

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Специальной (коррекционной)
общеобразовательной школы для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
(нарушение интеллекта) № 7 г. Челябинска»
на 2025-2026 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Введение</i>	3
Раздел I Педагогический анализ итогов 2024-2025 учебного года. Цели и задачи работы школы на новый учебный год	4
Раздел II Основные направления деятельности педагогического коллектива	64
2.1. Деятельность по формированию здорового и безопасного образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью участников образовательного процесса	64
2.2. Деятельность педагогического коллектива по развитию системы воспитательной работы	69
2.3. Организация деятельности школы, направленная на создание условий для реализации ФГОС ОВЗ (интеллектуальные нарушения) начального и основного общего специального (коррекционного) образования	78
2.4. Создание организационно-управленческих, психолого-педагогических, материально-технических условий методического сопровождения в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями	81
2.5. Основные элементы обеспечения образовательной деятельности ..	82
Раздел III Реализация мероприятий по созданию организационно-управленческих условий кадрового и программно-методического обеспечения образовательного процесса	85
3.1. Кадровое и программно-методическое обеспечение образовательного процесса	85
3.2. Работа с педагогическими кадрами	86
3.3. Сотрудничество и взаимодействие с родителями (законными представителями)	88
3.4. Условия труда и материально-техническое обеспечение образовательного процесса	91
3.5. Обеспечение соблюдения Законодательства РФ в области образования. Нормативно-правовая и управленческая деятельность для достижения оптимальных результатов	93
3.6. Внутришкольный контроль деятельности участников образовательного процесса и структурных подразделений	96
Приложения	
Совещания при директоре МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» на 2025-2026 учебный год	
Анализ и план работы социального педагога	
Анализ и план работы учителя-логопеда	
Анализ и план работы педагога-психолога	
Анализ и план работы учителя-дефектолога	
Анализ и план работы библиотекаря	

Введение

В современных социально-экономических условиях основными ориентирами перспективного развития российского государства являются подъем и совершенствование национальной стратегии Детства. (Указ Президента Российской Федерации В.В. Путина от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»), способность образовательной системы обеспечить государство человеческими ресурсами, выдерживающими внутренние духовно-нравственные, глобальные экономические и экологические кризисы; поддержание эффективных стратегий и тактик. Реализация данных задач неразрывно связана с пониманием субкультуры детства, осознанием и принятием портрета современного ребенка, с качественной подготовкой квалифицированных кадров, способных обеспечить развитие детей XXI века.

В целях активизации деятельности по достижению нового качества образования в 2024-2025 учебном году были скоординированы действия на следующих приоритетных направлениях:

- создание обогащенной развивающей образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями;

- обеспечение эффективного взаимодействия образовательной организации с социальными партнерами, с профессиональными образовательными организациями в целях современного обеспечения деятельности, повышения квалификации педагогических работников с учетом потребностей современного общества;

- осуществление всесторонней поддержки мероприятий, направленных на развитие семейных ценностей, благоприятной семейной атмосферы и пропаганду здорового образа жизни;

- формирование системы диагностики и экспертизы комплексной образовательной безопасности;

- совершенствование работы по обновлению содержания и повышению качества реализуемых основных и дополнительных образовательных программ с учетом реалий современного ребенка;

- формирование открытой информационной среды, продвижение идеи развития общества, дружелюбного по отношению к детям.

Основные цели образовательной деятельности: обеспечить создание специальных условий для реализации ФГОС образования обучающихся с нарушениями интеллекта, позволяющих сформировать социально-адаптивную и духовно-нравственную личность.

Миссия школы состоит в том, чтобы научить и помочь ребенку достичь максимально возможной самостоятельности и независимости в повседневной жизни

Раздел I. Педагогический анализ итогов 2024-2025 учебного года. Цели и задачи работы школы на новый учебный год

Учебный план 2024-2025 учебного года разработан на нормативный срок освоения АООП, он определил общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей и предметов по классам (годам обучения). Предельная допустимая нагрузка обучающихся с нарушениями интеллекта подчинена санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям обучения и воспитания в общеобразовательных организациях.

Содержательное наполнение учебного плана определялось тем требованиями стандарта, которые реализует конкретная адаптированная образовательная программа. В 2024-2025 учебном году образовательная деятельность осуществлялась по следующим образовательным программам:

1. Реализация требований ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями начального общего образования, I, II варианты.

2. Реализация требований ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями основного общего образования, I, II варианты.

3. Реализация требований федерального государственного компонента образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями I вариант, 10 и 11 классы с профессиональным образованием.

4. Индивидуальные учебные планы обучающихся на дому.

5. Разработка специальных индивидуальных планов развития обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

6. План внеурочной деятельности, направленный на индивидуализацию образования детей с интеллектуальными нарушениями, на обеспечение их коррекции и развития.

7. Реализация программ дополнительного образования детей организуемыми на основе рабочих программ, разработанных педагогами по всем предметам учебного плана, структурно-содержательное наполнение которых оформлено в соответствии с требованиями федеральной и локальной нормативно-правовой базы. Программы учитывают особенности познавательной деятельности детей с интеллектуальными нарушениями направлены на разностороннее развитие личности. Ведущим в программах является принцип коррекционной направленности.

В 2024-2025 учебном году вся деятельность ОУ строилась в соответствии с нормативно-правовой базой:

1) Конституция Российской Федерации.
2) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

4) Приказ МО и науки РФ от 19.12.2014 г № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

5) Приказ МО и науки РФ от 30.08.2013 г № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

6) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

7) Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 25 августа 2014 года № 01-2540 «Об утверждении модельных областных базисных учебных планов для специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов), для обучающихся с ОВЗ общеобразовательных организаций Челябинской области».

8) Приказ Управления по делам образования города Челябинска № 0106/219 от 21 мая 2001 года «Об утверждении рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида».

9) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

10) Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

11) Методические рекомендации МО и науки Челябинской области от 11.09.2015 г № 03-02/7732 «О направлении рекомендаций по вопросам разработки и реализации АООП в общеобразовательной организации».

12) Методические материалы по противодействию распространения экстремизма в молодежной среде. МО и науки РФ от 11.05.2016 г № 09-1063.

13) Письмо МО и науки РФ от 12 мая 2011 г № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального образовательного стандарта общего образования».

14) Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 24.05.2016 г № 885-у «Об исполнении образовательными организациями мероприятий ИПРА инвалидов и ИПРА ребенка-инвалида ФГУ МСЭ».

15) Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

16) Устав МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

17) Локальные акты МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска», регламентирующие порядок образовательной деятельности.

18) Учебные планы МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» на 2024-2025 учебный год.

Организационный раздел АООП в части структурных элементов: (учебный план, календарный учебный график) выполнен в полном объеме.

Образовательная среда позволяет обеспечить правовые гарантии обучающимся. Образовательное учреждение представляет помощь в решении значимых для детей проблем, включая помощь в разрешении конфликтов в самом ОУ и в семье, проводится профилактическая работа по распространению асоциальных патологий. Профорientационное консультирование доступно всем выпускникам образовательного учреждения.

В образовательном учреждении создана комфортная коррекционно-развивающая общеобразовательная среда:

- обеспечивающая высокое качество образования, его доступность, вариативность, открытость для обучающихся, их родителей (законных представителей), духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся;

- гарантирующая охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

- комфортная по отношению ко всем участникам образовательных отношений.

Для обучающихся созданы условия, обеспечивающие возможность:

- достижения планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы всеми обучающимися;

- выявления и развития способностей, обучающихся через систему дополнительного образования, осуществление общественно-полезной деятельности, в том числе социальной практики;

- расширения социального опыта и социальных контактов, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе со сверстниками, не имеющими ограничений здоровья;

- участия родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников и общественности в разработке СИПР, проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, а также в формировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, рекомендаций ИПРА детей-инвалидов;

- использования в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа;

- активизации деятельности по ознакомлению с актуальными подходами к современному детству для построения адекватных стратегий и технологий обучения и воспитания;

- стимулировании реализации инновационных проектов, обеспечивающих современную развивающую образовательную среду, внедрение стратегий успешности ребенка.

В ОО создана школьная служба психолого-педагогического сопровождения, планомерно работают ППК и Совет профилактики. С(К)ОУ предлагает согласованный с родителями режим работы, отвечающий интересам сохранения здоровья детей, их возрастным особенностям.

Осуществляется диагностика и коррекция школьной адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов, детей-инвалидов, опекаемых детей.

Проводится диагностика устной и письменной речи, ведется коррекционно-развивающая работа по устранению трудностей в усвоении общеобразовательных предметов, по проблемам девиантного поведения обучающихся.

В школе разработана и успешно реализуется модель социальной и педагогической интеграции детей с ОВЗ, детей-инвалидов.

На основании Федерального Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 79 и локального акта ОУ «Об индивидуальном учебном плане» было организовано обучение на дому 30 обучающихся. Обучение на дому проводилось в соответствии с нормативными требованиями, образовательная программа по учебным предметам выполнена в полном объеме. Все обучающиеся на дому переведены в следующий класс или получили документ о завершении основного общего образования.

Анализ образовательной деятельности

Образовательная деятельность – основное направление функционирования школы, успешность каждого во многом определяется составным обучаемого контингента.

В 2024-2025 учебном году в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» на начало года обучалось 164 человек, на конец – 173 человек. В течение года прибыло – 43 человек, выбыло – 37 человек.

<i>Категория обучающихся</i>	<i>2023-2024 учебный год</i>	<i>2024-2025 учебный год</i>
1.Количество учеников, обучавшихся на конец учебного года	167	173
1.1.начальная школа	58	68
1.2.основная школа	109	105
2.Отсев (в течение года)		
2.1. из начальной школы	2	9
2.2. из основной школы	13	28
3.Количество учеников, прибывших в школу в течение года	27	43
4.Количество учеников, выбывших из школы в течение года	15	37
5.Не получили свидетельство об основном образовании	-	-
6.Количество учеников, оставленных на повторный год обучения	-	-
6.1. начальная школа	-	-
6.2. основная школа	-	-
7.Пропущено без уважительной причины дней / уроков		

Наполняемость классов:

- 2023-2024 учебный год – 10,44;
- 2024-2025 учебный год – 11,53.

В прошедшем учебном году наблюдалось увеличение количества обучающихся. ОУ обладает квалифицированным педагогическим, административным и материально-техническим потенциалом для определения качественного образования. В зависимости от специальных образовательных потребностей в 2024-2025 учебном году в школе было укомплектовано 15 классов.

Из них: начального обучения – 7 классов: 4 класса – ФГОС ОВЗ I вариант; 3 класса – ФГОС ОВЗ II вариант; основная школа – 6 классов: 5 классов – ФГОС ОВЗ I вариант; 1 класс – ФГОС ОВЗ II вариант, ФКГС – 2 класса с профессиональным обучением.

Все дети имели возможность посещения коррекционно-развивающих занятий:

- психологическая коррекция;
- логопедическая коррекция;
- двигательная коррекция;
- коррекция познавательной деятельности (учитель-дефектолог);
- педагогическая коррекция.

Программно-методическое и дидактическое обеспечение учебного процесса

МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» - ОУ, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений для детей с нарушением интеллекта.

С сентября 2015 года в опережающем режиме школы приступили к реализации ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. В 2024-2025 учебном году по ФГОС обучались 1-4 классы и 5-9 классы I вариант АООП, 1-4 класс и 6 класс – II вариант учебного плана АООП.

Для перехода на ФГОС педагогическим коллективом проделана большая работа по разработке методических и дидактических материалов:

- базовые учебные действия;
- критерии сформированности БУД в 4 группы: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные;
- показатели сформированности БУД определено содержанием БУД с учетом образовательных программ по предмету, а также с учетом планируемых результатов освоения АООП.

Все педагоги осуществляли образовательную деятельность по усовершенствованным рабочим программам. Каждый учитель продолжил работу по систематизации материалов информационно-коммуникативного обеспечения уроков.

Большой вклад в создании дидактического обеспечения библиотеки внесены педагогом Коваленко Н.И., которая оформляет заказ на учебники в соответствии с Федеральным перечнем. Объем фонда библиотеки составляет 3545 экземпляров, из них: учебники 940 штук, учебные пособия 2392 штуки. Заказ на учебники был выполнен в полном объеме, уровень обеспеченности учебной литературой составил 100%.

Итоги образовательного процесса

Результаты образовательного процесса – основной показатель эффективности деятельности школы. Это интегративный показатель, суммирующий данные уровня обученности и уровня воспитанности обучающихся.

Уровень обученности обучающихся

Количественная и качественная успеваемость обучающихся за 2024-2025 учебный год.

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>% успеваемости</i>	<i>На «4» и «5»</i>	<i>% качества</i>
1а	15	100	-	-
1б	4	100	-	-
2а	11	100	3	27
3а	15	100	3	20
3б	6	100	-	-
4а	12	100	2	16
4б	5	100	-	-
1-4	68	100	8	21,1
5а	16	100	11	69
6а	16	100	5	31
6б	4	100	-	-
7а	14	100	8	57
8а	14	100	9(1на5)	64
9а	15	100	9(1на5)	60
5-9	79	100	42	56,2
10а	13	100	9(3на5)	69
11а	13	100	9(1на5)	69
10-11	26	100	18(6на5)	69,2
Всего по школе	173	100	68	48,9

Анализ данных свидетельствует, что в целом обучающиеся усваивают общеобразовательную программу для детей с нарушением интеллекта – количественная успеваемость составляет 100%, качественная успеваемость повысилась с 38,3% до 48,9%, на «4» и «5» успевают 68 человека (6 обучающихся закончили учебный год на «5»), что составило 48,9%. Для увеличения качественной успеваемости есть большой резерв – это обучающиеся, которые имеют одну «3» - 19 человек. Классным руководителям и учителям-предметникам необходимо усилить индивидуальную работу с этой категорией детей для перевода их в успевающих на «4» и «5».

В первом классе, а также в классах обучения детей с умеренной умственной отсталостью применялась безотметочная система оценивания усвоения содержания образования.

Все обучающиеся по итогам учебного года аттестованы и переведены в следующий класс.

Анализ выполнения учебного плана и результатов итоговой (государственной) аттестации

Основными показателями системности функционирования школы и эффективности психолого-педагогического сопровождения каждого ученика являются результаты итоговой (государственной) аттестации выпускников.

1. К экзамену по труду (технологии) подошли со следующим уровнем знаний и умений: обязательный уровень: швейное дело – 5 человек, столярное дело – 8 человек.

2. По результатам экзамена определился итоговый уровень знаний, умений и навыков обучающихся: обязательный уровень: швейное дело – 5 человек, столярное дело – 8 человек.

Оценка учебно-трудовой подготовки выпускников в 2024-2025 учебном году:

<i>Предмет</i>	«5»	«4»	«3»
Труд (технология)			
Столярное дело	6	2	0
Швейное дело	3	2	0

Всем выпускникам рекомендовано продолжить обучение по выбранной трудовой специальности в после школьный период.

Анализ промежуточной аттестации во 2-4 классах

Математика

В написании контрольных работ приняли участие 30 учащихся из 68 человек.

<i>Класс</i>	<i>Средний балл</i>	<i>Абсолютная успеваемость (%)</i>	<i>Качественная успеваемость (%)</i>	<i>Учитель</i>
2а	4	100	45,5	Брюханова Т.В.
3а	3,64	100	46,7	Чернышова Е.К.
4а	3,83	100	50	Юрикова А.Ю.
Итого	3,8	100	47,7	

Выводы:

В целом контрольную работу учащиеся выполнили на удовлетворительном уровне. Контрольные работы выполнило 30 учащихся. Качество выполненных работ – 47,7%, это ниже, чем в прошлом учебном году – 52%. Хороший уровень обученности показал 2а класс (Брюханова Т.В.) – 71,43%.

Основные ошибки в контрольных работах по математике:

Примеры в пределах 20 без перехода – 21%.

Примеры в пределах 20 с переходом – 12%.

Примеры в пределах 100 без перехода – 21%.

Примеры в пределах 100 с переходом – 34%.

Ошибки в геометрическом материале – 49%.

Умножение и деление в пределах 20 – 11%.

Сравнение чисел – 12%.

Ошибки в геометрических определениях – 11%.

В 1 классе (учитель Шерудилова О.С.) учащиеся показали умение ориентироваться на тетрадном листе, сравнивают числа в пределах 10, знают числовой ряд в пределах, понимают смысл арифметических действий, выполняют устные и письменные действия в пределах 10, строят геометрические фигуры, решают простые арифметические задачи.

Рекомендации:

1.Использовать эффективные приемы в обучении.

2.Продолжить работу по развитию навыков пользования опорами (таблица умножения и числовой квадрат).

3.Периодически повторять темы: состав чисел, сравнение чисел и геометрический материал.

4.Осуществлять дифференцированный подход при планировании предметных результатов по математике.

Русский язык

В написании контрольных работ по русскому языку во 2-4 классах приняли участие 30 обучающихся.

<i>Класс</i>	<i>Средний бал</i>	<i>Абсолютная успеваемость (%)</i>	<i>Качественная успеваемость (%)</i>	<i>Учитель</i>
2а	3,57	100	36,4	Брюханова Т.В.
3а	3,18	100	13,3	Чернышова Е.К.
4а	3,33	100	33,3	Юрикова А.Ю.
Итого	3,4	100	27,7	

Выводы:

Контрольные работы выполнило 30 учащихся 2-4 классов. В целом работы выполнены удовлетворительно. Качество понизилось в прошлом году 34,3%, в этом году – 27,7%. Хороший уровень обученности показали 2а класс (Брюханова Т.Т.) и 4а класс (Юрикова А.Ю.).

Наибольшее количество ошибок допущено по темам:

Пропуск, замена букв, перестановка букв в словах (логопедические).

Звонкие и глухие согласные.
Пропуск букв.
Большая буква в начале предложения.
Буква мягкий знак в конце, середине слова.
Слитно-раздельное написание слов.
Звуко-буквенный анализ.
Безударные гласные.

Учащиеся 1 класса показали – умение ориентироваться в тетради, 2 ученика пишут рука в руке со взрослыми, 2 ученика пишут по обводке, 2 ученика списывали с рукописного текста, 7 учеников писало на слух, грамматические задания не выполнили 4 человека.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию навыка слухового письма.
2. Осуществлять взаимодействие с учителем-логопедом по общему речевому развитию.

Чтение и развитие речи

1а класс. 8 учеников читают самостоятельно по слогам. Сливают слоги с помощью учителя 4 ученика, повторение за учителем 2 ученика. Понимание прочитанного и соотношение с иллюстрацией текста у 2 учеников, 11 первоклассников испытывают трудности в понимании текста. Пересказ по наводящим вопросам доступен 11 ученикам, 3 не доступен. Наизусть заучивать стихотворения с помощью взрослого могут 11 учеников.

2а класс. Целыми словами читает 4 ученика, по слогам 3 учеников. Смысловое понимание прочитанного у 3 учеников. Наблюдаются трудности в запоминании коротких стихов

3а класс. 4 ученика читают цельными словами, 6 учеников сливают в слова слоги, 1 ученик имеет трудности в освоении программы. Смысловое понимание прочитанного наблюдается у 5 учеников.

4а класс. Техника чтения на конец года составляет: до 10 слов – 3 ученика, от 10 до 20 слов – 5 учеников, от 20 и больше – 4 ученика. Чтение по слогам у 5 учеников. Прочитанное не понимают 3 ученика, понимают частично 5 учеников, отвечают на вопросы 4 ученика. Ошибки: пропуски, замены букв при чтении, додумывание слова по первому слогу.

Типичные ошибки:

При чтении учащиеся допускают:

- искажение звукового состава слов;
- пропуски, замены, искажения и повторы букв, слогов, слов в читаемом тексте;
- перескакивание со строки на строку;
- не дочитывают окончание;
- не правильное ударение.

В основном на показатели влияет психофизические особенности обучающихся с ОВЗ (нарушение интеллекта). К проверке навыка чтения и развития речи приступило 30 обучающихся. Наблюдается увеличение количества читающих целыми слова с 6 до 8 учеников, при этом проявились 8 учеников не читающих, чтение по слогам и словам освоили 13 учеников.

Результаты освоения АООП, II вариант, учащиеся 1б, 3б, 4б, 6б классов

Предметы	Уровень	1-б	3-б	4-б	6-б	всего
Речь и альтернативная коммуникация	Достаточный		2	4	3	9
	Минимальный		1		1	2
	Ниже минимального	4	3	1		8
Окружающий мир	Достаточный		3	4	3	10
	Минимальный		1		1	2
	Ниже минимального	4	2	1		7
Математические представления	Достаточный				3	3
	Минимальный		3	3	1	7
	Ниже минимального	4	3	2		9
Человек	Достаточный		3	4	3	10
	Минимальный		1		1	2
	Ниже минимального	4	2	1		7
Изобразительная деятельность	Достаточный		2	3	3	8
	Минимальный		2	1	1	4
	Ниже минимального	4	2	1		7
Домоводство	Достаточный		3	4	3	9
	Минимальный		1		1	2
	Ниже минимального	4	2	1		8

Обучалось 19 учащихся.

Речь и альтернативная коммуникация

На достаточном уровне 9 учащихся (47%) с возможными результатами освоения программы, на минимальном уровне 2 ученика – 10%, стойкие трудности в освоении программы у 8 учащихся – 42%. Наблюдается значительная динамика достаточного уровня изучаемых предметов, но также наблюдается увеличение количества учеников с низким уровнем освоения, из-за неговорящих обучающихся первого класса.

Окружающий мир

На достаточном уровне 10 учащихся (52%) с возможными результатами освоения программы, на минимальном уровне 2 ученика (10%). Стойкие трудности в освоении программы наблюдаются у 7 учеников (36%).

Математические представления

На достаточном уровне 3 учащихся (15%) с возможными результатами освоения программы. Развиты количественные, пространственные и временные представления на минимальном уровне – 7 учащихся (36%), у остальных 9 учащихся (47%) ниже минимального уровня.

