

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад комбинированного
вида № 7 города Крымска
муниципального образования
Крымский район

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад №7
Протокол № 1 от 28.08.2020



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим МБДОУ
детским садом №7

А.М. Долгановой
Приказ № 89 - од от 28.08.2020

Положение
о Консультационном центре
в МБДОУ детском саду № 7
(для родителей (законных представителей) детей,
не посещающих дошкольное учреждение

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре МБДОУ детского сада № 7 (далее-МБДОУ детский сад № 7), разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», национальным проектом «Образования» Федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018г. № 16).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольное учреждение, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - помощь), устанавливает обязательные требования и способы предоставления помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре, действующем на базе МБДОУ детского сада № 7.

Цели и задачи Консультационного центра

2.1. Консультационный центр создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультационного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам речевого и интеллектуального развития ребенка дошкольного возраста;
- просвещение родителей (законных представителей) по вопросам речевого и интеллектуального развития детей в соответствии с их возрастными особенностями;
- диагностика речевого и интеллектуального развития детей;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение или школу;
- оказание психологической помощи родителям (законным представителям) ребенка в преодолении психологических проблем, связанных с воспитанием ребенка.

Формы деятельности Консультационного центра

3.1. Основными формами деятельности Консультационного центра являются индивидуальные консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические занятия. Организация консультаций проводится по запросу родителей (законных представителей) в устной, письменной форме, по телефонному звонку, через официальный сайт МБДОУ детский сад № 7.

3.2. Консультационный центр осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- просвещение и информирование родителей (законных представителей), в том числе формирование педагогической культуры родителей;
- психолого-педагогическое консультирование;
- психологические особенности ребенка, преодоление кризисных ситуаций;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в речевом, психическом развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- выбор образовательной программы.

3.3. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. Диагностирование детей осуществляется педагогами Консультационного центра только в присутствии родителей (законных представителей).

Организация деятельности Консультационного центра

4.1. Консультационный центр открывается приказом заведующего МБДОУ детского сада №7.

4.2. Управление и руководство организацией работы Консультационного центра в МБДОУ детского сада №7 осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МБДОУ детского сада № 7 от 08.04.2015 года № 507.

4.3. Общую координацию деятельности Консультационного центра осуществляет старший воспитатель.

4.4. В ходе организации деятельности Консультационного центра старший воспитатель:

- обеспечивает работу специалистов МБДОУ детского сада № 7 в соответствии с графиком работы Консультационного центра;
- обеспечивает учет обращений за предоставлением консультативной помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка;
- планирует формы работы по предоставлению консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) ребёнка.

4.5. Непосредственное взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляют специалисты из числа сотрудников МБДОУ детского сада № 7 (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) с учетом конкретных запросов родителей (законных представителей) и индивидуальных особенностей и образовательных потребностей ребёнка.

4.6. Консультационный центр работает 2 раз в неделю.

4.7. Приём родителей (законных представителей) осуществляется в Консультационном центре, расположенном на базе МБДОУ детский сад № 7 по адресу: Краснодарский край, г. Крымск, ул. Карла Либкнехта, д.28.

4.8. Информация о порядке и графике работы размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБДОУ детского сада № 7.

4.9. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи является заявление-анкета родителей (законных представителей), либо письмо.

В письме, заявлении указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому они адресованы;
- изложение существа обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- почтовый адрес, контактный телефон;
- дата обращения, подпись заявителя.

4.10. Информация, предоставляемая родителями (законными представителями), подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Заявление может быть подано лично или в форме электронного документа.

4.11. На письменное заявление об оказании консультативной и (или) методической помощи, заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию.

4.12. На письменное заявление об указании консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю направляется приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

4.13. Также записаться на консультацию к специалистам МБДОУ детского сада № 7 можно по телефону: 8(86131) 2-11-09, а также по e-mail: detskiy.sad.7@yandex.ru или заполнив гугл - форму.

4.14. Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу, указанному в обращении, ответ на письменное заявление - в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении в срок до 30 дней со дня поступления обращения.

4.13. При личном обращении родитель (законный представитель) должен иметь при себе:

- паспорт (документ удостоверяющий личность);

- свидетельство о рождении ребенка;
- акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей).

4.14. Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи при личном обращении включает в себя следующие процедуры:

- регистрация лиц, обратившихся за консультативной, методической и диагностической помощью;
- прием и регистрация личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;
- заключение договора с родителями (законными представителями) на оказание помощи;
- оказание консультативной, методической и диагностической помощи родителям (законным представителям) и детям в пределах компетенции Консультационного центра;
- фиксирование оказания помощи родителям (законным представителям) в Журнале учета обращений родителей (законных представителей).

Права и обязанности сторон

5.1. **Родители (законные представители) имеют право:**

- на получение квалифицированной консультативной помощи, повышение своей педагогической компетентности по вопросам речевого и интеллектуального развития детей, находящихся на семейной форме образования;
- на отказ на любой стадии от оказания консультативной помощи;
- на защиту прав и интересов ребёнка.

5.2. **Родители (законные представители) обязаны:**

- соблюдать Устав МБДОУ детского сада № 7 и регламент деятельности Консультационного центра, прописанный в настоящем Положении;
- соблюдать график работы Консультационного центра;
- приводить ребенка в МБДОУ детский сад № 7 здоровым, чистым, опрятным.

5.3. **МБДОУ детский сад № 7 имеет право:**

- на внесение корректировок в план работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей).

5.4. **МБДОУ детский сад № 7 несет ответственность:**

- за выполнение закрепленных за ним функций по организации работы Консультационного центра.

Документация Консультационного центра

6.1. Для обеспечения деятельности Консультационного центра ведётся следующая документация:

- приказ об открытии Консультационного центра;
- План работы Консультационного центра;
- Журнал учёта консультаций специалистов МБДОУ детского сада № 7;
- Журнал учёта обращений за консультативной помощью;

- статистический отчёт о работе Консультационного центра;
- график работы Консультационного центра;
- договор с родителями (законными представителями) ребенка.