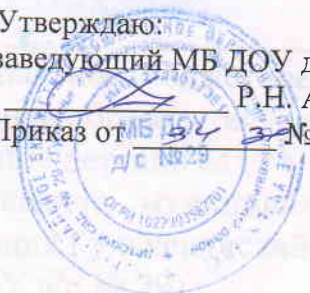


Принят на педагогическом совете
от 21.08.2023 протокол № 1

Утверждаю:
заведующий МБ ДОУ д/с № 29

Р.Н. Анныч
Приказ от МБ ДОУ д/с № 29 № 08.2023



Дата образования учреждения: 1964 год
Учреждение: Муниципальное образовательное учреждение администрации муниципального образования Гулькевичский район
Место нахождения детского сада: 352147 Российская Федерация, Краснодарский край, г. Гулькевичи, ул. Некрасов, 16

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 29 г. Гулькевичи муниципального образования
Гулькевичский район
на 2023 – 2024 учебный год

Квалификация учителя: высшая
График работы учреждения: с 07.30 до 17.30 (10 часов)
Уровень образования: высшее образование
Формы обучения: очная
Нормативный срок обучения: От 2 лет до 7 лет
Образовательная программа учреждения (реквизиты): Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального образования Краснодарского края муниципального образования Гулькевичский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район
Численность обучающихся на момент составления бюджета (по группам): 32

№ п/п	Возрастная категория обучающихся	Наименование группы	число	Кол-во групп	Предназначенность групп
1	Дошкольная возрастная	Вторая - младшая группа	с 2 до 4 лет	1	15
2		Средняя - старшая группа (Ребенок)	с 3 до 6 лет	1	15
3		Младшая группа - дошкольная	с 2 до 3 лет		15

2023г.

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

Полное и сокращенное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29г.Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район. (МБ ДОУ д/с № 29)
Дата создания детского сада	1964 год
Учредитель	Управление образования администрации муниципального образования Гулькевичский район
Место нахождения детского сада	352192 Российская Федерация, Краснодарский край, г.Гулькевичи, ул. Чехова, 16
Телефон	8 (86160) 58991
Электронный адрес	gul-mdou-29@yandex.ru
Адрес официального сайта	https://gulds29.ru/
Руководитель учреждения, рабочий телефон, прием граждан	Анныч Раиса Николаевна 8(86160)58991
Режим работы учреждения	с 07.30 до 17.30 (10 часов)
Уровень образования	Дошкольное образование
Форма обучения	Очная
Нормативный срок обучения	От 3 лет до 7 лет
Образовательная программа учреждения (реквизиты)	Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 г.Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район
Численность обучающихся за счет средств бюджета (по группам)	38

№ п/п	Возрастные особенности контингента	Наименование группы	возраст	Кол-во групп	Пред-наянапол-сть групп
1.	Дошкольный возраст	Вторая младшая-средняя группа «Василёк»	с 3 до 4 лет	1	15
2.		Старшая - старшая группа «Рябинка»	с 5 до 6 лет	1	15
3.		Подготовительная группа «Вишенка»	с 6 до 7 лет	1	15

Платные образовательные услуги	Нет
Язык обучения	Русский
Органы управления детским садом	Педагогический Совет, председатель-заведующий МБДОУ д/с № 29 Общее собрание трудового коллектива, председатель- заведующий МБДОУ д/с № 29
Материально-техническое обеспечение учреждения	Музыкально-спортивный зал
	Медицинский кабинет (изолятор)
	Кабинет учителя-логопеда – 3
	Кабинет педагога-психолога
	Спортивная площадка
	Выход в Интернет
	Ноутбук (5 шт.)
	Принтер (4шт.)
Мультимедийное оборудование (2шт.)	
Условия питания детей	Осуществляется 4-х разовое питание, согласно цикличному десятидневному перспективному меню.
МБДОУ д/с № 29 укомплектован квалифицированными кадрами, в т. Ч. Руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками.	– к педагогическим работникам относятся такие специалисты, как воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог.

№ п/п	Должность	Кол-во	Образование		Педагогический стаж работы			
			высшее	среднее профес.	До 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	более 20 лет
1.	Заведующий	1	1				1	
2.	Воспитатель	6	4	2			1	5
3.	Учитель-логопед	3	3				2	1
4.	Музыкальный руководитель	1		1				1
5.	Педагог-психолог	1	1				1	
6.	Инструктор ФК	1	1			1		

Годовой план МБДОУ д/с № 29 составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ); Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.

2. Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.

3. Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.

4. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством»

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно-нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год

Коллектив ДОО строит свою работу с учётом принципа интеграции образовательных областей, основываясь на комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса. Все образовательные задачи решаются в процессе совместной деятельности ребёнка со взрослым не только в специально организованной деятельности, но и в ходе режимных моментов и в самостоятельной деятельности детей.

Педагоги постоянно повышают свой уровень профессионального мастерства, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы коллег, приобретают и изучают новинки методической литературы.

И всё это в комплексе даёт хороший результат в организации их педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Приоритетное направление деятельности нашего учреждения - речевое развитие. В данной работе лежит комплексный подход, направленный на решение задач, охватывающих разные стороны речевого развития - фонетическую, лексическую, грамматическую, и на их основе - развитие связной речи.

Важное место в работе по речевому развитию детей дошкольного возраста занимает эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. Во всех возрастных группах ДОО оформлены речевые уголки. Педагогами накоплен и систематизирован разнообразный практический материал: пособия для проведения артикуляционных упражнений, комплексы пальчиковых игр, тематические альбомы, игры для обогащения словарного запаса, формирования грамматического строя, связной речи, развития фонематического слуха и мелкой моторики, сюжетно - ролевые игры. Развивающую среду каждой возрастной группы дополняют разные виды театров, которые имеют немаловажное значение в речевом развитии детей.

Организация воспитательно-образовательной работы по развитию речи в ДОО осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Ведущей формой работы по развитию речи детей является образовательная ситуация, которая предполагает участие группы или подгруппы детей в зависимости от их желания и особенностей содержания ситуации.

Педагоги организуют множество образовательных ситуаций, направленных на решение постепенно усложняющихся задач: научить способам доброжелательного делового общения с собеседником, научить задавать вопросы, выстраивая их в логической последовательности, учить обобщать полученные сведения в рассказ, учить способам презентации составленного текста.

И, конечно, основной формой речевого развития детей является игра.

Совершенствование современного образования предполагает особое содержание работы образовательной организации по раннему выявлению, сопровождению и развитию одаренных детей. Главными факторами эффективности процесса являются личностно-ориентированный подход и системность. Самая популярная и любимая как воспитателями, воспитанниками так и родителями форма работы – досуговая. Здесь наиболее полно раскрываются возможности для сотрудничества и проявления творчества. Учитывая индивидуальные способности и возможности воспитанников, опираясь на их особенности и потребности, в ДОО созданы благоприятные условия для проявления сильных сторон каждого из детей. Для этого пространство групповых комнат разделено на различные центры: «Художественно-эстетический», «Спортивный», «Исследовательский», «Игровой», «Конструктивный», «Книжный», «Познавательный», «Патриотический», «Музыкальный».

