

ПРИНЯТО:
На общем собрании работников
Протокол №2 от 02.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДС № 55 г. Челябинска»
Приказ № 208 от 02.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБДОУ «ДС 55 г. ЧЕЛЯБИНСКА»

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №55 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС №55 г. Челябинска») в целях организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС №55 г. Челябинска» являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Положение.

1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС №55 г. Челябинска» является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и образовательного процесса.

1.4. Положение определяет порядок и структуру управления охраной труда, обеспечение безопасности жизнедеятельности, служит правовой и организационно-методической основой формирования управленческих структур, нормативных документов.

1.5. Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС №55 г. Челябинска» осуществляет заведующий.

1.6. Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС №55 г. Челябинска» осуществляет специалист по охране труда, обеспечивающий проведение в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, контролирующий ведение обязательной документации.

1.7. Специалист по охране труда подчиняется непосредственно заведующему МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», он так же назначается и освобождается от обязанностей приказом заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска».

1.8. Специалистом по охране труда назначается лицо, имеющее Диплом об окончании обучения по охране труда. Руководитель МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» организует для специалиста по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятого – в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

1.9. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на его общем собрании.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»

2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.

2.7. Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.

2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.

2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска».

2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

2.11. организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

2.12. Информирование и консультирование работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

2.13. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»

3.1. Общее собрание коллектива МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:

3.1.1. - рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;

3.1.2. - заслушивает заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»: специалиста по охране труда, председателя ПК о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников.

3.2. Заведующий МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:

3.2.1. - организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, локальными актами по охране труда, Уставом МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.2.2. - обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.2.3. - назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, физкультурном зале и т.п., а также во всех подсобных помещениях МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.2.4. - утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» (по профессиям и видам работ);

3.2.5. - принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса;

3.2.6. - выносит на обсуждение Совета педагогов, Общего собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.2.7. - отчитывается на Общем собрании работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»; о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

3.2.8. - поощряет работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» за активную работу по созданию и обеспечению условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

3.2.9. - проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников;

3.2.10. - оформляет прием работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и воспитанников;

3.2.11- организует в установленном порядке работу комиссии по приемке МБДОУ «ДС № 55 г. Челябинска» к новому учебному году, подписывает акты приемки МБДОУ «ДС № 55 г. Челябинска»;

3.2.12 - обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

3.2.13 - немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно председателю комитета образования города, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;

3.2.14 - заключает и организует с ПК МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» выполнение соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на Общем собрании работников;

3.2.15 - утверждает по согласованию с ПК МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций;

3.2.16 - планирует в установленном порядке периодическое обучение работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;

3.2.17 - принимает меры совместно с ПК, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи, организации питания воспитанников;

3.2.18 - принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

3.2.19 - обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работников и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

3.2.20 - запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работников;

3.2.21 - определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.

3.3. Специалист по охране труда МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:

3.3.1 - организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;

3.3.2. - обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

3.3.3. - информирует работников от лица заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах;

- 3.3.4. - разрешает проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
- 3.3.5 - организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);
- 3.3.6 - проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;
- 3.3.7 - выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;
- 3.3.8 - обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- 3.3.9 - Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»
- 3.3.10 - организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- 3.3.11 - обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений, физкультурного зала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- 3.3.12 Доведением до сведения работников МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

3.4. Комиссия по охране труда МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:

- 3.4.1- создается в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» в начале календарного года; в ее состав входят на паритетной основе представители работодателя, профсоюзного комитета Учреждения;
- 3.4.2- члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;
- 3.4.3 - организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;
- 3.4.4. - проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса;
- 3.4.5. - контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;
- 3.4.6. - собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.
- 3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:
- 3.5.1- создается в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и ПК МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска». Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является специалист по охране труда МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.5.2. - выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности – объяснения от пострадавшего;

3.5.3- устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;

3.5.4- квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;

3.5.5- определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;

3.5.6- определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска».

3.6.Председатель ПК МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:

3.6.1 – организует общественный контроль за состоянием безопасности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников;

3.6.2 - принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда в МБДОУ «ДС№ 55 г. Челябинска», инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников, подписывает их и способствует их реализации;

3.6.3 - контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

3.6.4 - осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников МБДОУ «ДС№ 55 г. Челябинска»;

3.6.5 - проводит анализ травматизма и заболеваемости в МБДОУ «ДС№ 55 г. Челябинска», участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

3.6.6 - представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев;

3.6.7 - участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда профсоюзов или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и пр.

