

ЭЛЕКТРОННЫЙ ПЛАН В ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: ЦИФРОВОЙ ИНСТРУМЕНТ СОВРЕМЕННОГО ВОСПИТАТЕЛЯ

Закирзянова Валентина Александровна

руководитель структурного подразделения,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад № 55 г. Челябинска»

г. Челябинск, ул. Воровского, д. 75,

zakirzanova@bk.ru

Андреева Алена Владимировна

старший воспитатель,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад № 55 г. Челябинска»

Г. Челябинск, ул. Воровского, д. 75,

andreevaalenav@mail.ru

Аннотация: в статье рассматривается проблема оптимизации плана образовательной работы в дошкольных образовательных учреждениях в контексте требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, сокращение времени на составление и планов, снижение бюрократической нагрузки.

Ключевые слова: план образовательной работы; дошкольное образование; электронный документооборот; оптимизация работы воспитателя; ФГОС ДО; цифровизация образования.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, образовательная программа дошкольного учреждения должна обеспечивать комплексное развитие ребёнка во всех образовательных областях [1, с.3]. Планирование образовательной работы выступает ключевым инструментом для реализации этого требования.

План образовательной работы — документ, который:

- 1) определяет порядок и содержание воспитательно-образовательного процесса в группе на заданный период;
- 2) фиксирует цели и задачи по всем образовательным областям;
- 3) регламентирует виды детской деятельности (игровую, познавательную, творческую, двигательную, трудовую и др.) и формы их организации (занятия, режимные моменты, самостоятельную деятельность);
- 4) обеспечивает системность и преемственность между занятиями, режимными моментами и взаимодействиями с детьми;
- 5) позволяет учитывать индивидуальные особенности воспитанников [2, с.150].

В состав нашего дошкольного учреждения входят пять структурных подразделений. Это тридцать три группы и более шестидесяти педагогов. Из них более 20% педагогов со стажем работы менее 3 лет. С целью унификации документооборота и повышения эффективности работы педагогического персонала было решено составить единый шаблон плана для всех зданий детского сада.

Затем, для снижения нагрузки на воспитателей по ведению документации, было предложено внедрить ведение плана образовательной работы в электронном виде, расположенного в облачном хранилище.

В самом начале нашего пути, необходимо было продумать, каким образом систематизировать и где хранить информацию, для доступности всех педагогов ДООУ к плану образовательной работы.

Было решено использовать «Яндекс диск» для хранения информации. Мы систематизировали в папках информацию по разделам: дидактические игры, прогулки, занятия, сюжетно-ролевые игры, консультации специалистов, культурно-гигиенические навыки, подвижные игры, экспериментирование и так далее.

Для занятий по образовательным областям наше учреждение применяет учебно-методический комплекс программы «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. Данная программа рекомендует использовать методические пособия и конспекты занятий определённых авторов. Творческой группой педагогов были собраны данные пособия и конспекты в электронном варианте и загружены для использования всех педагогов учреждения [1, с.5]. А также разработаны перспективные планы регламентированной образовательной деятельности по образовательным областям на каждую возрастную группу.

Структуризация и накопление информации в электронном архиве ДОО обеспечивает педагогам высвобождение времени для подготовки к занятиям, совместную и индивидуальную деятельность с детьми.

Сложность процесса накопления информации состоит в том, что в группах первого раннего возраста и группах второго раннего возраста отсутствуют пособия и конспекты занятий в электронном виде. Данные возрастные группы используют в работе методическую литературу в печатном виде. Для решения данного вопроса необходимо сделать скан копии данных изданий, что впоследствии поможет сделать картотеки.

Переход на электронный план образовательной работы — не просто следование трендам, а реальная оптимизация работы воспитателя. Среди ключевых преимуществ:

- 1) экономия времени на рутинное оформление документов;
- 2) удобный поиск и редактирование материалов;
- 3) возможность быстрого обмена планами с коллегами и администрацией;
- 4) интеграция мультимедийных ресурсов (видео, аудио, интерактивных заданий);
- 5) надёжное хранение данных с защитой от потери информации.

При организации электронного плана педагог получает гибкий инструмент, который сочетает системность традиционного планирования с возможностями современных технологий.

Ведение плана образовательной работы в электронном виде — важный шаг в оптимизации работы дошкольной организации. Этот подход напрямую отвечает актуальной задаче снижения бюрократической нагрузки на воспитателей, обозначенной в современных нормативных документах [3, с.2].

Список литературы:

1. Приказ Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования».
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 6.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».