Рабочая программа воспитания является компонентом АООП ДОО, и определяет воспитательную миссию ДОО – это деятельность, направленная на радость, удивление и развитие наших воспитанников. Реализация цели и задач Программы воспитания осуществляется в рамках нескольких направлений (модулей) воспитательной работы детского сада, формирование которых в совокупности обеспечит полноценное и гармоничное развитие личности детей от 3 до 7 лет. Приоритетными модулями Программы воспитания являются:

Модуль «Я и моя Родина» (патриотическое, гражданское воспитание)

Модуль «Я и моя семья» (духовно-нравственное воспитание)

Модуль «Хочу все знать» (экологическое воспитание)

Модуль «Я и мое здоровье» (физкультурно-спортивные события)

Модуль «Я люблю трудиться» (дидактические, сюжетно-ролевые игры по ознакомлению с профессиями)

Модуль «Я в мире прекрасного» (творческие соревнования, конкурсы)

Программа воспитания реализуется в течение всего времени нахождения ребенка в ДОО, во всех видах деятельности дошкольника. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей) воспитанников.

Мероприятия, проведенные в 2022-2023 учебном году, были направлены на расширение знаний и представлений у дошкольников об окружающем мире, о социуме, на патриотическое и духовно-нравственное воспитание. Большое внимание уделялось также спортивно-оздоровительной работе, которая направлена на формирование активной жизненной позиции и здорового образа жизни воспитанников. В течение учебного года проводились различные спортивные мероприятия. В течение года проводились различные спортивные мероприятия: Неделя здоровья, флэшмобы, квесты и др.

Огромные изменения привнесла в работу ДОУ пандемия новой коронавирусной инфекции COVID-19, начавшаяся в марте 2020. В связи со сложившейся ситуацией педагогам пришлось искать новые удобные и безопасные формы работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями). Все большую актуальность стала приобретать форма совместной деятельности – проекты, проводимые с целью установления доверительных отношений между детьми, родителями(законными представителями) и педагогами, объединения их в одну команду, воспитания потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать. Анализ участия семей показал, что родители (законные представители) всех групп активно принимали участие во всех мероприятиях, проводимых в группе и в Детском саду.

Безопасность МБДОУ д/с № 29 является приоритетной в деятельности администрации и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: правила пожарной безопасности, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда и охраны здоровья воспитанников. В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения комплексной безопасности сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей). Для безопасного пребывания всех участников образовательных отношений в учреждении и на территории имеется:

- система охранной сигнализации для обеспечения защиты от несанкционированного проникновения в учреждение посторонних лиц;
- средства связи с вневедомственной охраной, позволяющие своевременно информировать правоохранительные органы о возникновении террористической угрозы и иных противоправных действиях (связь с органами МВД с использованием кнопки экстренного вызова);
- наружное электрическое освещение по периметру здания;
- видеонаблюдение;
- первичные средства пожаротушения объекта.

В целях выявления посторонних лиц и подозрительных предметов ежедневно ответственными лицами ведется проверка территории и помещений ДОУ. Систематически с сотрудниками проводятся инструктажи по комплексной безопасности, обучение правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, в случае совершения террористического акта, а также правилам оказания первой доврачебной помощи и соблюдения пожарной безопасности. С целью просвещения сотрудников на информационных стендах имеется наглядная агитация о порядке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, схемы эвакуации, памятки по пользованию средствами пожаротушения, телефоны экстренных служб, уровни террористической безопасности. В соответствии с правилами пожарной и антитеррористической безопасности 1 раз в квартал 2022-2023 учебного года проводились учебные тренировки по эвакуации детей и персонала. Большое внимание в Детском саду уделяется проведению

воспитательных мероприятий с воспитанниками. Тематические беседы, игры, викторины, развлечения, праздники, занятия по охране жизнедеятельности.

В Детском саду созданы все условия для работы по обучению дошкольников основам безопасного поведения детей на дорогах, а именно:

– в течение учебного года систематически обновляются уголки во всех возрастных группах по изучению правил дорожного движения (макеты, игровые зоны, атрибуты и др.);

– осуществляется контроль над проведением мероприятий с воспитанниками по данному направлению.

В 2022-2023 учебном году уделялось внимание решению следующих задач:

1. Продолжить работу педагогического коллектива, направленную на развитие речи дошкольников с помощью использования дидактических игр через различные виды деятельности, как приоритетной задачи ФГОС ДО.

2. «Формирование у детей представлений о социальной значимости труда».

3. «Использование нетрадиционных методов изо-деятельности в работе с детьми дошкольного возраста».

В рамках первой годовой задачи был проведен анализ работы, на основании которого, работа педагогического коллектива в данном направлении ведется на достаточном уровне, прослеживается положительная динамика.

Педагогам рекомендовано: продолжать работу по формированию и развитию речи дошкольников с помощью использования дидактических игр через различные виды деятельности, как приоритетной задачи ФАОП ДО.

В рамках второй годовой задачи с педагогами были проведены следующие мероприятия:

Консультации: «Трудовое воспитание дошкольников», «Ознакомление детей дошкольного возраста с профессиями и трудом взрослых».

Деловая игра для педагогов на тему: «Путь к трудолюбию».

В период со 07 по 11 ноября 2022г., был проведён тематический контроль на тему: «Формирование у детей представлений о социальной значимости труда», основной целью контроля являлось выполнение качества образовательной деятельности, её систематичность.

Данный тематический контроль включал следующие аспекты:

- ✓ профессиональная деятельность педагогов (посещение занятий);
- ✓ календарное планирование;
- ✓ развивающая среда.

Тематический контроль показал, что все просмотренные занятия имели обучающий и закрепляющий характер. С поставленными задачами дети и воспитатели справились легко, так как материал и оборудование было доступно детям, соответствовало всем гигиеническим требованиям,

проведены физминутки, длительность занятий соответствует возрастным нормам.

Психологический климат в группах спокойный, методические приемы и наглядность подобраны правильно, что способствовало детям быстро и правильно выполнять поставленные задачи.

Проведя тематический контроль можно отметить. Все педагоги продемонстрировали достаточный уровень подготовки и проведения деятельности с детьми. Все педагоги легко устанавливают контакт с детьми с помощью вербальных и невербальных средств общения, во время деятельности поощряют индивидуальную активность детей, эмоционально насыщают деятельность, осуществляют дифференцированный подход. Мотивацию к деятельности применяют все педагоги, используют игровые развивающие технологии.