Человек

Имеют представление о семье, социальной роли, бытовой и досуговой деятельности, собственном теле; умеют следить за внешним видом, самостоятельно поддерживать режим дня на достаточном уровне – 10 учащихся (52%), на минимальном уровне – 2 учащихся (35%). У 7 учащихся уровень ниже минимального (41%).

Изобразительная деятельность

Освоены доступные средства изобразительной деятельности и сформированы простейшие эстетические ориентиры на достаточном уровне у 8 учащихся (42%), на минимальном – 4 учащихся (21%), 7 учащихся (36%) – ниже минимального.

Домоводство

На достаточном уровне 9 учащихся (47%) с возможными результатами освоения программы, на минимальном уровне 2 ученика – 10%, стойкие трудности в освоении программы у 8 учащихся – 42%.

Наибольшие трудности в усвоении предметов: речь и альтернативная коммуникация, математические представления, окружающий мир и человек.

Меры по коррективке негативных тенденций в развитии навыка чтения:

1. Формирование навыков чтения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
2. Обязательность коррекционно-развивающего процесса на уроках чтения и развития речи.
3. Оптимизация работы по развитию мотивации и интереса к чтению на уроках, во внеурочное время.
4. Взаимодействие с родителями по созданию условий для формирования домашнего самостоятельного чтения детей.

Анализ работы учителей-логопедов за 2024-2025 учебный год

В соответствии с требованием ФГОС одним из разделов АООП для обучающихся с интеллектуальными нарушениями является коррекционно-развивающая работа по формированию и развитию коммуникативных умений и навыков обучающихся. Практически все обучающиеся с интеллектуальными нарушениями имеют нарушения устной и письменной речи.

Цель логопедических занятий состояла в диагностике, коррекции и развитии всех сторон речи (фонетико-фонематической, лексико-грамматической, синтаксической, связной речи).

Учителями Иванцовой Н.А. и Немцевой Л.В. были разработаны:

- Рабочая программа коррекционных логопедических занятий в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями I вариант 1-4 класс.

- Рабочая программа коррекционных логопедических занятий «Альтернативная коммуникация» в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями II вариант.

- Рабочая программа коррекционных логопедических занятий для обучающихся 5-9 классов, в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями I вариант.

На логопедических занятиях логопед использовала:

- игровые технологии интенсификации обучения на основе схемных моделей учебного материала;

- технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса;

- технологии уровневой дифференциации (коллективный способ обучения, групповые технологии, индивидуальное обучение);

- технологии развивающего обучения (использование элементов РО систем информационных технологий).

Диагностическое направление

В период с 1 по 15 сентября 2024 года проведено логопедическое обследование обучающихся, составлена программа коррекционной работы на учебный год. Всего обследовано в 1-4 классах 68 обучающихся и в 5-9 классах 79 обучающихся. Из обследованных обучающихся, по результатам логопедического обследования выявлены 78 обучающихся с нарушениями звукопроизношения.

По результатам логопедического обследования в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей было решено проводить с детьми индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия.

Консультативно-профилактическое направление

Одним из важнейших направлений в коррекционной деятельности учителя-логопеда является взаимодействие с родителями. Считаю, что одно из основных условий успешной работы с ребенком – установление доверительных отношений, психологический контакт с родителями. Оформлен стенд логопеда, где размещены консультации для родителей.

Проводимая коррекционная работа дает положительные результаты. В результате целенаправленной и систематической работы:

- у детей развивается интерес к языку, внимание к слову;

- развивается фонематическое восприятие, т.е. умение различать фонемы, имеющие сходные характеристики;
- формируются навыки звукового анализа слов (от простых форм к сложным);
- автоматизируются произносительные умения и навыки в различных речевых ситуациях;
- совершенствуются просодические характеристики-высказывания в зависимости от речевых изменений.⁷

Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи и результаты обучения на логопедическом пункте за 2024-2025 учебный год

	Классы	Нарушение устной речи		Нарушение письменной речи
		СНР	Заикание	НЧ и П, обусловленное СНР
Выявлено обучающихся	1	15		
	2-4	24		16
	5-9	35		12
Зачислено на логопедические занятия	1	15		
	2-4	24		16
	5-9	35		12
Отчислено с логопедических занятий	1			
	2-4	0		
	5-9	15		
Оставлено продолжение посещений на логопедических занятиях	1	15		
	2-4	24		16
	5-9	20		12
Выбыло	1			
	2-4			
	5-9	15		

Всего обучалось на логопункте 87 человек.

На конец года из логопункта отчислено 15 человек.

Оставлено на логопункте для дальнейшей коррекции 72 человека.

Результаты обученности по учебному предмету «Математика», «Математические представления», «Информатика» (5-11 классы).

Активный контроль включал в себя: самостоятельные работы, контрольные работы, практические работы, в 9 и 11 классах – зачеты.

Дважды в год проводилась проверка вычислительных навыков и устного счета.

В течение учебного года были проведены пять контрольных работ:

- адаптационная в 5 и 10 классе;

- нулевой срез;
- за первое полугодие;
- за второе полугодие;
- за год.

Качество знаний в 5а классе в течение года составило 68,8%.

Качество знаний в 10 классе 100%.

Качество знаний в 11 классах 76,9%.

Математика:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
5-9	75	48	64	62,1

Математические представления:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
10-11	26	23	88,5	81,5

Информатика:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
7-9	43	41	95,	84,5

В течение года наблюдается положительная динамика.

Низкий уровень знаний показали учащиеся 5а, 6а, 9а классов.

Хорошо выполнили работы учащиеся 7а, 8а, 10а, 11а классов.

Наибольшие затруднения у учащихся вызывает тема «Именованные числа» в течение нескольких последних лет наблюдается отрицательная динамика в изучении данной темы. В этом году качество знаний данной темы снизилось на 2%.

Хорошее качество усвоения по теме «Геометрия» и в прошлом учебном году и в этом.

Рекомендации:

1.Повышать эффективность коррекционно-воспитательного процесса за счет использования современных здоровьесберегающих технологий.

2.Продолжить создание адаптированной программы по математике для 5-9 классов, созданной на базе ФАООП для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

3.Пополнить и совершенствовать раздаточный и демонстрационный материал для создания информационной базы учебного процесса.

Результаты обученности по учебным предметам «Русский язык», «Чтение», «Деловое письмо и работа с книгой» (5-11 классы).

Членами МО регулярно проводился и анализировался мониторинг знаний обучающихся по предметам гуманитарного цикла.

Преподавателями-предметниками разработаны и активно используются тексты контрольных диктантов по русскому языку, тесты по предметам гуманитарного цикла.

В этом учебном году члены объединения продолжили работу по обучению обучающихся 5, 6, 7, 8, 9 классов по ФГОС. Это опыт, который требует серьёзного осмысления, вдумчивого планирования, глубокого анализа. Какие-то наработки уже есть, но этого явно недостаточно. Новые учебники требуют нового подхода при планировании и реализации учебных программ, необходима новая, сбалансированная расщасовка уроков, видение конечных результатов.

Был составлен план проведения контрольных работ по русскому языку на 2024-2025 учебный год, который успешно выполнен. Велся активный контроль: словарные диктанты, четвертные и годовые контрольные работы, проверка техники чтения учащихся. На заседаниях МО регулярно анализировались проверочные работы учащихся по русскому языку, утверждались тексты контрольных диктантов.

Русский язык:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
5-9	75	51	68	57

На практике мы видим большой разрыв между уровнем речевого развития и сообщаемым в школе материалом. Его ликвидация и составляет суть коррекционной работы на уроках русского языка в специальной школе.

Анализируя годовые контрольные работы, можно сделать определенные выводы.

Во-первых, много ошибок и отсутствует ощутимая положительная динамика. Если нулевой срез дал 237 ошибку (3 на одного обучающегося), 1-я четверть – 183 (2,4 на одного обучающегося), 2-я – 217 (2,9 на одного обучающегося), 3-я – 208 (2,8 на одного обучающегося), 4-я – 169 (2,3 на одного обучающегося), но эти показатели лучше предыдущих лет.

Во-вторых, только 60% обучающихся пишут диктанты на слух, 42 % - списывают, 9% от общего количества составляют логопедические ошибки, и это закономерно.

В-третьих, характер ошибок говорит о слабом знании учащимися морфологического состава слова, значимости каждой его части. Лидерами ошибок являются безударные гласные, так нулевой срез дал 19%, то в конце года 10% подвижки есть, но очень незначительные. Об отсутствии положительной динамики говорят и ошибки в правописании глухих и звонких согласных, в переносе слов. Учителя должны обратить внимание на отработку этих правил.

В этом учебном году меньше ошибок на падежные окончания существительных и личные окончания глаголов. Затруднения вызывает постановка знаков препинания при однородных членах предложения и сложных предложений, но ошибок стало меньше. Много допускается ошибок при выполнении грамматических разборов, малое количество обучающихся выполняет их в полном объеме.

Всё это требует пристального внимания педагогов русского языка при изучении этих тем и систематической работы над ошибками.

Хотя качество знания словарных слов составило 64% словарный запас наших детей очень мал, велика разница между его активным и пассивным словарём. Это усугубляется ещё и тем, что в школе стало достаточно много детей разных национальностей, двуязычие сказывается на усвоении и понимании лексических значений слов, употреблении их в речи.

По итогам года проверялась техника чтения учащихся. Полноценный навык чтения характеризуется следующими качествами: правильностью, беглостью, выразительностью и осознанностью.

Чтение:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
5-9	75	61	81,3	65,5

Деловое письмо и работа с книгой:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
10-11	26	20	76,9	68,6

На практике дети в процессе обучения чтению оказываются на разных этапах овладения этим навыком, что создает дополнительные трудности для организации фронтальной работы в классе. В этом учебном году не читающих нет, 3% побуквенно, 21% читают по слогам, 16% - по слогам и целыми словами, 73% - целыми словами.

Недостаточность звукового анализа и синтеза, нарушение произносительной стороны речи, слабость зрительного восприятия, пониженные работоспособность и внимание, бедность словаря и логических связей – все это приводит к тому, что наши дети читают текст со значительными искажениями: около 79% обучающихся допускают ошибки при чтении; 26% - пропускают слова, переставляют и заменяют буквы, слоги, теряют строку; 35% - повторяют слова, слоги; 14% - допускают ошибки в окончаниях слов. Около 25% обучающихся не делают логических ударений, не соблюдают темп и не контролируют громкость голоса, у 79% обучающихся чтение носит монотонный характер, только 21% соблюдают паузы и ритм.

Дети с трудом устанавливают причинную зависимость явлений, их последовательность, оказываются не в состоянии без помощи учителя понять мотив

действующих лиц, основную мысль произведения. Фрагментарность восприятия содержания, прочитанного усугубляется с увеличением числа персонажей и мест действия. Только 52% обучающихся самостоятельно понимают и пересказывают прочитанный текст.

Рекомендации:

1. Использовать информационно-компьютерные ресурсы на уроках русского языка и чтения.
2. Активнее задействовать межпредметные связи в формировании навыка чтения.
3. Продолжить работу по методическому и дидактическому оснащению кабинета русского языка.
4. Активизировать работу с обучающимися, мотивированными на учебу.
5. Продолжить работу по реализации и внедрению ФГОС.

Результаты обученности учащихся 6-9 классов по учебному предмету «География».

География:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
6-9	59	49	83,1	66

В течение учебного года проведен мониторинг знаний и умений учащихся по географии. Проверка знаний проводилась с помощью контрольно-измерительных материалов обученности обучающихся:

- тесты (6-9 классы);
- практические работы по географии Челябинской области;
- материалы проверки знаний по географии материков и океанов.

Качество обученности учащихся по предмету 83,1% против 90,6%, степень обученности учащихся – 66.

Лучше усвоены темы: горизонт, линия горизонта, расположение воды и суши на Земле, положение России на карте, природные условия и богатства России, особенности географического положения каждого материка.

Недостаточно хорошо усвоен учебный материал по темам: пояса освещенности, границы и государственный строй государств Евразии, население государств, работа с картами, составление логических связей природных явлений.

Деятельность учителя Назаровой С.В. направлена на развитие интереса к природе, природным явлениям и формам жизни, понимание активной роли человека в природе. Содержание учебного материала помогает воспитывать ценностные отношения к природе, бережно относиться к растениям, приобретать первоначальный опыт природоохранительной деятельности (на пришкольном участке, экологические акции).

Рекомендации:

1. Продолжить оснащение кабинета географии.
2. Продолжить работу по реализации и внедрению ФГОС.
3. Продолжить разработку разноуровневых учебных заданий.

Результаты обученности учащихся 6 класса по учебному предмету «Мир истории», 7-11 классов по учебному предмету «История Отечества».

Мир истории:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
6	16	15	93,8	62,3

История отечества:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
7-11	69	64	92,8	67,7

Качество обученности по учебному курсу история составило 92,8%, что ниже в сравнении с прошлым учебным годом – 96,6%. Степень обученности учащихся – 67,7.

Учитель Вдовин О.В. в процессе обучения формирует гражданскую позицию учащихся, способствует осмыслению обучающимися исторического опыта своей страны, развивает умение применять исторические знания в учебной и социальной деятельности.

Содержание учебного материала, подготовленного учителем, воспитывает детей в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству.

Результаты обученности учащихся 10-11 классов по учебному предмету «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Правовое обеспечение профессиональной деятельности:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
10-11	26	24	92,3	71,5

Процент обучающихся, освоивших программный материал на «4» и «5» составил 92,3%. Степень обученности учащихся составляет 71,5. Учителем Вдовиным О.В. разработан инструментарий разноуровневых заданий для оценки предметных результатов по правовому обеспечению профессиональной деятельности, целесообразно использует ИКТ-технологии на уроке, подготовил интересные и познавательные презентации по программе.

Большое внимание учитель уделяет практико-ориентированной составляющей содержания учебных занятий, что позволяет повысить правовую и этическую грамотность обучающихся с умственной отсталостью, использует групповые формы урока.

Рекомендации:

1. Модернизировать материально-дидактическое оснащение кабинета.
2. Продуктивнее использовать уроки-экскурсии и уроки-встречи.
3. Продолжить работу по реализации и внедрению ФГОС.

Результаты обученности учащихся 5-6 классов по учебному предмету «Природоведение», 7-9 классов по учебному предмету «Биология».

Природоведение:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
5-6	32	28	87,5	65

Биология:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
7-9	43	38	88,4	67,4

Качество обученности по предмету составило 88%. Степень обученности учащихся – 66,2.

Хорошо усвоены темы: строение цветка, использование растений человеком, признаки сходства и различия между отрядами млекопитающих, основные санитарно-гигиенические правила.

Недостаточно усвоены вопросы, касающиеся взаимосвязи животных и условиями их обитания, основных функций органов и скелета человека.

В следующем году необходимо продолжить работу по формированию практических знаний обучающихся о природе и человеке по следующим направлениям:

- 1.Использование знаний для решения бытовых, медицинских, экологических проблем.
- 2.Усвоение правил здорового образа жизни.
- 3.Познание причинно-следственных зависимостей природных объектов и явлений.

Учителю Лариной Т.Я. активно включать учащихся в общественно-полезную социальную деятельность, использовать логические действия на наглядном, доступном вербальном материале, активном познании окружающей природы.

Рекомендации:

1. Обновление паспорта учебного кабинета.
2. Продолжить работу по реализации и внедрению ФГОС.

3. Приведение в соответствие материально-технических условий реализации образовательной программы по предмету.

**Результаты обученности 5-9 классов по учебному предмету
Труд (технология), 10-11 классов
по учебному предмету «Профессиональное обучение».**

Труд (технология):

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
5-9	75	70	93,3	82,3

Профессиональное обучение:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
10-11	26	24	82,3	77,1

Деятельность учителей трудового обучения нацелена на формирование у обучающихся в процессе обучения трудовых умений и навыков с учетом физических возможностей и состояния здоровья, развития регулятивной структуры деятельности, воспитания социально ценных качеств личности.

Промежуточная аттестация по профессионально-трудоу обучению в 5-9 классах и производственному обучению в 10-11 классах проходила в форме контрольной работы по предмету; каждая включала 2 части: теоретическую и практическую (выполнение изделия).

По профилю «швейное дело» в 5-9 классах контрольную работу выполнили – 27 человека, из них на «4» и «5» - 27 человека, что составило 100%, качество при абсолютной успеваемости – 100%.

В 10-11 классах работу выполнили 13 человек, из которых на «4» и «5» - 9 человек. С заданием справились все обучающиеся, качество составило 68,3%.

Сравнивая результаты учащихся с предыдущим годом, следует отметить, что результаты обученности увеличились 100% против 96,4% в 5-9 классах. В 10-11 классах итоговые результаты обученности увеличились 82,3% против 68,3%.

По профилю «столярное дело» контрольную работу в 5-9 классах выполнили 34 человека, из которых на «4» и «5» - 31 человек, что составило 91,3% качества.

В 10-11 классах контрольную работу выполнили 14 обучающихся, из которых на «4» и «5» - 13 человек, при абсолютной успеваемости 100% качество выполненных изделий составило 84,6%.

Сравнивая результаты учащихся с предыдущим годом, следует отметить увеличение обученности 91,3% против 87% в 5-9 классах. В 10-11 классах итоговые результаты обученности уменьшились 84,6% против 92,8%.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по реализации и внедрению ФГОС.
2. Обеспечить коррекционно-развивающую направленность учебных занятий с учетом потенциальных возможностей обучающихся.
3. Систематизировать и обновить наглядно-дидактический материал.

Результаты обученности 1-11 классов по учебному предмету «Адаптивная физическая культура».

Адаптивная физическая культура:

Класс	Количество учащихся	Усвоили на «4» и «5»	% качества	Степень обученности учащихся
1-11	173	135	97,1	81,5

Процент обучающихся, освоивших программный материал на «4» и «5» составил 97,1%, что больше показателя прошлого учебного года – 95,2%. Степень обученности учащихся составляет 79. Учителями Силантьевой Н.О., Глебовой О.О. разработан инструментарий разноуровневых заданий для оценки физических качеств обучающихся, в соответствии с их физическим здоровьем и уровнем подготовки.

Большое внимание учителя уделяют физкультурно-спортивной составляющей содержания учебных занятий, что позволяет повысить уровень физического развития обучающихся с умственной отсталостью, используют групповые формы урока.

Большинство детей имеют те или иные хронические заболевания.

В связи с этим возникает необходимость организации адаптивной здоровьесберегающей среды, использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности, пропаганды здорового образа жизни среди обучающихся.

На уроках учащиеся освоили все разделы программы: легкая атлетика, гимнастика, лыжная подготовка, спортивные игры. Учителя физической культуры формировали у обучающихся понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, способствовали практическому освоению методов и форм физической культуры, простейших элементов спортивной подготовки.

При оценке качественных показателей учитывалась глубина, полнота, аргументированность, умение использовать знания применительно к физическим упражнениям.

Тесты проведены по всем разделам программы: прыжок в длину, бросок набивного мяча, подтягивание (разбег); «пресс» за 30 сек.; бег 30 м. По всем видам заданий в 1-11 классах выявлен прирост по сравнению с началом учебного года.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию у обучающихся стремления к здоровому образу жизни, к занятиям физической культурой и спортом.

2. Продолжить работу по модернизации материально-технической базы.
3. Продолжить работу по реализации и внедрению ФГОС.

Здоровьесбережение и воспитание здорового образа жизни

Одним из основных направлений духовно-нравственного воспитания и развития является формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни. Содержание работы по здоровьесбережению и воспитанию здорового образа жизни носит системно-действенный характер. Это проявляется во взаимосвязи и взаимозависимости здоровья физического, нравственного (душевного) и социально-психологического (здоровья семьи и школьного коллектива).

В школе организована система действий, направленных на сохранение и укрепление здоровья на основе изучения особенностей физического и психического здоровья обучающихся.

Результаты углубленного медицинского осмотра

<i>Показатели</i>	<i>2023-2024</i>	<i>2024-2025</i>
	<i>Количество</i>	<i>Количество</i>
Всего осмотрено	167	173
Выявлено с патологией:		
Зрения	12	10
Слуха	1	
Костно-мышечная система	26	25
Нервная система	48	47
Эндокринные расстройства	18	20
Болезни органов дыхания	25	29
Болезни желудочно-кишечного тракта	8	7
Болезни кожи	4	3
Болезни мочеполовой системы	4	4

Классификация учащихся по группам физкультуры

<i>Показатели</i>	<i>2023-2024</i>	<i>2024-2025</i>
	<i>Количество</i>	<i>Количество</i>
Основная	49	53
Подготовительная	94	95
Специальная	22	23
Освобожденные	2	2

В структуре заболеваний первое место занимают болезни нервной системы, болезни костно-мышечной системы (сколиозы, плоскостопие), болезни органов дыхания.

Оценка физического развития

<i>Учебный год</i>	<i>Возрастные группы</i>	<i>Нормальное развитие</i>	<i>Отклонения в физическом развитии</i>				
			<i>Всего</i>	<i>Низкий рост</i>	<i>Высокий рост</i>	<i>Дефицит</i>	<i>Избыток</i>

						<i>массы тела</i>	<i>массы тела</i>
2023- 2024	1-11 классы	122	45	5	9	7	24
2024- 2025	1-11 классы	122	42	4	9	7	22

Группа здоровья

I группа – нет;

II группа – 53 / 30,6 %;

III группа – 95/ 54,9 %;

IV группа – 23 / 13,3 %;

V группа – 2 / 1,2 %.

Большинство детей имеют те или иные хронические заболевания.

В связи с этим возникает необходимость организации адаптивной здоровьесберегающей среды, использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности, пропаганды здорового образа жизни среди обучающихся.

