

ПРОТОКОЛ № 5
заседания штаба по воспитательной работе
МБОУ «Аграфеновская СОШ»

«19» января 2026 г.

Дата проведения

Присутствовало 9 человек

1. Сидоренко Лариса Николаевна – директор школы
2. Палий Анна Викторовна – заместитель директора по воспитательной работе
3. Каплун Галина Николаевна – заместитель директора по учебно – воспитательной работе
4. Евдокимова Лилия Николаевна – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
5. Левченко Инна Ивановна – педагог-организатор
6. Руденко Наталья Петровна – социальный педагог
7. Ермак Светлана Николаевна – педагог-библиотекарь
8. Терникова Светлана Николаевна – педагог-психолог
9. Анцибор Екатерина Викторовна - руководитель спортивного школьного клуба

Повестка дня:

Повестка дня:

1. Обсуждение вопросов психолого-педагогического сопровождения обучающихся, нуждающихся в особом внимании.
2. Анализ работы органов школьного (ученического) самоуправления.
3. Планирование и утверждение мероприятий на февраль месяц.

Ход заседания:

По первому вопросу:

С докладом выступила Терникова Светлана Николаевна, педагог-психолог. Были рассмотрены актуальные подходы к выявлению и поддержке обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания. Обсуждены формы индивидуальной работы, методы коррекции и профилактики возможных трудностей в обучении и социализации. Участники заседания поделились опытом и предложили конкретные шаги по усилению взаимодействия между педагогами, психологом и родителями в работе с данной категорией учащихся. Особое внимание было уделено необходимости создания единой базы данных по таким обучающимся, а также разработке индивидуальных планов сопровождения, учитывающих специфику каждого ребенка. Была подчеркнута важность раннего выявления проблем и своевременного оказания помощи, чтобы предотвратить усугубление трудностей.

Проголосовало:

«За» - 9, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ:

- 1.1. Разработать и внедрить единый алгоритм выявления и сопровождения обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания, с обязательным ведением соответствующей документации.
- 1.2. Провести серию консультаций для педагогов по вопросам психолого-педагогической поддержки, включая методики работы с детьми с особыми образовательными потребностями и детьми из социально незащищенных семей.
- 1.3. Усилить работу по информированию родителей о возможностях школьной психологической службы и важности их активного участия в процессе сопровождения детей.

По второму вопросу:

С информацией о деятельности органов школьного ученического самоуправления выступила Евдокимова Лилия Николаевна, советник директора. Были отмечены успехи в организации ученических мероприятий и инициатив, таких как проведение «веселых переменок», конкурсов и волонтерских акций. Обсуждены пути повышения эффективности работы ученического самоуправления, вовлечения большего числа обучающихся в активную деятельность. Особое внимание было уделено развитию лидерских качеств у школьников и формированию ответственного отношения к жизни школы.

Проголосовало:

«За» - 9, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ:

2.1. Поддержать инициативы органов школьного ученического самоуправления по развитию внеучебной деятельности, в том числе в части организации досуга и самореализации обучающихся.

2.2. Организовать обучающие семинары для членов ученического самоуправления по основам проектной деятельности, организации мероприятий, публичных выступлений и эффективной коммуникации.

2.3. Рассмотреть возможность расширения полномочий органов школьного самоуправления в рамках школьной жизни, в частности, в вопросах планирования и проведения внеклассных мероприятий, а также участия в решении актуальных школьных проблем.

По третьему вопросу:

Были представлены предложения по проведению мероприятий в феврале. Обсуждены тематика, формы проведения, ответственные лица и сроки реализации запланированных событий. Особое внимание было уделено мероприятиям, направленным на патриотическое воспитание, профилактику правонарушений, развитие творческих способностей обучающихся и укрепление здоровья.

Проголосовало:

«За» - 9, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
«АГРАФЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

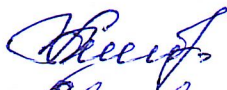
346573 сл. Аграфеновка, ул. Просвещения, 5, тел. 886340 25-5-21, факс: 25-1-56

ИНН 6130004222 КПП 613001001 БИК 046015001 ОКПО 49806312

E-mail: mboy-agrafenovka@mail.ru

3.1. Утвердить план мероприятий на февраль месяц.

Председатель ШВР:



Л.Н. Сидоренко

Секретарь ШВР:



Л.Н. Евдокимова