Анализ календарного планирования работы по формированию у детей представлений о социальной значимости труда свидетельствует о соблюдении требований программы, учёте возрастных особенностей, системности изучаемого материала. Но во всех группах мало предоставлено демонстрационного и развивающего материала.

Рекомендации: планировать настольные, сюжетно-ролевые игры, а также физминутки, считалочки чтение художественной литературы, праздники и развлечения по данному направлению.

Просмотр развивающей среды показал:

В каждой возрастной группе имеется определённая развивающая среда, направленная на реализацию задач развития у детей представлений о социальной значимости труда, созданная с учётом возрастного состава групп и индивидуальных особенностей воспитанников. Материал эстетически оформлен, что привлекает детей и вызывает желание заниматься. Во всех группах широко представлен занимательный материал. В младших группах достаточное количество игр для развития сенсорных способностей (крупный строительный материал, игрушки – вкладыши и т.д.). В средней группе имеются игры на плоскостное моделирование, игры на моделирование из объёмных и фигур, игры на построение фигур с использованием счетных палочек, шнуров. В старшей и подготовительной группах блоки Дьенеша, палочки Кюизенера. Содержание материала периодически меняется и дополняется, что способствует решению воспитательных и образовательных задач, развитию интеллектуальной деятельности детей.

Рекомендации: воспитателям контролировать рабочее состояние уголка, составить картотеку дидактических игр.

Вывод по тематической проверке: на основании выше изложенного можно сделать выводы, что в целом работа воспитателей всех возрастных групп по формированию у детей представлений о социальной значимости труда ведется планомерно, целенаправленно и систематически. В процессе формирования у детей представлений о социальной значимости труда, педагоги используют разнообразные методы обучения и умственного

воспитания: практические, наглядные, словесные, игровые. При формировании у детей представлений о социальной значимости труда деятельности ведущим принято считать практический метод, включающий в себя: игры, элементарные опыты, моделирование, решение проблемных ситуаций.

Таким образом, работа педагогического коллектива по формированию у детей представлений о социальной значимости труда виды деятельности ведется на достаточном уровне.

В рамках третьей годовой задачи с педагогами были проведены следующие мероприятия:

Консультации: «Нетрадиционные техники рисования в детском саду и их роль в развитии детей дошкольного возраста», «Виды и техники нетрадиционного рисования»

Мастер класс для педагогов на тему: «Нетрадиционные методы рисования».

В период с 13 по 17 марта 2023г., был проведён тематический контроль на тему: «Использование нетрадиционных методов изо-деятельности в работе с детьми дошкольного возраста», основной целью контроля являлось выполнение качества образовательной деятельности, её систематичность. Выявить: уровень развития художественного творчества, воображения, фантазии, творческих способностей, через использование нетрадиционных техник и материалов в изодетельности.

Данный тематический контроль включал следующие аспекты:

- ✓ профессиональная деятельность педагогов(посещение занятий);
- ✓ календарное планирование;
- ✓ развивающая среда.

Воспитатели использовали различные методы и формы работы с детьми в свете современных требований к изобразительной деятельности. Серьезно подошли к организации специально-организованной деятельности, к подбору материала, создали условия для активизации мыслительной, творческой деятельности ребенка в нетрадиционных техниках рисования, дали детям возможность творчески мыслить.

Тематический контроль показал, что все просмотренные занятия имели обучающий и творческий характер. С поставленными задачами дети и воспитатели справились легко, так как материал и оборудование было доступно детям, соответствовало всем гигиеническим требованиям, проведены физ. минутки, длительность занятий соответствует возрастным нормам.

Психологический климат в группах спокойный, методические приемы и наглядность подобраны правильно, что способствовало детям быстро и правильно выполнять поставленные задачи.

Документация по календарным планам воспитателей ведется аккуратно. Планирование соответствует программным требованиям, возрастным особенностям детей. На момент проверки вся документация

находилась на рабочем месте, в заполненном состоянии. Анализ календарного планирования показал, что во всех проверяемых группах осуществляется планирование по организации работы с использованием нетрадиционных методов изо-деятельности в соответствии с целями и задачами изодеятельности. Темы планируемой изодеятельности соответствуют возрасту детей, но отмечено не умение педагогов подбирать наиболее целесообразные (в связи с уровнем развития мелкой моторики рук) средства и приемы педагогического воздействия, формирующие у ребенка образ взрослого, которому он стремится подражать. Так, в планах необходимо указывать вид, название изодеятельности, (в младших группах - степень участия воспитателя, в старшем возрасте - приемы обогащения), в планах не отражаются показ конкретных нетрадиционных техник.

В ходе проверки развивающей предметно-пространственной среды (далее РППС) групповых ячеек было установлено следующее: наличие различных пространств (зон, уголков, секторов, центров) для осуществления свободного выбора детьми разных видов деятельности. Зоны трансформируемые: в зависимости от воспитательно-образовательных задач и индивидуальных особенностей детей меняются, дополняются и объединяются. При этом учитывается доступность для осуществления всех основных видов активности помещений

В каждой группе прослеживаются зоны для организации РППС:

- для художественно- продуктивной деятельности;
- для познавательной активности (экспериментирование с различными материалами, развитие речи, наблюдение за природными явлениями, развитие математических представлений и пр.);
- для самостоятельной деятельности детей (конструирование из различных материалов, ознакомление с литературой, выставка детского творчества, центр патриотического воспитания и пр.);
- для экспериментирования и наблюдения за природными явлениями (календарь природы, центры для организации различных проектов с живой и неживой природой и пр.);
- для отдыха (уединение, общение и пр.).

В группах имеется в достаточном количестве методической литературы по нетрадиционным методам изо-деятельности (в соответствии с образовательной программой ДОУ), подобран методически материал, картотеки, согласно возраста детей. Воспитателями приобретены дидактические пособия по ознакомлению детей с нетрадиционными техниками изодеятельности.

На момент проверки в *«Уголках для родителей»* были оформлены разнообразные консультации по данному направлению, советы *«Нетрадиционные техники рисования, их роль в развитии детей дошкольного возраста»*, *«Как учить ребенка рисовать нетрадиционно»*, *«Чем занять ребенка дома»* и т. п. Консультации, памятки и другие методические материалы оформлены аккуратно, в едином стиле.

По результатам тематического контроля можно сделать следующие выводы:

- работа педагогического коллектива детского сада по созданию условий для занятий с использованием нетрадиционных техник изобразительности в дошкольных группах ведется планомерно, целенаправленно, систематично. Грубых нарушений не выявлено. Имели место небольшие недочеты организационного характера, которые были устранены к окончанию проверки;

- воспитателям всех возрастных групп необходимо пополнить материалы и оборудование вместе с родителями (зубные щётки, трубочки, ватные палочки и т.п.).

