



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 2  
Н.В. Мартемьянов

Приказ от 31.08.2022 № 464

План мероприятий («дорожная карта») по повышению объективности оценивания образовательных результатов на 2022 - 2023 учебный год

№	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования</b>			
1.1	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования (ВПР) в школе и результатов ГИА-2022	Август 2022	Администрация
1.2	Составление списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования		
1.3	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся		
<b>2. Мониторинг качества образования обучающихся</b>			
2.1	Анализ качества успеваемости по итогам 2021-2022 учебного года	Август 2022	Заместитель директора по УВР
2.2	Анализ результатов ВПР	Сентябрь-октябрь 2022	Заместитель директора по УВР
2.3	Анализ результатов входных контрольных работ	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР

2.4	Анализ результатов ГИА-2022	Август 2022	Заместитель директора по УВР
2.5	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов	По графику	Заместители директора по УВР

<b>3. Профилактическая работа с педагогами, направленная на получение объективного результата ВПР</b>			
3.1	Посещение уроков по предметам в течение 2022-2023 уч. года	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
3.2.	Заполнение диагностических карт «Затруднения педагогов»	Июль-август 2022	Заместители директора по УВР
3.3.	Составление индивидуальных маршрутов по преодолению затруднений педагогов	Август-сентябрь 2022	Заместители директора по УВР, руководители ШМО
<b>4. Работа с учителями по повышению объективности оценивания результатов ВПР</b>			
4.1	Обеспечение выполнения ФГОС в полном объеме каждым педагогом	В течение года	Учителя- предметники
4.2	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР	Ноябрь 2022 - март 2023	Заместители директора по УВР
4.3	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и обучающихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими	систематически	Учителя-предметники
4.4	Работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК,	В течение года	Зам. директора по УВР и учителя-предметники

	взаимопосещение уроков		
--	------------------------	--	--

<b>5. Работа с учителями-предметниками с необъективными результатами ВПР</b>			
5.1	Определение списка педагогов, которые показывают необъективные результаты	Сентябрь 2022, Октябрь 2022	Заместитель директора по УВР
5.2	Разработка КИМ в формате ВПР и внесение изменений в критерии оценивания работ в соответствии с изученным материалом в конце каждой четверти	Ноябрь 2022	Учитель предметник
5.3	Внесение изменений в фонд оценочных средств (ФОС). Включение в ФОС работ в формате ВПР	Ноябрь 2022	Учитель предметник
5.4	Проведение контрольных работ по разработанным КИМам в конце полугодий	Конец 1 полугодия, конец учебного года	Заместитель директора по УВР

5.5	Проверка работ членами ШМО	По графику	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
5.6	Анализ соответствия оценки за четверть, полугодие и оценки за контрольную работу	По графику	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО

**6. Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся**

6.1.	Посещение семинаров, веб-семинаров, КПК по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования и обеспечения объективности проведения ВПР	В течение года	Администрация школы
6.2.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по качеству образования	Август 2022 Март-май 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

**7. Организационная работа, направленная на обеспечение объективности процедуры проведения ВПР**

7.1	Определение списка общественных наблюдателей, из числа родителей детей, не участвующих в ВПР	Январь-февраль 2023	Зам.директора по УВР
7.2	Обеспечение мер, направленные на повышение объективности проверки ВПР, педагогами-предметниками, участвующим в экспертизе ВПР	Март-май 2023	

**8. Работа по обеспечению объективности результатов при организации процедуры проведения ВПР**

8.1.	Изучение инструкций и порядка проведения ВПР	Март 2023	Зам.директора по УВР
8.2.	Информирование родителей о процедуре	Октябрь-декабрь 2022	Кл.руководители
8.3.	Проведение оценочной процедуры для всех классов параллели в одно и то же время (2-4 урок)	По графику	Зам.директора по УВР
8.4.	Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ	Во время проведения ВПР по графику	Ответственный за информационный обмен

8.5.	Обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения ВПР	Во время проведения ВПР по графику	Организаторы в аудиториях, вне аудиторий, зам.директора по УВР
<b>9. Специальные мероприятия по обеспечению объективности при проведении и оценивании ВПР</b>			
9.1.	Присутствие общественных наблюдателей на всех этапах ВПР Заполнение протокола проведения ВПР наблюдателями, отметка о нарушениях	Сентябрь-октябрь Март-апрель Во время проведения ВПР по графику	Зам.директора по УВР
9.2.	Привлечение работников, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающих участников ВПР, участвующих в процедурах, к проверке ВПР	Сентябрь-октябрь Март-апрель	Администрация школы
9.3.	Выборочная перепроверка работ ВПР		
9.4.	Перекрестная проверка работ ВПР (при необходимости)		