Активизации оздоровительной работы и коррекции двигательных навыков содействовали уроки адаптивной физической культуры, лечебной физической культуры (учителя Силантьева Н.О., Глебова О.О.). На уроках учащиеся освоили все разделы программы: легкая атлетика, гимнастика, лыжная подготовка, спортивные игры. Учителя физической культуры формировали у обучающихся понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, способствовали практическому освоению методов и форм физической культуры, простейших элементов спортивной подготовки.

Программа по физической культуре выполнена, качество составило 90,8%.

При оценке качественных показателей учитывалась глубина, полнота, аргументированность, умение использовать знания применительно к физическим упражнениям.

В 2024-2025 учебном году продолжены мероприятия, направленные на охрану труда и укрепление здоровья воспитанников.

1.Оформление документации:

- организация образовательного процесса в соответствии с нормами охраны труда;

- выявление диспансерных детей и контроль за реабилитацией их состояния здоровья;

- ведение страницы здоровья в классных журналах;

- медицинские карты на каждого ребенка.

2.Осуществление контроля за выполнениями СанПиНа:

- санитарно-гигиеническое состояние школы, пищеблока;

- световой, тепловой, воздушный режим кабинетов, спортзала, мастерских;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку, рассаживание учащихся согласно рекомендациям врача;
 - анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашнего задания.
3. Обеспечение своевременного обучения детей на дому.
 4. Медосмотр учащихся.
 5. Проведение профилактической работы по искоренению вредных привычек у учащихся.
 6. Организация контроля за оптимальным двигательным режимом.
 7. Контроль за организацией дистанционного обучения обучающихся.
 8. Пропаганда здорового образа жизни среди участников образовательных отношений.
 9. Дни здоровья, участие в Специальной Олимпиаде России, секции, ЛФК, внеурочная деятельность, спортивные мероприятия.

В 2024-2025 учебном году проведены следующие мероприятия по выполнению Коллективного договора по охране труда и улучшению условий труда:

1. Состояние технологической, трудовой дисциплины и культуры производства:
 - проведена аттестация рабочих мест;
 - все рабочие места снабжены инструкциями по охране труда;
 - проведен за счет средств учреждения регулярный медицинский осмотр сотрудников с предоставлением двух оплачиваемых дней для его прохождения;
 - проведены и оформлены актами испытания оборудования в кабинетах повышенной опасности, противопожарная обработка чердачных помещений.
2. Своевременность проведения инструктажей и обучения работающих:
 - проведены: вводный и первичный инструктажи по охране труда с вновь поступившими работниками с отметкой в журналах первичного и вводного инструктажей; повторные инструктажи по охране труда с работниками (один раз в полгода); целевые;
 - проведено обучение работников: администрации, учителей кабинетов повышенной опасности.
3. Состояние санитарно-бытовых помещений и кабинетов:
 - проведен осмотр кабинетов повышенной опасности и других помещений на электробезопасность: швейные мастерские, столярные мастерские, кабинет информатики, спортивный зал, пищеблок, электрощитовая.

Анализ эффективности работы психолого-педагогического консилиума.

В течение 2024-2025 учебного года работал школьный психолого-педагогический консилиум.

Целью ППк является обеспечение психолого-педагогического сопровождения учащихся с отклонениями в интеллектуальном развитии в соответствии

со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья школьников.

Деятельность ППк строилась в соответствии с планом на учебный год, а также по необходимости проводились внеплановые консилиумы. Были созданы условия для занятий: оборудованы кабинеты учителя-логопеда, педагога-психолога, рабочее место учителя-дефектолога. Реализовывалась коррекционно-развивающая работа на индивидуальных и групповых занятиях обучающихся в соответствии с расписанием занятий.

Через школьный консилиум в течение 2024-2025 учебного года прошло 79 обучающихся.

Из них:

- 1-4 классы – 15 обучающихся (19%);
- 5-9 классы – 53 обучающихся (67,1%);
- 10-11 классы – 11 обучающихся (14%);
- трудности в общении – 19 обучающихся (24,1%);
- подготовка обучающихся к обследованию в ТПМПК – 16 обращение (20,3%);
- в период адаптации к новой социально-педагогической ситуации – 36 обращений (45,6%);
- сопровождение обучающихся, состоящих на различных видах учета – 5 обращений (6,3%);
- готовность к самостоятельной жизни и деятельности – 34 обращения (43%)

Количественный отчет по работе ППк за 2024-2025 учебный год

Количество заседаний		Всего обследовано	Из них (возраст)			Обследовано		Рекомендации консилиума			Направлено в ТПМПК Калининского района
плановых	внеплановых		7-10	11-16	17-20	первые	повторные	7-10	11-16	17-20	
4	4	79	15	53	11	19	60	15	53	11	16

Результаты обученности учащихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия

Классы	Количество обучающихся	Результаты коррекционно-развивающей работы		
		С положительной динамикой	С незначительной динамикой	С отрицательной динамикой
1 класс	19	11	8	0
2 класс	11	7	4	0
3 класс	21	14	7	0
4 класс	17	11	6	0
5 класс	16	12	4	0
6 класс	20	16	4	0

7 класс	14	11	3	0
8 класс	14	12	2	0
9 класс	15	13	2	0
ИТОГО:	147	107	40	0

С целью создания специальных условий обучения и воспитания детей с интеллектуальными нарушениями и детей-инвалидов, реализации ИПРА, а также соблюдения требований к организации психолого-педагогического сопровождения данной категории обучающихся в школе разработаны:

1. Карта индивидуальных достижений обучающихся, 1, 2, 3, 4 классы.
2. Специальная индивидуальная программа развития обучающегося с учетом введения ФГОС образования обучающихся с нарушением интеллекта.
3. Карта психолого-медико-социальной помощи детям-инвалидам (об исполнении образовательной организацией мероприятий ИПРА инвалида)

Таким образом, с задачами, поставленными перед членами ППк в 2024-2025 учебном году, все специалисты образовательного учреждения справились удовлетворительно.

В связи с новыми требованиями, предъявляемыми к ППк образовательной организации определена цель и задачи ППк.

Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психологического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления, выявление резервных возможностей развития ребенка;

- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания (сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения);

- оценка динамики в развитии детей;

- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребёнка;

- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;

- осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Организация питания

В 2024-2025 учебном году были охвачены горячим питанием 100% учащихся, посещающих школу. Школьный пищеблок работает на основании Договора с ООО «Мясной двор» и с ООО «Дружба».

Для воспитанников школы осуществлялось 2-х разовое бесплатное питание за счёт средств областного бюджета.

Организован постоянный контроль за качеством питания.

Имеется Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий», городская целевая Программа «Организация здорового питания детского населения города Челябинска».

Создан план мероприятий по реализации «Программы здорового питания учащихся».

Данный вопрос постоянно находится на контроле администрации школы. Школа имеет в своем составе столовую с полным набором производственных помещений.

Ежедневный контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм проводит медицинский работник школы и ответственный за питание.

Медицинская документация по организации питания ведется и заполняется по форме.

Имеющееся технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии. Медицинский работник проводит анализ по разнообразию блюд. Разработано двухнедельное меню. За 2024-2025 учебный год на организацию бесплатного питания обучающихся освоено более 3 543 742,27 рублей. Вопросы организации школьного питания обсуждались на заседании родительского комитета, заслушивались на административном совете школы. В 2023-2024 учебном году осуществлялось обеспечение обучающихся начальной школы (60 человек) молоком на основании договора с ООО ТД «Зарница».

Обеспечение условий безопасности

Приоритетным направлением в области организации условий безопасности школа считает совокупность мероприятий образовательного, просветительского, административно-хозяйственного характера с обязательной организацией мониторинга по следующим разделам:

1. Данные об ущербе для жизни и здоровья детей, связанные с условиями пребывания в ОО.
2. Динамика чрезвычайных ситуаций.
3. Количество вынесенных предписаний со стороны органов контроля условий безопасности.

4. Доступность медицинской помощи.
5. Уровня материально-технического обеспечения безопасных условий в образовательной среде.
6. Развитие нормативно-правовой базы безопасности образовательного учреждения.
7. Уровня и качества проведения практических мероприятий, формирующих способность учащихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях.

В структуре материально-технического обеспечения соблюдены специфические требования к организации:

- пространства;
- техническим средствам обучения;
- специальным учебникам, рабочим тетрадям;
- дидактическим материалам;
- компьютерным инструментам обучения.

Проведен косметический ремонт всех помещений школы к новому учебному году.

Приведены в соответствии с нормативными требованиями материально-техническая доступность школы: пандус, мнемосхема, тактильная вывеска школы, поручни для сантехнического оборудования в туалете, наклейки, контрастная лента, ограждения с поручнями на крыльце. Соблюдается временной режим образования обучающихся с нарушением интеллекта (учебный год, учебная неделя, день, расписание звонков).

В течение учебного года не зарегистрирован случай травмирования ребенка на территории школы.

Выводы:

Система безопасности школы функционирует бесперебойно, находится в постоянном развитии, подвергается созидательному контролю со стороны органов управления и надзора.

Одним из основных элементов контроля образовательного процесса явилось качество ведения школьной документации.

Анализ результатов проверки классных журналов в АИС «Сетевой город. Образование» показал, что заполнение журналов большинством учителей осуществляется в соответствии с локальным актом к ведению электронных классных журналов. Всеми классными руководителями своевременно заполнены ведомости успеваемости обучающихся, сводные ведомости пропущенных уроков. Записи в электронных журналах осуществляются учителями в строгом соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, запись изученных тем на уроках ведется в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Вместе с тем выявлены следующие недочеты и нарушения инструкции по ведению электронных журналов:

- несвоевременно записывались темы проведенных уроков;
- несвоевременно выставлялись отметки за проведенные уроки, контрольные и самостоятельные работы;

- несвоевременно заполнялись электронные журналы по географии, физкультуре, ПТ.

В течение учебного года осуществлялся контроль за ведением электронных журналов дополнительного образования. Отмечены позитивные тенденции в соблюдении единого режима при заполнении журналов, своевременного учета посещаемости занятий, соответствие календарно-тематическим планам.

Рекомендации:

1. Совершенствовать систему контроля за состоянием и своевременному заполнению электронных журналов.
2. Осуществлять систему мотивации учителей в повышении качества работы со школьной документацией.

Кадровый состав

Количество педагогических работников – 30 человек.

Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса

Показатели	Количество	% к общему количеству
Всего	30	
Педагоги, имеющие образование:		
Средне-специальное, всего	2	6,7
Высшее, всего	28	93,3
в том числе:		
педагогическое	27	90
дефектологическое	12	40
Педагоги, имеющие стаж:		
До 3 лет	0	0
От 3 до 10 лет	5	16,7
От 11 до 20 лет	11	36,7
Свыше 20 лет	14	46,7
Женщин	26	86,7
Мужчин	4	13,3
Педагоги, имеющие квалификационные категории:		
Всего аттестовано	26	86,7
Высшую	17	56,7
Первую	9	30
Не аттестованы	4	13,3
Педагоги, имеющие награды, почетные звания:		
Заслуженный учитель Российской Федерации	1	3,3
Отличник просвещения	3	10
Почетная грамота МО РФ	6	20

В 2024-2025 учебном году перед педагогическим коллективом была поставлена цель: «Непрерывно совершенствовать уровень педагогического мастерства, профессионализма и компетентности в области определенного предмета и методики преподавания».

Для реализации были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить непрерывность образования педагогических кадров через систему повышения квалификации, дополнительного профессионального образования и аттестации.

2. Обеспечить высококвалифицированный уровень проведения уроков и внеурочных мероприятий.

3. Повысить мотивацию педагогов на участие в освоении современных информационных технологий, передового опыта, повышении квалификационной категории.

4. Выстраивать педагогическую деятельность на приоритетах деятельностного подхода, обеспечивающего развитие личности обучающихся в соответствии с принятым в обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

5. Обеспечить эффективную реализацию ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Данные по аттестации педагогов

Количество педагогических работников		Аттестацию прошли		Из аттестованных педагогов			
2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год	
				высшая	первая	высшая	первая
31	30	6	6	3	3	5	1

Основные формы повышения квалификации:

1. Курсовая подготовка в ЧИРО и других учреждениях. В 2024-2025 учебном году курсовую подготовку прошли 15 человек. Курсовую подготовку имеют 90% педагогического состава.

2. Участие учителей в районных, городских научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах.

3. Работа творческих групп учителей по подготовке к педсовету.

4. Анализ и самоанализ деятельности педагогического коллектива.

5. Повышение квалификации через темы по самообразованию.

6. Овладение учителями инновационными педагогическими технологиями, направленными на эффективность образовательного процесса.

Методическая работа

Ключевыми направлениями методической службы в отчетном учебном году были: создание обогащенной развивающей среды школы в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); разработка и внедрение обновленного содержания образования; модернизация технологии обучения; оказание методической помощи при решении профессиональных проблем педагога в их практической деятельности; развитие и саморазвитие профессионального мастерства учителей с учетом изменений и особенностей образовательного пространства.

Методическая работа в школе решала следующие задачи:

- заявить инновационный характер школы в условиях реализации ФГОС;
- обеспечить качественный переход школы на выполнение ФГОС с соблюдением преемственности всех уровней образования;
- отработать различные модели образования учащихся на основе оптимального сочетания индивидуализации и вариативности обучения;
- обеспечить всем педагогическим работникам повышение психолого-педагогической квалификации в работе с «равными и разными» учащимися.

Формы методической работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Школьные методические объединения.
3. Работа учителей над темами самообразования.
4. Открытые уроки, мастер-классы.
5. Взаимопосещение и анализ уроков.
6. Предметные недели.
7. Самоанализ урока.
8. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
9. Стендовые и презентационные отчеты, выставки.
10. Аттестация педагогических кадров.
11. Участие педагогов в конкурсах педмастерства.
12. Поддержка участия педагогов в конкурсах на основе сотрудничества с другими С(К)ОУ.
13. Работа педагогического коллектива по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

В течение учебного года проведены открытые уроки учителями школы (в рамках обмена опытом), которые старались показать такую организацию урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми учащимися на самом уроке, но и формирование познавательной мотивации, развития личности детей.

Основные проблемы, выявленные в процессе посещения уроков:

1. Трудности при обучении с различными категориями учащихся и создании ситуации успешности обучения.
2. Проблема формирования навыка самостоятельной работы учащихся на уроке по заданию.

В 2024-2025 учебном году продолжена работа по обеспечению МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» учебниками, учебно-методической литературой и системой информации, обновление паспортов кабинетов.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2024-2025 учебном году были проведены тематические педсоветы, связанные с методической темой школы.

Тематические педсоветы:

1. Единство требований к учащимся 5, 10 классов со стороны учителей. Адаптация учащихся к обучению, сформированность ЗУН.

2. Деятельность педагогического коллектива по профилактике деструктивного поведения и негативных проявлений в подростковой среде.

Тематика педагогических советов направлена на решение приоритетных направлений и задач, обозначенных основной миссией школы. Все заседания педагогических советов несли конкретную информацию о выполнении принятых решений; анализировалась поднятая на педсовете проблема; вносились варианты развития образовательного учреждения с учетом изменения условий. Осуществлялось инициирование и поддержка инноваций в образовательном процессе.

На заседании педагогического совета дан анализ потенциала развития ОУ, социального окружения, потенциальных потребностей субъектов внешнего окружения. Обсуждена концепция развития МБОУ; выработаны механизмы реализации ФГОС образования обучающихся.

В прошедшем учебном году педагогический коллектив работал над единой методической темой: «Повышение эффективности коррекционно-образовательного процесса на основе использования современных педагогических и здоровьесберегающих технологий, обеспечивающих формирование социально адаптивной личности».

Деятельность управленческой подсистемы школы была направлена на развитие и функционирование образовательного процесса с учетом перехода на ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Обновлена нормативно-правовая база по результатам изучения деятельности образовательной организации Федеральным государственным надзором в сфере образования.

Определены возможности для повышения качества образования в С(К)ОУ осуществляются программы совершенствования материально-технических и специальных условий образовательного процесса. Проводится мониторинг удовлетворительности потребителей качеством образования С(К)ОУ через доступность сведений об учреждении, основные каналы информирования (открытость сайта, родительские собрания, публичный доклад, самообследование ОО, получение наград на различных конкурсах).

Образовательная организация в 2024-2025 учебном году продолжила работу по внедрению ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Организовано повышение квалификации педагогов по вопросам разработки и реализации адаптированной образовательной программы. Педагогами внесены коррективы в содержательную часть планируемых предметных, личностных результатов минимального и достаточного уровня для обучающихся начальных классов, формирование БУД. Большая работа проделана в части контрольно-оценочных действий обучающихся, составлении системы оценки, ориентированная на выявление и оценку образовательных достижений учащихся, разработке СИПР.

В своей работе методические объединения занимались:

- составлением и организацией выполнения планов работы методического объединения;
- подготовкой к проведению педагогических советов;

- изучением материалов по инновациям в педагогической деятельности;
- анализом посещенных уроков, мастер-классов;
- анализом предметных и личностных достижений;
- выполнением планов предметных недель;

Большое внимание уделялось повышению воспитательного потенциала урока и внеурочной работы; мониторингу обученности по предметам учебного плана.

В процессе посещения уроков было отмечено следующее:

- учебное занятие проводится в соответствии с современными требованиями;
- системность работы учителя над темой;
- работа с различными категориями учащихся и создание ситуации успешности обучения;
- организация текущего и обобщающего повторения;
- формирование навыка самостоятельной работы учащихся на уроке;
- формирование общеучебных и специальных навыков;
- создание психологически-комфортного климата на уроке, педагогической ситуации общения учащихся.

Затруднения учителей в подготовке современного урока выражаются в следующем:

- использование деятельностного подхода в обучении;
- поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала, но и подготавливала бы учащихся к самостоятельной познавательной деятельности;
- сложность формирования мотивов учения, активизация познавательного интереса учащихся по теме.

Необходимо отметить хорошую организацию предметных недель. В 2024-2025 учебном году были запланированы и проведены четыре предметные недели.

Анализ деятельности методического объединения учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год.

Методическое объединение в течение года работало по теме: «Организация образовательного пространства, как условия формирования личностных результатов, обучающихся в контексте ФГОС».

Цель работы МО: использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно-ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий, учитывающих индивидуальный и дифференцированный подходы в обучении младших школьников.

Методическое объединение в данном учебном году решало следующие задачи:

- использовать эффективные образовательные технологии, позволяющие обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;

- систематизировать работу по развитию творческих, спортивных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы;
- обогащать содержание форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности школьного коллектива, привлекать родителей к сотрудничеству.

Работа МО спланирована по направлениям:

Управленческая деятельность

Методическая деятельность.

Информационно-аналитическая

Внеклассная деятельность.

Управленческая деятельность:

Было проведено 4 заседания МО:

1. Изменение в нормативно-правовой документации учителя.
2. Организация работы классного руководителя по вопросам воспитания обучающихся.
3. Аттестация педагогических работников.
4. Здоровьесберегающие технологии. Их место в образовательном процессе.

Методическая деятельность

В состав МО входят следующие учителя:

№ п/п	ФИО учителя	Категория
1	Смолина Наталья Александровна	Высшая квалификационная категория
2	Калинина Людмила Анатольевна	Высшая квалификационная категория
3	Брюханова Татьяна Викторовна	Высшая квалификационная категория
4	Чернышова Елена Константиновна	Первая квалификационная категория
5	Юрикова Анжелика Юрьевна	Высшая квалификационная категория
6	Шерудилова Ольга Сергеевна	Первая квалификационная категория

В течение года велась работа по повышению методической подготовки учителей через систему тематических заседаний МО, через практическое участие учителей в работе педагогических советов, посещение открытых уроков, мастер-классов. Реализуя основную тему МО, каждый учитель выбрал более узкое направление в своей работе.

1. Брюханова Татьяна Викторовна – «Использование метода проектной деятельности у воспитанников с интеллектуальными нарушениями для формирования жизненных компетенций».

2. Смолина Наталья Александровна - «Формирование целостного представления окружающего мира через создание картин обучающимися с тяжелыми множественными нарушениями развития».

3. Калинина Людмила Анатольевна - «Использование ИКТ в учебном процессе с целью формирования и развития способностей обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития».

4. Чернышева Елена Константиновна - «Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС».

5. Юрикова Анжелика Юрьевна– «Проектная деятельность младших школьников в условиях реализации ФГОС. Использование творческого проекта в формировании коммуникативных компетенций обучающихся с нарушением интеллекта».

6. Шерудилова Ольга Сергеевна – «Развитие творческих способностей как фактор социализации личности».

Внеклассная деятельность

В данном учебном году в начальной школе велась большая воспитательная работа. Учащиеся принимали активное участие во всех общешкольных мероприятиях:

1. Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний.
2. Участие в тематической неделе «Спорт, здоровье, успех».
3. Спортивный праздник «Золотая осень».
4. Посещение кукольного театра.
5. Посещение детской библиотеки № 6.
6. Новогодние праздники.
7. Участие в городском фестивале «В гостях у сказки».
8. Посещение парка «Гардарика».
9. Подготовка и участие в школьных концертах.
10. Участие в мероприятиях посвященных 80-летию Победы.

Учителями МО в этом году была проделана большая работа. Учитель Смолина Н.А. выступала с докладом «Совместные проекты с родителями, как активная форма воспитательного аспекта АООП» на городском практико-ориентированном семинаре «Воспитательный аспект в планировании и реализации адаптированной образовательной программы в рамках коррекционной работы», также приняла участие в «Усовских педагогических чтениях». Учитель Юрикова А.Ю. участвовала и стала лауреатом в городском конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» (педагог специального инклюзивного образования). Запланированная работа выполнена.

Из анализа работы за прошедший учебный год следует запланировать на следующий учебный год:

Продолжить работу по реализации адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Скорректировать работу по предметам с учетом диагностических контрольных работ.

Продолжить работу по системе оценки достижений планируемых результатов обучающихся по предметам.

Продолжить работу по реализации I варианта ФГОС образования обучающихся с нарушением интеллекта.

Продолжить работу по реализации ФГОС образования обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития (II вариант).