Рекомендации

Работу по развитию нетрадиционных техник рисования в детском саду и их роль в творческом развитии детей дошкольного возраста дошкольников планировать в соответствии с программными требованиями, возрастными особенностями детей. Обязательно проводить предварительную работу, перед обучением детей приемам нетрадиционных техник: игры для развития мелкой моторики рук, беседы, экскурсии, чтение художественной литературы. Со старшими дошкольниками планировать обязательное сбор и пополнение нетрадиционных материалов.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год определены перспективные цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: *построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе*

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Продолжить работу педагогического коллектива, направленную на развитие речи дошкольников с помощью использования дидактических игр через различные виды деятельности, как приоритетной задачи ФАОП ДО.

2. «Воспитание патриотических чувств через игры народов России».

3. «Формирование речи детей посредством малых жанров фольклора».

Содержание плана работы

СЕНТЯБРЬ 2023 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.2. Выбор тем по самообразованию.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
1.4. Профсоюзные собрания «Утверждение плана работы».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.5. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.6. Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Завхоз Т.Е. Ковалева
2. Организационно-педагогическая работа.	
<p>2.1. Педагогический совет №1, установочный «Модернизация образовательного процесса в соответствии с ФАОП ДО», «Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждение плана работы ДОУ на новый учебный год.</p> <p>1. Анализ работы в ДОУ в летне-оздоровительный период.</p> <p>2. Анализ готовности ДОУ к учебному году.</p> <p>3. Утверждение годового плана работы ДОУ, обсуждение расстановки кадров по группам.</p> <p>4. Утверждение адаптированной образовательной программы ДОУ, режима работы ДОУ, учебного плана ДОУ (расписания занятий, планы работы узких специалистов, перечень программ и технологий). Совершенствование системы комплексно - тематического планирования образовательного процесса с учётом содержания образовательных областей согласно ФАОП ДО. Обсуждение и принятие решения.</p>	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина

2.2. Психолого – педагогическое совещание «Адаптация детей к условиям детского сада». - отчет воспитателей, педагога - психолога «Итоги адаптации»,	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты
2.3. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний.	Муз.рук. А.И. Тетеркина Воспитатели всех возрастных групп
2.4. Выставка рисунков «Лето красное!».	Воспитатели всех возрастных групп
2.5. Руководство и контроль: проверка качества оформления документации.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2.6.Консультация «Народные игры России, как средство патриотического воспитания дошкольников».	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2.7. Заполнение диагностических карт	Воспитатели Узкие специалисты
3. Работа с родителями.	
3.1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях.	Воспитатели
3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и др.)	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели всех возрастных групп
3.3. Выставка семейного творчества «Народы России».	Воспитатели всех возрастных групп
3.4.Групповые родительские собрания: «Возрастные особенности младших дошкольников» (II младшая-средняя группа); «Особенности развития детей 5 и 6 года жизни и основные задачи воспитания» (старшая группа); «Особенности психофизического развития детей 6-7 года жизни. Задачи воспитания и обучения» (подготовительная группа)	Воспитатели всех возрастных групп
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1.Работа по благоустройству территории ДОУ.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Сотрудники
4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч

	Завхоз Т.Е. Ковалева
ОКТАБРЬ 2023 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Рейд по ОТ.	Комиссия по ОТ
1.2. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Консультация для педагогов «Народная подвижная игра в патриотическом воспитании дошкольников».	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2.2. Руководство и контроль: Деловая игра для педагогов «Россия многонациональная страна». Цель: Создание эмоционально положительной основы для развития патриотических чувств через народные подвижные игры.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели: Т.Я. Макушкина Г.И. Афанасьева
2.3. Смотр – конкурс уголков по ПДД во всех возрастных группах.	Воспитатели все возрастных групп
2.4. Учебная тревога по эвакуации детей и сотрудников при возникновении пожара.	Завхоз Т.Е. Ковалева
2.5. Руководство и контроль: заболеваемость и посещаемость детей по группам.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
2.6. Праздник осени, (все возрастные группы).	Муз. Рук. А.И. Тетеркина Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Проведение общего родительского собрания «Основные направления воспитательно-образовательной работы ДОУ».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Узкие специалисты
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
4.2. Инвентаризация в ДОУ.	Комиссия по ОТ Завхоз Т.Е. Ковалева
НОЯБРЬ 2023 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Завхоз Т.Е. Ковалева Сотрудники
1.2. Работа воспитателей по самообразованию.	Старший воспитатель

	Е.Н. Сумкина
1.3. Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Обзор литературы по нравственно – патриотическому воспитанию	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2.2. Тематический контроль «Воспитание патриотических чувств через игры народов России» Цель: прививать любовь к Родине, воспитывать чувство патриотизма, знакомство с культурным богатством народов России,	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2.3. Руководство и контроль: заболеваемость и посещаемость детей по группам.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
3. Работа с родителями.	
3.1. Рисунки детей «Мама – солнышко моё!!!»	Воспитатели
3.2. Развлекательно-познавательный досуг «День матери»	Муз. Рук. А.И. Тетеркина
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и энтеровирусной инфекции.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
4.2. Рейд по подготовке к зиме.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева
ДЕКАБРЬ 2023 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.2. Консультация по проведению новогодних праздников.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Консультация для воспитателей «Профилактика простудных заболеваний».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
2.2. Подготовка к Новогодним праздникам. Новогодние праздники.	Муз. Рук. А.И. Тетеркина Воспитатели
2.3. Консультация для воспитателей «Влияние малых форм фольклора на развитие речи младших дошкольников»	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2.4. Руководство и контроль: заболеваемость и	Заведующий ДОУ

посещаемость детей по группам.	Р.Н. Анныч
3. Работа с родителями.	
3.1. Информация о зимних каникулах	Воспитатели всех
3.2. Оформление стенда для родителей «Новогодняя рапсодия».	возрастных групп
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Комиссия по ОТ
ЯНВАРЬ 2024 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.2. Обсуждение новинок методической литературы.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Педсовет №2 - итоги тематического контроля «Воспитание патриотических чувств через игры народов России».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели
2.2. Выставка детских рисунков «Зимушка-зима».	Воспитатели
2.3. Руководство и контроль: заболеваемость и посещаемость детей по группам.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
2.4. Консультация для педагогов «Виды и техники нетрадиционного рисования».	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
3. Работа с родителями.	
3.1. Фотовыставка «Новогодние и рождественские праздники».	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Оформление архива документов.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
ФЕВРАЛЬ 2024 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического благополучия.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.2. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч

