

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Управления образования
Родионово-Нисветайского района

С.В. Даченко

10.09.2020

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Аграфеновская СОШ»

Н.Б. Будникова

2020

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

Род-Нисветайский район

Мин. 61360002257

Ивановская область

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)

внедрения модели наставничества МБОУ «Аграфеновская СОШ» на 2020-2021уч. год (далее – Целевая модель наставничества)

№	Содержание	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Сроки	Ответственные
Организационно-методическое сопровождение деятельности					
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучены и систематизированы материалы по проблеме наставничества Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Аграфеновская СОШ»	1. Подготовлены материалы по проблеме наставничества. 2. Подготовлены шаблоны документов для реализации целевой модели. 1. Разработана и утверждена «дорожная карта» внедрения системы наставничества в МБОУ «Аграфеновская СОШ»	Сентябрь 2020 Сентябрь-октябрь	Администрация школы Администрация школы
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы		Проведен мониторинг по выявлению запросов от потенциальных наставляемых внутри школы. Проведено совещание по вопросам реализации целевой модели наставничества.	Сентябрь 2020	Каплун Г.Н.
				Сентябрь 2020	Жукова Н.И. Каплун Г.Н.
			Сформирован банк программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель».	Сентябрь – октябрь 2020	Каплун Г.Н.

		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение Совета обучающихся. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.	Сентябрь 2020	Администрация школы, классные руководители.
2.	Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общестственности, выпускников, партнеров и т.д.	Формирование базы наставляемых	Формирование базы наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников и т.д.)	Сентябрь – октябрь 2020	Каплун Г.Н Классные руководители
3.	Формирование базы наставников	Сформирована база наставников	Сформирована база наставников		В течение всего периода	Каплун Г.Н..
5.	Формирование наставнических пар / групп	Издание приказ «Об утверждении наставнических пар/групп»	Издание приказ «Об утверждении наставнических пар/групп»	Формирование наставнических пар или групп	Октябрь 2020	Жукова Н.И. Каплун Г.Н.
8.	Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставителей законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста	Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставителей законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста	Оформление согласий на обработку персональных данных у 100% участников	Оформление согласий на обработку персональных данных у 100% участников	До 20.10.2020	Наставники
	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	В течение 2020-2021 учебного года	Наставники

			4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.				
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Январь 2021	Жукова Н.И. Каплун Г.Н. Классные руководители			
9.	Утверждение индивидуальных планов	Подготовка проекта приказа	До 25.10.2020	Будникова Н.Б.			
10.	Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы		До 25.10.2020	Каплун Г.Н.			
11.	Реализация индивидуальных планов	Выполнение мероприятий по индивидуальным планам	в течение всего периода	Наставники			
12.	Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности"	Отчеты по итогам наставнической программы 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2021	Каплун Г.Н. Будникова Н.Б. Жукова Н.И.			
Программно-методическое сопровождение деятельности							
1.	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	Программные, методические и дидактические материалы	До 25.10.2020	Рабочая группа			

2.	<p>Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности.</p> <p>Создание банка лучших практик наставнической работы, размещения на онлайн-платформе</p>	<p>Изданы приказы</p>	<p>До 30.09.2020</p>	<p>Каплун Г.Н.</p>
			<p>Подготовка материалов</p>	<p>Рабочая группа</p>
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг				
	<p>Организация диагностики возможностей и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)</p>		<p>Диагностика 100% участников Целевой модели наставничества.</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>Каплун Г.Н.</p>
	<p>Осуществление персонализированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества</p>		<p>Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества</p>	<p>сентябрь-декабрь 2020</p> <p>Каплун Г.Н.</p>
Информационное сопровождение деятельности				
	<p>Создание специальных рубрик в официальной группе с социальной сети "ВКонтакте" и на официальном сайте образовательной организации</p> <p>Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации</p>		<p>Не менее 5 публикаций на ресурсах: [ссылки]</p>	<p>В течение всего периода</p> <p>Каплун Г.Н.</p>
	<p>Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества,</p>		<p>Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего</p>	<p>До 09.11.2020</p> <p>Каплун Г.Н.</p>

проведение анкетирования			количества педагогического состава.		
Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования			Не менее 3 выступлений на родительских собраниях.	До 01.12.2020	Капун Г.Н.
Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии "Успех каждого ребенка" с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования			Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	До 01.10.2020	Классные руководители
Управление реализацией Целевой модели наставничества на уровне образовательной организации					
Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества			Выполнено 100% позиций Дорожной карты	Весь период	Будникова Н.Б.
Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в уставовленные сроки			Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в уставовленные сроки	Весь период	
Разработка дорожной карты на 2021 год				До 25.12.2020	Рабочая группа
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях				Весь период	Будникова Н.Б.

Планируемые результаты (показатели эффективности)
 внедрения целевой модели наставничества
 в МБОУ «Аграфеновская СОШ» с 2020 - 2024 гг.
 с 31.12.2020г. по 31.12.2024

№ п/п	Наименование показателя	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.		2024 г.	
		3	4	5	6	7	8	9	10		
1	2	12	24	40	55	80					
1	Количество детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, обучающихся МБОУ «Аграфеновская СОШ», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого. <i>(отношение количества детей и</i>										
2	Количество детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, обучающихся МБОУ «Аграфеновская СОШ», вошедших в программы наставничества в роли наставника.	2	4	6	8	10					
3	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный)	50	55	60	70	85					
4	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный)	50	55	60	70	85					