Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Дзержинский детский сад №3 «Тополёк» комбинированного вида (МБДОУ детский сад №3 «Тополёк»)

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 361 y

с. Дзержинское

«О назначении ответственных лиц за организацию и выполнение программы производственного контроля»

В соответствии с требованиями $\Phi 3$ от $30.03.1999 \, N\!\!_{\, 2} \, 52-\Phi 3$ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий», в целях выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий и организации контроля соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в МБДОУ $N\!\!_{\, 2}$ «Тополек»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за организацию и проведение мероприятий в соответствии с программой производственного контроля в МБДОУ №3 «Тополек»:

Контролируемые направления	должность	ФИО
контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий;	Старший воспитатель	Дебелая Е.В.
к оборудованию в помещениях для работы с детьми, соответствие группы мебели антропометрическим данным детей;	96 :	
контроль за организацией питания в группах; контроль использования средств		
индивидуальной защиты педагогами и родителями;	*	
контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек;	Медицинская сестра	Соловьева Л.И.
контроль прохождения гигиенического обучения и аттестации персонала;		
медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; контроль вакцинации сотрудников;	ii - ;	
контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников на рабочем месте;		
контроль организации питания; контроль использования средств индивидуальной защиты;	,	
индивидуальной защиты, витаминизация блюд, ведение журнала		

	витаминизации;		
9	ведение документации: журнал здоровья		
	работников;		
•	ведение журнала учета инфекционных		ar and a second
	заболеваний детей;	v.	
9	журнал амбулаторного приема;		
9	ведение гигиенического журнала;		
9	журнал санитарного состояния группы и		8
	других помещений;		
9	проведение кварцевания и ведение журнала	8 2	
	учета кварцевания;		
9	проводить органолептическую оценку		
	готовой пищи (определять цвет, запах, вкус);	A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR	
9	термометрия сотрудников и детей перед		
	началом работы (заполнение журнала);		
9	контроль соблюдения санитарных требований	# 1 9 m 1 9	
	к содержанию помещений;		
	организация профилактической работы с	7 mm - 1 mm - 2	
	детьми и сотрудниками.		
9	контроль соблюдения санитарных требований	Заведующий	Кривцова Т.А.
	к содержанию помещений и территории;	хозяйством	,
	организация лабораторно-		
	инструментальных исследований;	S ,	
	ведение учетной документации;	× "	
	контроль охраны окружающей среды	9	
	(заключение контрактов по утилизации	*)	
	отходов разного класса опасности);		
	контроль поставки продуктов питания;		
	контроль организации питания;		
	ведение журналов (контроль рациона		
	питания, журнал бракеража поступающего		
	сырья);		
	ведение журнала (температурный режим и	-	
	влажность складских помещений, и		
	температурный режим холодильного		
	оборудования)		
	контроль организации питания;	повар	Черных Н.В.
	витаминизация блюд, ведение журнала		
	витаминизации (в отсутствие медсестры);		
	снятие и хранение суточных проб;		
	ведение журнала бракеража готовой		
	продукции.		
	wholed widows		
	организация питьевого режима (кипячение и	Пород	Лазаревич Г.И.
	выдача воды, приотсутствии бутилированной)	Повар	лазарович г.кг.
	термометрия перед началом работы		
	(заполнение журнала)		
	(minimum m) brimen		
	ведение журнала контроля над соблюдением	повар	Напиленок Г.И.
	правил сбора, хранения и утилизации пищевых		
	отходов		
1			

•	проведение кварцевания и ведение журнала учета кварцевания; проведение генеральных уборок и ведение журнала;	Кухонный рабочий	Козлова М.С.
•	проведение генеральных уборок в помещениях ДОУ, кварцевания и ведение журналов;	Уборщик служебных помещений	Корепанова Н.В.
)	Организация питьевого режима в группе; Проведение генеральных уборок в группах, ведение журнала; Кварцевание, ведение журнала	Младшие воспитатели	Сафиулина О.Н. Кузнецова И.Н. Олехнович Е.В. Бабаева А.А. Буйницка Г.М. Грищенко А.А.
•	Ведение журнала здоровья воспитанников	Воспитатели групп	Работающий воспитатель в первую смену

2. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:

Т.А.Шилкина

Дебелая Е.В.

у Кривцова Т.А.

Доу Сафиулина О.Н.

Кузнецова И.Н.

Олехнович Е.В.

Бабаева А.А.

Буйницкая Г.М.

Грищенко А.А.

Козлова М.С.

Черных Н.В.

Лазаревич Г.И.

Соловьева Л.И.

Yay Напиленок Г.И.

Корепанова Н.В.