

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Дзержинский детский сад №3 «Тополек» комбинированного вида

«24» февраля 2021г

№ 5

ПРИКАЗ

**«О проведении процедуры
самообследования МБДОУ №3
по итогам 2020г»**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- планирование и подготовку к работе по самообследованию в срок с 24 февраля 2021 по 26 февраля 2021 года;
- сроки самообследования с 15 марта 2021 по 12 апреля 2021 года;
- формы самообследования:

- 1) сбор информации;
- 2) оценка образовательной деятельности и системы управления;
- 3) анализ показателей деятельности МБДОУ № 3 (Приложение № 1)

2. Утвердить следующий состав рабочей группы (состав лиц) по проведению самообследования (далее - рабочая группа) и подготовке отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт):

- председатель рабочей группы: Е.В. Дебёлая старший воспитатель
члены рабочей группы:

- Н.А. Рыль., учитель-логопед,
- Т.Н. Вебер- воспитатель; ,
- Аверкова Н.Л.- инструктор по физической культуре;
- Е.М. Краснощекова – педагог- психолог.

3. Утвердить обязанности рабочей группы по проведению самообследования МАДОУ «Детский сад № 3» (Приложение № 1).

1. Утвердить план-график проведения работ по самообследованию МБДОУ №3 (Приложение № 2).

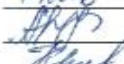
2. Рабочей группе по результатам самообследования МБДОУ №3» составить отчет и представить его на рассмотрение педагогическому совету ДОУ.

3. Александровой А.А. воспитателю (администратор сайта), разместить отчет на официальном сайте МБДОУ № 3 не позднее 20.04.2021 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены;

 Е.В. Дебелая
 Н.А. Рыль
 Н.Л. Аверкова
 Е.М. Краснощекова



Н.М. Чугуева

Состав рабочей группы для проведения самообследования

№	ФИО	Должность	Обязанности
1.	Дебёлая Е.В.	старший воспитатель	Оценка системы управления учреждением; Функционирование внутренней системы оценки качества образования; Анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
2	Рыль Н.А.	учитель-логопед	Оценка образовательной деятельности; Коррекционно-развивающая работа; Взаимодействие МБДОУ с другими учреждениями социума; Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
	Вебер Т.Н.	воспитатель	Оценка организации учебного процесса Оценка кадрового обеспечения Взаимодействие с семьями воспитанников Оценка востребованности выпускников
	Аверкова Н.Л.	инструктор по физической культуре	Оценка материально-технической базы Медицинское обслуживание Оздоровительная работа в ДОУ

План-график проведения работ по самообследованию в МБДОУ № 3 за 2020 год

Формы проведения	срок	ответственный
Совещание при заведующей по вопросам проведения самообследования: - состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии: - формы и сроки исполнения процедур: - структура, содержание и оформление отчета	25.02	заведующий
Издание приказа о проведении самообследования	26.02	
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - Оценка системы управления учреждением - Функционирование внутренней системы оценки качества образования	17.03	старший воспитатель
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	25.02	старший воспитатель
Подготовка отчета	13.04	старший воспитатель
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	16.04	старший воспитатель
Утверждение отчета заведующей	16.04	заведующий
Направление отчета учредителю	19.04	заведующий
Размещение отчета на официальном сайте детского сада	20.04	администратор сайта