Требования к санитарному содержанию помещений.	
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Руководство и контроль за организацией и проведением закаливающих мероприятий в группах.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
2.2. Мастер-класс «Путешествие в страну фольклорию». Цель: расширять знания педагогов через знакомство с нетрадиционными техниками рисования, как средством развития интереса дошкольников к изобразительному творчеству.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели Л.А. Гребенюк Е.Н. Дегинау
2.3. Проведение праздника «День защитника Отечества» старший возраст.	Муз. Рук. А.И. Тетеркина Воспитатели
2.4. Выставка детских рисунков «Наши защитники».	Воспитатели
3. Работа с родителями.	
3.1. Участие родителей в спортивных соревнованиях «День защитника Отечества».	Инст. по физ. культ. О.Н. Дубцова Воспитатели Родители
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Проверка организации питания по СанПиНу.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
МАРТ 2024 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Санитарное состояние групп – взаимопроверка.	Профком Е.Н. Сумкина Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Воспитатели
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Выставка рисунков «Моя мама лучшая на свете»	Воспитатели
2.2. Тематический контроль «Формирование речи детей посредством малых жанров фольклора». Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи посредством малых жанров фольклора.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели
2.3. Педсовет №3 - итоги тематического контроля. «Формирование речи детей посредством малых жанров фольклора».	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина

	Воспитатели
2.4. Утренник, посвящённый 8 марта все возрастные группы	Муз.рук. А.И. Тетеркина Воспитатели всех возрастных групп
2.5. Руководство и контроль: заболеваемость и посещаемость детей по группам.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
3. Работа с родителями.	
3.1. Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам.	Муз.рук. А.И. Тетеркина Воспитатели
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Анализ заболеваемости.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
4.2. Работа по благоустройству территории.	Завхоз Т.Е. Ковалева Сотрудники
АПРЕЛЬ 2024 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива», субботник.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Сотрудники
1.2. Приём заявлений на прохождение аттестации и на соответствие занимаемой должности.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Выставка детских рисунков «Весна пришла».	Воспитатели
2.2. «Праздник смеха» игровая программа для всех возрастных групп.	Муз.рук. А.И. Тетеркина
2.3. Руководство и контроль: заболеваемость и посещаемость детей по группам.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
3. Работа с родителями.	
3.1. Анкетирование родителей.	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
3.2. Покраска оборудования на игровых участках, косметический ремонт в группах.	Воспитатели
4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Сотрудники
4.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч

МАЙ 2024 год	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Проведение инструктажей к летне – оздоровительной работе.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.2. О переходе на летний режим работы.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.3. Озеленение участка ДОУ	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Сотрудники
1.4. Соблюдение санэпидемрежима в летний период.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
2. Организационно-педагогическая работа.	
2.1. Педсовет № 4 Итоговый. «Результаты работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год». - анализ работы педагогического коллектива по повышению задач годового плана. - динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости. - обсуждение результатов - динамика развития детей. - формирование основных направлений работы на следующий учебный год. - обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели
2.2. «День Победы» праздничный концерт.	Муз.рук. А.И. Тетеркина Воспитатели
2.3. Выпускной бал.	Муз.рук. А.И. Тетеркина Воспитатели
2.4. Руководство и контроль: заболеваемость и посещаемость детей по группам.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
3. Работа с родителями.	
3.1. Общее родительское собрание «Итоги учебного года» Родительские собрания по группам: «Вот какие мы большие» - II младшая-средняя группа; «Как повзрослели и чему научились наши дети за год» - средне-старшая группа; «Кризис семи лет» - подготовительная группа.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина Воспитатели всех возрастных групп

4. Административно – хозяйственная работа	
4.1. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
4.2. Благоустройство территории, смотр-конкурс.	Комиссия
4.3. Ремонтные работы.	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Сотрудники

Управление и контроль. Административные совещания.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы на месяц, знакомство заместителя с приказами по кадровым вопросам функционирования ДОУ на начало учебного года. Подготовка торжественного празднования Дня дошкольных работников.	сентябрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
2	Утверждение плана работы на месяц. Подготовка к инвентаризации. Анализ посещаемости, заболеваемости. Анализ выполнения норм питания на одного ребёнка, калорийность блюд. Результаты адаптации вновь принятых детей. Результативность контрольной деятельности.	октябрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
3	Утверждение плана работы на месяц. Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ. Результативность контрольной деятельности.	ноябрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
4	Утверждение плана работы на месяц. Подготовка графика отпусков. Состояние работы по охране здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. Результативность контрольной деятельности. Результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима,	декабрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший воспитатель Е.Н. Сумкина

	организации питания, подготовки новогодних утренников.		
5	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Анализ работы ДОУ за первое полугодие.</p> <p>Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2022 год.</p> <p>Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда.</p> <p>Профилактика травматизма.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Заключение договоров на новый год</p>	январь	<p>Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Ответственный по ОТ Старший воспитатель Е.Н. Сумкина</p>
6	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Аттестация педагогических работников.</p> <p>Организация работы с родителями.</p> <p>Подготовка к утренникам.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p>	февраль	<p>Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший воспитатель Е.Н. Сумкина</p>
7	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Профилактика травматизма. Трудовая дисциплина.</p> <p>Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ.</p> <p>Выполнение требований СанПиН.</p> <p>Состояние работы по реализации оздоровительной программы.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p>	март	<p>Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший воспитатель Е.Н. Сумкина</p>
8	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Взаимодействие с родительской общественностью.</p> <p>Подготовка к итоговому педсовету.</p> <p>Результаты углублённого медицинского осмотра детей подготовительной группы.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p>	апрель	<p>Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший воспитатель Е.Н. Сумкина</p>
9	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Подготовка к ЛОК.</p> <p>Профилактика травматизма.</p> <p>Подготовка участков, других помещений к ремонту.</p>	май	<p>Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева Старший</p>

Работа с социумом. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. Результативность контрольной деятельности.	воспитатель Е.Н. Сумкина
---	--------------------------

Административно-хозяйственная работа.

Наименование работ	Дата	Ответственные
1.Проверка и обновление средств пожаротушения: • перезарядка огнетушителей.	В течение года	Завхоз Т.Е. Ковалева
2.Производственные совещания: • задачи работы на год; • ремонт, побелка, благоустройство здания; • ремонт водопровода.	В течение года	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
3.Ремонт мебели в группах.	В течение года	Завхоз Т.Е. Ковалева
4.Ремонт оборудования на участке.	В течение года	Родители Завхоз Т.Е.Ковалева Воспитатели
5.Ремонт и замена электробытовых приборов и электропроводок (выключатели, розетки, электропроводка)	В течение года	Завхоз Т.Е. Ковалева
6.Охрана жизни и укрепление здоровья сотрудников и детей.	март	Старший воспитатель Е.Н. Сумкина
7.Посадка цветов, кустарников на участках.	апрель, май	Родители Воспитатели

Инструктажи. Охрана труда. Техника безопасности.