Продолжить работу по систематическому профессиональному росту педагогических кадров.

Составить и реализовать рабочие программы внеурочной деятельности (1, 2, 3, 4 классы).

Анализ работы методического объединения учителей предметов гуманитарного цикла за 2024-2025 учебный год.

В 2024-2025 учебном году работа МО по теме: «Коррекционно-воспитательная и здоровье сберегающая направленность образовательного процесса на основе использования современных педагогических и здоровье сберегающих технологий, обеспечивающих формирование социально-адаптивной и духовно-нравственной личности» и задачами, определенными школой на учебный год.

Вопросы повышения эффективности коррекционно-образовательного процесса обсуждались на заседаниях МО. Рассматривались рабочие программы учителей по предметам, в связи с внедрением ФГОС 5, 6, 7, 8, 9 классов, утверждали инструментарий для мониторинга обученности учащихся, вели мониторинг знаний обучающихся, разрабатывали график контрольных работ, обсуждали планы самообразования членов МО.

Педагогами выполнялась работа по методическому обеспечению учебных программ.

Составлены рабочие программы по ФГОС 5-9 классов. Интересен опыт подготовки и проведения комплексных уроков, проектной деятельности учителями: Назаровой С.В., Вдовиным О.В., Лариной Т.Я., Воронцовой М.В., Хлебниковой Е.А.

1. Уроки-исследования (история).
2. Обобщающие уроки с использованием интерактивной доски.
3. Уроки с мультимедийным сопровождением и активной экскурсионной работой
4. Внеурочная деятельность с элементами квеста.
5. Использование компьютерных технологий при подготовке и проведении уроков.
6. Мастер-классы.

Членами МО проводилась внеклассная работа по предметам гуманитарного цикла. Все без исключения члены МО приняли участие в подготовке детей к городским конкурсам, где были получены заслуженные награды. Так же были организованы тематические стендовые выставки учащихся школы на предметной неделе.

В 2024-2025 учебном году преподаватели с обучающимися неоднократно посещали спектакли Кукольного театра, выставки Областной картинной галереи, Выставочного зала союза художников, Областного краеведческого музея.

Все члены МО приняли активное участие в планировании и проведении городских конкурсов «Знатоки», «Твоя безопасность», «Юные краеведы», «Таланты России», «Моя любимая книга», «Лучики», «Искорки надежды»

Анализируя работу учителей методического объединения в истекшем году можно отметить, что большинство из них работают творчески, имеют достаточно высокую профессиональную подготовку, педагогами была проделана огромная работа по ведению журналов в АИС «Сетевой Город. Образование», все ознакомились с нормативными документами по ФГОС.

Задачи МО на следующий учебный год:

1. Регулярно проводить заседания МО учителей-предметников с целью обсуждения методических проблем педагогов и новых направлений в методике преподавания.

2. Продолжить работу над темами по самообразованию, организовать взаимопосещение уроков с последующим анализом и обобщением опыта работы педагога.

3. Активизировать работу по использованию современных технологий на базе развивающего обучения, учебы в сотрудничестве (работа в группах, парах).

4. Совершенствовать ведение электронных журналов в АИС «Сетевой Город. Образование», использовать в практической деятельности аналитические возможности системы.

На заседаниях МО рассмотреть следующие вопросы:

- нормативно-правовая, методическая база по введению ФГОС, календарно-тематическое планирование в рамках этой системы, новинки учебно-методической литературы по проблеме;

- требования к современному уроку. Формирование на уроке базовых учебных действий как условие реализации системно-деятельностного подхода в обучении школьников.

Анализ работы методического объединения учителей математики и физической культуры за 2024-2025 учебный год.

Методическое объединение в течение 2024-2025 учебного года строило свою работу в соответствии с темой «Воспитание социально-адаптированной личности и гуманистическое сотрудничество с целью раскрытия и успешной реализации личностного потенциала участников образовательных отношений».

Поставлены и решались следующие задачи:

1. Повысить эффективность коррекционно-воспитательного процесса за счет использования современных здоровьесберегающих технологий.

2. Пополнить и совершенствовать раздаточный и демонстрационный материал для создания информационной базы учебного процесса.

3. Добиваться, чтобы процесс обучения способствовал лучшей адаптации учащихся в труде и быту.

4. Пополнить электронную базу для контроля знаний учащихся (контрольные работы, зачеты, практические работы).

5. Продолжить работу по внедрению адаптированной программы по математике для 5 – 9 классов, созданную на базе ФГОС, для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Работа МО включала в себя четыре направления:

1. Управленческая деятельность;
2. Учебно-методическая работа;
3. Программно-методическое обеспечение;
4. Изучение уровня знаний учащихся.

Были проведены открытые мероприятия учителями Зюбко Л.П., Силантьевой Н.О., Глебовой О.О. Данные мероприятия были направлены на эффективную реализацию коррекционно-образовательного процесса, обозначив смысловой приоритет на личностном, социальном и практическом аспекте.

В течение года была проведена внеклассная работа по математике и физической культуре.

В январе 2025 года была проведена «Неделя математики и спорта» для учащихся 5 – 11 классов.

В течение недели во всех классах были проведены мероприятия:

- Конкурс «Лучший счетовод»,
- Математический диктант,
- Конкурс вычислительных навыков,
- Конкурс эрудитов.

Учащиеся готовили рефераты по заданным темам.

Все учителя МО приняли активное участие в подготовке и проведении «Недели математики и спорта».

Под руководством учителей физической культуры Силантьевой Н.О. и Глебовой О.О. учащиеся приняли участие в Специальной Олимпиаде России детей-инвалидов, заняли призовые места, награждены золотыми, серебряными и бронзовыми медалями в соревнованиях по разным видам спорта на уровне города, области и России.

Проведены школьные спортивные праздники, которые способствовали пропаганде здорового образа жизни, привитию интереса к спорту.

Уровень рабочих программ, составленных учителями, соответствует целям АООП, отражают особенности контингента обучающихся. На уроках используются педагогические технологии, позволяющие формировать у учащихся предметные и личностные результаты освоения программы обучения, базовые универсальные действия.

Задачи МО на 2025-2026 учебный год:

1. Продолжить работу по использованию информационных технологий.
2. Систематизировать электронный материал.
3. Проводить больше открытых уроков с последующим анализом и с целью обобщения и передачи педагогического опыта.
4. Продолжить работу по развитию и систематизацию наглядно-дидактического, электронного материала.

Анализ методической работы учителей МО труд (технология) за 2024-2025 учебный год.

Основными задачами МО являлись:

- создание условий, способствующих эффективному обучению и развитию у обучающихся необходимых жизненных компетенций. Внедрение методов и подходов, которые помогают формировать личностные результаты образовательного процесса.

- забота о здоровье и физическом развитии учащихся, что включает в себя разработку индивидуальных образовательных маршрутов. Воспитание нравственных ценностей и норм поведения, формирование здоровых межличностных отношений.

Все это направлено на помощь обучающимся в реализациях их потенциала и идентичности в реальной жизни.

В 2024-2025 учебном году учителя МО активно работала над достижением поставленных задач, направленных на улучшение учебного процесса. Одним из основных направлений стало совершенствование уроков с учетом современных требований. Внедрение новых методических подходов, основанных на цифровых технологиях и интерактивном обучении, что повысило вовлеченность учащихся и их интерес к учебному материалу.

Особое внимание было уделено углублению разноуровневого подхода в обучении. Разработаны комплексные программы и индивидуальные планы, что позволит каждому ученику развиваться в соответствии с его способностями и интересами, тем самым обеспечив глубокое усвоение знаний, умений и навыков. Важной частью работы стало применение практического материала, в частности, регионального компонента. Это не только повысило эффективность уроков, но и позволило учащимся лучше понимать значимость изучаемого материала в контексте реальной жизни и культуры региона.

Педагоги разнообразили и усовершенствовали приемы коррекционной работы, что включает в себя новые стратегии и методики, направленные на поддержку учеников с особыми образовательными потребностями. Что дает возможность повысить уровень их успеваемости и уверенности в своих силах.

Мониторинг работы методического объединения показал положительные результаты: регулярные встречи и обмен опытом между педагогами способствовали внедрению лучших практик и созданию единого информационного пространства для повышения профессионального уровня преподавателей.

Непрерывное совершенствование материально-технической базы является залогом создания современной и комфортной образовательной среды, отвечающей потребностям учащихся и педагогов: таблицы, образцы изделий, узловая обработка, раздаточный материал. Все учащиеся заняты работой в течение урока, четко знают свои функции дежурные по классу. Каждый ученик в конце урока наводит порядок на рабочем месте.

Большое внимание учителя уделяют эстетическому воспитанию, активно развивая у учащихся вкус и чуткое отношение к красоте, культуре труда, воспитывают трудолюбие и настойчивость, аккуратность, что является основой для успешной жизни.

Важнейшей частью образовательного процесса является проведение инструктажей по технике безопасности, которые внимательно проводятся на каждом уроке, обеспечивая защиту и уверенность учеников. Внедрение принципов экономической эффективности и заботы об экологии, способствует формированию у детей ответственного отношения к ресурсам и окружающей среде.

На протяжении всего года обучающиеся активно раскрывали свои творческие способности, посещая и участвуя в различных выставках декоративно-прикладного творчества. Участвовали в мастер-классах, где под руководством опытных художников и ремесленников смогли освоить новые навыки и применить их на практике. Эти мероприятия стали отличной возможностью для развития креативности и укрепления интереса к искусству.

В течение года учащиеся участвовали в следующие мероприятия:

- Городской конкурс «Открытка маме»;
- Районный и городской конкурс «Зимняя мозаика»;
- Районный и городской «Город мастеров»;
- Городской конкурс на лучшее знание государственной символики;
- Городской и областной конкурс «Мой папа в армии»;
- Районный и городской конкурс «Искорки надежды»;
- Городской конкурс «Большой детский фестиваль»;
- Городской и областной конкурс «Лучики надежды»;
- Областная выставка «Весенние радости»;
- Областной конкурс «Зимняя фантазия»;

Учащиеся школы приняли участие в ежегодном городской конкурсе «Лучший по профессии».

Проверка качества знаний велась в течении года (контрольные срезы, мониторинг обученности) обучающихся в конце года.

Результаты успеваемости нацеливают учителей МО на повышение результативности трудового обучения, на повышение качества образовательного процесса, улучшение коррекционной работы, повышение личностно-ориентированного обучения воспитанников, опираясь на их сохранные функции целевой, исполнительной и энергетической сторон трудовой деятельности.

Анализируя график качества знаний, видим, что качество знаний остается стабильным на протяжении всего учебного года.

При обучении швейному и столярному делу предусматривается:

- воспитывать у обучающихся умение давать словесный отчет о проделанной работе, после выполнения задания, рассказать о способе выполнения предстоящей работы;
- прививать обучающимся навыки составления плана выполнения предстоящего задания;
- учить обучающихся умению выполнять задания по образцу (готовому изделию, рисунку).

Главной целью учителя предмета «Труд. Технология» является: учить детей на уроках самостоятельно мыслить, выявлять и решать проблемы, привлекая для этой цели знания из различных областей и прогнозируя результаты и возможные последствия различных вариантов решения, оценивать полученные результаты и находить способы совершенствования проектирования и изготовления изделия. Формировать у детей универсальные учебные действия, обеспечивающие учащимся учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Таким образом, работа в 2024-2025 учебном году была нацелена на комплексный подход к улучшению качества образовательного процесса, что дало свои результаты и способствовало созданию более эффективной и интересной образовательной среды.

На 2025-2026 учебный год запланированы следующие задачи:

1. Овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания, овладение различными формами проведения урочных и внеурочных занятий.
2. Выявление, изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта достижений профессионального и творческого роста.
3. Повышение уровня психолого-педагогической подготовки учителей путем самообразования, участия в семинарах, профессиональных конкурсах.
4. Обеспечение выполнения единых подходов к формированию УУД и развитию личности учащихся.
5. Совершенствование системы работы с различными категориями учащихся.

Деятельность учителей МО направлена на то, чтобы каждому воспитаннику было комфортно на уроке, и чтобы дети с желанием посещали уроки трудового обучения.

Вывод:

В 2024-2025 учебном году была продолжена работа по совершенствованию информационно-образовательной среды с целью повышения качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья и выполнения требований к:

- организации пространства и рабочего места, в котором обучается ребенок с ограниченными возможностями здоровья;
- специальным дидактическим материалом, отвечающим особым образовательным потребностям детей на каждой ступени образования;
- доступу к информационным ресурсам различными способами.

Анализ методической работы учителей начальной и основной школы позволяет сделать вывод о профессионально-личностном росте кадрового состава.

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящими перед школой. Тематика заседаний методических объединений и педагогических советов отражает проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Возросла активность учителей в использовании ИКТ, Интернет-ресурса.

Несмотря на наличие факторов успешности деятельности педагогического коллектива, остаются проблемы:

- недостаточное использование ИКТ-технологий в образовательном процессе;
- неумение профессионально грамотно применять разноуровневый подход;
- невысокая степень овладения методикой системного анализа современного урока;
- трудности в разработке специальной индивидуальной программы развития в работе по обновлению содержания и повышению качества реализации АООП.

Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив работал над реализацией Программы воспитания МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска», разработанной на основе примерной программы воспитания в 2021 году.

В центре программы воспитания в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально значимой деятельности. На основе примерной программы воспитания, классные руководители разработали свои рабочие программы воспитания.

В 2024-2025 учебном году в школе реализовались 15 рабочих программ воспитания и по результатам учебного года каждый классный руководитель провел самоанализ воспитательной работы с классом, на основе которого будут скорректированы цели и задачи их деятельности на будущий учебный год.

Целью воспитания в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» является личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Задачами воспитания в школе являются:

- создание открытой воспитательной среды с использованием возможностей социума для обеспечения занятости школьников во внеурочное время, для дополнительного образования;
- организация деятельности педагогического коллектива по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;
- организация оптимального воспитательного поля, единого коррекционно-воспитательного режима в школе.

Большое значение в этом учебном году уделялось патриотическому воспитанию школьников. Мероприятия данной тематики были приурочены к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Этому способствовали и цикл занятия внеурочной деятельности с 1 по 8 классы «Разговоры о важном», в 6-9 классах занятия в рамках Всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее» - «Россия – мои горизонты». Основные темы занятий были связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. В 9-11 классах также проводились еженедельные классные часы по данной тематике. Доброй традицией стали еженедельные линейки в школе, где звучит гимн России, планируются ответственные мероприятия на предстоящую неделю и подводятся итоги школьной жизни.

В настоящее время одним из показателей развития воспитательной системы школы является результативность участия в городском календаре массовых мероприятий для обучающихся и воспитанников.

В целях реализации ст.5 п.22 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», развития воспитательного потенциала образовательных учреждений, реализующих адаптированные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья города Челябинска, обеспечения равных образовательных возможностей детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» является постоянным участником и организатором конкурсов среди коррекционных образовательных учреждений города и области, а так же активно участвует в Календаре городских массовых мероприятий для учащихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций города Челябинска. Обучающиеся школы также являются постоянными участниками спортивных соревнований муниципального, регионального уровней в рамках Специальной Олимпиады России.

В 2023-2024 г. обучающиеся приняли участие в 11 городских и районных конкурсах, завоевав 8 призовых мест. В двух городских конкурсах победные места не присваивались.

В 2024-2025 г. обучающиеся приняли участие в 10 городских и районных конкурсах, завоевав 8 призовых мест. В двух городских конкурсах победные места не присваивались.

Мониторинг результатов участия в Календаре массовых мероприятий

Мероприятия	Уровень	Результативность		Динамика			Ответственные
		2023-2024г	2024-2025г	Положительная	Отрицательная	Стабильная без изменений	
Концерт День учителя	Школьный	Участие	Участие			+	Классные руководители 1 -11 классов
Фестиваль социальных проектов «Открытый мир» Конкурс «Юные краеведы»	Городской	Участие	Лауреаты фестиваля	+			Назарова С.В. Хлебникова Е.А.
	Городской	участие	2место	+			Воронцова М.В. Хлебникова Е.А. Назарова С.В.
Фестиваль «В гостях у сказки»	Городской	Участие	Призеры	+			.Юрикова А.Ю. Смолина Н.А. Коваленко Н.И. Хлебникова Е.А..
Праздник «Осени» Праздник «Новый год»	Школьный	Участие	участие			+	Юрикова А.Ю. Смолина Н.А. Брюханова Т.В. Калинина Л.А. Чернышова Е.К. Шерудилова О.С. Ганжа Е.А.
«Твоя безопасность»	Городской	участие	участие			+	Руководители: Свиридова Е.В. Педагоги: Ларина Т Я., Воронцова М.В., Коваленко Н.И., Бородин К.И., Климентьева А.Н., Силантьева Н.О., Глебова О.О. Хлебникова Е.А.
«Лучики»	Городской	Участие	Победитель			+	Педагоги: Воронцова М.В. Чернышова Е.К. .Назарова С.В.

«Масленица»	Школьный	Участие	Участие			+	Силантьева Н.О. Педагоги 1-4 классов Коваленко Н.И. Воронцова М.В.
«Моя любимая книга»	Городской районный	2 место	1 место	+			
«Знатоки»	Городской	Победи- тель 3 место	Участие	+			Педагоги: Ларина Т.Я, , Зюбко Л.П., ,Хлебникова Е.А, Воронцова М.В., Назарова СВ.
8 марта	Школьный	Участие	Участие			+	Класные руково- дители 1 -11 клас- сов
Городской конкурс твор- ческих работ «Зимняя моза- ика»	Муници- пальный этап		Ди- пломы I, II, III степени,			+	Болеух Л.С. Коваленко Н.И. Ганжа Е.А.
Выставка работ декора- тивно-при- кладного творчества «Мастерская Деда Мороза»	Город- ской этап (заочный)	+	Дипломы участ- ника	+			Коваленко Н.И. Ганжа Е.А.
Городская вы- ставка-кон- курс детского де- коративно- прикладного творчества «Город масте- ров»	Муници- пальный этап	Ди- пломы победи- телей	Дипломы победи- телей I, II, III	+			Болеух Л.С. Коваленко Н.И. Ганжа Е.А.
Областной инклюзивный творческий конкурс «Россия - страна ге- роев» для ин- валидов и лиц с ОВЗ	Город- ской этап (заочный)	-	Диплом I сте- пени	+			Ганжа Е.А., Болеух Л.С., Коваленко Н .И., Бородин К.И.

XXXI Областной фестиваль творчества детей инвалидов и детей с ОВЗ «Искорки надежды»	Региональный		Дипломы I, II степени	+			Болеух Л.С. Коваленко Н.И. Ганжа Е.А.
«Лучший по профессии»	Школьный Городской	2 место 3 место	1 место участие		+		Руководители: Бородин К.И. Ларина Т.Я., Болеух Л.С.
Патриотический конкурс «Герои и подвиги Южного Урала»	Областной		Победители	+			Коваленко Н.И. Воронцова М. В.

**Результаты участия педагогов
в календаре массовых мероприятий
(2024-2025уч.год)**

Ф.И педагога	Субмуниципальный уровень		Муниципальный уровень		Региональный международный уровень	
	Кол-во мероприятий	Результат	Кол-во мероприятий	Результат	Кол-во мероприятий	Результат
Болеух Лидия Степановна	4	участие	3	призер		
Бородин Кирилл Иванович	3	участие	3	3 место		
Брюханова Татьяна Викторовна	6	участие				
Силантьева Н.О.	6	участие	3	1,2,3 место призеры	1	участие
Воронцова Марина Вячеславовна	7	участие	5	Призеры 2 место	1	победители
Ганжа Елена Александровна	6	участие	2	3 место		
Вдовин Олег Вадимович						
Зюбка Любовь Прокопьевна	5	участие	1	участие	1	
Иванцова Надежда Анатольевна						
Калинина Людмила Адольфовна	5	участие				

Коваленко Надежда Ивановна	6	участие	5	1,2,3 место участие	1	1 место
Ларина Татьяна Ярославовна	5	участие	2	участие		
Назарова Светлана Васильевна	8	участие	9	1,2,3 место участие	2	1 место
Смолина Наталья Александровна	8	участие	2	победители	3	Публикация участие
Хлебникова Елена Анатольевна	8	участие	6	2 место участие	3	победитель
Глебова Ольга Олеговна	4	участие	4	1,2,3 места		
Чернышова Елена Константиновна	5	участие	2	призеры		
Шерудилова Ольга Сергеевна	5	участие				
Юрикова Анджелика Юрьевна	7	участие	2		1	участие
Думцева Елена Геннадьевна						

Важным событием в работе школы стали мероприятия, приуроченные к празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войны.

Обучающиеся 6 и 10 классов организовали проект «Челябинск – город трудовой доблести и славы». Цель проекта: познакомить обучающихся с историей Челябинска в годы Великой Отечественной войны, его вкладом в победу над фашизмом и значением трудовых подвигов жителей города. В рамках реализации проекта школьники изучили исторические источники, посвящённые Челябинску в годы войны, в ходе экскурсий собрали информацию о предприятиях и организациях, работавших в Челябинске в годы войны. Результатом проекта стал короткометражный фильм, который посмотрели все обучающиеся школы.

Впервые в этом году состоялся конкурс песни и строя для обучающихся 5-11 классов. Обучающиеся 1-4 классов провели то мероприятие уже второй раз. Конкурс имеет важное значение в воспитании у детей чувства патриотизма, сплоченности и коллективизма, гордости за свой класс, школу, страну.

С сентября 2024 года в школе введена должность педагога-организатора, которую занимает Назарова С.В. Светлана Васильевна заключила договоры с социальными партнерами школы: Челябинской областной библиотекой для молодежи «МОСТ» с стенах которой было проведено 15 мастер-классов, мероприятий для учеников с 1-11 классы, выставочным залом МАО «Челябинский центр искусств» в котором было проведено 17 мероприятий для школьников, которые они с интересом посещали в течение учебного года. Так же педагог приняла активное участие в подготовке и проведении школьных и городских внеклассных мероприятиях и конкурсах.

