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на обучение на дому администрация МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2.4. Образовательная организация на основании заключения медицинской организации с рекомендацией обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения и заявления родителей (законных представителей) обучающегося издает приказ об организации обучения на дому, которым утверждается индивидуальный учебный план, расписание занятий и педагог, ответственный за обучение на дому обучающегося.



2.5. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регламентируются настоящим Положением, а также заключаемым между ними договором.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит:

- права и обязанности сторон;
- порядок и сроки прохождения обучающимися на дому промежуточной и/или итоговой аттестации;
- расписание занятий, в котором указывается педагогический работник, осуществляющий обучение на дому;
- индивидуальный учебный план для обучения обучающегося на дому.

2.7. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.8. Индивидуальное обучение не является основанием для отчисления обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

2.9. При переводе обучающихся на обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса в электронном журнале, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях) и совместно с медицинским работником общеобразовательного учреждения – Листок здоровья.

### **3. Образовательный процесс**

3.1. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуально обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.2. При обучении на дому для получения начального общего, основного общего образования реализуются АООП по индивидуальному учебному плану, с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.3. Максимальный объем образовательной нагрузки для обучающихся на дому не может превышать требования Санитарных правил к условиям и организации обучения и воспитания по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Допускается сокращение объема учебной нагрузки (путем уменьшения количества часов) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.

3.5. Образовательная организация обязана организовать реализацию в полном объеме образовательных программ для обеспечения качественного образования и коррекцию недостатков развития ребенка.

3.6. При обучении на дому образовательное учреждение может применять дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.7. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска», календарным учебным графиком, рабочей программой по предмету и расписанием занятий.

3.8. Недельная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

3.9. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласуется с родителями (законными представителями) и утверждается директором МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».



3.10. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска»; при этом общеобразовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период их пребывания в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

3.11. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

3.12. Обучающийся на дому пользуется всеми академическими правами. Образовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке образовательного учреждения;

- организует обучение и воспитание по адаптированным образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью, применяя коррекционно-развивающие методы, и иные условия, без которых невозможно (затруднено) освоение программ;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;

- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения адаптированных общеобразовательных программ;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;

- выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании (Свидетельство об образовании).

3.13. Родитель (законный представитель):

- обеспечивает условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

- обеспечивает выполнение обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;

- своевременно предоставляет Образовательному учреждению необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении;

- имеет право присутствовать на учебных занятиях.

3.14. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

- своевременно заполняют журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

- вовлекают учащихся по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Образовательным учреждением.

3.15. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнение учебного плана возлагается на заместителя директора учебно-воспитательной работе.

3.16. На каждого обучающегося на дому заводится индивидуальный журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением отметок. Также педагог, ответственный за обучение на дому обучающегося, ведет журнал, в котором



фиксируются все проведенные занятия в соответствии с расписанием, подтвержденные подписью родителей (законных представителей) обучающихся на дому.

3.17. Отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации, а также заключаемым между ними договором.

3.18. При индивидуальном обучении на дому по заявлению родителей (законных представителей) обучающимся могут посещать занятия по дополнительному образованию.

#### **4. Аттестация обучающихся**

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» в соответствии с действующим законодательством и отражаются в его Уставе.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в электронный журнал на основании текущей успеваемости. Любые другие записи напротив фамилии обучающегося на индивидуальном обучении не допускаются.

4.4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс проводится по решению Педагогического совета приказом по МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Образовательного учреждения.

4.6. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в электронном журнале классным руководителем.

4.7. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» установленного образца.

4.6. Выпускникам 9 класса, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании (Свидетельство об образовании) о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Положение подлежит обязательному размещению на сайте школы.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен (или до момента введения нового Положения).