

Регистрационный номер

ДОГОВОР
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

№ УЧО - 52/376 - 242

от "4" декабря 1998 г.

г. Челябинск

Комитет по управлению имуществом г. Челябинска (далее "Комитет"), в лице Председателя Комитета Гришмановского Валерия Владимировича, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 55, далее "Учреждение", в лице заведующей Калошиной Нины Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Комитет на основании Гражданского Кодекса РФ, закрепляет за Учреждением имущество на праве оперативного управления общей стоимостью **61 613 рублей (шестьдесят одна тысяча шестьсот тринадцать рублей)** по состоянию на "1" июля 1998 г., согласно Приложению № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.
2. Закрепленным на праве оперативного управления считается имущество, переданное Учреждению согласно Приложению № 1, по акту приема-передачи от "10" декабря 1998 г.
3. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, отражается у него на самостоятельном балансе, находится в муниципальной собственности г. Челябинска и с момента передачи имущества на Учреждение ложится риск случайной гибели, порчи имущества.
Помимо имущества, перечисленного в Приложении N 1 к настоящему Договору, закрепленными на праве оперативного управления за Учреждением будут считаться плоды, продукция и доходы, полученные Учреждением от использования этого имущества, а также любое другое имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным законным основаниям.
4. Доходы, полученные Учреждением от осуществления деятельности, приносящей доходы, при условии, что право ведения такой деятельности закреплено в Уставе Учреждения, и имущество, приобретенное за счет доходов от подобной деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения. Порядок распоряжения таким имуществом определяется Положением «О порядке управления муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями г. Челябинска» и настоящим Договором.
5. Комитет реализует права собственника на имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке и на условиях, установленных настоящим договором, Уставом Учреждения, действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов городского самоуправления.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИТЕТА

6. Комитет имеет право:

6.1. Проводить проверки сохранности и эффективности использования имущества, закрепленного за Учреждением, в любое время без предварительного уведомления последней. Данное право может быть делегировано отраслевым отделам Администрации города.

6.2. Принимать в соответствии с действующим законодательством и актами органов городского самоуправления обязательные для исполнения решения в отношении закрепленного за Учреждением имущества, устанавливающие порядок и условия владения и пользования данным имуществом.

7. Комитет обязан:

7.1. Предоставить имущество, согласно Приложению № 1 по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в срок до 16 дней со дня подписания настоящего договора.

7.2. Не вмешиваться в оперативно-хозяйственную и финансовую деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, либо случаев, когда возникает реальная угроза причинения ущерба имуществу, либо Учреждение производит действия, направленные на распоряжение имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, без надлежащего согласия Комитета.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8. Учреждение имеет право:

8.1. Владеть, пользоваться закрепленным за ним имуществом в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством Российской Федерации для осуществления предусмотренной Уставом деятельности.

8.2. Учреждение вправе самостоятельно распорядиться частью имущества, приобретенного за счет доходов, полученных от деятельности, приносящей доход, при условии, что право осуществления такой деятельности закреплено в Уставе Учреждения.

9. Учреждение обязано:

9.1. Принять имущество согласно Приложению № 1 по акту приема-передачи в срок до 10 дней с момента подписания настоящего договора

9.2. Обеспечивать сохранность переданного имущества, его эффективное использование для выполнения уставных целей и видов деятельности.

9.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), осуществлять его капитальный и текущий ремонт, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения.

9.4. Не распоряжаться в какой бы то ни было форме (в том числе в качестве пая (доли) в уставный капитал акционерных обществ, товариществ, предприятий и иных организационно-правовых форм) закрепленным имуществом.

9.5. Не использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество для обеспечения своих обязательств, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

9.6. Не допускать изменения целевого назначения пользования имуществом без согласования с Комитетом.

9.7. Обеспечивать страхование имущества, закрепленного на праве оперативного управления в соответствии с требованиями действующего законодательства и актами органов городского самоуправления, принятые в соответствии с их компетенцией.