За прошедший год дополнили свою методическую копилку все классные руководители.

Большое внимание классных руководителей было направлено на профессионально самоопределение учащихся с интеллектуальной недостаточностью. Для реализации данной задачи классными руководителями был разработан план реализации программы профориентации учащихся 8-11 классов, который включил в себя:

- а) беседы о профессиях, которыми могут овладеть выпускники;
- б) индивидуальные беседы с выпускниками;
- в) беседы с родителями выпускников;
- г) встречи с выпускниками прошлых лет;
- д) экскурсии в профессиональные училища
- е) анкетирование.

С сентября 2023 в 6-11 классах проводится курс внеурочной деятельности «Россия- мои горизонты», направленный на формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению, ознакомление их с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда. Обучающиеся 6-11 классов стали участниками федерального проекта «Билет в будущее», целью которого является ранняя профессиональная ориентация школьников. Ребята прошли доступные диагностики и пробы.

В течении многих лет классные руководители грамотно учили детей адекватно оценивать свои возможности и приобретать профессию, с помощью которой можно самореализоваться в современном обществе.

В течении всего года классные руководители проводили внеклассные мероприятия, согласно плану, участвовали в акциях «Образование – всем детям», «Правовое просвещение», «Дети улиц», «За здоровый образ жизни», «Подросток».

Провели неделю классного руководителя по теме «За здоровый образ жизни» (с1-5 апреля)

В ходе акций классные руководители участвовали в разработке и заполнении индивидуально-ориентированных программ для учащихся группы риска.

Классными руководителями были разработаны конспекты открытых классных часов:

- *Юрикова А.Ю.: «Все профессии нужны, все профессии важны»
- * Брюханова Т.В.: «Хлеб- всему голова»
- * «Край родной»
- * Силантьева Н.О «Ученье с увлечением»
- * Воронцова М.В.: «Я сам строитель своей жизни»
- * Коваленко Н.И. «Культура поведения в общественных местах»
- * Назарова С.В.: «Что такое настоящая Дружба?»
- * Рожкова И.В.: «Здоровый образ жизни»
- * Чернышова Е.К.: «Осень - чудная пора»
- * Ларина Т.Я.: «Осенняя сказка»
- * Калинина Л.А.: «Моя семья»
- * Шерудилова О.С.: «Зимняя сказка»
- * Смолина Н.А.: «Мой дом»

* Хлебникова Е.А.: «В мире прекрасного»

* Зюбко Л.П.: «Мамы всякие нужны, Мамы всякие важны...»

Педагогом-организатором совместно с классными руководителями Лариной Т.Я., Зюбко Л.П. был проведен праздник «Последний звонок» 9 и 11 классах.

Конспекты данных мероприятий дополнили методическую копилку МО.

В течение всего учебного года классными руководителями проводились классные собрания с детьми по правилам дорожного движения. За 2024 - 2025 учебный год случаев дорожно-транспортного травматизма не было.

Всеми классными руководителями в течении всего учебного года велась и документация:

- Электронные журналы
- личные дела;
- Индивидуальные карты развития школьников;
- табели посещаемости
- табели питания;
- дневники учащихся;
- протоколы родительских собраний;
- документация классного руководителя;
- план воспитательной работы
- отчет воспитательной работы

Результаты работы показали, что:

- системная работа по приоритетным направлениям содействовала развитию детей с ОВЗ и их личностному росту;
- работа по коррекционно-развивающим программам способствовала лучшему усвоению знаний, умений и навыков учащихся школы;
- работа классных руководителей на основе комплексного подхода к учащимся позволила на вербальном и эмоциональном уровнях осознавать правила и нормы нравственного воспитания;
- разработанный системный подход в индивидуальной и групповой работе помогает учащимся адаптироваться в социуме.

В 2024-2025 учебном году повысилась результативность участия в конкурсах. Этому способствовало качество подготовки конкурсантов педагогами школы. Повышению мотивации обучающихся способствовала организованная в школе работа по популяризации достижений детей, путем размещения итогов конкурсов на сайте школы, публичному награждению, чествованию победителей.

С целью развития физкультурно-спортивной деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» активно участвует в спортивных мероприятиях по программе

Специальной Олимпиады России. Основная цель Специальной Олимпиады: помочь людям с нарушением в умственном развитии стать полноправными членами общества, посредством предоставления этим людям справедливых возможностей для демонстрации своих навыков и талантов в условиях спортивных соревнований и путем информирования общественности об их возможностях и потребностях. Обучающиеся школы принимают участие в соревнованиях по всем доступным им видам спорта.

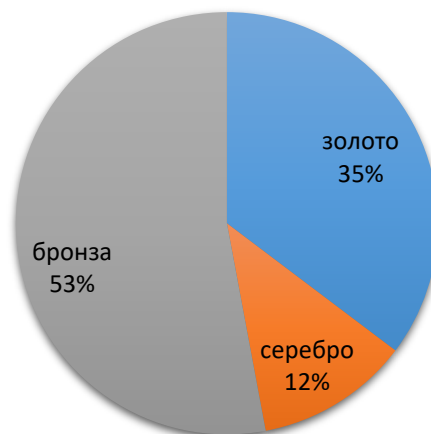
В 2024-2025 учебном году спортсмены школы приняли участие в 7 видах соревнований городского, областного, всероссийского уровней, общая результативность составила в личных состязаниях – 18 призовых мест. Увеличилось количество участников соревнований.

Участие в соревнованиях 2024-2025 год

Дата мероприятия	Название мероприятия	Призовое место	Состав команд	Возрастная категория
25 ноября 2024 года	Состязания «Веселые старты» с элементами баскетбола в рамках спартакиады «Краски жизни».	5 место	1. Черемухина Лидия 2. Якушев Никита 3. Шадский Родион 4. Гаврюкова Валерия 5. Иванов Кирилл 6. Марьясина Виктория 7. Хорошеньков Александр 8. Соколов Арсений	8-11 лет
21 января 2025 года	Городские соревнования по лыжным гонкам в рамках спартакиады «Краски жизни».	3 место	Якушев Никита	8-11 лет
		1 место	Свирский Максим	16-21 лет
		3 место	Толстяков Ярослав	16-21 лет
		3 место	Тогаймуродова Хавасхон	16-21 лет
		3 место	Галиулин Давид	8-11 лет
		2 место	Бикбаторов Эмир	16-21 лет
		3 место	Ветров Денис	12-15 лет
11 февраля 2025 года	Городские соревнования по конькобежному спорту в рамках спартакиады «Краски жизни».	1 место	Черемухина Лидия	8-11 лет
		2 место	Пулатов Владислав	12-15 лет
18 февраля 2025	Областные соревнования по лыжным гонкам	2 место	Бикбаторов Эмир	16-21 лет

	в рамках программы «Специальная Олимпиада России»			
11 марта 2025 года	Городские соревнования по мини-футболу в рамках спартакиады «Краски жизни»	5 место.	1. Лысов Александр 2. Галимулин Александр 3. Фаттохов Мехробишох 4. Халимов Руслан 5. Чикулаев Вадим 6. Пулатов Влад 7. Бикбултова Елена	12 - 15 лет
1 апреля 2025 года	Городские соревнования по настольному теннису в рамках спартакиады «Краски жизни».	3 место.	Мавлютова Эвелина	16-21 лет
22 апреля 2025 года	Городские соревнования по легкой атлетике в рамках спартакиады «Краски жизни».	1 место.	Свирский Максим	16-21 лет
		3 место.	2. Пулатов Влад	12-15 лет
		3 место.	3. Мингажев Дмитрий	8-11 лет
		2 место.	4. Черемухина Лидия	8-11 лет
		3 место.	5. Толстяков Ярослав	16-21 год
		3 место	6. Лысов Александр	12-15 лет
		3 место	7.Коньшин Ромн	16-21

Призовые места 2024-2025 год



Выводы, предложения:

Участие в спортивных соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях различного уровня имеют положительное воздействие на обучающихся, они с удовольствием и с огромным желанием защищали честь школы. Благодаря разновозрастным командам, возникали дружеские отношения между школьниками, воспитывались патриотические чувства.

Стоит отметить качественную и эффективную работу школьного спортивного клуба «Рекорд».

Хорошим результатам в спорте способствует сложившаяся в школе система воспитательной работы, дополнительного образования, направленная на пропаганду здорового образа жизни, квалификация педагогов, работа администрации по укреплению, модернизации материально-технической базы школы.

Участия детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в мероприятиях воспитательного характера, творческих и интеллектуальных конкурсах, спортивных мероприятиях способствует реабилитации и адаптации к жизни в обществе людей с нарушением интеллекта.

Статистические данные о детях группы социального риска

<i>№</i>	<i>Дети группы социального риска</i>	<i>На 25.05.2025г.</i>
1.	Количество обучающихся в ОУ	173
2.	Количество семей неблагополучных	СОП – 3, ТЖС -7 ОДН- 1 (20.24)
3.	Количество семей малообеспеченных (официально зарегистрированных) и в них детей	15 (19 детей)
4.	Количество семей многодетных	11
5.	Количество семей неполных	67
6.	Количество семей из числа беженцев и переселенцев	-
7.	Количество семей – участников различных военных конфликтов	-
8.	Количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН ОП УМВД России по г. Челябинску	2
9.	Количество обучающихся, состоящих на педагогическом учете	2
10.	Количество обучающихся, занимающихся бродяжничеством	-
11.	Количество обучающихся, склонных к употреблению алкоголя	-
12.	Количество обучающихся, замеченных в употреблении наркотиков	-
13.	Количество обучающихся - инвалидов	115
Педагоги службы сопровождения		
14.	Количество социальных педагогов	1
15.	Количество педагогов - психологов	1
16.	Количество классных руководителей	13

Количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН ОП УМВД России по г. Челябинску 1 человек.

В 2025-2026 учебном году необходимо продолжить работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, формированию законопослушного поведения, пропаганде здорового образа жизни.

Выводы:

Воспитательные мероприятия, проведенные классными руководителями, были направлены на развитие гражданственности, патриотизма любви к большой и малой родине, чувство ответственности и долга перед страной.

В 2025-2026 учебном году необходимо продолжить работу по реализации основных модулей программы воспитания, наполняя их новыми, продуктивными видами деятельности. Активно работать над соблюдением правил поведения в школе, работать над уровнем воспитанности обучающихся. Активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием, на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних. Привлекать родителей к организации проводимых мероприятий, к участию в конкурсах, проектах различного уровня. А также уделить особое внимание патриотическому воспитанию подростков.

Профилактика необучения

Анализ изменения количества необучающихся в образовательных учреждениях района. Основные причины непосещения учебных занятий.

Уч. год	2023 – 2024 уч. год	2024 – 2025 уч. год
Необучающиеся	Необучающихся - нет	Необучающихся - нет

Система работы школы по профилактике необучения

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, оказания помощи детям и подросткам, находящимся в социально опасном положении в МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» была проведена следующая работа:

Разработана локальная нормативно-правовая база:

Программа профилактики необучения в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

Приказ по МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» «О проведении акции «Образование всем детям».

План мероприятий по проведению акции «Образование всем детям».

Организация работы по выявлению, учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

1. Еженедельное представление информации классными руководителями об обучающихся, пропускающие занятия без уважительной причины.
2. Ведение журнала учета посещаемости обучающихся учебных занятий
3. Собеседование с классными руководителями по вопросу сохранения контингента обучающихся.
4. Собеседование с обучающимися «группы риска» (1 раз в месяц)
5. Организация работы Совета профилактики.
6. Систематическое посещение семей воспитанников группы социального риска социальным педагогом школы, инспектором ПДН, классным руководителем.
7. Собеседование с родителями обучающихся, склонных к необучению (на уровне администрации, организация взаимодействия с ОДН, КДН Калининского района и др. районов города)
8. Обеспечение контроля за движением обучающихся при смене ими места обучения.

Направления и формы профилактической работы с несовершеннолетними, склонными к необучению

На уровне классного руководителя:

- планирование работы с детьми, склонными к необучению;
- индивидуальные беседы с несовершеннолетними, их родителями, посещение семьи;
- беседы с учителями – предметниками;
- вовлечение в кружки, секции, обеспечении его участия в классных и внеклассных мероприятиях.

На уровне педагога-психолога:

- индивидуальная работа с детьми склонными к необучению;
- изучение взаимоотношений в классном коллективе.

На уровне социального педагога:

- планирование работы социального педагога;
- индивидуальные беседы с несовершеннолетними;
- посещение семьи (составление соответствующей документации);
- совместная работа социального педагога с инспектором ОДН;
- отчетность о работе с данной категорией обучающихся перед администрацией школы.

На уровне администрации школы:

- индивидуальные беседы с обучающимися, их родителями;
- отчетность классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога о работе с детьми, склонным к необучению;
- систематическое заслушивание о результатах работы с детьми, склонных к необучению заместителей директора по УВР, ВР, классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога на совещаниях при директоре, на совещании педагогических работников;
- проведение педагогических советов;

- составление ходатайства в КДН, ОДН, службы социальной помощи и опеки Калининского района и других районов города.

*Способы взаимодействия с организациями и ведомствами
по профилактике необучения:*

<i>Учреждения</i>	<i>Направления работы</i>
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	Организация реальной помощи подросткам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации. Рассмотрение спорных вопросов по привлечению родителей к ответственности за ненадлежащее воспитание и обучение.
Подразделение по делам несовершеннолетних	Контроль учащихся и их родителей, состоящих на учете ПДН. Организация совместных рейдов и профилактических бесед с учащимися «группы риска». Подготовка материала на КДН ЗП в отношении несовершеннолетних, совершивших преступления и правонарушения.
Управление социальной защиты населения	Оказание адресной социальной помощи малообеспеченным семьям Предоставление бесплатных путевок в оздоровительные лагеря. Консультации о формах и видах социальной поддержки, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
Учреждения дополнительного образования	Организация мероприятий для учащихся в каникулярное время.
МУ «Комплексный центр» Калининского района г. Челябинска	Оказывает психологическую помощь и консультации.
Управление по делам молодежи	1. Организация мероприятий для учащихся 2. Помощь в организации трудоустройства подростков, нуждающихся в поддержке

Все обучающиеся «группы риска», склонные к необучению, вовлечены в систему дополнительного образования школы. За каждым воспитанником закреплен куратор из числа педагогов технологии и физкультуры. Достижения воспитанников активно представляются и поощряются на школьном уровне.

Профилактика подростковой преступности

Анализ изменения количества детей, совершивших преступления

Год	Количество	ФИ воспитанника	Статья	Проделанная работа
2023-2024	1	Пыжьянов Николай	по ст. 119 УК РФ (угроза убийством)	Наблюдение у психиатра. Организация индивидуального обучения на дому
2024-2025	1	Кочелаева Марина	Ст.20.24	Беседы, организация индивидуального обучения на дому

Основная причина совершения противоправных действий в 2023-2024 учебном году – безнадзорность несовершеннолетних со стороны родителей, отсутствие авторитета родителей в семье, неполные семьи, низкая правовая культура обучающихся.

Деятельность администрации школы и социально-психологической службы по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

- создание банка данных детей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- составление индивидуально-ориентированных профилактических программ;
- вовлечение обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию в работу спортивных секций, творческих объединений;
- изучение жилищно-бытовых условий учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- совместные рейды социальной службы с инспектором ОДН по месту жительства учащихся, профилактике безнадзорности;
- заседание Совета профилактики;
- консультации психологов для родителей и детей;
- индивидуально-профилактические беседы с учащимися;
- систематически поставленная индивидуально-профилактическая работа отдела ОДН с детьми, попавших в трудную социальную ситуацию.

Факторы, способствующие росту правонарушений несовершеннолетними:

- антисоциальное поведение семей в обществе;
- злоупотребление спиртными напитками;
- отсутствие постоянного места работы родителей;
- отсутствие контроля со стороны родителей;
- несовместное проживание детей с родителями.

Профилактическая работа с данной категорией детей

Организация межведомственного взаимодействия по данной проблеме

Посещение семьи на дому социальной службой и инспектором ОДН.

Индивидуально-профилактические беседы с родителями и детьми.

Приглашение на «Совет профилактики».

Малые педагогические советы.

Собеседование с администрацией школы.

Консультации педагога-психолога, медицинского работника и врача-психиатра.

Привлечение обучающихся в работу объединений дополнительного образования.

Здоровьесбережение и профилактика социальных патологий

Направления и формы профилактической работы с несовершеннолетними по формированию здорового образа жизни обучающихся:

- В МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» разработана комплексная программа «Здоровье», программы «Профилактика табакокурения», «Профилактика девиантного поведения».

Программа «Профилактика табакокурения», разработанная в школе стала победителем районного и городского конкурсов профилактических программ по профилактике асоциальных явлений. По этим программам классными руководителями, социальным педагогом и педагогом-психологом проводятся тренинги, беседы, деловые игры.

Проводится работа с социальными партнерами:

- Областным наркологическим диспансером (лекция – кинолекторий по проблеме наркозависимости);
- Городским центром репродуктивного здоровья подростков (лекции, консультации);
- Челябинская областная универсальная научная библиотека (беседы, обзор литературы, встречи с интересными людьми);
- ОДН УВД Калининского района – профилактические беседы, лекции.
- Спортивно массовая работа школы, участие в мероприятиях СО России.
- Участие фестивале детей с ОВЗ в конкурсах декоративно-прикладного творчества, «Искорки надежды», «Город мастеров» районного, городского уровней;
- Организована работа родительского всеобуча по проблеме ЗОЖ.

Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма

1. Направления и формы профилактической работы с несовершеннолетними по выявлению экстремистских настроений среди несовершеннолетних:

- опросы, анкетирования по вопросу выявления экстремистских настроений среди несовершеннолетних, их родителей
- организация взаимодействия с Свято-Троицким храмом, родительские собрания с приглашением священнослужителей;
- ведение курса «Основы православной культуры»;

Формы работы по вопросам поддержания стабильности в сфере межэтнических и межкультурных отношений, воспитания и укрепления толерантности среди несовершеннолетних:

- Классные часы «Воспитание толерантности»
- Уроки «Безопасности в сети»
- Родительские собрания по вопросам профилактики экстремизма, ксенофобии, информационной безопасности;
- Вовлекали учащихся в работу объединений ДО;

Способы взаимодействия с организациями и ведомствами по проблемам религиозной, этнической, национальной и политической совместимости различных групп в обществе.

- совместное проведение мероприятий, праздников.

Развитие системы воспитания и дополнительного образования

В школе имеются 2 ставки дополнительного образования, работают 9 объединений художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности, 10 педагогов.

*Информация о программах дополнительного образования
МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска»
в 2024-2025 учебном году*

<i>Направление</i>	<i>Название программы</i>	<i>Срок реализации</i>	<i>Возраст воспитанников</i>
Социально-педагогическое	«Юный спасатель»	2 года	12-18
	«ОБЖ»	1 год	14- 15
	«Информатика и ИКТ»	2 года	14-16
Художественное	«Танцевальный калейдоскоп»	2 года	14-18
	«Рукоделие»	2года	12-18
	«Умелые ручки»	2 года	12-18
Физкультурно-спортивное	«Баскетбол»	2 года	12-18
	«Акробатика»	2 года	10-14

По всем направлениям составлены дополнительные образовательные программы, которые размещены во Всероссийском «Навигаторе» программ ДО
Имеется лицензия на ведение данного вида деятельности.
школы.

***Организация работы с родителями (законными представителями)
обучающихся и воспитанников в контексте развития
системы воспитания и дополнительного образования***

В МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» разработана система работы с семьями обучающихся, включающая в себя:

- 1) Работу родительского всеобуча (оказание помощи семье в воспитании детей);
- 2) Психолого-педагогическое просвещение родителей;
- 3) Коррекция семейного воспитания;
- 4) Вовлечение родителей в организацию досуговой деятельности.

Особое внимание уделяется работе с семьями группы социального риска, с семьями воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации. С данной категорией семей проводятся мероприятия по специальному плану межведомственного взаимодействия.

- 5) Взаимодействие с социальными партнерами (круг организаций и ведомств, предмет взаимодействия, формы, основные результаты).

Школа имеет достаточно развитую систему социального партнерства на уровне района и города в целом:

- МУЗ «ДГКП №1» (договор). Совместные мероприятия по пропаганде ЗОЖ.
- Областная научная универсальная библиотека (соглашение).
- Оказание методической помощи педагогам.

- Посещение воспитанниками школы выставок, лекториев, встреч с интересными людьми и пр.
 - Общественные организации (Совет ветеранов, участие в мероприятиях).
 - Центр психолого-медико-социального сопровождения Калининского района (консультативная помощь).
 - Новый Художественный театр.
 - Челябинский Областной театр кукол.
 - Театр драмы им. Н. Орлова (посещение мероприятий).
 - ОГУК «Музей искусств» (посещение мероприятий).
- На основе совместной деятельности осуществляется взаимодействие:
- МАУДОД ДПШ им. Крупской.
- посещение мероприятий:
- ГОУ ВПО «ЧГПУ» (консультативная помощь).
 - Молодежный театр (посещение мероприятий).
 - Театр оперы и балета (посещение мероприятий).
 - Станция Юных туристов г. Челябинска (работа в рамках туристско-краеведческой деятельности).
 - Челябинская картинная галерея (экскурсии).
 - Областной дом народного творчества. Выставки, мастер-классы.
 - Областным наркологическим диспансером (лекция – кинолекторий по проблеме наркозависимости).
 - Городским центром репродуктивного здоровья подростков (лекции, консультации).
 - Челябинская областная универсальная научная библиотека (беседы, обзор литературы, встречи с интересными людьми).
 - ОДН УВД Калининского района – профилактические беседы, лекции.

