


РАССМОТРЕНО:  
на заседании Педагогического  
совета  
МБОУ «С(К)ОШ № 7  
г. Челябинска»  
протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом  
МБОУ «С(К)ОШ № 7  
г. Челябинска»  
от 29.08.2025 № 138-а  
Директор  С.А. Штепа



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе с документами, подготовленными лицами,**  
**включёнными в Реестр иностранных агентов**

г. Челябинск, 2025

## I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации работы с документами (информационными материалами), произведенными, распространенными и (или) направленными иностранными агентами. А также лицами, являющимися учредителями, членами, участниками, руководителями иностранного агента, либо касающихся деятельности иностранного агента (далее – Документы, произведённые иностранными агентами).

1.2. При работе с документами, произведёнными иностранными агентами, школьная библиотека руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в ред. от 30.11.2024);
- Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в ред. от 07.04.2025);
- Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (в ред. от 21.04.2025);
- постановление Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами государственных органов управления, относящимися к деятельности библиотек;
- Положение о школьной библиотеке МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И МАРКИРОВКЕ ДОКУМЕНТОВ, ПРОИЗВЕДЁННЫХ ИНОСТРАННЫМИ АГЕНТАМИ

2.1. Для работы с документами, подготовленными лицами, включёнными в Реестр иностранных агентов, создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек.

2.1. В целях исключения возможности массового распространения документов, произведённых иностранными агентами, члены комиссии самостоятельно осуществляют проверку библиотечного фонда школы на предмет их наличия путём сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг с перечнем материалов Реестра иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации. Сверка с Реестром иностранных агентов проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически (не реже одного раза в квартал: март, июнь, сентябрь, декабрь).

2.2. На этапе комплектования школьного библиотечного фонда документы, произведённые иностранными агентами, не покупаются, не принимаются в качестве пожертвования, не приобретаются какими-либо иными способами.

2.3. Выявленные в школьном библиотечном фонде документы, произведённые иностранными агентами, помещаются в непрозрачную суперобложку с указанием автора, заглавия, маркировки «18+», убираются в закрытый фон (без права выдачи пользователям) и текстовым указанием согласно постановлению Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (приложение 1).

2.4. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов суперобложка снимается, книжный формуляр заменяется новым.

### III. УЧЁТ РАБОТЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ПРОИЗВЕДЁННЫХ ИНОСТРАННЫМИ АГЕНТАМИ

3.1. По результатам сверки не зависимо от результата комиссией оформляется Акт сверки библиотечного фонда МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» с Реестром иностранных агентов (приложение 2). Нумерация Актов ежегодно начинается с № 1. Если список документов, включаемых в Акт, небольшой, допускается размещение его непосредственно на странице Акта. Акт подписывается комиссией, созданной на основании приказа МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска», и хранится в школьной библиотеке.

3.2. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами, производится в «Журнале сверки с Реестром иностранных агентов» (приложение 3).

### IV. ОТРАЖЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ПРОИЗВЕДЁННЫХ ИНОСТРАННЫМИ АГЕНТАМИ В СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОМ АППАРАТЕ БИБЛИОТЕКИ ШКОЛЫ

4.1. При выявлении в школьном библиотечном фонде документов, произведённых иностранными агентами, на соответствующих карточках алфавитного и систематического каталогов красной ручкой сверху делается сокращённое указание: «Материал произведён (распространён или направлен) иноагентом», а также проставляется маркировка «18+».

4.2. В каталогах в библиографической записи выявленных документов вносятся следующие указания:

- «Лицо, признанное иностранным агентом»;
- «Лицо, являющееся учредителем (членом, участником, руководителем) организации, признанной иностранным агентом».

4.3. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов каталожные карточки заменяются новыми, внесённые в электронный каталог записи (п. 3.2) удаляются.

## V. РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ПРОИЗВЕДЁННЫХ ИНОСТРАННЫМИ АГЕНТАМИ. БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

5.1. Выявленные в фонде библиотеки документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и не выдаются.

5.2. Документы, произведённые иностранными агентами, не демонстрируются на выставках, не включаются в рекомендательные библиографические списки и обзоры, не используются каким-либо ещё способом при проведении библиотечных мероприятий.

## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению, учёту, маркировке и ограничению доступа к документам, произведёнными лицами, включенными в Реестр иностранных агентов (с учётом его обновлений) несёт зав. библиотекой школьной библиотеки.

**Формы указаний, размещаемых на документах, произведённых иностранными агентами и в библиографических записях электронного каталога**

Настоящие требования и формы утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2022 года № 2108.

Текстовое указание размещается на русском языке.

Размер шрифта текстового указания должен вдвое превышать размер шрифта текстового материала.

Цвет шрифта текстового указания должен быть контрастным по отношению к фону, на котором оно размещается.

Текстовое указание подлежит размещению в начале каждого текстового материала под заголовком либо в случае отсутствия заголовка непосредственно перед началом такого материала.

Не допускается наложение текстового указания на содержащийся в текстовом материале текст, изображение или иное сообщение и их фрагменты.

1. Для материалов, производимых и (или) распространяемых иностранным агентом в связи с осуществлением вида деятельности, установленного статьей 4 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», материалов, направляемых иностранным агентом в органы публичной власти, образовательные организации, иные органы и организации в связи с осуществлением вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, информации, касающейся вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, распространяемой в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используется следующая форма указания, предусмотренного частью 3 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»:

Настоящий материал (информация) произведён, распространён и (или) направлен)

---

(наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), содержащиеся в Реестре иностранных агентов)

либо касается деятельности иностранного агента включенного в Реестр иностранных агентов

---

(наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), содержащиеся в реестре иностранных агентов)

2. Для материалов, производимых и (или) распространяемых учредителем, членом, участником, руководителем общественного объединения, действующего без образования юридического лица, руководителем юридического лица, включенного в Реестр

иностранных агентов, или лицом, входящим в состав органа такого лица, при осуществлении ими вида деятельности, установленного статьей 4 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», материалов, направляемых указанными лицами в органы публичной власти, образовательные организации, иные органы и организации в связи с осуществлением вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, информации, касающейся вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, распространяемой в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используется следующая форма указания, предусмотренного частью 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»:

Настоящий материал (информация) \_\_\_\_\_

(произведен, распространен и (или) направлен)

\_\_\_\_\_, являющимся

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(учредителем, членом, участником, руководителем или лицом, входящим в состав органа лиц, указанных в части 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»)

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБОУ «С(К)ОШ №7 г.  
Челябинска»

\_\_\_\_\_ (С.А. Штепа)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

**АКТ СВЕРКИ № \_\_\_\_\_  
библиотечного фонда  
МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска»  
с Реестром иностранных агентов**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Настоящий акт составлен комиссией:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_,

Члены комиссии: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

в том, что проведена сверка библиотечного фонда с Реестром иностранных агентов.

В результате сверки установлено:

1. Актуализирован список писателей, поэтов, включённых в Реестр иностранных агентов.
2. Материалы писателей и поэтов, включённых в Реестр иностранных агентов, в библиотечном фонде МБОУ «С(К)ОШ №7 г. Челябинска» \_\_\_\_\_  
(не обнаружены / обнаружены)

Произведены / не произведены (нужное подчеркнуть) действия, предусмотренные Положением о работе с документами, подготовленными лицами, включёнными в Реестр иностранных агентов

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

## Журнал сверки школьного библиотечного фонда с Реестром иностранных агентов

№ п/п	дата проведения сверки библиотечного фонда	номер акта о проведении сверки	результат сверки (выявлено/невыявлено)	ФИО ответственного лица	подпись