

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детского сада №7

Ю.Ф. Мамалыга

Протокол педагогического совета

№1 от 30.08.2023г.



Перспективный план взаимодействия с семьями воспитанников МБДОУ детского сада № 7 2023-2024 учебный год

Форма работы	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка
1. Рекламный блок	1. Создание рекламных плакатов для популяризации деятельности МБДОУ детского сада №7. 2. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ. 3. Дни открытых дверей. 4. Праздники с рекламой МБДОУ детского сада №7.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	
2 блок. Планирование работы с семьями воспитанников				
1. Банк данных по семьям воспитанников	1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей, беседы с детьми, изучение рисунков детей по теме: «Наша семья». 2. Выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию детей.	В течение года	Старший воспитатель, Общественный инспектор по охране прав детства и материнства	

	3. Проведение мониторинга потребностей семей микрорайона в дополнительных услугах.			
2. Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников МБДОУ детского сада № 7. 3. Работа совета родителей как форма самоуправления ДОУ.	Сентябрь	Заведующий ДОО	
3. Анкетирование и опросы	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс. Уровень родительских требований к образованию детей. 3. Социологическое исследование детей.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, инспектор по охране прав детей	
4. Родительские собрания	1. Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. 2. Вопросы адаптации детей в ДОУ. 3. Результативность воспитательно-образовательной работы за прошедший период и готовность детей к школьному обучению	В течение года (по плану проведения родительских собраний)	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
5. Дни открытых дверей	1. Согласно заявленной тематике годового плана; по запросам родителей.	1 раз в квартал	Старший воспитатель, медицинская сестра, педагоги	
6. Телефон доверия	1. Обмен индивидуальной информации.	По потребности	Заведующий МБДОУ	
7. Помощь родителей учреждению.	1. Организация и помощь в проведении мероприятий / праздники, экскурсии, походы/. 2. Спонсорство. 3. Участие в субботниках.	В течение года	Педагоги, заведующий хозяйством	

3 блок. Совместное творчество детей, родителей, педагогов.			
		В течение года	Педагоги ДОУ
1. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа над образовательными и творческими проектами. 2. Домашние задания для совместного выполнения родителями и детьми. 3. Групповые, досуговые мероприятия с участием родителей. 4 «Гость группы» /игры, интересные дела/. 5. Участие в организации выставок. 6. Выставки работ, выполненных детьми и их родителями. 		
2. Консультирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. По планам специалистов. По запросам родителей 	В течение года	Педагоги ДОУ
3. Консультативно-методический пункт	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социологические опросы по заявленным проблемам. 2. Консультации по вопросам воспитания и развития. 3. Тестирование. 	В течение года	Заведующий, ст. медицинская сестра, ст. воспитатель, педагоги