Содержание	Сроки	Ответственный
1.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. 2.Правила внутреннего трудового распорядка. 3.Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	сентябрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.Учебная эвакуация. 2.Ознакомление с новыми СанПиНами. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. 3.Выполнение санэпидрежима.	октябрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
1.Рейд по проверке подготовки работы	ноябрь	Заведующий ДОУ

<p>ДОУ в зимний период.</p> <p>2.Соблюдение инструктажей по ОТ, ТБ при проведении прогулок в зимний период.</p>		Р.Н. Анныч
<p>1.Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.</p> <p>2.Рейд комиссии по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной.</p>	декабрь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
<p>1.Инструктажи по охране жизни и здоровья в зимний период.</p> <p>2.Учебная эвакуация.</p>	январь	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева
<p>1.Соблюдение инструктажей по противопожарной безопасности.</p> <p>2.Соблюдение инструктажей по ОТ, ТБ при проведении физкультурных занятий.</p>	февраль	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева
<p>1.Соблюдение СанПиНов при санэпидрежиме в ДОУ.</p> <p>2.Инструктажи о правилах внутреннего трудового распорядка.</p>	март	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч
<p>1.Рейд администрации по ОТ и ТБ.</p> <p>2.Учебная эвакуация.</p>	апрель	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч Завхоз Т.Е. Ковалева
<p>1.Проведение инструктажей по работе в летний период.</p> <p>2.Соблюдение санэпидрежима в летний период.</p>	май	Заведующий ДОУ Р.Н. Анныч

**Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей
на 2023-2024 учебный год**

Цель: сохранение условий для формирования мотивационной заинтересованности детей в здоровом образе жизни.

Направление	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
Совершенствование медицинской помощи	-диагностика и мониторинг состояния здоровья детей; -отслеживание выполнения норм СанПиН; -отслеживание организации питания; -профилактика простудных заболеваний;	ежедневно осенью, весной	Заведующий
Совершенствование физического воспитания	-специально-организованная деятельность по физическому развитию в спортивно зале и на воздухе; -проведение спортивных праздников во всех возрастных группах; -неделя здоровья; -проведение утренней гимнастики; -создание материально технической базы для физического развития	3 раза в неделю по плану развлечений ноябрь, январь ежедневно в течение года	Воспитатели
Совершенствование воспитательно-образовательного процесса	-ежедневные прогулки; -дыхательная гимнастика; -пальчиковая гимнастика; -самомассаж; -подвижные игры на прогулках.	в течение года ежедневно	Воспитатели
Санитарно просветительская работа с кадрами	-провести работу с педагогами согласно годовому плану; -систематически обновлять материал в спортивных уголках;	в течение года	Воспитатели

	-провести индивидуальные консультации с воспитателями по гигиеническому воспитанию ребёнка, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия.		
Работа с родителями	-выпустить сан бюллетени на темы: «Как бороться с инфекционными и вирусными заболеваниями», «Здоровый ребёнок»; -провести консультацию на темы: «Возрастные особенности физического развития детей.	в течение года	Воспитатели

**Годовой план работы
учителя-логопеда МБДОУ д/с №29**

Цель: коррекция речевого развития детей, имеющих расстройства речевых функций; работа по развитию психологической базы речи.

	Направление и содержание работы	Срок проведения
1	Диагностическая работа	
а	Диагностика воспитанников всех возрастных групп	Сентябрь
б	Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем развитии детей	Сентябрь
в	Диагностика результативности коррекционно-педагогического процесса	Май
2	Организационно-методическая работа	
а	Комплектование подгрупп по проявлениям нарушений	Сентябрь
б	Планирование индивидуальной и подгрупповой работы с детьми	В течение года
в	Оформление документации:	Сентябрь
	- речевые карты на каждого ребёнка	Сентябрь
	- табель посещаемости	В течение года
	- рабочая программа	Сентябрь
	- индивидуальный образовательный маршрут	Сентябрь
	- календарно-тематический план	В течение года
	- годовой план	Сентябрь
	- годовой отчет	Май
г	Пополнение кабинета дидактическим материалом и наглядными пособиями	В течение года
д	Самообразование по вопросам коррекции. Изучение периодической и специальной литературы	В течение года
е	Курсы повышения квалификации логопедов	В течение года
ё	Посещение м/о учителей логопедов	В течение года
ж	Работа в составе психолого-педагогического консилиума ДОУ	В течение года
3	Коррекционно-развивающая деятельность	
а	Коррекционно-развивающая работа по развитию всех компонентов речи (подгрупповые, индивидуальные занятия)	В течение года
4	Профилактическая и консультативная работа	
а	Оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами в развитии речи. Темы по запросу.	В течение года
б	Информация о результатах коррекционного процесса на родительских собраниях.	В течение года
в	Оказание консультативной помощи педагогам ДОУ(по запросу).	В течение года
г	Работа на Консультационном центре.	В течение года

Годовой план работы музыкального руководителя МБДОУ д/с № 29

Группа Месяц	2 младшая- средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Сентябрь	1.«День знаний» развлечение 2. «День краснодарского края» развлечение	1.«День знаний» развлечение 2. «День краснодарского края» развлечение	1.«День знаний» развлечение 2. «День краснодарского края» развлечение
Октябрь	1.«Теремок» кукол.театр 2.« День отца» развлечение 3. «Бабушкин огород» игры 4.«Праздник Осени»	1 «Теремок» кукол.театр 2. .« День отца» развлечен 3. «Бабушкин огород» игры 4. «Праздник Осени»	1«Теремок» кукол.театр 2 .« День отца» развлечение 3. «Помогаем бабушке в огороде» игры, эстафеты 4 «Праздник Осени»
Ноябрь	1. «Из какой мы сказки» викторина 2.«Глупый мышонок»кук.т 3. . «Путешествие в Страну игрушек». 4.«День матери»	1. «Из какой мы сказки» викторина 2. «Глупый мышонок» кук.т 3.«Путешествие в Страну игрушек». 4.«День матери»	1. «Из какой мы сказки» викторина 2. «Чудо-дерево» театр.игра 3.«Путешествие в Страну игрушек». 4.«День матери»
Декабрь	1. «Федорино горе» 2.«Как звери елку украшали» кукольн. театр 3. Вечер новогодних игр 4.«Здравствуй, наша елочка» праздник	1. «Федорино горе» 2.«Как звери елку украшали» кукольн. театр 3. Вечер новогодних игр 4.«Здравствуй, наша елочка» праздник	1. Веселые старты 2.«Как звери елку украшали» кукольн. театр 3.Вечер народных игр 4.«Здравствуй, наша елочка» праздник
Январь	1 «Прощание с елочкой» 2Теремок» драмат. сказки 3 «Заюшкина избушка» кук.театр	1 «Прощание с елочкой» 2 «Теремок» драмат. сказки 3 «Заюшкина избушка» кук.театр	1 «Прощание с елочкой» 2Зимние забавы 3«Зимушка-красавица» музык-поэтический вечер
Февраль	1.Игры-аттракционы 2.Заюшкина избушка» кукол.театр 3.«Дед Мороз» кук.театр 4.Папа-лучший друг» развлечение	1. Игры-аттракционы 2.Заюшкина избушка» кукол.театр 3. «Дед Мороз» кукол.театр 4. «Папа-лучший друг» развлечение	1.Игры-аттракционы 2.«Заюшкина избушка» кукол.театр 3.«Три поросенка» кук.театр 4. «День защитника Отечества»
Март	1. Мамин праздник 2. «Репка» драмат.сказки 3.Масленица 4.Кукольный театр	1. Мамин праздник 2. музыкально-спортивный праздник 3. «Масленица» 4. Кукольный театр	1. Мамин праздник 2. музыкально-спортивный праздник 3. «Масленица» 4. Кукольный театр
Апрель	1. День смеха 2. Вечер музыкальных игр 3. «Гуси-лебеди» театр 4.«Два жадных медвежонка» сказка	1. День смеха 2. «День космонавтики» 3. «Гуси-лебеди» театр 4.«Два жадных медвежонка» сказка	1. День смеха 2. День космонавтики 3. «Будет хлеб-будет песня» 4.«Два жадных медвежонка» сказка
Май	1. День победы 2. «Кот, Лиса и Петух» кукол.театр 3.Игры. Хороводы.	1. «День победы» 2. Слушаем Чайковского. 3. Игры. Хороводы. 4.«Папа,мама,я-спортивная семья» спорт.праздник	1. «День победы» 2. Слушаем Чайковского. 3. «Наш друг-Светофор» 4. «До свидания, детский сад!»

