

Согласовано
Начальник Управления культуры
Администрации МГО



Д.Е. Михеев

Утверждаю:
Директор МКУ «ГДК» МГО



Е.В. Бурова

Приказ № 29.1 от 30.08.2024 г.

Положение о порядке льготного посещения МКУ «ГДК» МГО

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке льготного посещения (далее – Положение) Муниципального казенного учреждения «Городской Дом культуры» (МКУ «ГДК» МГО) (далее – Учреждение) разработано на основании

- Решения Собрания Депутатов Миасского городского округа № 19 от 26.04.2019 г.;
- Положения «О порядке предоставления платных услуг, платных образовательных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации МГО»;

- Положения «О порядке предоставления платных услуг Муниципальным казенным учреждением «Городской Дом культуры»;

- в целях социальной поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также семей лиц – иных участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.05.2016 г. № 1219 «Об утверждении порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в Федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву при организации платных мероприятий»;

- во исполнение поручений Губернатора Челябинской области А. Л. Текслера по итогам прямой линии с Губернатором Челябинской области от 05 декабря 2023 года

- Уставом учреждения;

- Иными нормативными актами, действующими на территории Миасского городского округа.

Решение о предоставлении льгот, об их видах и размерах принимается Учреждением исходя из его финансовых, материально – технических и организационных возможностей в соответствии с уставной деятельностью.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.3. Льготы предоставляются гражданам РФ при посещении клубных формирований, в том числе осуществляющих деятельность на платной основе.

1.4. Льготы предоставляются гражданам РФ при посещении платных мероприятий, проводимых непосредственно Учреждением.

1.5. Льготы отдельным категориям граждан предоставляются на основании удостоверений, справок единого образца, паспорта гражданина РФ, свидетельства о рождении и других документов, удостоверяющих социальный статус гражданина и подтверждающих его право на льготу. Льготы не суммируются.

1.6. Для использования права на льготу при индивидуальном (самостоятельном) посещении, в Учреждение гражданином предоставляются необходимые документы

(оригинал), подтверждающие соответствующий статус. При отсутствии у гражданина оригинала документа, копия документа (за исключением заверенной нотариально) не принимается, право на льготу Учреждением не предоставляется. Документы, подтверждающие право гражданина на льготу, могут быть предоставлены как самим гражданином, так и его законным представителем, действующим на основании закона или доверенности, оформленной в установленном порядке.

1.7. Для использования права на льготное посещение коллективом (школь-интерната) возможно подать заявление на имя директора Учреждения с просьбой о предоставлении льготы с приложением документов, подтверждающих право на неё.

1.8. Максимальное количество предоставляемых льготных билетов на мероприятия как на платной, так и на бесплатной основе составляет не более 10% от общего количества мест в зале (устанавливается на каждое мероприятие отдельно); максимальное количество предоставляемых льготных абонементов на посещение клубных формирований как на платной, так и на бесплатной основе составляет не более 10% от общего количества мест во всех клубных формированиях (количество мест для каждого клубного формирования устанавливается приказом директора Учреждения).

1.9. Льгота предоставляется в порядке живой очереди. Рекомендуются приобрести в кассе билет/абонемент в течение недели до оказания предполагаемой услуги.

1.10. Основанием для отказа льготных посещений (как групповых, так и индивидуальных) может являться:

- закончилась квота(10%) на мероприятие по продаже билетов/абонементов для льготной категории;
- проведение мероприятия сторонними организациями с использованием материально – технической базы Учреждения¹;
- отсутствие/неполное или несвоевременное предоставление документов, подтверждающих право на использование льготы.

1.11. Ответственность за жизнь и здоровье детей – инвалидов, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей при посещении Учреждения несет руководитель группы, указанный в заявлении.

1.12. В Учреждении информация о льготах и порядке их предоставления размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения.

2. Правила предоставления льгот при проведении мероприятий, посещении клубных формирований, предоставляемых за плату.

2.1. Льготное посещение платных мероприятий осуществляется в виде бесплатного посещения (приобретение билета с ценой 0 руб.) или посещения со скидкой (приобретение билета по цене ниже основной стоимости).

