



Утверждено
Заведующий МБДОУ детского сада № 7
Ю.Ф. Мамалыга

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ ДЕТСКОМ САДУ № 7 на 2023 год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детском саду № 7, повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению обучающихся.

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ детском саду № 7,;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ детского сада № 7,).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ детского сада № 7	Заведующий, ответственный	Постоянно
1.1.3.	Разработка методических материалов по вопросам модернизации нормативно-правовой базы деятельности образовательной организаций, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и педагогическим работникам	Заведующий,	Сентябрь - октябрь
1.1.4.	Формирование пакета документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о создании комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду № 7; - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. Разработка и утверждение положения по противодействию коррупции Создание пакета документов: Коррупции - НЕТ!	Заведующий	Сентябрь
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.1.	Педагогический совет № 1. (Вопрос 2: Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду № 7 на новый учебный год)	Председатель педсовета	Август

1.2.2.	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности учреждения на новый учебный год	Комиссия по противодействию коррупции	Январь
1.2.3.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	Май
1.2.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	Постоянно
1.2.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	Апрель
1.2.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей (законных представителей). Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ детского сада № 7 по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий, заведующий хозяйством, контрактный управляющий	Постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий, заведующий хозяйством, контрактный управляющий	Постоянно
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, контрактный управляющий	Постоянно
2.2.4.	Организационная работа по увеличению доли аукционных торгов в общем объеме размещенных заказов.	Заведующий	Постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ детского сада № 7			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ детском саду № 7	Заведующий хозяйством, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ детского сада № 7, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ детского сада № 7, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Постоянно
2.4. Меры по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ детского сада № 7			

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ детского сада № 7.	заведующий	Постоянно
2.4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ детском саду № 7	заведующий	Постоянно
2.4.3.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ детского сада № 7	заведующий	Постоянно
	Обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса через Книгу обращений, онлайн приемную. Организация работы электронной почты доверия		
2.4.4.	Проведение мероприятий разъяснительного и Просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) с использованием в том числе интернет-пространства	Старший воспитатель	в течение учебного года
2.4.5.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий, Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Постоянно
2.4.6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Заведующий, воспитатели	Май
2.4.7.	Подготовка методических материалов для организации и проведения родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Старший воспитатель	По графику
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБДОУ детского сада № 7; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ детском саду № 7; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.4.10.	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стендов ОО; - проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОО	Заведующий	Декабрь
2.4.11.	Участие в городской Неделе правовых знаний: - «Право на образование», - «Родителям о коррупции»	Старший воспитатель	Ноябрь
2.4.12.	Участие в Городском конкурсе рисунков антикоррупционной направленности	Воспитатели	Октябрь

2.4.13.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева « Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка « Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)	Заведующий, воспитатели	Декабрь
2.4.14.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заведующий, воспитатели	Декабрь
2.4.15.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ детском саду № 7	Заведующий	Постоянно
2.4.16.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ детском саду № 7 при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, заведующий хозяйством Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.4.17.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте МБДОУ детском саду № 7	Ответственный за официальный сайт	Постоянно
2.4.18.	Размещение на официальном сайте МБДОУ детского сада № 7 публичного отчета о деятельности за предыдущий учебный год	Ответственный за официальный сайт	Май
2.4.19.	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Заведующий,	Май
2.4.20.	Заседание педагогического совета по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Заведующий, старший воспитатель педагога	Август
2.4.21.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	Заведующий	Постоянно
2.4.22.	Организации работы телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования.	Заведующий	Постоянно
2.4.23.	Размещение на стенде «О работе с обращениями граждан» телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ детского сада № 7, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Старший воспитатель	Постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ детского сада № 7			
2.5.1.	Обучение работников на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в образовательных организациях»	Заведующий	Январь
2.5.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ детском саду № 7 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ детского сада № 7	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.5.3.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МБДОУ детский сад № 7 сообщений о коррупционных проявлениях	заведующий	по мере необходимости
2.5.4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ детского сада № 7 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.5.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	заведующий	по мере необходимости
2.5.6.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	заведующий	по мере необходимости
2.5.7.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБДОУ детского сада № 7 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МБДОУ детского сада № 7 об ограничениях, запретах в их деятельности.	заведующий	Постоянно

2.5.8.	Информирование сотрудников МБДОУ детского сада № 7 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, всфере образования	заведующий	Постоянно
2.5.9.	Создание условий оказания платных образовательных услуг.	Заведующий, воспитатели	Постоянно
2.5.10.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
2.5.11.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБДОУ детского сада № 7 и управления образования.	заведующий	2 раза в год
2.5.12.	Организация работы с Советом родителей МБДОУ с целью побуждения их к регистрации в качестве юридического лица некоммерческой организации с открытием банковского счета для зачисления добровольных целевых пожертвований спонсоров, родителей (законных представителей) воспитанников.	заведующий	
2.5.13	Регистрация Попечительского Совета родителей МБОУ детского сада № 7 в качестве юридического лица.	заведующий	
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МБДОУ детского сада № 7 и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников ДОУ	заведующий, воспитатели	По графику
2.6.2.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	заведующий	постоянно
2.6.3.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МБДОУ детского сада № 7.	заведующий	постоянно
2.6.4.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов.	заведующий	постоянно
2.6.5.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий ДОУ по противодействию коррупции в сфере образования	заведующий	январь
2.6.6.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ детского сада № 7 по противодействию коррупции в сфере образования в I полугодии	заведующий	июль
2.6.7.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	заведующий	По мере необходимости