

Приложение № 1
к приказу № 98 – од от 03.07.2023

Согласованно:
Председатель ПК
И.С. Аржукова



Утверждено:
Заведующий МБДОУ детского сада № 7
Ю.Ф. Мамалыга
от 03.07.2023 года



**Положение об общем родительском собрании
в МБДОУ детском саду № 7**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 7 города Крымска муниципального образования Крымский район (далее – ДОО) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом учреждения.

1.2. Общее собрание родителей (законных представителей) - коллегиальный орган ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействие родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав Общего собрания родителей (законных представителей) входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОО.

1.4. Решения Общего собрания родителей (законных представителей) рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива ДОО.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Общем собрании родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания родителей

2.1. Общее собрание родителей (законных представителей):

- определяет направления экономической деятельности ДОО;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности ДОО;
- избирает представителей в Совет ДОО на групповых родительских собраниях простым голосованием;
- заслушивает отчет заведующего о выполнении основных уставных задач ДОО;
- обсуждает вопросы состояния материально - технической базы ДОО мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности здоровья воспитанников в ДОО;
- обсуждает дополнения, вносимые в договор, заключенный между родителями (законными представителями) и ДОО.

3. Функции Общего собрания родителей

3.1. Общее собрание родителей (законных представителей):

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету группы решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОО (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОО(группы);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ,
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагоприятными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОО (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОО – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи ДОО в укреплении материально – технической базы ДОО, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и

территории силами родительской общественности;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего собрания родителей

4.1. Общее собрание родителей (законных представителей) имеет право:

- выбирать Родительский комитет группы;
- требовать у Родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего собрания родителей (законных представителей) имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием группы любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием родителей

5.1. В состав Общего собрания родителей (законных представителей) входят все родители (законные представители) воспитанников, принятых в ДОУ.

5.2. Общее собрание родителей (законных представителей) считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины родителей (законных представителей).

5.3. Для ведения заседаний Общее собрание родителей (законных представителей) из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего собрания родителей (законных представителей) приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания родителей (законных представителей).

5.5. Общее собрание родителей (законных представителей) ведет заведующий ДОУ совместно с председателем Общего собрания родителей (законных представителей)

5.6. Председатель Общего собрания родителей (законных представителей):

- организует его деятельность;
- информирует родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.7. Общее собрание родителей (законных представителей) работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.8. Общее собрание родителей (законных представителей) собирается не реже двух раз в год, имеет постоянный срок полномочий.

5.9. Решение, принятое Общим собранием родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми родителями (законными представителями) ДОУ.

5.10. Решение Общего собрания родителей (законных представителей) считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания родителей (законных представителей).

Процедура голосования определяется Общим собранием родителей (законных представителей).

5.11. Организацию выполнения решений Общего собрания родителей (законных представителей) осуществляет Родительский комитет группы совместно с заведующим ДОУ и Советом родителей.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания родителей (законных представителей). Результаты докладываются Общему собранию родителей (законных представителей) на следующем заседании.

6. Взаимосвязи

6.1. Общее собрание родителей (законных представителей) взаимодействует с Родительским комитетом группы.

7. Ответственность

7.1. Общее собрание родителей (законных представителей) несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Общего собрания родителей (законных представителей) оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) его членов;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации замечания его членов и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания родителей (законных представителей)

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания родителей (законных представителей) нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания родителей (законных представителей) хранится в делах ДОУ в соответствии с номенклатурой дел ДОУ.