2.2. Льготное посещение платных клубных формирований осуществляется в виде бесплатного посещения (приобретение абонемента с ценой 0 руб.) или посещения со скидкой (приобретение абонемента по цене ниже основной стоимости).

¹ Льготы не предоставляются при проведении коммерческих (платных) мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическими лицами с использованием материально – технической базы Учреждения. В указанном случае льготы могут предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий. При условии проведения мероприятия по линии Министерства культуры (в том числе по проекту «Театрально – концертный зал»), Учреждение может предоставить льготу, определенную организаторами. При условии проведения мероприятия иными сторонними лицами, Учреждение может предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия.

№ п/п	Категория граждан, в отношении которых предоставляются льготы	Перечень документов, предъявляемых для получения льготы	Перечень услуг, предоставляемых за плату		Размер льготы
			Мероприятия (концерты, спектакли, игровые программы и пр.)	Клубные формирования (кружки, коллективы)	
1	Ветеран боевых действий (в том числе участник СВО), семья лица, призванного на военную службу по мобилизации, а также семья лица – иного участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (в том числе семьи погибших участников СВО)	Удостоверение/справка - подтверждение соответствующего учреждения, паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность	+	+	Предоставление услуг по сниженным ценам: скидка 50 (пятьдесят) рублей от стоимости билета/абонемента
2	Военнослужащим, проходящим военную службу по призыву	Военный билет, увольнительная записка	+		Предоставление услуг по сниженным ценам: скидка 50 (пятьдесят) рублей от стоимости билета
3	Дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся на полном гос. обеспечении (детские дома, реабилитационные центры)	Справка единого образца при индивидуальном посещении (справка из опеки). Письмо – заявка руководителя учреждения, организации, школы – интерната при коллективном посещении	+	+	Бесплатное предоставление услуг
4	Дети, находящиеся в социально – опасном положении	Льгота предоставляется согласно списка, предоставленного комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав	+	+	Бесплатное предоставление услуг
5	Дети – инвалиды и 1 сопровождающее лицо	Свидетельство о рождении. Справка единого образца при индивидуальном посещении (справка мес). Письмо – заявка руководителя учреждения, организации, школы – интерната при коллективном посещении	+	+	Бесплатное предоставление услуг
6	Дети в возрасте до 4 лет без предоставления места	Свидетельство о рождении	+		Бесплатное предоставление услуг
7	Инвалиды (от 14 лет и старше) и 1 сопровождающее лицо	Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность. Справка единого образца при индивидуальном посещении (справка мес). Письмо – заявка руководителя учреждения, организации, при коллективном посещении	+	+	Предоставление услуг по сниженным ценам: скидка 50 (пятьдесят) рублей от стоимости билета/абонемента.
8	Многодетные семьи	Удостоверение/копия паспорта или паспорт (включая страницу «Дети»)	+	+	Предоставление услуг по сниженным ценам: скидка 50 (пятьдесят) рублей от стоимости билета/абонемента.
9	В случае посещения двух и более детей из одной семьи	Журнал учета посещаемости участников клубных формирований		+	Предоставление услуг по сниженным ценам: скидка 50 (пятьдесят) рублей для каждого ребенка, на все абонементы, где оплата осуществляется за месяц занятий ² .
10	Для детей, посещающих два и более клубных формирования	Журнал учета посещаемости участников клубных формирований		+	Предоставление услуг по сниженным ценам: скидка 50 (пятьдесят) рублей от стоимости каждого абонемента, где оплата осуществляется за месяц занятий ² .
11	Работники, дети работников учреждений культуры МГО	Пригласительный билет/бесплатный абонемент (0 руб.)	+	+	Бесплатное предоставление услуг

² Исключение составляет абонемент разового посещения занятий клубного формирования, работающего на платной основе.

3. Организация учета предоставленных льгот

3.1. В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 года № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности» при оказании услуг Учреждение использует форму бланка строгой отчетности – билет, абонемент.

3.2. Применение бланков строгой отчетности осуществляется Учреждением в соответствии с Методическими указаниями «О порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации» (Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15.07.2009 года № 29-01-39/04).

4. Заключительные положения

4.1. Контроль за деятельностью Учреждения по предоставлению льгот при оказании услуг осуществляет учредитель Учреждения.