

**Положение о координации методической, диагностической и
консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного
возраста на дому, в Дзержинском районе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее - Положение), разработано на основании следующих документов:

Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года №3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

Федерального Закона от 06 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2011 года №2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с изменениями и дополнениями);

Федеральным Законом от 24 июля 1998 года №124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2. Координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, может проводиться в консультативных пунктах (созданных при дошкольных образовательных учреждениях). Консультативный пункт – совет специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь детям и родителям.

1.3. В состав консультативного пункта могут входить различные специалисты: воспитатели, логопеды, психологи, педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре, музыкальные руководители, медицинские работники и др.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся начальником управления образования.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи консультативного пункта

2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, не посещающим образовательные учреждения.

2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения, развития ребенка дошкольного возраста.

2.3. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.4. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.5. Обеспечение взаимодействия между муниципальными образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт может выступать как самостоятельное структурное подразделение образовательного учреждения. Его организация предполагает тесное взаимодействие различных специалистов: воспитателя, методиста, логопеда, психолога, педагога дополнительного образования, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, медицинских работников и др.

3.2. Консультирование родителей может проводиться как отдельно, так и общими усилиями.

3.3. Время работы консультативного пункта устанавливается приказом заведующего ДОУ, но не менее 3 часов в неделю.

3.4. Консультирование родителей и работа с детьми осуществляется как индивидуально, так и в коллективе.

3.5. Формы взаимодействия с родителями в консультативном пункте могут быть разнообразными. Применимы все современные формы организации сотрудничества с родителями в дошкольных образовательных учреждениях.

4. Порядок работы консультативного пункта

4.1. Порядок работы консультативного пункта определяется приказом заведующего ДОУ о консультативном пункте в дошкольном образовательном учреждении.

Исходя из заявленной тематики, дошкольное образовательное учреждение привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере. Консультирование родителей проводится одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от сути проблемы.

4.2.2. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику, который утверждается приказом заведующего ДОУ.

В консультационном пункте дежурит педагог-специалист. Примерное время одной консультации составляет 30-60 минут.

4.3.3. Родители обеспечиваются необходимой информацией (буклеты, памятки, подборки практического материала, фото- и видеоматериалы).

5. Руководство консультативным пунктом

5.1. Общее руководство консультативным пунктом осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением.