

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБ ДОУ д/с № 29

Р.Н. Анныч

приказ от 26.11.2019 № 95

Методические материалы по организации и функционированию консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МБ ДОУ д/с № 29 муниципального образования Гулькевичский район

Функциональные обязанности руководителя консультационного центра
Заведующий ДОУ осуществляет:

- общее руководство деятельностью консультационного центра;
- внешнее взаимодействие с ДОО различных форм, представителями родительской общественности;
- внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального и регионального уровней исполнительной власти в сфере образования (предоставление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности консультационного центра).

Функциональные обязанности заместителя заведующего ДОУ в работе консультационного центра по направлению деятельности «Оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме»:

- Заместитель заведующего:
 - принимает решение о способах педагогической помощи семье;
 - привлекает специалистов ДОУ к реализации психолого-педагогической помощи семье;
 - оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения ребенка дошкольного возраста.

Функциональные обязанности педагога-психолога в работе консультационного центра по направлению деятельности «Оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме»:

- Педагог – психолог:
 - проводит диагностику ребенка;
 - оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
 - оказывает родителям помощь в решении задач психологической готовности детей к обучению в школе;

планирует и проводит коррекционные и развивающие занятия на основе индивидуальных особенностей развития ребенка;

Функциональные обязанности учителя-логопеда в работе консультационного центра по направлению деятельности «Оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме»:

Учитель – логопед:

проводит диагностику речевого развития детей дошкольного возраста;

проводит индивидуальные занятия с детьми, направленные на обучение родителей (законных представителей) организации игр, упражнений, занятий с детьми по исправлению отклонений в речевом развитии;

консультирует родителей (законных представителей), с целью обучения их методам и приемам, корректирующим речевые нарушения дошкольников.