3.7. Старший воспитатель МБДОУ «ДС№ 55 г. Челябинска»:

3.7.1 - контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

3.7.2 - участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или воспитанниками;

3.7.3 - определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний воспитанников;

3.7.4 - несет ответственность за организацию образовательного процесса с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;

3.7.5 - оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

3.7.6 - контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении образовательного процесса с воспитанниками вне МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.7.7 - организует с воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, в быту и т. д.;

3.7.8 - осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения;

3.7.9 - вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения, заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников;

3.7.10 - немедленно сообщает заведующему МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», ПК о каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником;

3.7.11 - несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда;

3.8. Педагогические работники МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»:

3.8.1 - обеспечивают проведение образовательного процесса;

3.8.2 - организуют обучение воспитанников правилам безопасного поведения на улице. Дороге, в быту и пр. в рамках образовательной программы;

3.8.3 - принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещении и на территории МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;

3.8.4 - оперативно извещает заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» о каждом несчастном случае с воспитанником, работником. Принимают меры по оказанию первой помощи;

3.8.5 - вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», доводят до сведения заведующего, ответственного по охране труда о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;

3.8.6 - несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

3.8.7- осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

3.9. Заместитель заведующего по АХР МБДОУ «ДС№ 55 г. Челябинска»:

3.7.1 - контролирует выполнение работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

- 3.7.2 - участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или воспитанниками;
- 3.7.3 - определяет порядок обучения работников правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности;
- 3.7.4 - несет ответственность за организацию работы учреждения в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;
- 3.7.5 - контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении образовательного процесса, мероприятий с воспитанниками вне МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;
- 3.7.6 - осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств;
- 3.7.7 - вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения, заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников;
- 3.7.8 - немедленно сообщает заведующему МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», ПК о каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, работником;
- 3.7.9 - несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с работниками, воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда;

4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»

4.1. Специалист по охране труда имеет право:

- 4.1.1. - проверять состояние условий и охраны труда в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» и предъявлять заведующему МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» обязательные для исполнения предписания установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с заведующим МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;
- 4.1.2. - запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников с последующим уведомлением заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;
- 4.1.3. - запрашивать и получать от заведующего МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
- 4.1.4. - вносить предложения заведующему МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;

- 4.1.5. - принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в учреждении на заседаниях ПК, общих собраниях трудового коллектива;
- 4.1.6. - вносить заведующему МБДОУ «ДС№55 г.Челябинска» предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных правовых актов по охране труда;

4.2. Комиссия по охране труда имеет право:

- 4.2.1. - контролировать соблюдение заведующим МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» законодательства по охране труда;
- 4.2.2 - проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, воспитанников;
- 4.2.3 - принимать участие в расследовании несчастных случаев в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» и профессиональных заболеваний;
- 4.2.4 - получать информацию от заведующего об условиях и охране труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска»;
- 4.2.5 - предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровья работников;
- 4.2.6 - осуществлять выдачу заведующему МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска» обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- 4.2.7- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда;
- 4.2.8 - принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда, а также с изменениями условий труда;

4.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- 4.3.1 - получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- 4.3.2 - привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;
- 4.3.3 - оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших;
- 4.3.4 - выносить независимое решение по результатам расследования.

4.4. Работники имеют право:

- 4.4.1 - на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- 4.4.2 - обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- 4.4.3 - получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 4.4.4. - отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- 4.4.5 - обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств Работодателя;
- 4.4.6 - профессиональную переподготовку за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- 4.4.7 - запрос о проведении проверки условий охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- 4.4.8 - обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к Работодателю, Учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- 4.4.9 - личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

5. Контроль и ответственность

- 5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», обеспечивают заведующий МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
- 5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет заведующий МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска».
- 5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в МБДОУ «ДС№55 г. Челябинска», несут ответственность:
- 5.3.1- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- 5.3.2 - соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- 5.3.3 - объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- 5.3.4 - достоверность представляемой информации;
- 5.3.5 - соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.

Ознакомлены:

[illegible][illegible]

[illegible][illegible][illegible]

« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u>	20 <u> </u> г.

<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /
<u> </u> / <u> </u> /