9.8. Представлять в Комитет по управлению имуществом баланс по итогам деятельности за полугодие и за год. Вместе с балансом Учреждение обязано представить документы, отражающие движение основных средств. По требованию Комитета оно обязано представить другую необходимую информацию.

9.9. Установить, что реорганизация и ликвидация Учреждения, а также создание филиалов, отделений и других обособленных подразделений с правом открытия текущих и расчетных счетов осуществляется по согласованию с Комитетом.

9.10. В случае прекращения договора по любым основаниям передать закрепленное на праве оперативного управления имущество Комитету либо другому юридическому лицу, указанному им, по акту приема-передачи.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут друг перед другом ответственность в полном объеме, в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

11. Учреждение уплачивает штраф в размере 20-ти минимальных окладов в следующих случаях:
- воспрепятствование контролю Комитета, отраслевых отделов Администрации города за использованием имущества в соответствии с настоящим договором;
- ненадлежащего выполнения условий настоящего договора.

12. Причиненный имуществу, закрепленному на праве оперативного управления, ущерб должностными лицами, работниками Учреждения подлежит возмещению в размере, определяемом в соответствии с действующим законодательством РФ о труде.

13. Учреждение не несет ответственности перед Комитетом, собственником имущества, за невыполнение, ненадлежащее выполнение условий настоящего договора, если неисполнение явилось результатом неисполнения, ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему договору Комитетом.

14. В случаях использования имущества не в соответствии с его целевым назначением, выявления фактов неэффективного использования имущества, в случаях нарушения условий настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, а также в целях более эффективного использования имущества, необходимости решения социально-экономических задач г. Челябинска и удовлетворения общественных и государственных потребностей - по решению Комитета имущество, предоставленное на праве оперативного управления, изымается (полностью или частично). При решении данных вопросов Комитет учитывает мнение отраслевых отделов Администрации города.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

15. Договор приобретает юридическую силу с момента его подписания.

16. Дополнения и изменения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон.

Комитет вправе, в одностороннем порядке, внести дополнения и изменения в настоящий договор, о чем письменно уведомляет Учреждение, в следующих случаях:

- выявление нарушений в действующем законодательстве, искажений финансово-хозяйственной документации, допущенных при передаче имущества по настоящему договору и в процессе деятельности Учреждения;

- необходимости решения задач социально-экономического развития г. Челябинска;

- изменения действующего законодательства РФ ;

- изменения состава закрепленного имущества.

17. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания и передачи имущества (подтвержденное актов приема-передачи) и действует на неопределенный срок, если не будет прекращен по соглашению сторон, либо в случае полного изъятия имущества у Учреждения, либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим договором.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

18. Списание имущества, закрепленного на праве оперативного управления, производится комиссией, с привлечением представителя Комитета, отраслевого отдела Администрации, представителя Учреждения. В отношении имущества, предполагаемого к списанию, обязательно заключение технической экспертизы.

Комиссия составляет акт списания, который направляется в Комитет для утверждения. Списанное имущество(в том числе в связи с износом), исключается из состава закрепленного имущества на основании акта списания. Судьбу списанного имущества определяет Комитет с учетом мнения отраслевых отделов Администрации в соответствии с действующим законодательством и актами городского самоуправления.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ



РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Комитет: 454000, г. Челябинск, ул. Тимирязева, 36, р/с 40603810300060000103 в Челябинвестбанке, ИНН 7421000190, БИК 047501779, кор/сч 30101810400000000779.

Учреждение: МДОУ № 55.

Местонахождение: 454092, г. Челябинск, ул. Воровского, 75
расчетный счет 40603810207910100434 в филиале Транспортного отделения ИКБ, ИНН 7451000380, БИК 047501711, кор/сч. 30101810400000000711.

Комитет:


В.В. Григорьевский

М.П.



Учреждение:

МДОУ № 55
Каюшина Елена



Бусынова Е.А.
30.11.98г.

