

Утверждаю

Директор МКУ ДО «Кадыйская ДШИ»

_____ Григорьева Н.Н.

Приказ №29

От «28» марта 2018 г

План мероприятий по улучшению качества работы

Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Кадыйская детская школа искусств»

Кадыйского муниципального района

По устранению недостатков выявленных в ходе независимой оценки качества образовательной деятельности организации в 2018 г.

№	Критерий ретингования	Мероприятия, направленные на Улучшения качества работы	Предполагаемый результат	Ответственные сотрудники учреждения	Сроки реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную	Контроль своевременного обновления информации на официальном сайте школы, её достоверности, полноты и актуальности (по всем	Повышения информированности и граждан, участников образовательного процесса. Рост	Директор Григорьева Н.Н.	Постоянно, обновления по мере внесений изменений, в течение всего

	деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	разделам)	положительных отзывов о работе школы		учебного года
1.2	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	Занести информацию на сайт, создать портфолио на каждого педагога		Директор Григорьева Н.Н.	Постоянно обновления, по мере внесения изменений.
1.3	Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, представленных на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Ведение на сайте специального раздела для обращения участников образовательного процесса через обратную связь .		Директор Григорьева Н.Н.	Постоянно

1.4	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Невозможно на сайте осуществить получение сведений о ходе рассмотрения обращений по техническим причинам (организаторы сайта такую услугу предоставить не могут) Размещать информацию о результатах рассмотрения на сайте не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения.		Директор Григорьева Н.Н..	По мере поступления обращений
		Контроль ведения документации по обращениям граждан Отчет по программе по обращениям граждан			Отсутствие жалоб к 25 числу ежемесячно
2. Комфортность условий в которых осуществляется образовательная деятельность					
2.1	Материально-техническое и информационное обеспечение	Приобретение компьютера в каждый класс		Директор Григорьева Н.Н. Учредитель	До 2024 г
2.2	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся				
2.3	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Составления индивидуальной программы для учащихся, испытывающих трудности для освоения учебного музыкального материала. Проводить психолого-		Директор Григорьева Н.Н.	Наличие индивидуальной учебной программы для учащихся, испытывающих

		педагогические и социологические исследования и опросы.			трудности в освоения учебного музыкального материала Постоянно, по мере необходимости .
2.4	. Наличие дополнительных образовательных программ	Увеличение количества дополнительных образовательных программ		Директор Григорьева Н.Н.	По мере востребованности и наличия возможности школы.
2.5	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах	Обеспечения участия в увеличении количества участников и победителей конкурсов различного уровня		Директор Григорьева Н.Н.	Постоянно
2.6	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Проведение тематических родительских собраний, организация психолого - педагогического консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников .		Директор Григорьева Н.Н., сотрудничество с Кадыйскуой СОШ. Социальное партнерство с ОГБУ Кадыйский КЦСОН .	Постоянно, по мере необходимости
2.7	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Разработать программы для обучения детей с ОВЗ,		Директор Григорьева Н.Н.	Август 2019.
		Приобрести специальные учебные пособия и дидактические материалы			По мере

	и инвалидов	Организовать психологическую помощь обучающимся с ОВЗ			необходимости
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников					
3.1	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Соблюдать Кодекс профессиональной этики	Сохранение высоких показателей уровня культурного обслуживания в учреждении		Постоянно
4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации					
4.1	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проведение необходимых ремонтных работ		Директор Григорьева Н.Н.	По мере необходимости Начало учебного года
4.2	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемы образовательных услуг организации, от общего числа опрошенных	Проведения работы по повышению квалификации преподавателей (участие в семинарах, открытых уроках, посещения КПК и пр).		Директор Григорьева Н.Н.	Постоянно

	получателей образовательных				
4.3	. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Освещение работы учреждения в СМИ, на официальном сайте с целью формирования положительного имиджа учреждения (подготовка заметок, рассказов об успехах работы учреждения)		Директор Григорьева Н.Н.	Постоянно