Контрольно-инспекционная деятельность

МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» создана система внутришкольного контроля деятельности участников образовательного процесса, включающая в себя:

1. Контроль за выполнением всеобуча
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования
3. Контроль за школьной документацией
4. Контроль состояния методической работы
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся
6. Контроль воспитательного процесса

<i>Объекты контроля</i>	<i>Формы контроля</i>
1. План воспитательной работы классного руководителя	Персональный. Изучение плана, анализ, собеседование с классными руководителями
2. Документация классного руководителя	Персональный.

	Изучение папок классных руководителей, анализ, собеседование с классными руководителями
3. Внеклассные воспитательные мероприятия	Тематический. Посещение мероприятий, анализ
4. Учебные занятия (воспитательный потенциал уроков)	Персональный. Тематический. Посещение, анализ, собеседование
5. Классный журнал: выполнение программ по ПДД и др.	Тематический. Изучение журнала, анализ
6. Режимные моменты (внешний вид и организация дежурства)	Оперативный. Классно-обобщающий Наблюдение, анализ, собеседование
7. Мониторинг воспитанности, диагностика личностного роста воспитанников	Классно-обобщающий. Тестирование, анкетирование, изучение, анализ
8. Занятость учащихся в объединениях дополнительного образования	Текущий. Анализ, изучение документации, посещение занятий, собеседование
9. Организация работы по пропаганде здорового питания, ЗОЖ.	Оперативный. Классно-обобщающий. Анализ, посещения внеклассных мероприятий, собеседование с классными руководителями
10. Посещаемость учащихся	Персональный, оперативный, классно-обобщающий
11. Физическое, психическое состояние учащихся	Персональный, тематический

Организация летней занятости

В летний период 2024-2025 учебного года с 26.05 по 20.06 в школе функционировал лагерь дневного пребывания, в котором были заняты 70 воспитанников. Работали 4 профильные отряда трудовой и физкультурно-спортивной направленности. С подростками проводилась профилактическая, профориентационная, оздоровительная работа. Ребята работали в школьных производственных мастерских, на пришкольном участке, посетили профессиональные технические училища. Было организовано двухразовое питание на сумму 189, 22 рублей. Все воспитанники питались в лагере бесплатно за счет бюджета.

В период работы лагеря дневного пребывания нарушений не было. В лагере созданы хорошие условия для летней занятости и отдыха детей.

Выводы по результатам анализа работы школы за 2023-2024 учебный год

В течение 2023-2024 учебного года школа работала в соответствии с целями реализации государственной политики РФ в области образования. Основные цели были направлены на обеспечение качественной реализации государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса, а также консолидацию усилий всех заинтересованных субъектов и социального окружения для достижения эффективной работы образовательного учреждения.

Основным направлением работы школы стала ее деятельность по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) как долгосрочной концепции комплексного развития школы, базирующегося на принципах интегрированного подхода к созданию эффективной, доступной, здоровьесберегающей и безопасной среды для детей с ОВЗ (нарушение интеллекта).

Учитывая многолетний опыт работы с обучающимися с умственной отсталостью, организация имеет оптимальные ресурсные возможности для реализации ФГОС:

1. Сильные стороны:

- стабильный опытный коллектив;
- удобное расположение в инфраструктуре района;
- работа по обновлению содержания реализуемых основных и дополнительных программ;
- наличие разработанных и содержательно обеспеченных моделей обучения детей с ОВЗ: обучение на дому, классы для обучающихся с умеренной умственной отсталостью, 10-11 классы производственного обучения;
- вариативная система внеурочной деятельности;
- наличие материально-технической базы, основных элементов без барьерной среды;
- сложившаяся продуктивная система внешних связей школы с социумом;
- устойчивое функционирование самостоятельных школьных Интернет-ресурсов: официального сайта;
- активация деятельности по ознакомлению с актуальными подходами к современным детям для построения адекватных технологий обучения и воспитания.

2. Слабые стороны:

- контингент обучающихся сложных социальных слоев;
- увеличение числа обучающихся разных национальностей;
- отсутствие источников дополнительного финансирования;
- недостаточная мобильная готовность педагогов к быстро меняющейся современной образовательной среде.

Значительное место в управлении и функционировании ОУ в 2022-2023 учебном году занимали общественные структуры, представленные общешкольным родительским комитетом, комиссиями по предупреждению чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, организации питания, по охране труда, аттестационной комиссией. Указанные структуры действуют в рамках определенных направлений на основании имеющейся нормативно-правовой базы и способствуют поступательному развитию образовательного учреждения через укрепление материальной базы, обеспечение социальной защиты всех участников образовательных отношений.

Миссия школы ориентирована на сохранение роли доступного качественного образования как важнейшего условия успешной социализации каждого ребенка в современном обществе.

Оптимальным признается задача устойчивого развития, предполагающей дальнейшее развитие достижений школы в инновационном пространстве их реализации.

Вместе с тем дальнейшее развитие школы зависит от ее способности комплексно решить следующие задачи:

- создание обогащенной развивающей образовательной среды школы в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- создание системы работы с социальными партнерами, учреждениями культуры и спорта как основы обеспечения общественной составляющей в управлении школой;

- совершенствование подготовки педагогического коллектива по проблемам разработки методического обеспечения формирования у учащихся предметных результатов в урочной и внеурочной деятельности, базовых универсальных действий;

- совершенствование системы управления, включающей в себя систему внутришкольного контроля за качеством реализации ФГОС, систему социальной защиты и психолого-педагогической поддержки учащихся;

- сетевое расширение сотрудничества школы с учреждениями города с сохранением уже достигнутого уровня качества образования и его повышения за счет перехода на индивидуальные образовательные маршруты обучения детей;

- укрепление базы здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы;

- формирование открытой информационной среды и проведение просветительно-информационной работы с родителями.

Раздел II. Основные направления обеспечения образовательной деятельности педагогического коллектива

2.1. Деятельность по формированию здорового и безопасного образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью участников образовательного процесса

Задачи:

1. Обеспечение условий для формирования здорового образа жизни.
2. Диагностика и мониторинг состояния здоровья обучающихся.
3. Использование здоровьесберегающих технологий в коррекционно-образовательном процессе.

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
1	Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся	Обследование детей, поступающих в школу. Выявление учащихся «группы риска», детей-инвалидов	Администрация Медицинский работник Социальный педагог Педагог-психолог	В течение года	Медицинские карты Формирование банка данных
		Мониторинг состояния здоровья учащихся	Медицинский работник	В течение года	Формирование банка данных
		Углубленный медицинский осмотр обучающихся	Медицинский работник Зам. директора по ХР	Октябрь Апрель	Договор об оказании медицинских услуг
		Работа по программе: «Здоровье», «Профилактика наркомании», «Профилактика социальных патологий»	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог	В течение года	Проведение межведомственных акций Информация на сайте
		Соблюдение правил дорожного движения: выполнение программы ПДД, беседы, классные часы, участие в акции	Ответственный по ПДД Зам. директора по ВР Классные руководители	В течение года	Классные журналы Классные часы Информация на сайте
		Работа по предупреждению детского травматизма	Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители	В течение года	Классные часы Организация перерем Совещания
		Соблюдение правил противопожарной безопасности. Система работы по ГО ЧС	Зам. директора по ХР Ответственный по ГО ЧС и ОТ		Обновление стенда наглядной агитации Участие в акции Информация на сайте

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
2	Диагностические исследования	Дозировка домашнего задания	Зам. директора по УВР	В течение года	Справка о результатах контроля
		Гигиенический анализ расписания уроков, внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР	Сентябрь Январь	Графики, заключение Роспотребнадзора
		Выполнение учебного плана в части нормализации учебной нагрузки	Зам. директора по УВР	В течение года	Журналы Расписание Справка о результатах контроля
3	Система физкультурно-оздоровительной работы	Комплектование групп для занятий физической культурой	Учитель физкультуры Медицинский работник	Сентябрь	Рабочая программа по предмету
		Комплектование групп для занятий ЛФК	Учитель физкультуры Медицинский работник	Сентябрь	Банк данных Рабочая программа
		Работа объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности	Зам. директора по ВР	В течение года	Справка о результатах контроля
		Проведение физминуток на уроке	Учителя Медицинский работник	В течение года	Заседание МО: сообщение
		Участие в специальной Олимпиаде России детей с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора по ВР Учитель физкультуры	В течение года	Календарь соревнований
		Организация подвижных перемен	Классные руководители	В течение года	Заседание МО классных руководителей: сообщение
		Спортивные соревнования учащихся: «Веселые старты», спортивные праздники «Золотая осень», «Весенние старты», соревнования по зимним видам спорта	Медицинский работник Зам. директора по ВР Учитель физкультуры Классный руководитель	В течение года	Доклад о состоянии дел на заседании МО Информация на школьном сайте

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		Проверка кабинетов Обновление паспор- тов кабинетов гео- графии – биологии, истории, русского языка, начальных классов, столярных и швейных мастер- ских, спортивного зала	Зам. директора по УВР	Октябрь Март	Соответствие са- нитарно-гигиени- ческим нор- мам и матери- ально-техниче- скому и методи- ческому оснаще- нию
		Рейды по проверке санитарно-гигиени- ческих требований (классные кабинеты)	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	1 раз в чет- верть	Совещание при директоре
		Рациональное ис- пользование спор- тивной площадки для оздоровления обучающихся	Зам. директора по УВР Учитель физ- культуры	В течение года	Доклад о состоя- нии дела по во- просу на совеща- нии при дирек- торе
4	Развитие си- стемы рацио- нального пи- тания	Обеспечение уча- щихся бесплатным горячим питанием	Директор Бухгалтер Ответственный по питанию	В течение года	Совещание при директоре: до- клад о состоянии дел
		Контроль за каче- ством питания	Медицинский работник Ответственный по питанию	В течение года	
5	Вакцинация обучающихся	Вакцинация обучаю- щихся по плану	Медицинский работник	В течение года	Договор с поли- клиникой
6	Профилак- тика инфек- ционных за- болеваний	Ежедневный кон- троль за состоянием здоровья обучаю- щихся и сотрудни- ков	Директор, зам. директора по УВР, ВР, ХР Медицинский работник Классные руко- водители	В течение года	Совещание при директоре
7	Профилак- тика социаль- ных патоло- гий	Разработка и реализа- ция плана комплекс- ных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, профи- лактика табакокурения и употребления алко- голя, наркозависимо- сти	Зам. директора по ВР Социальный пе- дагог Медицинский работник	В течение года	Планы социаль- ного педагога Участие в ак- циях Справки о ре- зультатах ра- боты

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		Работа по профилактике инфекционных заболеваний.	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители Педагог-психолог, медработник	В течение года	Участие в акции
		Выпуск школьных СМИ в ходе акций по здоровьесбережению	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В течение года	Информация на сайте
		Участие в межведомственных акциях «Образование – всем детям!», «Дети улиц», «Защита», «Подросток» и др	Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог Классные руководители Педагог-психолог	В течение года	План, самоанализ, собеседование в СП Информация на школьном сайте
		Учет и работа с обучающимися «группы риска»	Социальный педагог Классные руководители	В течение года	Мониторинг Анализ работы
		Интеграция тем пропаганды здорового образа жизни в образовательном процессе	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В течение года	Рабочие программы по учебным предметам Программы дополнительного образования
8	Обеспечение формирования здоровьесохранивающих традиций семьи	Проведение лекций, родительских собраний, посвященных возрастным особенностям обучающихся	Зам. директора по ВР Классные руководители Медицинский работник	В течение года	Протокол собраний
9	Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов	Организация и проведение психологических семинаров-тренингов	Педагог-психолог	В течение года по заявке	План педагога-психолога
		Проведение профилактических медицинских осмотров педагогов	Администрация Зам. директора по ХР	В течение года	Договор об оказании медицинских услуг

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
10	Социальная защита участников образовательного процесса	Работа по сохранности контингента обучающихся, обеспечению и защите прав обучающихся	Директора Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В течение года	Совещание при директоре Собеседование в СП
		Учет и работа с обучающимися с девиантным поведением, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители	В течение года	Мониторинг Самоанализ, собеседование с классными руководителями Справка о результатах работы на совещании при директоре
		Совместная работа с ТПМПК по формированию контингента обучающихся	Зам. директора по УВР	В течение года	Документация Протоколы обследования обучающихся
		Работа школьного ППк	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Один раз в четверть	Документация Протоколы заседаний
		Работа Совета профилактики	Зам. директора по ВР	В течение года	Протоколы заседаний
		Учет опекаемых обучающихся	Социальный педагог	В течение года	Акт обследования Банк данных
		Работа с опекаемыми детьми	Социальный педагог	В течение года	Спецплан
		Определение уровня социализации выпускников	Педагог-психолог Классные руководители	Апрель	Доклад о состоянии дел по данному вопросу на совещании при директоре
		Обновление банка данных детей-инвалидов Исполнение МБОУ мероприятий ИПРА ребенка-инвалида ФГУ МСЭ (Приказ № 885-у Комитета по делам образования города Челябинска)	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Учитель-логопед Учитель-дефектолог	В течение года	Банк данных ИКОМ
		Летняя оздоровительная кампания	Директор Зам. директора по ВР	Июнь	Совещание План работы Пакет нормативных документов

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		Трудоустройство, социальное определение выпускников	Зам. директора по УВР Социальный педагог Классные руководители	Май Июнь Июль Август	Доклад о состоянии дел на заседании МО классных руководителей Катамнез

2.2. Деятельность педагогического коллектива по развитию системы воспитательной работы.

Задачи:

1. Развитие школьной системы воспитательной работы.
2. Достижение допустимо оптимального уровня воспитанности учащихся.
3. Коррекция и развитие личности обучающихся с учетом возраста, интеллекта, интересов и здоровья.

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
1	Нравственное и правовое воспитание	Совершенствование воспитательной программы по нравственно-эстетическому содержанию:			
		1. Проведение классных часов «Оказание помощи школьнику в трудных ситуациях»	Классные руководители	Сентябрь – май	Справка по итогам зам. директора по ВР
		2. Определение уровня воспитанности	Зам. директора по ВР Классные руководители	Сентябрь – май	Мониторинг Таблица
		3. Участие в городских, районных акциях, конкурсах	Зам. директора по ВР	В течение года	План
		4. Встречи с работниками правоохранительных органов	Зам. директора по ВР Социальный педагог	В течение года	Протоколы зам. директора по ВР
		5. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Зам. директора по ВР Классные руководители	Октябрь	Конспекты урока
2	Гражданское и патриотическое воспитание	1. Подготовка к участию в мероприятиях, посвященных дню рождения Челябинска, дню рождения Калининского района	Зам. директора по ВР Классные руководители	Сентябрь-декабрь	План

<i>№ п/п</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		2. 1 сентября Ли-нейка день Знаний	Классные руко-водители Библиотекарь	Сентябрь	План
		3.Проведение экс-курсий «Любимый город»	Классные руко-водители Библиотекарь	Сентябрь Май	Выставка
		4.Тематическая ли-тературная вы-ставка, посвящен-ная военной исто-рии России и Урала	Классные руко-водители	Февраль Май	Работы обучаю-щихся
		5.Возложение цве-тов к памятникам и мемориальным комплексам ратной и трудовой славы народа России	Зам. директора по ВР Инициативная группа	Декабрь – апрель	План
		6.Проведение ме-роприятий с моло-дежью призывного возраста (встреча с ветеранами, посе-щение военкомата)	Рожкова И.В. Зам. директора по ВР Инициативная группа	В течение года	Сценарий
		7.Организация и проведение меро-приятий в связи с памятными собы-тиями отечествен-ной истории	Зам. директора по ВР Инициативная группа	В течение года	Сценарий
		8.Участие ветера-нов в проведение школьных празд-ников	Зам. директора по ВР Классные руко-водители	Февраль	Сценарий
		9. 4 октября (День Гражданской обо-роны) урок подго-товки детей к дей-ствиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций.			
		10.Классные часы «Никто не забыт, ничто не забыто» к Дню Победы в Ве-ликой Отечествен-ной войне.	Начальные классы Классные руко-водители 5-11 классов	Май	Сценарий Классные часы

<i>№ п/п</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
3	Эстетическое и экологическое воспитание, развитие национально-культурных традиций	1.Посещение театров, музеев, галерей, кинотеатров, библиотек	Классные руководители	В течение года	
		2.Участие в выставках детского прикладного творчества	Учителя трудового обучения Руководители объединений дополнительного образования	В течение года	Детские работы
		3.Проведение экологических субботников	Директор Зам. директора по ВР	В течение года	Приказы Распоряжения План
		4.Посещение Государственного исторического музея Южного Урала.	Зам. директора по ВР Классные руководители	В течение года	
4	Развитие национально-культурных традиций и культурно-просветительская работа	1.Посещение кинотеатров, театров	Зам. директора по ВР Классные руководители	В течение года	
		2.Использование национально-регионального компонента на уроках	Зам. директора по УВР Учителя-предметники		Тематические планы учителей
		3.Использование элементов национально-культурных традиций в общественных праздниках	Зам. директора по ВР Учитель музыки Инициативная группа	В течение года	Сценарий Классные руководители
		4.Участие в районных, городских, областных выставках детского декоративно-прикладного творчества	Учителя трудового обучения Руководители объединений дополнительного образования	В течение года	Работы детей
5	Работа по сохранности контингента	1.Коррективровка и реализация плана комплексных мероприятий по профилактике правонарушений	Социальный педагог		

<i>№ n/n</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		2.Участие в акции «Образование – всем детям!»	Зам. директора по УВР		
		3.Выявление не-обучающихся, де-тей и подростков, склонных к необу-чению, постановка их на учет	Социальный пе-дагог Классные руко-водители		
		- Участие в акции «Правовое просве-щение»	Зам. директора по ВР		
		- Участие в акции «Дети улиц»	Зам. директора по ВР		
		4.Организация пе-дагогического учета детей «группы риска»	Социальный пе-дагог Классные руко-водители		
		5.Организация встреч-консульта-ций с юристами, работниками пра-воохранительных органов	Социальный пе-дагог Классные руко-водители		
		6.График посещае-мости семей и встреч с родите-лями-опекунами детей	Социальный пе-дагог Классные руко-водители		
		7.Участие в акции «За здоровый образ жизни»	Зам. директора по ВР	Апрель	План Отчет
		8.Систематическая работа с подро-сками школьного психолога, наблю-дение врача-психи-атра	Педагог-психолог Социальный педа-гог Медицинский ра-ботник	Один раз в неделю	Мониторинг
6	Психопрофиллак-тическая и кор-рекционная ра-бота	Коррекция поведе-ния Индивидуальные и групповые занятия	Социальный пе-дагог Педагог-психо-лог	По заявке	
7	Организация до-суговой деятель-ности	1.Мониторинг за-нятости детей в объединениях до-полнительного об-разования	Социальный пе-дагог Классные руко-водители	Октябрь	

№ n/n	Направление ра- боты	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход	
		2. Организация за- нятости воспитан- ников объедине- ниях дополнитель- ного образования	Зам. директора по ВР	Сентябрь	Запись в кружки	
8	Система мер по взаимодействию с семьей	1. Изучение соци- ального положения семей учащихся в школе	Социальный пе- дагог Классные руко- водители	Сентябрь	Социальный пас- порт класса, школы Анкетирование	
		2. Организация систе- матического обуче- ния родителей по воспитанию детей и навыкам общения		Октябрь		
9	Работа с детьми «группы риска»	1. Аналитико-диагностическая работа:				
		- выявление детей «группы риска»	Социальный пе- дагог Классные руко- водители	Сентябрь	Информацион- ный банк данных	
		- изучение причин неблагополучия: об- следование жи- лищно-бытовых условий, знакомство с семьей, со взаимо- отношениями в се- мье		В течение года по заявке		
		- диагностика уча- щихся: личностно- физиологическая, функциональная, социальная				
		- проведение кон- силиумов, работа Совета профилак- тики	Социальный педа- гог Психолог Педагоги Инспектор ОДН	Третий четверг	Протоколы	
		2. Составление индивидуальной программы с обучающимися и ее ре- ализация				
		- обучение спосо- бам общения со сверстниками	Социальный пе- дагог Педагог-психо- лог	По заявке		
		- формирование со- циально значимых потребностей	Классные руко- водители		Программа	
		- организация учеб- ной и досуговой деятельности обу- чающихся				

№ п/п	Направление ра- боты	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход
		3.Мониторинг обучающихся «группы риска»			
		- анализ наблюдений, внесение корректировок в программу	Социальный педагог Педагог-психолог	В течение года	Дневник наблюдения обучающихся
		4.Оказание социальной, психологической правовой поддержки и защиты			
		- индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей: организация бесед с инспектором ОДН; организация бесед с представителями органов опеки; проведение рейдов в семье обучающихся	Социальный педагог Педагог-психолог	По индивидуальной программе	Журнал оперативного контроля Протоколы
10	Формирование навыков здорового образа жизни	- корректировка семейного воспитания	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители		Анализ работы за год
		- корректировка негативных установок, связанных с социальной дезадаптацией		По индивидуальной программе	
		- организация консультаций врачей-специалистов			В рамках акции «Защита», «Дети улиц»
		- формирование потребности вести здоровый образ жизни			Журнал оперативного контроля с учащимися
11	Традиции школы, общешкольные праздники, коллективные творческие дела	Праздник «1 сентября – День знаний»	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Сентябрь	Линейка
		Городской фестиваль социальных проектов «Открытый мир»	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Сентябрь	Социальный проект
		Праздник «День учителя»	Педагог-организатор Классные руководители	Октябрь	Сценарий
		Городской конкурс «Юные краеведы»	Зам. директора по УВР Классные руководители		Положение

<i>№ n/n</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		5.Городской конкурс «В гостях у сказки»	Зам. директора по ВР Классные руководители	Февраль	Сценарий
		6.Новогодний праздник	Зам. директора по ВР Классные руководители	Декабрь	Сценарий
		7.Городской конкурс «Твоя безопасность»	Зам. директора по ВР Классные руководители	Январь	Положение
		8. Городской конкурс «Знатоки»	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Февраль	Положение
		9.Праздничный концерт 8 марта	Зам. директора по ВР Классные руководители	Март	Сценарий
		10. Городской конкурс «Лучики»	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	март	Положение
		11.Праздник труда	Руководитель МО труд. обучения школы	Апрель	Сценарий
		12.Городской конкурс «Лучший по профессии»	Руководитель МО труд. обучения школы	Май	Тестовые материалы
		13.Праздник «День Победы»	Зам. директора по ВР Учитель музыки Классные руководители	Май	Сценарий
		14..Праздник «Последний звонок».	Зам. директора по ВР Классные руководители 9,11 классов	Май	Сценарий

<i>№ п/п</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
12	Взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования и культуры	1.Сотрудничество с ЦРТДЮ (определение детей в объединения),	Зам. директора по ВР Классные руководители	Сентябрь Октябрь	Запись в классных журналах
		2.Сотрудничество с детско-юношеской библиотекой, областной научной универсальной библиотекой, Дворцом пионеров и школьников на Алом поле, учреждениями культуры, театрами: оперы и балета им. Глинки, ТЮЗом, кукольным, Камерным театром	Зам. директора по ВР	В течение года	Лекции Беседы Культпоходы
13	Организация летнего отдыха и занятости детей	Работа школьного лагеря дневного пребывания при в летний период	Директор Зам. директора по ВР	Июнь	Приказ Положение о лагере дневного пребывания
14	Организация внеурочной деятельности: объединения ДО, акции, конкурсы, экскурсии, предметные недели, общественные смотры знаний и др.	1.Объединения дополнительного образования школы «Танцевальный калейдоскоп»	Педагоги ДО школы	В течение года	Участие в школьных, муниципальных, региональных конкурсах.
		2.Проведение предметных недель	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В течение года	Спецплан
		3.Участие в акции «Внимание, дети!»	Зам. директора по ВР Классные руководители	15 августа – 15 сентября	По спецплану
		4.Участие в акции «Образование всем детям!»	Зам. директора по УВР	Сентябрь	План Отчеты
		5.Участие в акции «Защита»	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители	Ноябрь	План

	6.Участие в акции «Дети улиц»	Социальный педагог	Февраль	План Отчеты
	7.Участие в акции «Подросток»	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Июнь – август	Приказ План Отчеты
	8.Месячник «Защитник детства»	Зам. директора по безопасности	Апрель	План Отчет

2.3. Организация деятельности школы, направленная на создание условий для реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Цель реализации ФГОС:

1.Создание условий для эффективного обучения детей с проблемами в развитии, социальной и трудовой адаптации.