**Годовой план работы
педагога-психолога МБДОУ д/с №29**

Цель	Направления, виды работы, содержание	Участники	Сроки
1. Психодиагностика			
1.Изучение возрастного интеллектуального уровня развития дошкольников; Изучение эмоциональной сферы	Выявление уровня умственного развития (способность к обучению, развитие познавательной сферы, развитие речи). Задачи: - выявить детей с разным уровнем в умственном развитии; - создание условий стимулирующих развитие познавательной активности и повышение интеллекта детей. Выявление детей с нарушениями поведения, отклонениями в эмоционально – личностной сфере для коррекционной работы. Изучение эмоционального благополучия детей в группах.	Все группы	Сентябрь, май
2. Диагностика «Адаптация вновь прибывших детей»	Изучение, анализ особенностей протекания адаптационного периода. Помощь родителям в создании благоприятных условий протекания адаптации ребенка.		В течение года
3. Диагностика уровня школьной готовности	Выявление обучаемости детей, уровня их умственного развития и готовности к школьному обучению.	Подготовительная группа	Декабрь
2. Развивающая работа с детьми			
1. Работа с детьми по развитию интеллектуальных способностей	Индивидуальная работа с детьми. Создание психологических условий максимально благоприятных для психического развития детей.	Все группы	Октябрь-апрель
2. Работа с детьми по развитию эмоциональной сферы	Групповая работа с детьми, особенности которых могут привести к сложностям эмоционального развития, в поведении и отношения к окружающим.		
3. Психопрофилактика			
Работа с педагогами	Тренинг - «Развитие коммуникативных умений и навыков	Педагоги	Февраль

	педагогов»	ДОУ	
4. Психологическое консультирование и просвещение			
1. Индивидуальное консультирование	Консультации по волнующим вопросам и проблемам для педагогов, родителей.		В течение года
5. Организационно-методическая работа			
1. Участие в МО специалистов 2. Заседания психолога – педагогического консилиума	Посещение мероприятий организованных в УО, знакомство с новыми технологиями и новинками литературы. Обеспечение психолого-медико-педагогического сопровождения детей в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями.		По плану
6. Материально-техническая база			
1. Оформление кабинета; 2. Изготовление пособий; 3. Приобретение методической литературы; 4. Приобретение познавательно-игрового материала.			В течение года

План – график должностного (внутри садовского) контроля в МБДОУ д/с № 29 г. Гулькевичи

№ п/п	Должность работника ДОУ	Объект контроля	Содержание	Методы контроля	Сроки	Ответственный	Форма представления результатов контроля	Место представления результатов контроля
1	Воспитатель, музыкальный руководитель.	1.Реализация адаптированной основной образовательной программы.	-соответствие содержания занятий программным задачам возрастной группы; -соответствие УМК.	-проверка перспективно-тематического планирования УМК; -проверка календарного плана	1 раз в год (сентябрь) 1 раз в месяц	Зам. заведующей	Справка по результатам проверки	Административное совещание, педагогический совет
			-соответствие развивающей среды методическим рекомендациям базовой программы.	-анализ развивающей среды.				
		2.Организация и проведение специально-организованной деятельности с детьми.	-соблюдение санитарно гигиенических норм; -использование современных педагогических технологий; -уровень подготовленности воспитателя к занятию; -осуществление индивидуального и дифференцирован	-наблюдение за деятельностью педагога и детей; -собеседование с педагогом; -анализ продуктов детской деятельности.	Посещение непосредственно образовательной деятельности 3 раза в год согласно графику посещения занятий	Зам. заведующей	Карта анализа занятий	Административное совещание

			ного подхода в процессе обучения.					
		3.Результаты воспитательно - образовательного процесса.	-качество (высокий, средний уровень).	-посещение итоговой образовательной деятельности, анализ диагностических карт; -контрольные срезы.	2 раза в год (декабрь, май)	Зам. заведующей	Сводная диагностическая таблица	Педагогический совет
		4.Организация и осуществление работы с родителями.	-наличие планов работы с родителями; -организация групповых и индивидуальных форм работы с родителями; -наличие форм ознакомления родителей с достижениями детей.	-наблюдение; -собеседование; -изучение документации.	-посещение родительских собраний 1 раз в год в каждой группе согласно графику посещения; - анкетирование 1 раз в год (апрель)	Заведующая, зам. заведующей	Справка по результатам контроля Сводная таблица	Административное совещание, педагогический совет
		5.Здоровьесохранность.	-плановая наполняемость групп;	-анализ посещаемости и заболеваемости;	Ежемесячно (4-я неделя месяца)	Медсестра	Сводная таблица посещаемости и заболеваемости	Административное совещание
	-соблюдение режима дня, согласно требований СанПиНа;		-наблюдение за деятельностью педагога;	1 раз в квартал (сентябрь, декабрь, март июнь)	Медсестра, зам. заведующей	Справка по результатам контроля	Административное совещание	
	-соблюдение двигательного режима;		-наблюдение за двигательной активностью детей;	2 раза в год (ноябрь, апрель)	Медсестра, зам. заведующей	Справка по результатам контроля	Административное совещание	
	-соответствие		-наблюдение за	2 раза в год	Медсестра,	Справка по	Административное	

