

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им.А.А.Араканцева
г.Семикаракорска»

УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУСОШ»2«
Н.В. Мартемьянов
приказ № _____ от _____



**Индивидуальный план работы
Учителя-наставника,
специалиста высшей категории,
Мишуриной Натальи Кузьминичны
с молодым специалистом,
учителем начальных классов
Нефёдовой Ксенией Петровной.**

г.Семикаракорск 2023 год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя , отчество	<u>Нефёдова Ксения Петровна</u>
Образование:	<u>Неполное высшее</u>
Какое учебное заведение окончил:	<u>ГБПОУ РО КонстПК</u>
Год окончания учебного заведения:	<u>2019</u>
Специальность по диплому:	<u>Учитель начальных классов</u>
Педагогический стаж:	<u>4</u>
Должность:	<u>Учитель начальных классов</u>
Предмет:	<u>Начальные классы</u>
Учебная нагрузка:	<u>35</u>
Классы:	<u>1 класс, 7 класс</u>
Классное руководство:	<u>нет</u>
Квалификационная категория:	<u>нет</u>

Сведения о педагоге наставнике

Фамилия, имя , отчество	Мишурина Наталья Кузьминична
Образование:	Среднее специальное
Какое учебное заведение окончил:	Константиновское педагогическое училище
Год окончания учебного заведения:	1986
Специальность по диплому:	<u>Учитель начальных классов</u>
Педагогический стаж:	37
Должность:	<u>Учитель начальных классов</u>
Предмет:	<u>Начальные классы</u>
Учебная нагрузка:	27
Классы:	4
Классное руководство:	да
Квалификационная категория:	высшая

План работы
педагога-наставника, учителя начальных классов Мишуриной Н.К.
с молодым специалистом, учителем начальных классов Нефедовой К.П.
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А.Араканцева г.
Семикаракорска»
на 2023-2024 уч.г.

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста
СЕНТЯБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России»; ✓ Изучение методических рекомендаций и пособий; ✓ Изучение документов по ФГОС НОО; ✓ Составление рабочих программ по предметам и КТП УМК «Школа России» ✓ Индивидуальные консультации. ✓ Системно-деятельностный метод обучения. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2020-2021 учебный год. ✓ Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». ✓ Определение тематики родительских собраний на год. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Практическое занятие «Как вести электронный журнал». ✓ Оформление учебных программ по предметам УМК «Школа России», пояснительных записок КТП по предметам; ✓ Работа с личными делами учащихся класса; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Оформление календарно-тематического планирования; ✓ Взаимопосещение уроков.
ОКТАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Современный урок, его анализ; ✓ Составление технологических карт уроков. ✓ Урок литературного чтения в УМК «Школа России». 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Методика проведения родительских собраний. ✓ Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. ✓ Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся». 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Посещение уроков; ✓ Ведение тетрадей.
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Самоанализ урока. ✓ Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. ✓ Урок русского языка в УМК «Школа России». ✓ Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. ✓ Экскурсии. ✓ Городские конкурсы. Участие в них. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Как вести протоколы родительских собраний. ✓ Структура учебного проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Технологические карты уроков по предметам. ✓ Проверка выполнения программы.
ЯНВАРЬ			

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Урок математики в УМК «Школа России» ✓ Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Предупреждение педагогической запущенности учащихся; ✓ О школьном Совете профилактики. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Изучение документов по ФГОС НОО. ✓ Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ведение тетрадей и дневников учащихся.
---	---	---	--

ФЕВРАЛЬ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Методы активизации познавательной деятельности учащихся; ✓ Уроки окружающего мира и технологии в УМК «Школа России». ✓ Видеоуроки. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Индивидуальные беседы с родителями.. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. ✓ Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников во внеурочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Взаимопосещение уроков.
--	--	--	---

МАРТ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Инновационные технологии в обучении. ✓ Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение проверки в выполнении теоретической и практической части программы.
---	--	---	--

АПРЕЛЬ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация повторения. ✓ Подготовка к итоговой промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Подготовка отчета по воспитательной работе за год. ✓ Составление характеристики классного коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Составление КИМов к итоговым контрольным работам. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Посещение уроков.
--	--	---	---

МАЙ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. ✓ Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Итоги воспитательной работы за год. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, протоколы итоговой промежуточной аттестации; ✓ Составление годового отчета по 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение)
---	---	--	---

		движению учащихся, программы выполнению). теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. ✓ Работа с личными делами учащихся класса.
--	--	--

Учитель начальных классов МБОУ СОШ№2 _____ /Мишурина Н.К./