

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Совета воспитания МБОУ «СОШ № 2 имени А. А. Араканцева г. Семикаракорска»

2025–2026 учебный год

Дата проведения: 10 октября 2025 года.

Председатель заседания: Мартемьянов Н. В., директор МБОУ СОШ № 2.

Секретарь заседания: Хохлова К.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Организация и проведение мероприятий, посвящённых Дню учителя.
2. Организация мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей.
3. Подведение итогов мероприятий, проведённых в сентябре 2025 года.
4. Организация осенних мероприятий и профилактической работы с обучающимися в период осенних каникул.
5. Организация конкурса творческих работ «Осенние фантазии» среди обучающихся 1–11 классов.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

1. Мартемьянов Н. В. — директор МБОУ СОШ № 2;
2. Якушева Ю. В. — заместитель директора по воспитательной работе;
3. Хохлова К. П. — социальный педагог;
4. Лыткина А.А. — педагог-психолог;
5. Вечерина Л. В. — педагог организатор;
6. Артемова М. А. — учитель начальных классов;
7. Малевич С. В. — руководитель движения «Юнармия»;
8. Волхонская Е. А. — советник директора по воспитанию;
9. Мюллер С. И. — учитель русского языка и литературы;
10. Якушова Е. Н. — советник директора по воспитанию;
11. Брыкалина К. — член ученического самоуправления;
12. Демина О. Ю. — медицинский работник;
13. Соколова Д. С. — учитель математики;
14. Ливада Е. В. — учитель начальных классов;

15. Попова Н. Л. — учитель физической культуры.

СЛУШАЛИ

1. Якушеву Ю. В., заместителя директора по воспитательной работе, которая сообщила о необходимости организовать и провести праздничные мероприятия, посвящённые Дню учителя, с участием обучающихся 1–11 классов. В рамках мероприятий предусмотреть поздравление педагогов, тематическую концертную программу, оформление школы и работу ученического самоуправления.
2. Волхонскую Е. А., советника директора по воспитанию, которая сообщила о необходимости провести мероприятия, посвящённые Международному дню пожилых людей, с участием обучающихся и педагогов. Предусмотреть подготовку поздравительных материалов и творческой программы.
3. Финенко А. В., педагога-психолога, которая представила информацию об итогах мероприятий, проведённых в сентябре 2025 года, и предложила продолжить работу по адаптации обучающихся, профилактике конфликтных ситуаций и формированию благоприятного психологического климата в классных коллективах.
4. Хохловау К. П., социального педагога, которая предложила организовать профилактическую работу с обучающимися перед осенними каникулами: напомнить правила безопасного поведения, дорожной безопасности, поведения в общественных местах и в информационной среде.
5. Артемову М. А. и Ливаду Е. В., учителей начальных классов, которые предложили провести конкурс творческих работ «Осенние фантазии» среди обучающихся 1–11 классов.

РЕШИЛИ

1. Организовать и провести мероприятия, посвящённые Дню учителя, в срок до 05.10.2025.
Ответственные: Якушева Ю. В., Волхонская Е. А., Вечерина Л. В., классные руководители 1–11 классов, актив ученического самоуправления.
2. Подготовить праздничную концертную программу, поздравительные материалы и оформление школы ко Дню учителя.
Ответственные: Вечерина Л. В., Мюллер С. И., Артемова М. А., классные руководители 1–11 классов.

3. Организовать мероприятия, посвящённые Международному дню пожилых людей, с подготовкой поздравительных открыток, творческих номеров и тематических материалов.

Ответственные: Волхонская Е. А., Якушова Е. Н., классные руководители 1–11 классов.

Срок исполнения: до 10.10.2025.

4. Принять к сведению информацию об итогах воспитательной работы за сентябрь 2025 года. Классным руководителям продолжить работу по адаптации обучающихся, профилактике конфликтов и развитию классного самоуправления.

Ответственные: классные руководители 1–11 классов, Лыткина А.А., Хохлова К. П.

5. Провести перед началом осенних каникул профилактические беседы с обучающимися о правилах безопасного поведения, дорожной безопасности, пожарной безопасности, поведении в общественных местах и в информационной среде.

Ответственные: Лыткина А.А., классные руководители 1–11 классов, Демина О. Ю.

Срок исполнения: до начала осенних каникул.

6. Организовать и провести конкурс творческих работ «Осенние фантазии» среди обучающихся 1–11 классов.

Ответственные: Артемова М. А., Ливада Е. В., Вечерина Л. В.

Срок исполнения: до 24.10.2025.

7. Ответственным лицам представить информацию о выполнении решений протокола заместителю директора по воспитательной работе.

Ответственные: ответственные лица

Срок представления информации: до 31.10.2025.

КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ

Контроль за исполнением решений настоящего протокола возложить на Якушеву Ю. В., заместителя директора по воспитательной работе.

ПЛАН КОНТРОЛЯ

№ п/п	Мероприятие / решение	Ответственные	Срок исполнения
1	Проведение мероприятий ко Дню учителя	Якушева Ю. В., Волхонская Е. А., Вечерина Л. В., классные руководители 1–11 классов	до 05.10.2025
2	Организация мероприятий ко Дню пожилых людей	Волхонская Е. А., Якушова Е. Н., классные руководители 1–11 классов	до 10.10.2025
3	Анализ воспитательной работы за сентябрь	Лыткина А.А., Нефедова К. П., классные руководители	октябрь 2025 года
4	Профилактические беседы перед осенними каникулами	Хохлова К. П., классные руководители, Демина О. Ю.	до начала осенних каникул
5	Конкурс «Осенние фантазии»	Артемова М. А., Ливада Е. В., Вечерина Л. В.	до 24.10.2025
6	Представление итоговой информации	ответственные лица	до 31.10.2025

ПОДПИСИ

Председатель заседания

Мартемьянов Н. В.

Секретарь заседания

Хохлова К.П.