2.Обеспечение деятельностного подхода в образовательном процессе для развития личности обучающегося.

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
1	Обеспечение преемственности начального и основного образования	1.Работа учителя по адаптации первоклассников к обучению в школе	Зам. директора по УВР Учитель-логопед Педагог-психолог Дефектолог Классные руководители	Сентябрь	Совещание при зам. директора по УВР
		2.Организация преемственности в обучении обучающихся 5, 10 классов. Анализ адаптационного периода	Зам. директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог	Октябрь	Классно обобщающий контроль Педагогический совет
		3.Проведение педсовета «Единство требований к обучающимся 5, 10 классов со стороны учителей. Адаптация учащихся к обучению, сформированность предметных результатов обучающихся»	Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники Педагог-психолог Социальный педагог	Октябрь	Протокол Педагогического совета
2	Разработка адаптированной основной общеобразовательной программы образования	1.Соответствие Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы в части выполнения нормативно-	Администрация Специалисты, участвующие в разработке АООП	Август Сентябрь	АООП Утверждение Приказ

	обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	правовых, психолого-педагогических, учебно-методических, содержательных условий введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)			
	Разработка специальной индивидуальной программы развития (СИПР)	Разработки СИПР с целью индивидуального поэтапного расширения жизненного опыта и самостоятельности обучающихся	Специалисты, участвующие в разработке СИПР	Сентябрь Октябрь Ноябрь	Приказ Утверждение Мониторинг I полугодие Промежуточная аттестация
		2.Выполнение образовательной программы с детьми, обучающимися на дому Индивидуальные учебные планы	Зам. директора по УВР	Сентябрь Январь Март	Составление календарно-тематических планов Утверждение индивидуальных учебных планов
		3.Работа со слабоуспевающими обучающимися	Зам. директора по УВР	Октябрь Январь	Банк данных слабоуспевающих учащихся План работы
		4.Планирование факультативных занятий по выбору, внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Август Сентябрь	Программа факультатива Календарно-тематические планы факультативов
3	Дифференциация обучения	1.Выявление и диагностика обучающихся 1-2 классов уровня обучаемости, планирование работы с ними на уроке	Зам. директора по УВР Учитель-дефектолог	октябрь	Совещание при зам. директора по УВР: доклад о состоянии дел по данному вопросу

<i>№ n/n</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		2.Выявление и диагностика обучающихся 3-4 классов уровня обучаемости, планирование индивидуальной работы с ними на уроке	Зам. директора по УВР Учитель-дефектолог	Ноябрь	Совещание при зам. директора по УВР: доклад о состоянии дел по данному вопросу
		3.Система оценки достижения обучающимися планируемых результатов АООП	Экспертная группа: зам. директора по УВР, учитель-дефектолог, учителя начальных классов	Январь Май	Совещание при зам. директора по УВР: доклад о состоянии дел по данному вопросу
4	Система контроля обученности обучающихся	1.Уровень обученности обучающихся по результатам нулевого среза (русский язык, математика)	Зам. директора по УВР	Сентябрь	Анализ контрольной работы Справка о результатах контроля
		2.Сравнительный анализ контрольных работ в 5, 10 классах с результатами за курс начальной и основной школы	Зам. директора по УВР	Октябрь	Педсовет Класно-обобщающий контроль
		3.Анализ успеваемости учащихся по предметам за четверть, учебный год	Зам. директора по УВР	Ноябрь Январь Март Май	Совещание при зам. директора по УВР: справка о результатах контроля Итоговый анализ
		4.Организация и проведение промежуточной аттестации в переводных классах и классах, реализующих ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (1-4 классы, 5-8 классы).	Зам. директора по УВР Руководители МО	Апрель – май	Протокол заседания МО: справка о результатах промежуточной аттестации

<i>№ n/n</i>	<i>Направление ра- боты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
		5.Диагностика обученности обучающихся 1 класса	Зам. директора по УВР Руководитель МО начальных классов Учитель-дефектолог	Январь Май	Протокол заседания МО: доклад о состоянии обученности учащихся
		6.Организация работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации по профильному труду 9 классов	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Апрель Май	Совещание при зам. директора по УВР Педагогический совет
		7.Квалификационный экзамен по профессиональному обучению обучающихся 11 классов	Зам. директор по УВР Руководитель МО	Июнь	Августовский педагогический совет

2.4. Создание организационно-управленческих, психолого-педагогических, материально-технических условий методического сопровождения в части реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
1	Разработка плана мероприятий по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью	Нормативно-правовые, финансово-экономические условия; Психолого-педагогическое, материально-техническое обеспечение реализации образовательного процесса; Содержательные условия работы по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью	Администрация Педагог-психолог Социальный педагог Учитель-дефектолог Классные руководители Педагогический коллектив	Август Сентябрь В течение учебного года	Создание необходимых условий по реализации ФГОС
	Программно-методическое обеспечение учебных кабинетов	Разработка и утверждение адаптированной основной общеобразовательной программы Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности	Администрация Учителя начальных классов Педагогический коллектив Служба сопровождения	Август Сентябрь	Программы
3	Содержательное обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с	1.Программа формирования базовых учебных действий (1-4 классы) 2.Программы учебных предметов (1-11 классы)	Администрация Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В течение года	Программы Самоисследования в части соответствия структуры АООП

умственной отсталостью	<p>3.Программа духовно-нравственного развития</p> <p>4.Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни</p> <p>5.Программа коррекционной работы</p> <p>6.Программа внеурочной деятельности (1,2,3,4,5,6,7,8,9 классы)</p> <p>7.Разработка СИПР для обучающихся. Мониторинг выполнения результатов</p> <p>8.Планируемые результаты освоения обучающихся с умственной отсталостью адаптированной ООП</p> <p>9.Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП</p>	Служба сопровождения Учителя начальных классов		<p>образования обучающихся с умственной отсталостью</p> <p>Мониторинг показателей содержательной части АООП</p> <p>СИПР Анализ</p>
------------------------	--	---	--	--

2.4. Основные элементы обеспечения образовательной деятельности

Задачи:

1.Создание условий для реализации права на получение основного общего образования детьми с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Выход</i>
1	Организация всеобуча	1.Комплектование 1, 10 классов. Распределение вновь принятых учащихся по классам. Проверка документов по всеобучу (приказы о переводе, прибытии, выбытии, комплектовании классов)	Администрация	Июнь - сентябрь	Отчет по комплектованию в СП
		2.Сбор сведений об устройстве выпускников школы	Классные руководители Социальный педагог	До 14.09.2024	Катамнез
		3.Анализ сохранности учебного фонда школы и степень обеспеченности учащихся учебниками	Администрация Библиотекарь	До 14.09.2024	Заказ, получение, учет, хранение и использование учебно-методической литературы
		4.Комплектование кружков, секций	Зам. директора по ВР	Сентябрь	Расписание Приказ

		5.Контроль посещаемости кружков, секций, занятий внеурочной деятельностью	Зам. директора по ВР	В течение года	Справка по итогам
		6.Организация горячего питания в школе	Ответственный по питанию	Октябрь Апрель	Совещание при директоре
		7.Обследование опекаемых детей	Социальный педагог	Сентябрь Май	Банк данных Акты обследования
		8.Обследование многодетных и малоимущих семей Организация работы с учащимися «группы риска» их родителями	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители	В течение года Август – сентябрь	Акты обследования Участие в акциях Самоанализ
		9.Организация обучения учащихся на дому	Зам директора по УВР Классные руководители	В течение года	Приказ. Журналы обучения на дому. Совещание при зам. директора по УВР Выполнение календарно-тематического планов, индивидуальных учебных планов
		10.Обновление банка данных детей-инвалидов, работа по форме ИПРА	Зам. директора по УВР, ВР Служба сопровождения Классные руководители	В течение года	Банк данных
		11.Работа учителей со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Социальный педагог Учитель-дефектолог Классные руководители	В течение года	Собеседование План работы
		12.Контроль и анализ посещаемости учебных занятий	Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог Классные руководители	В течение года	Электронные журналы Учет посещаемости и движения учащихся за текущий год
		13.Совместная работа с муниципальными органами власти и	Зам. директора по УВР, ВР	В течение года	Акция

		управления, УВД и др. заинтересованными организациями по предупреждению отсева учеников	Социальный педагог Классные руководители		
		14.Контроль за выполнением образовательных программ по учебным предметам	Зам. директора по УВР	Один раз в четверть	Справка о результатах контроля Анализ работы за год
2	Статистическая отчетность	Своевременное и достоверное заполнение статистических документов	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В течение года	Статистические отчеты

Раздел III. Реализация мероприятий по созданию организационно-управленческих условий кадрового и программно-методического обеспечения образовательного процесса

3.1. Кадровое и программно-методическое обеспечение образовательного процесса

Задачи:

1. Осуществление реализации и координации мероприятий в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2. Усиление мотивации педагогов в использовании компетентностно-ориентированного подхода к обучению.

3. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, с целью обеспечения образовательных и социальных потребностей обучающихся.

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1	Работа с педагогическими кадрами	1. Комплектование школы педагогическими кадрами. Распределение учебной и дополнительной нагрузки	Август Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР	Собеседование Приказ
		2. Распределение общественных поручений	Август	Директор	Собеседование
		3. Выполнение курсовой подготовки повышения квалификации учителей	Август Сентябрь	Зам. директора по УВР	Собеседование
		4. Отслеживание курсовой подготовки повышения квалификации учителей (проверка)	Сентябрь Декабрь Апрель	Зам. директора по УВР	Собеседование
		5. Взаимопосещение уроков, самоанализ урока	В течение года	Руководители МО	Протоколы заседаний МО

	6. Организация работы учителей по самообразованию	В течение года	Руководители МО	Собеседование
	7. Проведение предметных недель	По графику	Зам. директора по УВР	Анализ работы за учебный год
	8. Организация и проведение работы по методической теме школы в формате методического объединения	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Руководители МО	Совещание при зам. директора по УВР Анализ работы за учебный год
	9. Разработка и накопление дидактического материала для разноуровневых знаний по предмету	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО	Анализ работы за учебный год
	10. Смотр учебных кабинетов (начальные классы, математики, русского языка, истории, биологии)	2 раза в учебном году	Директор Зам. директора по УВР, ВР	Доклад о состоянии дел по результатам собеседования
	11. Система мотивации педагогов, подготовка материалов к награждению	В течение года	Директор Педсовет	Разработка материалов к награждению
	12. Организация деятельности педагогического коллектива по профилактике терроризма, экстремизма, межнациональной и межконфессиональной розни	Октябрь Февраль	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Методические рекомендации

3.2. Работа с педагогическими кадрами

№ п/п	Направление работы	Мероприятие	Содержание	Сроки
1	Работа с педагогическими кадрами	Тематика заседаний педагогического совета	1. Обсуждение резолюции августовской конференции педагогов г. Челябинска План работы на 2024-2025 учебный год.	Август
			2. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности обучающихся.	Октябрь
			3. Система оценки достижений обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) планируемых результатов освоения АООП.	Январь
			4. Приоритеты воспитания в системе образования в условиях ФГОС.	Март
			5. Об итогах учебного года в 1-4 классах и переводе учащихся в следующий класс.	Май

			<p>Об итогах учебного года в 9 классах, 11 классе и допуске учащихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации.</p> <p>О проведении квалификационного экзамена по профессиональному обучению в 11 классе.</p> <p>Об итогах учебного года в 5-8-х, 10 классах и переводе учащихся в следующий класс.</p>	
			<p>Результаты государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 классов.</p> <p>Итоги квалификационного экзамена учащихся 11 класса.</p> <p>Результаты реализации ФГОС образования для обучающихся с умственной отсталостью (1-4,5,6,7,8 классы I вариант, 3б,4б,6б (классы II вариант)).</p>	Июнь
2	Работа с педагогическими кадрами	Методическая работа школы	1.Участие учителей в городских и районных совещаниях. Итоги работы МО в прошедшем учебном году. План работы МО на 2024-2025 учебный год	Август
			2.Контроль за составлением рабочих программ по учебным предметам. Выполнение образовательных программ	В течение года
			3.Подготовка и проведение педсовета по преемственности учащихся 5, 10 классов	Октябрь
			4.Участие в работе педсовета. Оценки успеваемости учащихся по предметам за 1 четверть	Ноябрь
			5.Мониторинг качества преподавания за 1 полугодие	Декабрь
			6.Посещаемость и успеваемость учащихся за 2 четверть. Подготовка и проведение педагогического совета	Январь
			7.Неделя математики и физкультуры. Организация открытых уроков. Педагогический мониторинг учителей математики, физической культуры. Подготовка к педсовету	Февраль
			8.Неделя начальных классов. Открытые уроки, внеклассные мероприятия. Проведение педагогического совета	Март
			9.Предметная неделя учителей гуманитарного цикла	II неделя апреля

			10.Предметная неделя учителей технологии	III неделя апреля
			11.Подготовка обучающихся к участию в городских конкурсах для специальных (коррекционных) образовательных учреждений	По плану городского МО МБОУ С(К)ОШ
			12.Участие педагогов и специалистов С(К)ОУ в городском конкурсе профессионального мастерства	По плану Комитета по делам образования города Челябинска
			13.Работа по аттестации педагогических работников	В течение года
			14.Проведение промежуточной аттестации. Подготовка к проведению итоговой (государственной) аттестации. Контроль за выполнением учебных программ	Май
			15.Проведение государственной (итоговой) аттестации по профессионально-трудовому обучению	Июнь
			16.Работа по подготовке и проведению дифференцированного зачета по производственному обучению учащихся 11 класса	Апрель - июнь

3.3. Сотрудничество и взаимодействие с родителями (законными представителями)

Задачи:

1.Привлечение интеллектуально-культурный потенциал родителей, представителей общественности для развития школы.

2.Вовлечение родителей и представителей общественности к решению вопросов развития учащихся с умственной отсталостью, социализации, здоровьесбережения, социальной адаптации и интеграции в общество.

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1	Управленческая деятельность в работе с родителями	Общешкольное родительское собрание: 1.О работе педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса в 2023-2024 учебном году и приоритетные направления педагогической деятельности в текущем учебном году. 2.Права и обязанности родителей.	Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Школьный сайт: Публичный доклад

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Выход</i>
		Организация деятельности педагогического коллектива по профилактике терроризма, экстремизма, межнациональной и межконфессиональной розни	Октябрь Февраль	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Методические рекомендации
		Общешкольный родительский комитет: 1. «Организация бесплатного горячего питания учащихся» 2. Информация о наличии трудных подростков и неблагополучных семей	Октябрь	Директор Зам. директора по ВР Социальный педагог	Протокол
		Общешкольный родительский комитет: 1.Профилактика детского травматизма и личная безопасность учащихся 2.Работа с опекаемыми детьми и детьми-инвалидами	Ноябрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог Специалист по ОТ	Протокол
		Общешкольное родительское собрание: 1.Выполнение законных требований в области социально-педагогической и правовой защиты обучающихся	Ноябрь	Директор Зам. директора по ВР Социальный педагог	Материалы письма на школьном сайте Протокол
		Общешкольный родительский комитет: 1.Выполнение закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Декабрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Протокол
		Общешкольное родительское собрание: 1.Роль и ответственность семьи в профилактике распространения алкоголизма, наркотических веществ среди детей и подростков 2.Помощь семье в профилактике терроризма, религиозно-политического экстремизма, межнациональной вражды	Январь	Зам. директора по ВР Социальный педагог Представитель КДН Зам. директора по УВР	Протокол
		Анкетирование родителей «Организация свободного времени детей»	Январь	Зам. директора по ВР	Обработка анкет

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Выход</i>
		Общешкольный родительский комитет: 1.Информация о работе психологической службы по оказанию помощи учащимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Февраль	Зам директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог	Протокол
		Общешкольное родительское собрание: 1.Организация и контроль за учебной деятельностью учащихся 2.Выполнение программы по формированию у обучающихся гражданской идентификации	Март	Зам. директора по УВР, ВР Представитель КДН	Протокол
		Общешкольный родительский комитет: 1.Организация государственной (итоговой) аттестации в 2025 году. 2.Об участии родителей в подготовке школы к новому учебному году.	Апрель	Директор Зам. директора по УВР	Протокол
		Общешкольное родительское собрание: 1.Итоги учебного года. Организация летнего отдыха и занятости учащихся 2. Административная ответственность родителей возникновения пожара по вине детей	Май	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Протокол
		Индивидуальные консультации родителей	В течение года	Администрация	Журнал индивидуальных консультаций
		Привлечение родителей к работе с неблагополучными семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Журнал учета

3.4. Условия труда и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Задачи:

1. Создание и оптимизация необходимых условий для функционирования школы и участников образовательного процесса.

<i>№ п/п</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Выход</i>
1	Совершенствование учебной и материально-технической базы школы	Анализ подготовки школы к новому учебному году	Август	Директор	Акт приемки школы
		Смотр готовности кабинетов к новому учебному году	Август	Директор	Акт приемки школы
		Проверка состояния техники безопасности школьных помещений	Август	Директор Инженер по ТБ	Акт приемки школы
		Проверка санитарного состояния школьных помещений, маркировка мебели	Август	Директор Зам. директора по ХР Медицинский работник	Акт приемки школы
		Работа по благоустройству школьной территории	В течение года	Зам. директора по ХР	Наблюдения Проверка состояния территории
		Подготовка к отопительному сезону	Июнь - сентябрь	Зам. директора по ХР	Акт приемки
		Инструктаж сотрудников школы по охране труда, правилам пожарной безопасности, охране здоровья и личного имущества	Сентябрь	Директор Инспектор по ТБ Зам. директора по ХР	Журнал инструктажа
		Инструктаж учащихся школы по ОТ и ТБ, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, труда и личного имущества	Сентябрь В течение года	Учителя Классные руководители	Журнал инструктажа
		Генеральная уборка школьных помещений	Октябрь Декабрь Март Май Август	Зам. директора по ХР Классные руководители	
		Подготовка классных комнат к зиме	Октябрь	Зам. директора по ХР Ответственные за школьные кабинеты	Проверка

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Выход</i>
		Инвентаризация материальных ценностей	Ноябрь	Зам. директора по ХР Бухгалтер	Документальная сверка
		Мониторинг обновления паспортов кабинетов. План развития кабинетов	Ноябрь	Руководители МО Зав. мастерскими	План развития кабинетов
		Приказ об ответственности сотрудников за состояние кабинетов.	Август	Зам. директора по ХР	Приказ
		Договоры об ответственности сотрудников за состояние кабинетов	Сентябрь	Зам. директора по ХР	Договор
		График работы дежурства администрации, службы сопровождения	Сентябрь	Администрация	График
		Организация дежурства на переменах	В течение года	Администрация	Протокол оперативного совещания
		Осмотр чердачного помещения школы	По необходимости	Зам директора по ХР	
		Инструктаж по противопожарной безопасности при проведении новогодних елок	Декабрь	Инспектор по ТБ	Журнал инструктажа
		Составление плана подготовки школы к новому учебному году	Февраль Март	Директор	План-прогноз
		Отчет по комплектованию и сохранности библиотечного фонда	Январь Апрель	Библиотекарь	Собеседование
		Приобретение школьной мебели, осуществление ремонтных работ, пополнение кабинетов новыми учебно-наглядными пособиями	Январь Февраль В течение года	Директор Зам. директора по ХР	
		Организация и проведение экологических субботников по благоустройству территории	Сентябрь Апрель – июль	Директор Зам. директора по ХР Зам. директора по ВР	
		Опрессовка	Июль	Зам. директора по ХР	Акт приемки
		Замеры сопротивления	Июль	Зам. директора по ХР	Акт Замеров

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Выход</i>
		Проверка теплового и светового режима в школе	В течение года	Зам. директора по ХР Медицинский работник	Заключение Роспотребнадзора
		Контроль за сохранностью школьного здания и имущества	Ежедневно	Зам. директора по ХР	Наблюдение инвентаризация
		Остекление окон	Август	Зам. директора по ХР	По необходимости
		Дезаритационные работы	По мере необходимости	Зам. директора по ХР	
		Вывоз ТБО	В течение года	Зам. директора по ХР	Договор
		Мониторинг работы школьного сайта: размещение и обновление информации на сайте школы Работа по информатизации и компьютеризации образовательного процесса	В течение года	Директор	По спецплану

3.4. Обеспечение соблюдения Законодательства РФ в области образования. Нормативно-правовая и управленческая деятельность для достижения оптимальных результатов.

