

454084, г. Челябинск, ул. Береговая, 99. Телефон / факс: (351) 266-28-19. E-mail: mscou7@mail.ru,
mbskou7@yandex.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска»
Протокол № 1 от 28.08.2023 г



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«С(К)ОШ № 7 г. Челябинска»
С.А. Штепа
28.08.2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 7 г. Челябинска»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных актов:
 - 1.1. Конвенции ООН о правах ребенка принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей от 20 ноября 1989 г.
 - 1.2. Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.
 - 1.3. Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 03.07.1998 г (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ).
 - 1.4. Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ст. 61, 62).
 - 1.5. Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
 - 1.6. Приказом Министерства образования и науки РФ от 6.04.2023 г № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
 - 1.7. Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
 - 1.8. Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
 - 1.9. Письма Управления по делам образования города Челябинска от 02.07.2014 г № 16-02/2687 «Об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы территориальных психолого-медико-педагогических комиссий».
 - 1.10. Устава МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» и определяет порядок и основание перевода, отчисления обучающихся и восстановления обучающихся.
2. В МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории города Челябинска, и имеющие право на получение образования в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

II. Перевод обучающихся

1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» и осуществляется на основании коллегиального заключения ТППК с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Обучающихся на ступени начального общего образования, не овладевших минимальным уровнем овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов, по рекомендации психолого-педагогической комиссии учреждения и с согласия родителей (законных представи-

телей) ОУ может перевести на обучение по индивидуальному учебному плану или на II вариант адаптированной образовательной программы.

3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

1) осуществляют выбор принимающей организации;

2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

4) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2) дата рождения;

3) класс и профиль обучения (при наличии);

4) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

6. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

1) личное дело обучающегося;

2) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (выпуска из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

7. Требование других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

8. Указанные в пункте 6 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающихся в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

9. Зачисление обучающегося принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после прием заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

III. Отчисление обучающихся

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность

4. основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющий образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

IV. Восстановление в организацию, осуществляющей образовательную деятельность

1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации при наличии в ней свободных мест.

2. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного из образовательной организации определяются локальным нормативным актом этой организации о приеме в образовательную организацию

V. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» регулируются учредителем и комиссией по урегулированию споров между участниками образовательной организацией.