			физической нагрузки на организм ребёнка во время непосредственно образовательной деятельности с учётом возраста и состояния здоровья ребёнка	деятельностью педагога; -наблюдение за состоянием детей; -измерение ЧСС у ребёнка;	(октябрь, апрель)	зам. заведующей	результатам контроля	совещание
			-соответствие двигательной активности детей на прогулке в соответствии с возрастом;	-наблюдение за деятельностью педагога и детей; -анализ прогулки; -собеседование с воспитателем;	2 раза в год (январь, апрель)	Медсестра	Справка по результатам контроля	Административное совещание
			-организация и проведение закаливающих процедур;	-наблюдение за деятельностью педагога и детей;	Ежедневно	Медсестра	Карта текущего контроля, сообщение	Административное совещание
			-организация и проведение питьевого режима;	-соблюдение и организация гигиенических норм;	Ежедневно	Медсестра	Сообщение 2 раза в год (ноябрь, июль)	Административное совещание
			-организация и проведение утренней гимнастики.	соблюдение и организация гигиенических норм; -наблюдение за деятельностью педагога и детей.	1 раз в месяц согласно графику посещения	Зам. заведующей	Карта анализа утренней гимнастики	
					1 раз в квартал (сентябрь, декабрь, март, июнь)	Медсестра	Справка по результатам проверки	Административное совещание
		6. Организация и проведение воспитательных мероприятий	-соблюдение санитарно-гигиенических норм;	-наблюдение за деятельностью педагога и детей; -собеседование;	Посещение мероприятий не менее 3 раз в год	Заведующая, зам. заведующей	Заполнение карт анализа мероприятия	Административное совещание

		(праздников, развлечений).	-использование современных педагогических технологий; -уровень подготовленности педагога к мероприятию.	-анализ посещённого мероприятия.	(сентябрь, декабрь, март)			
		7.Организация и осуществление коррекционной работы с детьми.	-выполнение рекомендаций, данных учителем-логопедом, педагогом-психологом.	-проверка календарных планов; -проверка тетрадей взаимодействия логопеда с воспитателем.	2 раза в год (декабрь, апрель)	зам. заведующей	Справка по результатам контроля	Административное совещание
		8.Безопасность жизнедеятельности и ДОУ	-соблюдение ОТ, ТБ, ПБ.	-визуальное наблюдение	Ежедневно	Завхоз	Карта текущего контроля. Справка по результатам проверки 4 раза в год	Административное совещание
		9.Участие в методической работе.	-обобщение и распространение передового педагогического опыта.	-изучение портфолио педагогов	1 раз в год (июнь)	Зам. заведующей	Карта текущего контроля	Административное совещание
		10.Санитарно гигиеническое состояние предметно развивающей среды.	-соблюдение санитарно гигиенических норм.	-контроль за мытьём игрушек; -контроль за соответствием количества полотенец количеству детей.	1 раз в месяц (1-я неделя месяца)	Медсестра	Карта текущего контроля. Справка по результатам проверки (сентябрь, декабрь, март, июнь)	Административное совещание
2	Учитель-логопед	1.Организация коррекционно – развивающего обучения.	1.1. Наличие документации: -плана индивидуальной работы с детьми;	Проверка документации	1 раз в год (сентябрь)	Зам. заведующей	Справка по результатам контроля	Административное совещание

			-речевых карт; -журнала учёта посещаемости; -тетрадей индивидуальной работы с детьми; -циклограмма работы; -список детей логопункта.					
			1.2.Выполнение запланированных мероприятий в перспективных и индивидуальных планах работы.	Проверка документации	2 раза в год (декабрь, апрель)	Заведующая	Карта должностного контроля	Административное совещание
			1.3.Соблюдение сроков пребывания детей на логопункте.	Изучение отчётной документации	2 раза в год (Январь, май)	Зам. заведующей	Сообщение	Административное совещание
			1.4.Изучение динамики речевого развития	-изучение коррекционных дневников; -изучение отчётной документации.	Декабрь Май	Зам. заведующей	Справка по итогам учебного года	Педагогический совет (май)
		2.Взаимодействие с родителями и воспитателями групп.	-оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ.	-ведение журнала консультаций; -анализ информации в уголках для родителей; -проверка тетрадей взаимодействия логопеда с воспитателями.	1 раз в год ноябрь (в рамках тематического о контроля)	Зам. заведующей	Справка по результатам контроля	Педагогический совет
3	Педагог-	1.Организация	1.1. Наличие	Проверка	1 раз в год	Зам.	Справка по	Административное

	психолог	коррекционно – развивающего обучения.	документации: - тетради индивидуальной и групповой работы с детьми; -журнала учёта посещаемости; -циклограмма работы; -списки детей по группам.	документации	(ноябрь)	заведующей	результатам контроля	совещание
			1.2.Выполнение запланированных мероприятий в перспективных и индивидуальных планах работы.	Проверка документации	1 раз в год (апрель)	Заведующая	Карта должностного контроля	Административное совещание
			1.3.Соблюдение сроков пребывания детей на занятиях.	Изучение отчётной документации	2 раза в год (декабрь, май)	Зам. заведующей	Сообщение	Административное совещание
			1.4. Анализ динамики коррекционной работы	-изучение коррекционных тетрадей; -изучение отчётной документации.	Ноябрь Май	Зам. заведующей	Справка по итогам учебного года	Педагогический совет (май)
			2.Взаимодействие с родителями и воспитателями групп.	-оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ.	-ведение журнала консультаций; -анализ информации в уголках для родителей; -проверка тетрадей взаимодействия психолога с воспитателями.	1 раз в год декабрь (в рамках тематического контроля)	Зам. заведующей	Справка по результатам контроля

Санитарный контроль

Вопросы контроля	Месяцы									
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6-8
Наблюдение за адаптацией детей	+	+								
Соблюдение гигиены питания в осенний период	+	+	+							
МПК (физ. занятия, утренняя гимнастика)		+								
Соблюдение санитарно - гигиенических требований в подготовке к занятиям	+				+				+	
Проведение закаливающих процедур	+	+			+		+			+
Организация питания, технологии приготовления пищи	+			+			+			+
Соблюдение противоэпидемиологического режима	+			+			+			+
Анализ детской заболеваемости	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Режим проветривания	+			+			+			+
Содержание игровых зон в группе		+		+					+	
МПК (подвижная игра)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
КГН во время приёма пищи			+		+					+
Соблюдение режима дня в группах			+			+			+	
Санитарное состояние не групповых помещений (музыкальный зал, спортивный зал, и т.д.)	+					+				
МПК (прогулка)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Режим прогулки			+				+	+		
КГН во время одевания и раздевания		+		+			+			+
Гимнастика пробуждения		+					+			+
Санитарное состояние не групповых помещений (пищеблок, прачечная)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Диспансеризация									+	
Питьевой режим	+									+

Тематический контроль

№	Тема	Цель	Сроки	Итог
1	«Воспитание патриотических чувств через игры народов России».	определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по патриотическому воспитанию через игры народов России	Ноябрь 2023г.	Педагогический совет
2	«Формирование речи детей посредством малых жанров фольклора».	определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по формированию речи детей посредством малых жанров фольклора.	Март 2024г.	Педагогический совет