Задачи:

1. Оптимизация организационно-управленческой системы достижения положительных результатов основных направлений деятельности.

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1	Оптимизация информационно-аналитической службы	Формирование банка внутришкольной педагогической информации: оперативной, тематической	В течение учебного года	Директор	Банк информационных данных
2	Создание системы мотивации всех участников образовательного процесса	Осуществление административного и материального стимулирования участников образовательных отношений	В течение года	Директор	Положение о доплатах, премиях, выполнении соответствующих статей Трудового кодекса

№ n/n	Направление работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
3	Организационно-педагогическая деятельность администрации школы	Уточнение организационной структуры управления	Август	Директор	Приказ
		Распределение прав, обязанностей и ответственности между членами администрации	Август – сентябрь	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по ХР	Приказ График дежурств
4	Разработка необходимой нормативно-регламентирующей документации	Оформление необходимой распорядительной документации к началу нового учебного года	В течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по ХР	Приказы Распоряжения
		Составление расписания учебных занятий, кружков, секций, внеурочной деятельности	Август – сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР	Расписание
		Составление плана работы на месяц директора, зам. директора школы, педагогического коллектива	Ежемесячно	Администрация	План
5	Исполнение государственных нормативно-правовых актов	Государственные, региональные нормативно-правовые акты по организации текущего учебного года	В течение учебного года	Администрация	Пакет документов
		Координация соответствия локальных актов образовательной организации	Август Январь	Администрация	Протокол педсовета
		Нормативно-правовые акты о проведении итоговой аттестации учащихся 9 класса	Апрель	Зам. директора по УВР	Пакет документов
		Распорядительные акты об окончании учебного года, о промежуточной аттестации, Приказ об окончании 9-х и 11-х классов	Май	Администрация	Пакет документов
6	Делопроизводство и документооборот	Оформление трудовых книжек сотрудников	Сентябрь	Администрация	
		Оформление личных дел обучающихся, сотрудников	Октябрь	Администрация	

<i>№ n/n</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
		Оформление трудовых книжек по результатам аттестации педагогических и руководящих работников	В течение года	Администрация	
		Списочный состав учащихся, сверка за периоды учебного года	Январь	Зам. директора по УВР Рожкова И.В.	
		Сдача государственной отчетности	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по ХР	Документация
		Составление и утверждение тарификации	Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР Гл. бухгалтер	Тарификация
		Распределение классного руководства	Сентябрь	Директор	Приказ
		Учет учащихся по классам	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Списки
		Организация дежурства учащихся и классных руководителей	Сентябрь	Зам. директора по ВР	График дежурства
		График контрольных работ	Сентябрь	Зам. директора по УВР	График
		График работы учителя-логопеда и расписание логопедических занятий	Сентябрь	Зам. директора по УВР	График, расписание
		График работы педагога-психолога, расписание коррекционно-развивающих занятий	Сентябрь	Зам. директора по УВР	График, расписание
		График работы социального педагога	Сентябрь	Зам. директора по УВР	График, расписание
		График работы учителя-дефектолога	Сентябрь	Зам. директора по УВР	График, расписание

3.6. Внутрешкольный контроль деятельности участников образовательного процесса и структурных подразделений

<i>Сентябрь</i>						
<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Виды контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
1	2	3	4	5	6	7
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
Организация обучения школьников с ограниченными возможностями здоровья Образовательная деятельность	Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями	Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями (1-9, 10-11 классы) Состояние нормативно-правовой документации по учащимся	Тематический	Собеседование, изучение документации	Зам. директора по УВР	Нормативные документы собеседования в РУО
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и достижения личностных и предметных результатов</i>						
Проверка уровня подготовки учащихся к освоению образовательных программ начальной школы (2-4 классы: математика, русский язык, техника чтения; 6-9 классы: математика, русский язык)	Выявление уровня освоения предметных результатов за прошедший учебный год	Результативность обучения за прошлый учебный год (2-4, 6-9 классы)	Тематический	Контрольные работы, диктанты, контрольные тексты по чтению	Зам. директора по УВР, руководители методических объединений	Справки по итогам проверки, протоколы заседания МО, совещания при заместителе директора по УВР
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Проверка журналов (электронных журналов, индивидуального обучения на дому)	Соблюдение требований локального акта МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» к оформлению и ведению журнала	Электронные журналы, журналы (1-11 класс)	Персональный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки

1	2	3	4	5	6	7
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-11 классы)	Персональный	Изучение документации	Зам. директора по УВР Классные руководители	Справка по итогам
<i>4. Контроль состояния методической работы</i>						
Соответствие рабочих программ по учебным предметам АООП	Положение о разработке рабочих программ	Рабочие программы по учебным предметам на новый учебный год, программно-методическое обеспечение учебного процесса	Персональный	Изучение документации	Администрация школы, руководители МО	Приказ Заседание методических объединений
<i>5. Контроль за сохранением здоровья учащихся</i>						
Анализ графика проведения контрольных работ на учебный год	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График контрольных работ по русскому языку, математике, профессионально-трудовому обучению	Текущий	Анализ графиков	Зам. директора по УВР	Утверждение графика контрольных работ
<i>6. Контроль воспитательного процесса</i>						
Деятельность классных руководителей	Изучение планово-прогностической деятельности классных руководителей Соответствие документации единым требованиям Диагностика уровня воспитанности	Планы воспитательной работы, составление ИКО-Мов Рекомендации ИПРА	Персональный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка

1	2	3	4	5	6	7
Деятельность педагогов дополнительного образования	Изучение программ дополнительного образования Соответствие документации единым требованиям	Программы дополнительного образования	Персональный	Изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка
Октябрь						
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Адаптация учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Отслеживание адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов к условиям школьной жизни Анализ развития базовых универсальных действий у школьников 5-х, 10-х классов	Уровень технологической подготовки педагогов, работающих в 1-х, 5-х, 10-х классах Готовность учащихся к обучению Анализ адаптационного периода	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, анкетирование Проверка знаний учащихся Тестирование	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Руководители МО	Педсовет Протокол Справка по итогам
Разработка СИПР обучающихся	Качество заполнения специалистами, участвующими в разработке СИПР	Составление индивидуального учебного плана в структуре СИПР	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями, школьниками и их родителями	Зам. директора по УВР Специалисты, участвующие в разработке СИПР	СИПР
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Образовательная деятельность	Контроль за освоением предметных результатов	Входной административный контроль во 2-9 классах по математике, русскому языку	Тематический	Анализ сформированности ЗУН	Зам. директора по УВР	Справка о результатах контроля

1	2	3	4	5	6	7
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Работа классных руководителей и учителей по заполнению ИКО-Мов	Соблюдение единых требований по заполнению ИКО-Мов	ИКОМы	Персональный текущий	Изучение документации	Зам. директора по УВР Служба сопровождения	Справка по итогам проверки
Работа учителей с тетрадями по математике	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставление оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками	Рабочие тетради по математике 2-11 класса	Тематический	Анализ рабочих тетрадей, собеседование с учителями	Зам. директора по УВР	Приказ Справка по итогам проверки
Выполнение образовательных программ (электронные журналы, КТП)	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первую четверть	Электронные журналы 1-11 классов Рабочие программы по учебным предметам	Тематические	Анализ журналов, собеседование	Зам. директора по УВР Руководители МО	Справка по итогам проверки
<i>4. Контроль за состоянием методической работы</i>						
Соответствие уровня профессиональной подготовки учителей русского языка	Повышение квалификации педагогов	Профессиональная подготовка учителей русского языка	Персональный	Посещение и анализ занятий Собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

1	2	3	4	5	6	7
<i>5. Контроль за сохранением здоровья учащихся</i>						
Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников	формирование культуры здорового образа жизни у учащихся	Учащиеся 4-11 классов	Фронтальный	Анкетирование, собеседование	Зам директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог	Совещание при директоре
<i>6. Контроль воспитательного процесса</i>						
Деятельность классных руководителей	Изучение деятельности классных руководителей по формированию благоприятного психологического климата в коллективах Мониторинг личностного роста воспитанников	Документы классного руководителя, педагога-психолога	Тематический	Посещение и анализ классных часов Собеседование Анкетирование	Зам. директора по ВР Педагог-психолог	Мониторинг Справка
<i>7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы</i>						
Анализ состояния учебно-материальной базы учебных мастерских Паспорт мастерских	Выявление и устранение недостатков в условиях работы учебных мастерских	Оборудование учебных мастерских (столярной, швейной)	Текущий	Наблюдение	Зам. директора по УВР Руководители МО Ответственный за ТБ	Справка по итогам проверки Совещание при директоре
Ноябрь						
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
Организация индивидуальных занятий на дому	Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с учащимися	Обучение школьников с ограниченными возможностями здоровья на дому	Персональный	Наблюдение Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки Приказ

1	2	3	4	5	6	7
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</i>						
Состояние преподавания истории (6, 7, 8, 9 классы)	Оценка дифференцированной работы со школьниками на уроках истории (6, 7, 8, 9 классы)	Формирование правовой культуры патриотических чувств у обучающихся	персональный	Посещение уроков Анализ уроков	Зам. директора по УВР	Справка Собеседование с учителем Приказ
Формирование базовых универсальных действий на уроках русского языка в 2-4 классах	Изучение результативности обучения по развитию грамотного письма	Эффективность методов преподавания, прочность знаний учащихся	Тематический	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Руководители МО	Справка
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Работа учителя с рабочими тетрадями по русскому языку	Система работы учителя над ошибками; проверка, объем классных и домашних работ	Тетради учащихся 2-4 классов, 9 класса	Текущий	Рабочие тетради	Руководитель МО учителей начальной школы	Рассмотрение вопроса на заседании методических объединений
<i>4. Контроль за сборником здоровья учащихся</i>						
Организация горячего питания школьной столовой	Оценка качества питания учащихся	Формирование санитарно-гигиенических навыков	Текущий	Наблюдение Анкетирование учащихся	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
Действия учителей и учащихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Предупредительный	Анализ документации	Директор Уполномоченный по ГО и ЧС	Приказ Совещание при директоре

1	2	3	4	5	6	7
<i>5. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы</i>						
Состояние документации по охране труда	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах	Учебные кабинеты и мастерские	Текущий	Анализ документации	Инженер по ТБ и ОТ	Приказ Совещание при директоре
<i>6. Контроль воспитательного процесса</i>						
Деятельность классных руководителей	Анализ внеурочной деятельности классных руководителей	Проведение классных часов	Персональный	Собеседование, изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка
Декабрь						
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
Посещаемость занятий учащимися	Контроль и анализ посещаемости занятий учащимися, склонными к пропускам уроков	Учащиеся 9, 10, 11 классов	Тематический	Наблюдение Собеседование	Социальный педагог Классный руководитель	Приказ Совещание при зам. директора по УВР
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</i>						
Состояние преподавания физической культуры (1-4 классы), биология (6-9 классы)	Организация работы с учащимися по здоровьесбережению	Использование здоровьесберегающих технологий	Персональный	Посещение и анализ уроков	Зам. директора по УВР	Справка Приказ Совещание при зам. директора по УВР
Работа учителей с рабочими тетрадями по математике	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ	Тетради учащихся 2-4, 5-9 классов	Тематический	Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование	Зам. директора по УВР	Обсуждение на заседаниях МО

1	2	3	4	5	6	7
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Выполнение образовательных программ по учебным предметам в первом полугодии Выполнение практической части программ	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие	Электронные журналы (1-11 классы)	Предметно-обобщающий	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР Руководители МО	Приказ Совещание при зам. директора по УВР
<i>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</i>						
Условия соблюдения санитарно-противоэпидемического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы	Текущий	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка по итогам Совещание при директоре
<i>5. Контроль воспитательного процесса</i>						
Взаимодействие и сотрудничество с родителями	Деятельность классных руководителей	эффективность работы классных руководителей с родителями	Персональный	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Справка по итогам наблюдения
Январь						
<i>1. Методическая работа</i>						
Система оценки достижений обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) планируемых результатов АООП	Оценка достижений обучающихся планируемых результатов АООП	Педагогический совет	Текущий	Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР	Протокол
<i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i>						
Состояние преподавания ОСЖ в 5-9 классах, СБО 10-11 классах	Организация работы учителя по социализации обучающихся	Достижение личностных и предметных результатов	Персональный	Посещение и анализ уроков	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справка по итогам Собеседование

1	2	3	4	5	6	7
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Работа учителя ОСЖ, СБО с тетрадями учащихся	Соблюдение единого орфографического режима	Тетради по ОСЖ, СБО 5-11 классов	Персональный	Анализ работы учителей с тетрадями	Зам. директора по УВР	Справка по итогам
Февраль						
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Состояние работы по дифференцированному обучению (1-2 классы)	Анализ работы учителей, их связи с педагогом-психологом, учителем-дефектологом школы по вопросу дифференцированного обучения	Дифференцированный подход к учащимся	Фронтальный	Посещение и анализ урока	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Совещание при зам. директора по УВР
Посещение учащихся факультативных курсов (10-11 классы)	Влияние занятий на познавательную активность учащихся	Организация усвоения новых знаний на занятиях	Текущий	Посещение занятий Собеседование	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Справка по итогам
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Состояние преподавания русского языка в 5-9 классах	Организация работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебе	Самостоятельная работа на уроке	Персональный	Посещение и анализ уроков Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка по итогам Приказ
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Выполнение графика контрольных работ	Выявление причин отставания, выполнения графика контрольных работ	Электронные журналы	Тематический	Анализ документации	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР

1	2	3	4	5	6	7
<i>4. Контроль за состоянием методической работы</i>						
Проведение предметной недели по математике и физкультуре	Влияние предметной недели на развитие жизненных компетенций	Приемы в работе учителя по формированию познавательной активности, жизненных компетенций	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР	Обсуждение итогов недели Заседание МО
<i>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</i>						
Проведение физминуток на уроках (1-6 классы)	Организация физминуток на уроках	Содержание и место физминуток в структуре урока	Выборочный	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Справки по итогам контроля
<i>6. Контроль воспитательного процесса</i>						
Деятельность учителей физкультуры, педагогов дополнительного образования	Состояние спортивно-массовой, оздоровительной работы	Внеклассные мероприятия, занятия секций	Фронтальный	Посещение и анализ уроков, занятий	Зам. директора по ВР	Справки по итогам контроля
Март						
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Посещение занятий учащихся, склонных к пропускам	Контроль за посещаемостью занятий учащимися, склонных к пропускам	Учащиеся 7, 8, 9 классов	Предупредительный	Наблюдение Собеседование	Классные руководители Социальный педагог	Совещание при зам. директора по УВР
Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации по профильному труду	Анализ предварительных аттестационных материалов	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Тематический	Изучение документации	Руководители МО	Аттестационные материалы Заседание МО

1	2	3	4	5	6	7
<i>2. Контроль за школьной документацией</i>						
Выполнение адаптированной основной образовательной программы за III четверть, объективность выставления оценок за четверть	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за III четверть, объективность выставления четвертных оценок	Электронные журналы, журналы индивидуального обучения (1-11 классы)	Тематический	Анализ документации Собеседование	Зам. директора по УВР Руководители МО	Педсовет Протокол
<i>3. Контроль за состоянием методической работы</i>						
Система педагогического взаимодействия в рамках реализации ФГОС, направленного на экологическое воспитание обучающихся		Педагогический совет	Тематический	Наблюдение, посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Совещание при зам. директора по УВР Анализ результатов мониторинга
Изучение деятельности педагога-психолога на коррекционно-развивающих занятиях	Коррекция психологических процессов	Работа педагога-психолога по развитию психических процессов и пробелов в знаниях	Персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	Справка
Проведение предметной недели начальных классов	Повышение познавательного интереса учащихся	Организация коммуникативных и познавательных компетенций учащихся	Текущий	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР	Обсуждение итогов недели
<i>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</i>						
Выполнение правил дорожного движения	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструкции	Документация	Текущий	Собеседование с учителями, учащимися	Зам. директора по УВР	Справка по итогам контроля

1	2	3	4	5	6	7
<i>5. Контроль воспитательного процесса</i>						
Деятельность классных руководителей	Анализ внеурочной деятельности классных руководителей	Мероприятия классных руководителей, документация	Персональный	Собеседование Изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка
Апрель						
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Освоение планируемых результатов по географии, биологии	Организация урока географии, биологии	Приемы и методы учителя	Тематический	Собеседование Посещение и анализ уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР Приказ
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Состояние коррекционной работы на занятиях логопедии, ЛФК	Изучение результатов обучения и коррекционного воздействия	Работа учителя-логопеда по звукопроизношению учащихся	Персональный	Наблюдение Посещение занятий	Зам. директора по УВР Руководители МО	Справка по итогам
<i>3. Контроль за школьной документацией</i>						
Система работы школьного ППк	Система работы в соответствии с нормативно-правовой базой	Документация школьного ППк	Тематический	Анализ документации	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
<i>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</i>						
Условие соблюдения санитарно-противоэпидемического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество противоэпидемической работы	Текущий	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Справки по итогам
Изучение деятельности учителя-дефектолога на коррекционно-развивающих занятиях	Организация коррекционно-развивающих занятий	Деятельность учителя-дефектолога по коррекции познавательной деятельности	Персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	Справка

1	2	3	4	5	6	7
<i>5. Контроль за состоянием методической работы</i>						
Проведение предметной недели по профессионально-трудовому обучению	Влияние предметной недели на формирование жизненных компетенций учащихся, профессиональную ориентацию	Работа МО	Тематический	Посещение внеклассных мероприятий, уроков	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Обсуждение итогов недели на заседании МО
Проведение недели гуманитарного цикла 5-11 классов	Влияние предметной недели на развитие познавательного интереса учащихся Повышение образовательного уровня	Работа МО учителей гуманитарного цикла	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справки Обсуждение на заседании МО
<i>6. Контроль за школьной документацией</i>						
Работа классных руководителей с классными журналами Выполнение локального акта к ведению журнала	Система работы классных руководителей, правильность, объективность, систематичность заполнения	Электронные журналы 1-11 классов	Текущий	Изучение локальной документации	Зам. директора по УВР	К анализу за год
Проверка журналов индивидуальных занятий на дому	Соблюдение единых требований к оформлению	Журналы индивидуальных занятий на дому	Текущий	Изучение школьной документации	Зам. директора по УВР	К анализу за год

1	2	3	4	5	6	7
Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к заполнению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-11 классов)	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	К анализу за год
<i>7. Контроль воспитательного процесса</i>						
Деятельность педагогов дополнительного образования	Система работы педагогов по подготовке воспитанников к конкурсам, выставкам, соревнованиям	Педагоги дополнительного образования	Комплексно-обобщающий	Посещение и анализ занятий, собеседования	Зам. директора по ВР	Справка
Май						
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
Состояние работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу посещаемости учащихся	Работа с детьми, группы риска, посещаемость занятий учащимися	Тематический	Наблюдение Собеседование	Социальный педагог Педагог-психолог	Совещание при зам. директора по ВР
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Формирование предметных результатов по русскому языку, чтению (1-4, 5-9 классы)	Изучение результативности обучения на уроках русского языка и чтения	Работа учителей с учащимися 1-9 классов	Тематический	Промежуточная аттестация	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Анализ за год
Формирование учебных умений и навыков по математике	Изучение результативности обучения	Работа учителей с учащимися 1-9 классов	Тематический	Промежуточная аттестация	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Анализ за год

1	2	3	4	5	6	7
Формирование личностных и предметных результатов по профессионально-трудовому обучению	Изучение результатов обучения	Работа учителей с учащимися 5-11 классов	Тематически	Промежуточная аттестация	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
<i>3. Контроль за состоянием методической работы</i>						
Педсоветы по переводу учащихся Педсовет по допуску учащихся 9 классов к экзаменам					Зам. директора по УВР	Протокол
<i>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</i>						
Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайной ситуации	Оценки овладения учащимися и учителями навыков защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни	Предупредительный	Анализ документации	Директор Уполномоченный по чрезвычайным ситуациям	Приказ Совещание при директоре
<i>5. Контроль воспитательного процесса</i>						
Подготовка к летней оздоровительной кампании	Оценка программного обеспечения ЛОК, мониторинг летней занятости учащихся	Социальный педагог, руководители трудовых отрядов	Тематический Комплексно-обобщающий	Изучение документации	Зам. директора по ВР	Документы ЛОК
Деятельность классных руководителей	Анализ внеурочной деятельности классных руководителей	Мероприятия классных руководителей, документации	Тематический	Собеседование, изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка

1	2	3	4	5	6	7
<i>б. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы</i>						
Анализ состояния учебно-материальной базы, учебных кабинетов, мастерских, классных комнат	Выявление и устранение недостатков в оборудовании	Оборудование помещений, пополнение УМК	Фронтальный	Ревизия	Директор Зам. директора по УВР	Справки и анализ за год Советание при директоре